



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONCEJO N°. 38 - 2024.

En el cantón San Juan Bosco, a los catorce días del mes de octubre del 2024, siendo las ocho horas con treinta y tres minutos, se da inicio a la Sesión Ordinaria de Concejo Administración 2023-2027, previa convocatoria de la Señora Marcela Maldonado Vera Alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco y precedido por su titular, con el siguiente orden del día. **1.- Constatación del Quórum.** - Se constata la presencia de los concejales: Lcda. Sandra Coronel Coronel, Sr. Jesús Domínguez León, Sr. Polo Orellana Fernández, Sra. Mariuxi Salinas Vásquez, Sr. Víctor Valverde Cabrera; y, Sra. Marcela Maldonado Vera Alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco, actúa la Dra. Paquita Abad Toledo como Secretaria de Concejo Municipal. **2.- Instalación de la Sesión.** - Toma la palabra la Alcaldesa quien, con un saludo a los concejales y deseándoles una semana llena de éxitos y bendiciones declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **3.- Aprobación del Orden del Día.** - Seguidamente se procede con la votación para la aprobación del orden del día: concejal Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús Domínguez León aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejal Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, Alcaldesa Marcela Maldonado Vera aprobado, queda aprobado por unanimidad de votos del Concejo Municipal el orden del día. **4.- Aprobación del Acta Ordinaria N°. 37 de fecha 30 de septiembre del 2024.-** Manifiesta la Alcaldesa que está a consideración el Acta hay alguna corrección, caso contrario se someta a votación, se procede con la votación: concejala Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús Domínguez León aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejal Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, Alcaldesa Marcela Maldonado Vera aprobado, **queda aprobado por unanimidad de votos del concejo el Acta Ordinaria N°. 37 de fecha 30 de septiembre del 2024.** **5.- Informe de actividades.- Seguidamente da a conocer el informe la concejala Sandra Coronel Coronel.** - Con un cordial saludo estimada Alcaldesa, compañeros Concejales, señores Directores, a nuestra secretaria de concejo, desearles éxitos en esta nueva semana de labores y que todo nos vaya de la mejor manera, con ello da a conocer el informe de actividades realizado: Se participa en la sesión Ordinaria N°. 37 convocada por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se participa en la reunión del presupuesto participativo de la Prefectura de Morona Santiago en donde se priorizo actividades importantes en el ámbito social que se hizo constar para nuestro cantón, se verifica los trabajos realizados en el centro cantonal, como es en Barrio Maldonado, escalinatas junto al parte Infantil, vivero Municipal, perrera Municipal, la construcción del espacio cubierto en la Unidad del Milenio Nueva Generación, así mismo se realiza un recorrido por la vía que se está aperturando en la comunidad de Santa Rosa en donde beneficiaran a los agricultores y ganaderos de esta comunidad, se felicita a la Alcaldesa por esta decisión muy importante para el apoyo al agricultor y ganadero, quisiera también solicitar que se vea la manera de lastrar porque ya entra el invierno y se va dañar la trocha, se verifica las adecuaciones de los baños públicos en la comunidad de Piamonte, trabajo ya se encontraba culminado, en vista que esta comunidad es muy visitada por propios y extraños por el atractivo turístico, sugiero Alcaldesa apoyar en la adecuación del local que se encuentra junto al baño público, para que puedan dar un buen uso la ciudadanía de esta comunidad, se participa en un toque deportivo en el cantón Limón Indanza con las dos escuelas tanto del cantón San Juan Bosco como del cantón anfitrión, se visita el relleno Municipal en donde se verifica las actividades que realiza el personal del GAD Municipal, se verifica que solo estaba una persona en el reciclaje y se vio que no es suficiente una persona para que realice esta actividad porque se recolecta bastante basura, sugiero señora Alcaldesa se considere el personal para esta actividad, como también dar prioridad a la máquina que se encuentra dañada en el relleno porque es muy importante esta herramienta de trabajo, se ha visto cuando visitan para reparar esta máquina, va el personal sacan una pieza y se regresan a San Juan Bosco, van al siguiente día y vuelta vuelven al cantón, una sugerencia planificar las actividades para evitar movilizaciones del personal y vehículo porque todo esto conlleva gastos, responde el Ing. Bernal que el señor Córdova que pasa en el relleno sanitario tuvo un accidente de Tránsito y no ha ido 2 semanas, nosotros no podemos disponer que vaya otro personal porque ellos tienen que estar vacunados, no se puede enviar otra persona porque estaríamos contra los reglamentos y seguridad ocupacional y laboral, el trabajo que hacemos es mucho, vinieron los del Ministerio del Ambiente y nos fueron felicitando porque es el mejor relleno a nivel de

