



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONCEJO N°. 08 - 2025.

En el cantón San Juan Bosco, a los veinticuatro días del mes de febrero del año dos mil veinticinco, siendo las ocho horas con treinta y tres minutos, se da inicio a la Sesión Ordinaria de Concejo Administración 2023-2027, previa convocatoria de la señora Marcela Maldonado Vera alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco y precedido por el Alcalde Subrogante concejal Jesús Domínguez, con el siguiente orden del día. **1.- Constatación del Quórum.** - Se constata la presencia de los concejales: Lcda. Sandra Patricia Coronel Coronel, Sr. Polo Alvino Orellana Fernández, Sra. Mariuxi Mercedes Salinas Vásquez, Sr. Víctor Valverde Cabrera; y, Sr. Jesús María Domínguez León Alcalde Subrogante del GAD Municipal de San Juan Bosco, actúa la Dra. Paquita Abad Toledo como Secretaria de Concejo. **2.- Instalación de la Sesión.** - Toma la palabra el Alcalde Subrogante quien, con un atento saludo a los concejales, señores directores y señora secretaria muy buenos días, con memorando N°. GASMSJB-2025-0332, me encargan Alcaldía, mientras la alcaldesa está realizando actividades en la ciudad de Cuenca por tema del contrato colectivo, lo cual presido la sesión de concejo y con ello declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **3.- Aprobación del Orden del Día.** - Seguidamente se procede con la votación: concejal Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejal Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, Alcalde Subrogante concejal Jesús María Domínguez León aprobado, el concejo Municipal resuelve aprobar por unanimidad de votos el orden del día. **4.- Aprobación del Acta Ordinaria N°. 07 de fecha 17 de febrero del 2025.** - Manifiesta el Alcalde Subrogante que está a consideración el Acta hay alguna corrección, caso contrario se someta a votación, se procede con la votación: concejala Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejala Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, Alcalde Subrogante concejal Jesús María Domínguez León aprobado, **queda aprobado por unanimidad de votos del concejo municipal el Acta Ordinaria N°. 07 de fecha 17 de febrero del 2025.** **5.- Informe de actividades.** - Seguidamente da a conocer el informe **la concejala Sandra Coronel Coronel.** - Con un atento saludo a usted Alcalde Encargado, compañeros concejales, señores directores y a nuestra Secretaria de Concejo, desearles éxitos en esta nueva semana de labores que nos vaya de la mejor manera, con ello da a conocer el informe de actividades de la semana del 17 al 21 de febrero: Se participa en la sesión de concejo N°. 06 convocado por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se realiza una visita al Centro de Interpretación, se ve el desgaste de la estructura, pongo a disposición señor Alcalde Enc., que se envíe un técnico y valorar este espacio para dar el mantenimiento respectivo con el objetivo de poner en funcionamiento, en vista que es una estructura grande y no podemos dejar que se desgaste de esa manera, se puede incentivar para diferentes actividades propias de turismo para el realce de nuestro cantón, también aprovechar del personal que dispone el GAD Municipal, para realizar proyectos con el objetivo de presentar en las universidades de ser posible firmar convenios, para que puedan realizar los temas de investigación en nuestro cantón, para dar realce al trabajo que viene realizando el GAD Municipal, también se puede iniciar con temas de capacitación con las diferentes Instituciones educativas que tenemos en nuestro cantón, esto con el objetivo de poner en marcha porque es una infraestructura grande que esta abandonada son recursos que se invirtió ahí y no podemos dejar perder, también se pudo observar que hay diferentes materiales que todavía sirvan, en donde se puede tratar de sacar y adecuar en el mismo lugar, como se pudo observar que hay los hitos de las áreas ecológicas, para ver si se puede ubicar con el personal en los diferentes lugares para contar con las ubicaciones específicas del terreno, se apoyó y se participó de un bingo solidario en la parroquia Pan de Azúcar invitación realizada por la Presidenta la Sra. Diana Cabrera; se pudo verificar el trabajo realizado por el Instructor Deportivo del GAD Municipal el señor Hernán Tigre, se verifica la asistencia que tienen los niños a estos espacios deportivos, se visita la mecánica Municipal donde se constata que ya están por terminar el mantenimiento del tractor, manifiestan que muy pronto estará operativo y poder trasladar para sus diferentes labores, así mismo se ha visto en las calles de nuestro cantón hay partes que esta verduoso y resbalo, esta de ver si se hace una lavada porque esta resbalo y hay adulto mayores y niños, pregunta el Ing. Bernal que parte en específico, manifiesta la concejala Sandra Coronel que están en la mayoría de las calles se pudo verificar junto en las partes cercano a las veredas están verduoso, responde el Ing. Bernal que ya se está trabajando en el lavado de las veredas, como es el lugar de los Arrayanes y las escalinatas, manifiesta la concejala Sandra



ALCALDÍA CIUDADANA  
**SAN JUAN BOSCO**  
*Comunidad para el desarrollo*

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

[gmcjsb@hotmail.com](mailto:gmcjsb@hotmail.com)

**SECRETARÍA DE CONCEJO.**



Coronel que sugiero que se haga por el tema que transitan nuestros Adultos mayores y niños, son más frágiles y pueden tener algún accidente, esto pongo en su consideración, se visita la parroquia de Wakambeis y se realiza un pequeño evento por carnaval con los estudiantes de la escuela Vicente Rocafuerte, con el apoyo de los docentes y diferentes padres de familia, hasta ahí las actividades realizadas durante las semana.

**Seguidamente emite su informe el concejal Polo Orellana Fernández.** - Con un saludo compañero Alcalde

Subrogante, compañeros concejales, señores Directores y señora Secretaria, desearles toda clase de éxitos durante esta semana y que Dios bendiga todas las acciones, con ello da a conocer algunas actividades de la semana del 17 al 21 de febrero: Se asiste normalmente a la sesión Ordinaria de concejo, convocada y dirigida por la Alcaldesa Marcela Maldonado, me dirigí al puente colgante sobre el río Zamora paso a Tarimiat-Kutukus, se observa los cables sueltos y de que manera se han destruido, es un verdadero peligro, ya que los demás cables templados pueden que estén con el mismo daño, de pronto puede colapsar, es necesario intervenir lo más pronto posible, respecto de esto habido un ofrecimiento por parte del Gobierno Municipal de proveer algunos materiales para el arreglo del puente, realmente no se sabía de que manera se han destruido, los cables se han arrancado, es un peligro porque no se sabe cómo están los cables, es importante ayudar a esa gente dar el mantenimiento necesario al puente lo más pronto posible, para volver a templar los cables que están sueltos; igual como lo manifestó la compañera concejala se visita el Centro de Interpretación en donde se pudo observar que está bastante descuidado y se debe a empezar a dar uso, solicito que se haga una inspección técnica, de ser posible igual con un maestro para que se vean las fallas que están ahí, también se debería por lo pronto pensar hacer una cerca, sería una cerca viva con bambú, también hay los hitos, se debería aprovechar el personal para ir colocándolos los hitos que están con sus coordenadas, habíamos hablado con el Técnico Enc. El Ing. Vásquez de buscar la manera de darle vida a esa obra importante, porque está siendo poco aprovechada, se visita también el lugar donde están los implementos deportivos de la disciplina de Box, donde se pudo observar que nos están todos los implementos y no se está dando el debido uso de acuerdo el propósito para lo cual fue adquirido, solicito un informe acerca del tema al funcionario que está encargado de esto, en la próxima sesión se dé un informe de los implementos deportivos de Box, se visita los entrenamientos del Lcdo. Hernán Tigre donde se puede apreciar que tiene una buena estrategia de enseñar, será muy útil para los objetivos de las escuelas deportivas del GAD Municipal, igualmente participe del bingo solidario en beneficio de una ciudadana en situación vulnerable con una enfermedad catastrófica, conjuntamente con los entrenadores de fútbol de las escuelas deportivas de la Prefectura como es Pananza y Numpatkaim nos trasladamos a la Prefectura para recibir los implementos deportivos y parte de la indumentaria para un mejor trabajo de entrenamiento de los usuarios de este beneficio de los donativos, con los padres de familia de los niños y jóvenes de la escuela de música, se participa en una minga para adecuar el aula de trabajo de acuerdo a las necesidades para poder utilizar adecuadamente los instrumentos musicales, se mantiene una reunión con algunos colegas concejales del GAD Municipal de Gualaquiza referente de algunos modelos de Ordenanzas que pueden ser implementadas en nuestro cantón, hasta ahí mi informe señor Alcalde. **Así mismo da a conocer sus actividades la concejala Mariuxi Salinas Vázquez.** - Con un saludo cordial estimado Alcalde