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



toda la provincia, manifiesta la concejala Sandra Coronel estoy de acuerdo con lo que dice pero para que se siga manteniendo hay que enviar más personal, manifiesta el Ing. Bernal usted recordará cuando iba antes no estaba la basura tapada estaba a cielo abierto, nosotros hicimos esa actividad en el relleno sanitario, en cuanto a lo que van siempre es el problema que mucho de las veces no pueden sacar la pieza porque no tienen las herramientas, no es que vayan hoy día y luego mañana eso nos implica recursos, manifiesta la concejala Sandra Coronel que probabilidades hay que el mecánico vaya allá a realizar el trabajo, responde el Ing. Bernal que esas piezas van a Cuenca, se fue a sacar los inyectores, saco dos y cuando fue a sacar un tercero hubo problemas, tuvo que llevar el compresor para sacar, son cosas que distorsionan la información y las cosas no son así, pido que más bien que consulte a mi persona o al Ingeniero mecánico para que tenga mayor conocimiento, manifiesta la concejala Sandra Coronel que digo esto porque anteriormente se le solicito que se ayude con el mantenimiento de los arcos, fueron a traer para pintar, pienso que esa actividad se podría hacer en la misma comunidad, responde el Ing. Bernal que en la mecánica tenemos una soldadora grande no contamos con una pequeña para llevar, por eso se trajo para hacer un trabajo bien hecho y que dure las cosas, otra cosa no es que se fue solo a traer los arcos, se fueron hacer una inspección el Arq. Espinoza en la 27 de Noviembre, manifiesta la concejala Sandra Coronel también quiero consultarle si se está considerando las horas extras para el personal, responde el Ing. Bernal que son horas suplementarias por el tema de la alimentación, manifiesta la concejala Sandra Coronel que también ellos manifiestan sobre la movilización, cuando va el recolector ellos salen, manifiesta el Ing. Bernal que todos los días se los traen no hay un día que no se les haya traído, manifiesta la concejala Sandra Coronel que se visitó el relleno sanitario con la compañera Salinas y eran 4.30 y no llegaron, manifiesta el Ing. Bernal que el señor Guambaña fue Libertad Rocafuerte y ya no les encontró, ustedes fueron y vieron que la vía estaba bien lastrada y cuneteada, manifiesta la Alcaldesa nunca se les deja sin transporte, en alguna vez habían llamado los familiares preocupados, pero había sido por un derrumbe, manifiesta la concejala Sandra Coronel se ha visto también y se preguntó que el personal ha tenido que salir caminando hasta la Y de la vía principal acceso a Pananza, tomar en cuenta que ahí no hay rancheras, manifiesta la Ing. Bernal que a veces he tenido que enviar con mi carro a traer la gente cuando no habido transporte, estaba personal de Gestión Ambiental y nunca se les ha dejado sin el transporte, pueden llegar un poco tarde por problemas de logística, manifiesta el Ing. Marín el señor Anshelo Vásquez se fue el jueves con la hidrolavadora y tenía que volver a traer, supo manifestar que no ha traído porque no ha llegado el carro y ha tenido que caminar hasta Rocafuerte, responde el Ing. Bernal lo que pasa que el señor ha salido a las 2 de la tarde porque el Hino llego a las 5 de la tarde, porque ese día toco hacer la recolección de la basura puede consultarle al señor Rodríguez, manifiesta la concejala Sandra Coronel es una sugerencia que quiero dejar en claro y como ustedes saben que ahí es una vía que no transitan vehículos, si el personal se queda ahí tendría que caminar y tenemos que evitar este tipo de situaciones; también quiero preguntar al Director encargado sobre el uso de los vehículos, como se maneja la distribución de cada uno, porque se ha venido observando que un chofer maneja hasta 4 vehículos en el día, hay choferes que se encuentran junto a la mecánica Municipal, más los choferes que contrato la Alcaldesa, manifiesta la Alcaldesa que he contratado 2 choferes, manifiesta la concejala Sandra Coronel que he observado al señor Conce que maneja hasta 4 vehículos, manejo el camión, manejo la camioneta negra, luego la blanca y la chulla cabina, el otro día que bajaba a la casa vino en la camioneta negra, después estaba en el camión, eso es legal, manifiesta la Alcaldesa con entrega recepción eso es legal, por ejemplo el señor Gilson Vásquez salió de vacaciones y ahora se le encargo al señor Conce, ahora porque no les encargamos a los dos choferes, usted necesita una respuesta, conoce si sabe porque no se les encarga, respóndame esa pregunta concejal, manifiesta la concejala Sandra Coronel no sabemos a ciencia cierta lo que usted dice Alcaldesa, manifiesta la Alcaldesa que no sabe por ejemplo, un chofer tiene 3 informes que carro que coge daña, los informes están aprobados, el otro chofer va a una velocidad máxima porque todos los carros tienen GPS, mil veces hago eso, cuido los vehículos ya que nadie está libre de cualquier accidente, arriesgarme darle un vehículo, en la administración anterior que paso con el volquete, el mismo chofer puede comentarle, el ingeniero también, le pueden decir que Directora se acercó y le dijo somos humanos borre ese informe desparezca, cosa que no va pasar en esta administración, se le dio 2 vehículos, que paso la mayoría de aquí tuvo conocimiento, sabía usted eso, manifiesta la concejala