Subrogante, compañeros concejales, señores directores y a nuestra señora secretaria de concejo, que esta semana sea llena de éxitos y que nos permita cumplir con nuestros objetivos, con ello da a conocer las actividades realizadas del 17 al 21 de febrero: Se participa en la sesión Ordinaria N°. 6 del Concejo Municipal en el cual se trataron diversos temas de interés para el cantón, junto con la Alcaldesa se realiza una visita a las comunidades de la Libertad y Marianita, donde se está llevando a cabo la apertura de vías agrícolas que benefician principalmente a los ganaderos y agricultores de la zona, este proyecto de vialidad contribuirá al desarrollo económico y social de estas comunidades mejorando tanto el acceso y facilitando la comercialización de productos agrícolas, se mantiene una reunión con la Directora Financiera, Sindico, Trabajadora Social y la Jefa del Cuerpo de Bomberos para analizar la Ordenanza para el cobro de valores de los servicios prestados por el Cuerpo de Bomberos de San Juan Bosco, en relación de las tasas que se cobran por los servicios que prestan dentro de la jurisdicción cantonal, en esta sesión se tuvo muchos puntos a tratar como es el Plan de Emergencia donde se recomendó no reducir el costo del Plan de Contingencia, ya que un implementación es esencial para garantizar la seguridad publica en situaciones en eventos especiales, en el permiso ocasional que es de funcionamiento se sugirió modificar el cobro del permiso ocasional, subdividiéndole en categorías



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARÍA DE CONCEJO.

para reducir los costos de los eventos, sin comprometer las capacidades operativas del Cuerpo de Bomberos, también se acordó continuar trabajando en la finalización de la Ordenanza donde se solicitó al síndico un análisis legal y a la Jefa del Cuerpo de Bomberos una revisión de las necesidades operativas del Cuerpo de Bomberos para realizar los ajustes necesarios antes de presentar ante el Concejo Municipal, hasta ahí mis actividades realizadas durante la semana anterior. **Seguidamente emite el informe el concejal Víctor Valverde Cabrera.** - Con un cordial y atento saludo estimado Alcalde Subrogante, compañeros concejales, señores directores y señora secretaria, desearles lo mejor durante toda esta semana nueva de labores, esperemos seguir cumpliendo todos los propósitos trazados en bien de la ciudadanía San Juan Bosquense, con ello da a conocer sus actividades realizadas: Se participa con normalidad a la sesión de concejo convocatoria N°. 06-2025, se realiza un recorrido algunos lugares verificando algunos bienes de uso público que por algunas razones y tiempo que tienen uso ya tienen algún deterioro como es la tubería junto al puente colgante que cruza a la ciudadela Cabrera, hay un desnivel bastante considerable, ojala se pueda tomar algún correctivo antes que colapse o se fisure la tubería, todo caso ver si se puede dar alguna solución; así mismo se verifico en el muro del puente que esta en la calle Flor del Bosque junto al Centro de Salud ya que esta carcomiendo el muro, ver si se trata de hacer algunos correctivos en dicho puente para precautelar el muro para no tener inconvenientes a futuro, una sugerencia que se da y verificar también con la finalidad de precautelar el trabajo y que este bien mantenido los trabajos de uso público, así mismo se analizó con un asesor externo el respectivo proceso y procedimiento que se tiene que seguir para el proceso de declaratoria de utilidad pública de expropiación, en donde indica el asesor que se tiene que aplicarse el Art. 447 del COOTAD, donde faculta el debido proceso legal pertinente, se habla por algunas razones y tal vez lo dirán, es dirigido a la expropiación que se estaba planteando a los predios del Vicariato, tampoco va solamente alineado a eso, es por verificar los accesos que necesitamos para la construcción de vialidad para dar mejor seguridad a los ciudadanos en algunas conexiones viales donde inicia el centro cantonal a los alrededores, por lo tanto se ha estado conversando sobre el tema para ver que mecanismos se puede lograr, también se mantiene un dialogo con dirigentes de la Fish, Asambleísta electo por Morona Santiago con la finalidad de buscar alternativas y mecanismos, soluciones sobre la legalización de pueblos o comunas por el bienestar de las comunidades y también del GAD Municipal, han manifestado que hay que trabajar con la Secretaria de Pueblos para buscar la figura de legalización de estas comunidades en especial en el sector Shuar, en todo caso el compromiso también ha sido con algunas autoridades se haga reuniones por cantones para buscar con la Alcaldesa mecanismos de solución a estos inconvenientes ya que la inversión nos comprometa a que las comunidades sean totalmente legales para la inversión pública, lo que nosotros dotamos como es el servicio de agua potable, alcantarillado entre otros, adicional a ello quiero informar en virtud del informe de actividades de los concejales que anteriormente manifestaron sobre el deterioro de la infraestructura del Centro de Interpretación del cantón San Juan Bosco, desde hace años atrás se ha venido trabajando y buscando mecanismos, para que se construya una cubierta para precautelar el deterioro de dicha infraestructura, esa infraestructura ya tiene algunos años y no se ha dado el mantenimiento, por tal razón en la anterior administración se ha pedido reunión tras reunión se considere el mantenimiento de esa infraestructura, se debería promocionarse un poco más, ya que la parte esta construido con esa finalidad de la parte turística de Conservación 7 Iglesias, nosotros en aquella administración se ha trabajado con charlas, motivaciones, talleres en dicho lugar para así mismo se visualice la necesidad urgente de dar dicho mantenimiento, felicito en aquel entonces la autoridad que construyo dicha infraestructura pero totalmente se ha olvidado, esperemos en esta administración lograr objetivos grandiosos para dar un buen uso a dicha construcción, hasta ahí mi informe de actividades. **Así mismo emite su informe el concejal Jesús Domínguez León Alcalde Subrogante.** - Con un saludo a la alcaldesa, a los compañeros concejales, señores directores y a nuestra Secretaria de Concejo muy buenos días, esperemos que esta semana sea llena de éxitos en beneficio del cantón, con ello da conocer el informe de actividades del 17 al 21 de febrero: Se participa en la sesión ordinaria convocatoria N°. 06 convocada por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se mantiene una reunión de trabajo con el personal de la Empresa Ecxa, previo a la adquisición de los permisos para los estudios avanzados de la minería que están realizando en el Sector Rosa de Oro, compañeros concejales un llamado a ustedes para mantener una reunión de trabajo con la finalidad de hacer que sean beneficiado nuestras comunidades que están dentro del área de influencia, nosotros como



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARÍA DE CONCEJO.



autoridades y representantes del cantón debemos de velar por los intereses del pueblo, mucho de las veces hablamos de que sea parte, o favor o contra de la minería, eso nos incumbe, la realidad son proyectos del estado, donde nosotros como ciudadanos y autoridades y representantes debemos mantener reuniones de trabajo para poder regular estas actividades que vayan hacer realizadas por parte de la empresa, ellos vienen realizando apoyos pequeños a las comunidades de la parroquia, siempre ellos buscando la forma de tener ese enlace, esa justificación con el Ministerio del Ambiente en los apoyos que ellos realizan, eso no sería todo, la propia gente de nuestra Parroquia Santiago de Pananza que es la zona de influencia, sean beneficiados en conjunto con todo el cantón, quienes hacemos el cantón, mantener diálogos con la Parroquia San Miguel de Conchay, donde se interviene el proyecto entre las dos partes, sería necesario no decir no a la minería ni si a la minería, más bien mantener diálogos y compromisos con la Empresa para realizar este tipo de avances con una justificación legal en caso de la Empresa, así es compañero les hago un llamado para mantener una reunión entre todos como es con la población de Pananza, con la población de Rosa de Oro y con todo el lugar de influencia, así mismo se visita la mecánica del Municipio para ver el avance de los trabajos de mantenimiento del tractor, ha manifestado que se requiere de la gallineta para ver si se puede colocar el tren de rodaje para poder dar uso al tractor, esta de planificar, manifiesta el Ing. Bernal no es que tenga que estar la gallineta todo el tiempo ahí, hay que coordinar el tiempo, manifiesta el concejal Jesús Domínguez que se coordine con la finalidad de tener listo el tractor para que se beneficie la población, se visita el Barrio El Paraíso en donde se esta realizando la construcción de las veredas, un trabajo muy avanzado, la Alcaldesa va priorizando los lugares en dónde se tenga que intervenir, se mantiene un conversatorio con el nuevo entrenador de deportes el señor Hernán Tigre quien ha mencionado que de lunes a jueves hay una buena participación casi del 100%, los viernes un poco menos por motivo que ya por fin de semana se van a las fincas, esperemos que esa participación sea justificativa por parte de los alumnos, hasta ahí mis actividades realizadas durante la semana. Toma la palabra el concejal Víctor Valverde sobre el tema de las reuniones sobre la viabilización y la investigación avanzada que tiene la Empresa Minera, felicito su informe su voluntad, si me hubiera gustado que se invite a los concejales a buscar mecanismos, principalmente el cumplimiento fiel de las patentes que ellos tienen, porque ellos pagan la patente como una finca para tener ganado, cuando nosotros como concejales deberíamos trabajar directamente en una Ordenanza o un mecanismo legal para que ellos paguen como una zona industrial, el costo de la patente nos beneficiaría al GAD Municipal, en ese caso mi estimado Vicealcalde nos hubiese gustado que nos inviten para trabajar de esa forma y de ahí salir a las comunidades y decir esto estamos haciendo, en esto estamos trabajando, no debemos quedarnos tranquilos con lo que ellos pagan de 50 a 60 mil dólares, sabiendo que clase de explotación se va a realizar ahí, de la misma forma felicito Ingeniero sobre los trabajos avanzados que se están haciendo en las veredas, también he colaborado con la construcción de algunos muros en el sector especialmente donde está mi predio para avanzar un poco más con el trayecto de veredas, he puesto todos los materiales, ha colaborado el GAD Municipal con algunas personas en el lugar, felicito por esa buena comunicación para mantener el trabajo mancomunado para poder avanzar con las obras, manifiesta la concejal Mariuxi Salinas que personalmente ya estoy trabajando en la Ordenanza de los bomberos para el cobro de las tasas, vamos a partir desde allí y como dice usted compañero Víctor tiene toda la razón, se está trabajando en el tema industrial, porque para sacar las patentes tienen que sacar el permiso de bomberos para el funcionamiento, es aquí donde se debe exigir para que empiecen a pagar por cada infraestructura que tengan y se va pagar por metros cuadrados, el Pangui recibe mas de 100 mil dólares solo los bomberos es por el área que van a intervenir también, de esa forma ya estamos trabajando, también había el compromiso de trabajar con la financiera por el tema de las patentes, lo que usted menciona compañero Jesús y como ya lo había manifestado anteriormente mantengo una postura neutral con respecto al tema minero, sin embargo considerando que el proyecto minero se llevará a cabo he solicitado varias veces que se disponga a un técnico o personal especializado para que las personas puedan beneficiarse de manera adecuada durante todo este proceso, para que ellos puedan tener sus organizaciones y la gente que está en territorio sean los primeros puedan beneficiarse, de esa manera poner hincapié y nosotros como concejales ya no hacernos los sordos y solo tener que esperar que solamente nos inviten, más bien poner hincapié en esto y solicitar al personal que mencione para que puedan a esta gente organizarles para sean beneficiados, una vez más señor Alcalde Subrogante y realmente pedir aquí que mas bien nosotros tengamos una reunión y ver que



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

actos podemos hacer por el beneficio de la colectividad, en el caso que hablaban de la infraestructura que esta dañada, el paso a Tarimiat se pide un informe técnico para ver en que condiciones esta el puente, manifiesta el concejal Víctor Valverde que el puente hay que ver de quien son las competencias, me parece que estaba bajo la competencias de Ecuador Estratégico, como ya desapareció esta Institución, no sabemos quién asumió y a cargo de quien esta, dijeron el Consejo Provincial pero ellos dicen que no tienen ninguna atribución, no obstante siempre y cuando tenemos que dejar los antecedentes correspondientes previo la intervención, con el informe técnico para ver la verificación y la valoración del mismo, manifiesta la concejal Mariuxi Salinas de las competencias exclusivas sabemos bien compañero, no es pretexto para decir que no vamos actuar ante esto, un informe técnico nosotros necesitamos inclusive para poder gestionar ante otras entidades, manifiesta el concejal Polo Orellana en definitiva no soy técnico pero se puede observar claramente el gradual deterioro del puente, no solo son los cables si no también son las vigas, las pequeñas que cruzan ya están empezándose a deteriorarse, para dar un mantenimiento totalmente al puente se necesita bastante recursos porque es un puente grande, lo que si es urgente de hacer y como decía la compañera Mariuxi, nosotros no estamos mirando competencias cuando se trata de una emergencia, además el valor para hacer el arreglo de lo más emergente no es muy costoso, como lo dije en el informe, habido el ofrecimiento y eso espera la comunidad para hacer la minga y tratar templar los cables que están sueltos, manifiesta el Alcalde Subrogante manifestando en cuanto al tema de la Empresa Minera privada, como lo dijeron los compañeros sabemos que ellos requerían el permiso para continuar con los estudios avanzados, ellos ya lo tienen, una vez que ellos adquirieron, quieren avanzar con los proyectos de ellos, olvidando completamente el apoyo al cantón San Juan Bosco, en este caso los impuestos de la patente, muy importante dentro del análisis de los cobros por parte de Bomberos, que se considere un cobro considerable porque es una empresa a gran magnitud las áreas, si aquí a las personas se cobra, cuando ellos vayan hacer la intervención para las construcciones de las plataformas donde van hacer las perforaciones, pare ello ya deben de cancelar un impuesto al Municipio, desde ahí ellos ya estarían contribuyendo, pero de quien depende, depende de nosotros como autoridades y representantes del cantón, debemos estar pendientes y vigilantes para poder estar atentos ante esta situación, el resto de apoyo dentro de las comunidades lo deben de hacer, por ejemplo nuestra parroquia de Pananza requiere vialidad, nosotros estamos pidiéndoles las competencias al Consejo Provincial, nosotros estamos invirtiendo para que ellos hagan uso para sus actividades, cuando no debe ser así, pero no es dependido de ellos sino dependido de nosotros porque nos olvidamos, entre más nos olvidamos nosotros mejor para ellos, en el caso del puente, bien dicen ustedes, no se requiere grandes cantidades de recursos, es un puente que esta en alto riesgo, aquí mas bien ingeniero que nos apoye con un estudio para esa mejora, hay un ofrecimiento de parte de la Alcaldesa la adquisición de grilletes, no se si ya se hizo el pedido si ya dispuso la Alcaldesa, manifiesta el Ing. Bernal que el año pasado ya se hizo la inspección en donde se realizó un informe técnico del estado del puente, voy a disponer a un técnico que vaya el día de mañana hacer la inspección para actualizar los precios para pasar a la Alcaldesa, manifiesta el Alcalde Subrogante si es necesario hacer porque hay cables que están de los dos extremos sueltos, hay unos pocos cables sosteniendo de los dos lados, es una inversión de más de dos a tres millones de dólares, no debemos dejar que se destruya a vista de todos los del Municipio y autoridades del cantón San Juan Bosco, es un puente que da mucho beneficio a las personas que están del otro lado, lo emergente ahora son los cables, espero que se delegue a alguien mañana a un técnico para la actualización de los precios y la adquisición de los grilletes que es lo más urgente para poder intervenir, se hizo una minga anteriormente y se pudo facilitar cierta cantidad de grilletes para algo mismo ayudar, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas que en la sesión Ordinaria se solicita un informe técnico, se nos debe proporcionar la información correspondiente por escrito, recordemos la importancia de esta sesión para la toma de decisiones informadas, exigimos a todos los directores que estén atentos y pendientes de las solicitudes que nosotros como concejales hacemos. **Acto seguido emite su informe la Ing. Joselyn Ávila Salinas Directora de Desarrollo Social del GAD Municipal.** - Con un cordial saludo estimado alcalde subrogante, a los señores concejales y compañeros directores, emite el informe de actividades de la semana del 17 al 21 de febrero: De parte de la Promotora Cultural. - Registro de las cuentas bancarias de los usuarios del cobro del Bono de Desarrollo Humano, llenada del casillero en el [siimiesalpha.inclusion.gov.ec](http://siimiesalpha.inclusion.gov.ec), para las notificaciones a cada beneficiario del bono, tabulación de los materiales didácticos de los proyectos y clasificación de CPC,



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

[gmsjb@hotmail.com](mailto:gmsjb@hotmail.com)

SECRETARIA DE CONCEJO.



participación del taller del SERCOP tema Ínfima cuantía y diferencia entre denuncias dentro del sistema de contratación y queja, recepción de la orden de compra como administradora de la Adquisición de cofres mortuorios para las personas de escasos recursos. De parte de la Secretaria de Desarrollo Social. - Elaboración de oficios, convalidación de facturas, escáner de algunos documentos, archivo de documentación, se revisa en la plataforma SIIMIES los bonos de varios usuarios que se encuentran suspendidos. De parte de la Técnica de Acción Social.- Se realiza el menú semanal para el adulto mayor adquisición de insumos perecibles y no perecibles para la preparación de comida para los adultos mayores, realización de la tabulación mensual del mes febrero de la adquisición de insumos perecibles y no perecibles para la preparación de comida para los adultos mayores, se realiza la revisión de los informes de los técnicos de Discapacidad, se realiza el anexo 2 de cada proyecto con los informes recibidos por parte de las compañeras, recepción de información para la justificación de las facturas, se recibe conjuntamente con guardalmacén, los víveres para el adulto mayor, movilización a Macas a entregar los informes correspondientes del año 2024 en el MIESS, otras actividades designa por el jefe inmediato. De parte del Comunicador Social.- Diseño y post de lanzamiento Carnaval del Río 2025, diseño y post inicio de semana, realización de fotos y post sobre firma de convenio con GAD Parroquiales, diseño y post sobre encuesta de mascotas, grabación, edición y posteo de video con adulto mayor BOSCOULTURAL señora María Delgado, edición y posteo de diseños sobre Carnaval del Río 2025, edición y posteo sobre comunicado a emprendedores, realización de fotos y post sobre pasantes estudiantiles, edición de diseño y post sobre tablas de descuentos en pago de impuestos, edición de audios para recolector de basura, realización de tomas para video por el día de la Mujer, realización de tomas y fotos en el vivero municipal, realización de diseño sobre vivero municipal, coordinación para participar el programa televisivo, realización de fotos, diseño y post sobre la construcción de escalinatas en el Barrio Norte, diseño, publicación y difusión de Comprar Local es Cool – Choza Lo nuestro, diseño, publicación y difusión de horarios de entrenamientos para escuela formativa de Fútbol, diseño, publicación y difusión de horarios de entrenamientos para escuela formativa de Box, publicación y difusión de trabajos del Sistema de Agua Potable en Atzao y Yaa, publicación y difusión de ayuda social a familia en Wapis, diseño Rutas Turísticas para Bosco Natural, fotografía y Video en algunos atractivos de San Jacinto de Wakambeis, actualización de medios digitales a la plataforma de uso múltiple, diseño, publicación y difusión de Post Turismo – San Jacinto de Wakambeis. De parte del Instructor Deportivo. - Acompañamiento en las diferentes actividades en el adulto mayor, visita a las instituciones educativas Unidad Educativa del milenio Nueva Generación y Unidad Educativa Polivio Saquicela para realizar la invitación de manera presencial a los entrenamientos planificados, tanto a las escuelas de futbol como de boxeo conjuntamente, con el entrenador Santiago Guartasaca, entrenamiento normalmente la semana. De parte de la Trabajadora Social.- Se realizó una ficha social en San Juan Bosco, se realizó una ficha social en Santa Rosa, se realizó la respectiva visita social en Rocafuerte, se solicitó el turno y se acompañó a una usuaria al centro de Salud, realización del Informe técnico para evaluar la viabilidad de la reformar a la ordenanza sobre tasas del Cuerpo de Bomberos de San Juan Bosco, acompañamiento a las técnicas de personas con discapacidad y adulto mayor a Pan de Azúcar, preparación de material para los adultos mayores y personas con discapacidad. De parte de la Técnica de Operaciones y Logística. - Elaboración y Actividades del Carnaval y planes de contingencia. De parte de mi persona Directora de Desarrollo Social.- Participación en la sesión de concejo, informe semanal al técnico de salud y seguridad ocupacional, solicitud de certificación financiera, solicitud de Cambio De Horario - Instructor De Futbol, informes técnicos para evaluar la viabilidad de la reforma a la ordenanza sobre tasas del Cuerpo de Bomberos de San Juan Bosco, Acta De Negociación, solicitando cambio de horario - instructor de box, solicitando certificaciones financieras para la contratación de los miembros de la Junta Cantonal, solicitando resolución de adjudicación – carnaval, informe de Perdida/Hurto de Bienes de un Esquilador, informe Mensual del Personal de desarrollo Social del mes de febrero, elaboración del proyecto determinación de la necesidad y términos de referencia para el alquiler de trajes de danza, acta de calificación de ofertas de externalizado del CDI, solicitando contratación de una educadora del CDI Domingo SAVIO, solicitando bus institucional para participar en una invitación a Pananza. También estuve encargada de la Jefatura de Talento Humano. - Solicitud de pago de pantalones reflectivo del personal, ingreso de personal al SIITH, notificación de justificación por incumplimiento de jornada laboral, informe para la contratación de un miembro de la junta cantonal de protección de derechos, acción de personal de subrogación para el 24 de



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARÍA DE CONCEJO.

febrero del 2025, registro de permisos y licencias. Seguidamente emite su informe el Ing. Patricio Bernal Director de Gestión de Obras Públicas.- Con un saludo señora Alcaldesa, señores concejales y Directores Departamentales, da a conocer el informe de actividades del 17 al 21 de febrero: De parte del Analista de Proyectos y Fiscalización.- Dirección Técnica construcción de veredas en el sector el Paraíso, reporte de Informes Técnicos realizados para la Junta Parroquial de San Carlos de Limón, entrega de información referente a la gestión en la prestación del servicio de agua potable para el plan de acción cantonal 2025, avance en el Reporte de Información referente a la prestación de servicios de agua potable y saneamiento del prestador público de la gestión del año 2024, avance en la elaboración de Informes de mantenimiento de Sistemas de Agua de la Parroquia Pan de Azúcar Sectores: Bella María, Paxi, y Miraflores, coordinación en calidad de Fiscalizador de varias actividades previo al inicio de la obra construcción de muro de contención en la parroquia Pananza. De parte de Analista de Servicios Básicos.- Coordinación para la construcción de veredas en la calle Manuel María Guzmán, coordinación con construcción de las escalinatas en la calle Luis María Maldonado, informe técnico para el mantenimiento de la capilla comunitaria en Kunkuk, para el GAD Rural de San Carlos de Limón, coordinación con la cuadrilla de alcantarillado para la reparación de la red de alcantarillado, presupuesto para la reparación del puente colgante peatonal sobre el río Pan de Azúcar, sector los Arrayanes. De parte del Técnico de Seguridad y Salud Ocupacional. - Se realizó la revisión de los informes semanales presentados por las Direcciones Departamentales, identificando y registrando las novedades relacionadas con accidentes e incidentes del personal bajo su responsabilidad, realiza la entrega de Equipos de Protección Personal a los trabajadores del GAD Municipal. De parte del Medico Ocupacional. - Continúa realizando valoraciones clínicas integrales a los trabajadores del Gobierno Autónomo Descentralizado de San Juan Bosco, con énfasis en la evaluación de riesgos ergonómicos en el personal de áreas con mayor exposición a estos factores, los exámenes pre-ocupacionales se documentan en las fichas médicas. De parte del Mecánico Municipal. - Se realiza actualización de registros y estadísticas del parque automotor, control de neumáticos, repuestos, se coordina mantenimientos preventivos y correctivos en la mecánica municipal. De parte de la Dirección de Obras Públicas.- Apertura, conformación y lastrado de la vía Libertad – Bomboa, adecuaciones en la unidad educativa fismisional Polivio Saquicela, adecuaciones en el palacio Municipal, construcción de veredas en el barrio el Paraíso, construcción de la escalinata en la calle Luis María Maldonado, entre la Av. 30 de Junio y la calle Flor del Bosque, construcción de veredas en la calle Manuel María Guzmán, adecuaciones en la infraestructura denominada Santo Blanco, adecuaciones en la cancha sintética de Pananza, coordinación de la gestión integral de residuos sólidos en el cantón y el mantenimiento y operación de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales de las comunidades del cantón. Toma la palabra el concejal Polo Orellana manifestando hay un puente sobre el río Coangos paso a Unkush y Kunkuk, tiene problemas legales ese puente, ya se había hecho una reparación hace dos años, responde el Ing. Bernal el tema es que en las ínfimas no hay ninguna garantía que se pueda dar el contratista a favor de la Institución para poder exigir, se ha hecho las gestiones hasta donde me permite a mi persona como Director de Obras Públicas, se ha procedido a notificar al contratista para que solicite la recepción definitiva para poder nosotros hacer estas observaciones, porque los tabloncillos están podridos y es una madera que se cambio hace dos años, lo que nos menciona el vocal de la Junta de San Carlos que han colocado madera mala de matapalo, madera que no vale para nada, que ellos han visto le han dicho al contratista pero ha hecho caso omiso, no hay un documento legal que le permita a la Institución para que le exija al contratista alguna reparación, manifiesta el concejal Polo Orellana la pregunta es y como usted dice que los tabloncillos están podridos, la gente a pie pasa arriesgándose igual es un peligro, las acémilas pasan por el río, es grande el río, no se si se puede dar alguna solución porque la gente está en peligro inminente, no sé si podría dar alguna solución, manifiesta el Ing. Bernal que no son dos tabloncillos que está podrido, es toda la estructura, es un tema de complicidad con la gente, porque si veo que están colocando material que no es el adecuado, porque ellos conocen la madera, tendrían que haber puesto la queja en su tiempo, no esperar que se pudra y decir nosotros si dijimos al contratista, es un tema que queda en especulaciones o algo que la Institución pueda tomar acciones en este momento, a la final esta eso y lo que nos toca nosotros es hacer nuevamente una ínfima y dar nuevamente el mantenimiento, manifiesta el Alcalde Subrogante quien fue el contratista, quien fue la administración anterior, no me gusta topar ese tema, mas bien es dar solución, como dice usted ingeniero pusieron madera mala, ya hicieron la recepción provisional



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARÍA DE CONCEJO.



al final de la administración, le dieron un visto bueno, hasta ahí estábamos bien, pero con el transcurso del tiempo se volvió a destruirse nuevamente el puente, es un alto riesgos para a gente, más bien sería de ver si de alguna forma podemos intervenir través de una ínfima para dar el mantenimiento, la gente pasa por el río, pero es un peligro para los ciudadanos, intervenir con un estudio técnico para ver como se da solución inmediata porque hay bastante gente que circula porque son dos comunidades, alguien va caer, en San Carlos paso que se cayó unos 20 metros de puente al río Zamora con un lote de ganado, esta de planificar y coordinar para dar solución inmediata. **Seguidamente el Lcdo. Paul Lojano Salazar Director de Gestión administrativo.**- Con un saludo cordial a la Alcaldesa, a los señores concejales y a los compañeros directores, da a conocer sus actividades del 17 al 21 de febrero: Elaboración de órdenes de compra para la adquisición de bienes y prestación de servicios, coordinar la movilización para los diferentes departamentos, emitir ordenes de movilización manuales y en la página de la Contraloría para los diferentes departamentos, monitoreo de los diferentes procesos de contratación pública, validación y justificación de facturas de bienes y servicios, publicación de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas en el portal de Compras Públicas, elaboración de oficios de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas, emisión de Certificaciones PAC, SOCE, CPC Restringido y Catálogo Electrónico, publicación de facturas y órdenes de compra en el SOCE, dar continuidad a los procesos publicados en el SOCE. **De parte de Guardalmacén.** - Ingreso de facturas de inventario y de activos fijos, conexión remota para solucionar problemas de proveedores duplicados e interfaces a cartera, recepción de ropa de trabajo pantalones y camisetas, prendas de protección, entrega de materiales de bodega para diferentes actividades del personal del GAD, elaboración de certificados de stock, revisión y firma de actas de entrega recepción de varios procesos, entrega de bienes a personal contratado, traspasos de bienes, archivo de documentos. **De parte de Talento Humano.** - Solicitud de pago de pantalones reflectivo del personal, ingreso de personal al SIITH, notificación de justificación por incumplimiento de jornada laboral, informe para la contratación de un miembro de la Junta Cantonal de Protección de Derechos, acción de personal de subrogación para el 24 de febrero del 2025, registro de permisos y licencias. **De parte del Técnico del TICs.**- Revisión de impresora de administrativo, revisión de sistema SIM, cambios de versiones sistema SIM, coordinación para el cableado de biblioteca, colocación de nuevos computadores administrativo, respaldo de información de compras públicas, respaldo de información secretaria del concejo, creación de carpeta de red visita a Talento Humano. **Acto seguido el Arq. Diego Llivicura Director de Gestión de Planificación.**- Con un saludo señor Alcalde, a los señores concejales y compañeros Directores emite su informe de actividades realizadas por el Departamento de Planificación: **De parte del Técnico en Urbanismo y Proyectos Arquitectónicos.**- Fiscalización de las Adecuaciones del CDI en Pananza; revisión de información como parte de la comisión técnico del proceso de menor cuantía para Construcción del espacio cubierto en la comunidad de San Marcos de Sutzo; visita técnica a la vivienda sobre el cumplimiento o no de acuerdo al informe emitido; consulta de precios actualizados de distintos materiales locales y elaboración de especificaciones. **De parte de la Técnica de Obras y Fiscalización.** - Fiscalizadora de veredas que se está ejecutando por parte del GAD Municipal en la comunidad de Kalaglás; entrega de proyectos de ínfima cuantía solicitados por GAD Parroquial de Pananza; calificación de ofertas de procesos de ínfima cuantía. **De parte del Técnico de Proyectos y Presupuesto.** - Actualización de la mano de obra de proyectos de menor cuantía denominado Construcción de espacio cubierto del parque infantil en Pan de Azúcar y construcción de la segunda planta del GAD Parroquial; cálculo de cantidades de obra para el proyecto del cementerio Municipal. **De parte del Técnico Dibujante.** - Dibujos planimétricos de terrenos urbanos y rurales para tramites de actualización de predios; se procede a realizar trámites de solicitudes de IPRUS de varios usuarios. **De parte de la Técnica de la Unidad de Tránsito.** - Trámites de matriculación; inspección de la flota vehicular de taxis convencional que se encuentra bajo dependencia del GAD Municipal de San Juan Bosco. **De parte de Avalúos y Catastros.** - Emisión de certificados de avalúos de predios; emisión de fichas prediales; títulos de crédito por concepto de varios trámites de servicios técnicos; trámites de transferencia de dominio y llenado de formularios para el cobro del impuesto a las alcabalas; actualización predial; tramites de IPRUS; actualización de catastro de cementerio de acuerdo a nuevos contratos. **De parte de la Registraduría de la Propiedad.** - Revisión de documentación para trámites de registro; certificados de bienes, raíces y gravámenes; escaneo de escrituras inscritas; se registra información a la plataforma de control de remanentes; ordenes de pagos; actualización del



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARÍA DE CONCEJO.

archivo digital; Se absuelve diferentes tipos de consultas a los usuarios. De parte de la Dirección Arq. Diego Llivicura Director de Planificación. - Se coordina con el personal para las inspecciones correspondientes a las solicitudes realizadas por los usuarios, trámites de Actualizaciones catastrales, IPRUS, Fraccionamientos rurales, Informe definitivo de adjudicación, revisión de Proyectos de la Parroquia San Jacinto de Wakambeis del Parque y Casa comunal, encuentran varias observaciones en los archivos digitales mismos que no presentaban las superficies y elementos 3D en los respectivos, se procedió a realizar las correcciones en dichos documentos, existen todavía varias observaciones por lo que se programa una reunión con el presidente de la Junta Parroquial para dar conocimiento, solicitud de Partición extrajudicial, revisión de documentación, se realiza la revisión de la documentación presentada, se emite el informe de procedencia del trámite, así como se emiten observaciones encontradas en el informe de aprobación, revisión de documentos de la consultoría del parque de Pananza, se recepta la solicitud escrita por el consultor para la entrega de las correcciones a los archivos de la primera etapa del proyecto del parque de Pananza para su respectiva revisión, se revisa la documentación, se emite la aprobación a la Etapa correspondiente, se coordina para una reunión para la presentación de la Fase II de la consultoría. Seguidamente la concejala Mariuxi Salinas pregunta en Wakambeis están haciendo algún levantamiento topográfico para el parque, responde el Arq. Llivicura que anteriormente se había realizado una consultoría hace unos 3 años en la administración anterior, lo que están queriendo hacer es una actualización de los estudios, no les habían entregado los archivos editables de los estudios, se solicito a la arquitecta consultora de aquel tiempo los estudios, entregaron pero los archivos están en PDF que no son editables, nuevamente entregaron que son editables, pero había el inconveniente que si no se pasa la biblioteca de ese archivo no hay como hacer, sale el archivo mal, se ha estado buscando la solución, se ha tratado de solventar de lo cual se ha coordinado una reunión con el Presidente de la Junta para revisar el día de hoy, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas y en Pananza que se esta haciendo, responde el Arq. Llivicura que están contratando una consultoría para el diseño del parque, están en la etapa 1, igual se va mantener una reunión con la Presidenta de la Junta, para la etapa dos. Seguidamente el Ing. Jhofre Marín Reinoso Director de Gestión Ambiental. - Con un saludo cordial estimado alcalde, a los señores concejales y compañeros directores, da a conocer su informe de actividades de la semana del 17 al 21 de febrero: De parte del Ing. Richard Rivera. - Elaboración del acta de recepción parcial del proceso adquisición de combustibles para motocicletas y equipos menores de la dirección de gestión ambiental, participación del curso Sostenibilidad Financiera para la Mejora de la Gestión de Residuos Sólidos Municipales organizado por el BID, elaboración y preparación de material para temas de educación ambiental mañana se va a realizar una charla de socialización de la Ordenanza en la Unidad Prof. Polivio Saquicela, rescate y seguimiento de colmenas de abejas encontrados en postes de energía eléctrica, con la finalidad de implementar proyectos de apicultura, prestación de servicios de pesaje de animales vivos en el recinto ferial para los ganaderos que lo solicitan. De parte de la Ing. Miriam Matute. - Elaboración de propuesta de eventos promocionales de turismo para el año 2025, otorgamiento de las LUAF a servidores de Turismo, asesoría Técnica a emprendedores para obtención del registro de turismo, atención a visitantes del Centro Cultural Petroglifos la Piedra. De parte del Dr. Hóver Chávez. - Termina y se envía la propuesta de mejoramiento genético bovino de manera digital a la Junta Parroquial de San Jacinto de Wakambeis, se trabaja en uno de los 4 procesos de compras públicas de conformidad al trabajo asignado de parte de la Dirección, se elabora y se entrega el informe mensual de las novedades del personal a la Jefatura de Talento Humano, se realiza una esterilización a una mascota rescatada, que está bajo la responsabilidad del GAD Municipal cumpliendo la ordenanza, se elabora el informe semanal de las novedades del personal solicitado por el Ing. Víctor Galarza. De parte del Ing. Mauro Juela. - Participación de la reunión de trabajo donde se Analiza el Plan de Contingencia y Permiso Ocasional, de acuerdo a la Ordenanza para el cobro de valores por parte del Cuerpo de Bomberos de San Juan Bosco, por concepto de tasas por los servicios que presta dentro de la jurisdicción cantonal, participación de la reunión virtual organizada por el COMAGA sobre el fortalecimiento de la normativa municipal en la prevención de los incendios forestales, inspección de locales comerciales para emitir el informe favorable o no favorable del cumplimiento de clasificación de los desechos en sus respectivos recipientes, anteriormente solo venían y solicitaban el informe, ahora el Ing. Juela que emita el informe de acuerdo al cumplimiento de las obligaciones, en donde se verifica que disponga de los tachos y se deja orientando para el reciclaje de la basura, es con la



ALCALDÍA CIUDADANA  
**SAN JUAN BOSCO**  
*El mundo parte del concejo*

**GUBIERNNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

[gmcjsjb@hotmail.com](mailto:gmcjsjb@hotmail.com)

**SECRETARIA DE CONCEJO.**



finalidad de mejorar el reciclaje de la basura, elaboración y entrega del Plan de Contingencia para época de lluvia del año 2025, entrega del informe de cumplimiento del plan de acción del relleno sanitario de San Juan Bosco, entrega de información sobre eventos de precipitación, comportamiento de caudales, tormentas eléctricas, ocurridos en la semana a la Secretaria de Gestión de Riesgos Morona Santiago. De parte del Ing. Geovanni Vásquez.- Elaboración de los informes de cumplimiento de los planes de manejo ambiental del proyecto: obra: construcción de los sistemas de agua potable para las comunidades de Wapis, Nayap, Atzao - Yaa y Rocafuerte, inspección en el predio del Sr. Marco Cabrera conjuntamente con la Comisaria Municipal debido a un inconveniente con un árbol que representaba un riesgo para la infraestructura de una casa colindante, en esta caso también se le dispuso por los conflictos que se están dando entre los vecinos, salida al relleno sanitario para verificar el estado operativo del mismo y planificar actividades de mantenimiento, acercamiento con la corporación sistema ecuatoriano de gestión integral de neumáticos usados, para dialogar sobre la firma de un convenio para la gestión adecuada de los neumáticos fuera de uso, actualización de información de la gestión integral de desechos sólidos del año 2024 para realizar la declaración anual de desechos no peligrosos, coordina con la Comisaria Municipal para realizar la recolección de neumáticos fuera de uso, actividad que está programada para el día viernes 28 de febrero dentro de centro cantonal. De parte de mi persona del Ing. Jhofre Marín. Actividades propias de la dirección con el personal obrero en la intervención de los siguientes espacios: Limpieza y adecuaciones en el parque central, cementerio Municipal, sendero Las Rocas, Recinto ferial, parque infantil y estadio Municipal 7 Iglesias, se continúa con la encuesta para el censo poblacional de perros y gatos en el casco urbano, se está haciendo desde la semana pasada, con la finalidad de socializar la Ordenanza que tenemos a cada dueño del animal, mantenimiento en el vivero municipal, adecuación de la pista de Downhill en el sector La Loma se ha tenido el visto bueno de la realización de la pista para los ciclistas, coordinación para la reforestación en el margen de protección y zonas de riesgo en el río Pan de Azúcar, la Unidad del Milenio han comprado bastantes plantas lo cual no han sembrado todas y nosotros nos hemos hecho responsable y estamos sembrando en las zonas de derrumbes, coordinación para la delimitación del margen de protección en el río Pan de Azúcar con la colocación de hitos de concreto, se piensa intervenir tras los terrenos del señor Maldonado y recinto ferial, a veces los dueños invaden los terrenos del margen de protección, lo cual se ha solicitado a Planificación para que nos coloquen los hitos en los linderos para que los propietarios no muevan y sepan que no pueden hacer uso, para nosotros poder intervenir con nuestro personal, coordinación para la minga de limpieza de los espacios verdes en la comunidad de Marianita, chequeo ginecológico en la ganadería del señor Humberto Estrella, coordinación para el cumplimiento de la ordenanza en la tenencia responsable de mascotas y el cuidado de los animales en la perrera Municipal. En cuanto al centro de interpretación les informo que el técnico designado como responsable de este espacio es el Ing. Geovanny Vásquez esta designado de elaborar la propuesta para el adecentamiento, este centro tiene dos partes, nosotros nos encargamos del área verde alrededor de la infraestructura, el resto del terreno se esta dejando que se reforeste que crezca la vegetación, la infraestructura y como estaba operando y la parte difícil que ustedes mismos manifestaban de hacer capacitaciones, charlas todas estas actividades necesitan presupuesto, si queremos hacer charlas con los estudiantes de las unidades educativas, nos solicitan el transporte, el bus no entra al lugar, en cuanto al tema del turismo hemos tenido seis mil dólares para capacitaciones, no podemos hacer ningún evento con ese presupuesto, lo que hemos tratado de hacer es desbrozar la yerba del centro y del parqueadero, en el tema de infraestructura se sabe que en la administración anterior hizo una intervención con una contratación de impermeabilización de paredes, se ha dicho la opción de poner techo, porque existen goteras y se moja las paredes internas, esta que las otras direcciones hagan el respectivo informe para ver si se hace algo con ese espacio; también quiero dar a conocer en cuanto al accidente que hubo con un ayudante de cuadrilla, hemos tratado de resolver y ver responsables en los cuales me siento incluido, pero indagando resulta que no existe un reglamento de salud ocupacional aprobado, existe un borrador del 2016 pero no esta regulado en el Ministerio de Trabajo, por ello no se puede aplicar sanciones, sugiero que se analice y se haga oficial y disponer a quien corresponda la actualización de este documento, manifiesta la Ing. Avila que hace unos meses quede encargada de Talento Humano, lo cual ya se tenía el Reglamento y subió al sistema del Ministerio de Trabajo, porque es quien aprueba, estaba a lado de biométrico el QR, ese Reglamento tiene validez de dos años, manifiesta el Ing. Marín que una cosa es el Reglamento



GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Tel.: 2707-003 /2707-004/3042114

[gmcjib@hotmail.com](mailto:gmcjib@hotmail.com)

SECRETARIA DE CONCEJO.

Interno con el Reglamento de Salud y Seguridad Ocupacional, implica las labores y funciones del medico ocupacional y seguridad ocupacional; siguiendo con el informe quiero manifestar que como Gestión Ambiental estamos coordinando trabajos con los estudiantes de participación estudiantil, estamos trabajando con huertos agrícolas y educación ambiental con la Unidad Polivio Saquicela, Unidad del Milenio y Delia Carmen Vásquez, hasta ahí el informe de actividades. Manifiesta la concejala Mariuxi Salinas en fechas anteriores en una sesión se concejo se había solicitado que se analice para ver si hay la posibilidad de realizar la pesa de los bovinos los lunes después de las 13h30 para dar el servicio a los ganaderos, responde el Ing. Marín el tema de la pesa la tenencia legal es de la Asociación de Pan de Azúcar, como ellos no tienen el espacio, nos han encargado por el espacio, en si las personas que han solicitado, me llaman o les llaman a los técnicos se van con la computadora y les ayudan con el pesaje, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas felicito su voluntad y se bien el trabajo que esta haciendo, es distinto que se normalice que los lunes después del medio día este la pesa allí, para nosotros socializar con la gente, para que de ahí se trasladen a la feria de Indanza, porque hay personas que no saben tazar a un animal y de esta forma podemos ayudar a los ganaderos de forma directa para que ellos puedan tener un precio justo de sus animales, mas bien eso era la pregunta si se puede normalizar la pesa después del medio día, que este un personal permanentemente para que las personas lleguen, manifiesta el Ing. Marín que habría que analizar, porque tener un personal y que no llegue nadie a pesar no esta bien, de mi parte no habría problema si vienen unas 20,30 personas o 10 con sus animales, de poner una persona para la pesa, manifiesta el Alcalde Subrogante que seria de socializar a las Asociaciones de Ganaderos ellos a través de una reunión comuniquen a los demás para que puedan hacer uso de este servicio que es la pesa, de informar que va existir un personal predispuesto para la pesa, manifiesta el Ing. Jhofre Marín que no hay problema para informar seria rápido hacerlo por los grupos de Wasap, lo que deberíamos primer formalizar el comodato con la Asociación, porque van a decir como ustedes están ofreciendo si la pesa es nuestra, manifiesta la concejala Sandra Coronel que pienso que la Presidenta no se va negar en apoyarnos en este sentido, que este el personal todo el día pienso que no, que sea después del medio día, se habilitaría un personal y solo para los días lunes, manifiesta el concejal Polo Orellana en cuanto al asunto del centro de interpretación, manifesté en mi informe no se trata solamente del centro de interpretación, se trata de toda el área son 16 mil hectáreas que tenemos, es una riqueza de nuestro cantón, simplemente no lo estamos aprovechando, esta de tomar conciencia de saber lo que tenemos y lo que podemos hacer, quiero hacer este comentario, porque nos fuimos con el Técnico encargado de este inmueble y de todo, sorpresa que no menciona en el informe del Técnico, a pesar que se hablo muchos temas referentes a esto, se esta hablando este tema porque usted escucho en nuestro informe, necesitamos dar la importancia necesaria a esto, lo que decía Usted una cosa es la infraestructura, estamos hablando de la construcción que tenemos y lo otro es el área de reserva mismo, nos centramos un poco más en la infraestructura que esta deteriorado que si se puede mejorar, también debemos ir topando el área de reserva, hay cantones vecinos que tienen lo mismo que nosotros, pero ellos sin lo están aprovechando mejor que nosotros, parece que dentro de las política publicas esta el apoyo a la conservación al turismo, esta relacionado a la parte educativa y científica también, deberíamos comenzar hacer algo, apoyo la moción que se presente un informe y una planificación de parte del técnico encargado, que sería para la próxima sesión para que presente el informe, no solamente de la infraestructura, sino de todo lo que comprende esta área de reserva, para que usted diga al Técnico que lo haga. Seguidamente emite su informe el Abg. John Rodríguez Ramón Procurador Síndico. - Con un saludo al señor Alcalde Subrogante, señores concejales y compañeros directores, con ello da a conocer el informe de actividades del 17 al 21 de febrero: Se participa en la sesión de concejo llevada a cabo el 17 de febrero del 2025, se realiza el contrato de trabajo, se realice 6 contratos de servicios ocasionales, se realiza la orden de compra denominada adecuaciones de un bloque de bóvedas y nichos en La Parroquia de Santiago de Pananza, se realiza la orden de compra denominada adecuación del CDI en la parroquia de Pananza, se realice el documento para enviar al Juzgado multicompetente del Cantón Gualaquiza sobre el proceso de Reivindicación en La Parroquia Pan de Azúcar, se revisó la solicitud de informes técnico económico para la reforma de la ordenanza para el cobro de tasas del Cuerpo de Bomberos del Cantón San Juan Bosco, recopilación de la información sobre la pérdida de una esquiladora de propiedad del GAD Municipal de la denuncia presentada por el Doctor Hóver Chávez, se entrega criterio jurídico de la dirección financiera sobre



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

sistema de agua potable de Marbella, se atiende un escrito recibido por parte de la Fiscalía sobre un peritaje por la presunta denuncia de una falsificación de una póliza en la contrato de la construcción de la cancha sintética de la Parroquia Santiago de Pananza, se mantiene una reunión con el personal del Cuerpo de Bomberos de San Juan Bosco para el análisis de la ordenanza para el cobro de tasas por los servicios prestados, se realiza la Resolución Administrativa de adjudicación del servicio de ejecución de una actividad artística cultural para el cumplimiento del proyecto denominado Carnaval, cultural y turístico a realizarse en marzo del 2025, elaboración de oficios para trámites dentro y fuera de la institución, elaboración de memorandos y actividades propias del cargo. **Así mismo emite su informe la CPA Beatriz Tapia Ruiz Directora de Gestión Financiero.** - Con un atento saludo señor Alcalde Subrogante, señores concejales y compañeros Directores da a conocer el informe de labores de la semana del 17 al 21 de febrero: Elaboración de Certificaciones Financieras, legalización de los comprobantes de egresos, ingresos y diarios emitidos en esta semana, coordinación con los directores para el análisis de traspasos financieros del presente mes, revisión de las revelaciones de la Información Financiera del 2024, conciliación bancaria del mes de enero del 2025 de las diferentes cuentas, registro de las recaudaciones diarias, registro de las emisiones de los títulos de créditos de Arriendo de los Kiokos y del consumo de energía eléctrica, registro de bajas de títulos de créditos por varios conceptos, elaboración de las revelaciones de la Información Financiera del 2024, registro nuevos funcionarios de la municipalidad en el sistema Yupak, realizó diarios de varios proveedores, emisión de retenciones al SRI, creación de proveedores en el sistema Yupak, registro libro bancos, emisión de facturas de agua potable y Registraduría de la Propiedad, se realizó los cuadros diarios, lo recaudado en la semana es de 9.817,76, se participa con la concejala Salinas, Jurídico, Técnico de Gestión Ambiental, Trabajadora Social en el análisis de la Ordenanza para el cobro de tasas del Cuerpo de Bomberos, emisiones diarias durante la semana de: certificado de uso de suelo, se sigue con el perifoneo para el descuento de los predios, por recordarles hasta el 28 de este mes tenemos el descuento del 7%, certificado de bienes raíces y gravámenes, ingreso a la plataforma del SRI diariamente para bajar facturas de Registraduría, registro diario de las emisiones realizadas durante toda la semana, reunión de trabajo con la Ing. Miriam Matute sobre el cobro de la LUAF, hay 3 locales aquí en San Juan Bosco que tienen ese beneficio, se emite el catastros de patentes para Gestión Ambiental, con la finalidad que la gente se acerque a sacar sus permisos no sean muy engorrosos los tramites, en cuanto al tema del cobro a la Empresa Ecxa, la Alcaldesa la semana anterior me había solicitado, el monto que se cobró del 2024 es de 62. 295.12, de los cuales 37.294. 12 son del 1.5 de los activos totales y la patente que ellos pagan es de 25.001, eso es para conocimiento de ustedes señores concejales, hasta ahí mi informe de labores. **Manifiesta el concejal Polo Orellana** que hace tiempo se estaba haciendo un análisis de un trabajo en conjunto con la Comisaria Municipal y la funcionaria de Turismo cerca de una Ordenanza, no sé cómo está el trámite, porque la Ingeniera había manifestado que ya entre a discusión y aprobar para los permisos de este año, con las reformas de acuerdo a la normativa Nacional de Turismo, **responde el Abg. John Rodríguez** que ya esta pasado a Alcaldía para que se pase para la aprobación del concejo. **6.- Clausura.** -Toma la palabra el Alcalde Subrogante manifestando que agradece a todos por la presencia y sin tener otro punto que tratar da por clausurado la sesión siendo las 10h05, para constancia de lo actuado firman Alcalde Subrogante y Secretaria del Concejo.

Sr. Jesús Domínguez León.  
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
DE SAN JUAN BOSCO SUBRGANTE.



Dra. Paquita Abad Toledo  
SECRETARIA DEL CONCEJO.