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

Sandra Coronel que sabía del carro que se accidento que se viro, no sé qué paso porque no estuve en el momento, quisiera ser parte y verificar estos informes Alcaldesa, de estos vehículos, siempre se ha visto que los vehículos están dañados si no es uno es otro , manifiesta la Alcaldesa que dejaron en unas condiciones revise desde el inicio, manifiesta la concejala Sandra Coronel que ya vamos 2 años de Administración, manifiesta la Alcaldesa disculpe todavía no voy dos años, estoy año y medio no comparto eso falta 6 meses, preocúpese también de la maquinaria, que hicieron con la maquinaria, averigüe pregunte, manifiesta la concejala Sandra Coronel a lo que quiero llegar Alcalde tal vez fue negligencia de los choferes, no por ello podemos darles un trato de lo que ellos están recibiendo, ellos están prohibidos acercase al guardia, cuando ellos se acercan que les dice, por favor váyanse compañeros no quiero tener problemas, manifiesta la Alcaldesa averigüe quien les ha prohibido, responde la concejala Sandra Coronel si el guardia manifiesta que no pueden estar ahí están prohibidos, manifiesta el Ing. Bernal señora concejala lo que hemos tratado es volverle la Institucionalidad al GAD Municipal, no puede ser que usted cuando vaya a la Mecánica encuentre a los choferes sin Zapatos y música a todo volumen a lado del guardia, por lo tanto se cambió la ubicación de la garita para que ellos estén en el lugar que está bien adecuado para ellos y que no estén acá, porque no es agradable para nadie evidenciar esas cosas, manifiesta la concejala Sandra Coronel comparto con usted eso, pero porque van y toman fotografías a los compañeros personal de aquí los de planta, manifiesta la Alcaldesa son los de Talento Humano porque un chofer subió al Facebook el comentario en horas de trabajo ese comentario, pedí un informe al Jefe de Talento Humano para que hable y ver qué pasa, debe ser Talento Humano que fue con una de las Secretaria, manifiesta la concejala Sandra Coronel hay maneras Alcalde, si vemos de otra expectativa son llamados malos choferes, ellos tienen vehículos propios, cuando ellos trabajan manejan a Quito, Guayaquil se ve que no son malos choferes, ellos están prácticamente encerrados en esa casa, manifiesta la Alcaldesa en donde tenían gimnasio, cocina, manifiesta la concejala Sandra Coronel en donde ya no hay no pueden salir estar cerca del guardia, manifiesta la Alcaldesa eso nadie ha dicho ni ha hecho de lo que tenga conocimiento, manifiesta la concejala Sandra Coronel si quieren tomar una fotografía por el trabajo acérquense y digan compañero voy hacer esto, responde la Alcaldesa ellos fueron a conversar tienen un acta está el audio, manifiesta la concejala Sandra Coronel eso fue antes cuando se dijo que tenían la cocina, ahora solo han ido a tomar la fotografía, entonces viendo de otra manera esto parece acoso laboral y tenemos que tomar en cuenta, responde la Alcaldesa cree usted que eso es un acoso laboral, responde la concejala Sandra Coronel no quiero creer eso Alcalde, manifiesta la Alcaldesa voy hacer las cosas bien hechas, para hacerlo lo hubiese hecho y usted conoce cuantos amigos y amigas como se ha portado, usted sabe muy bien porque les acompañado en el proceso, no pierdo el tiempo en eso concejal, manifiesta la concejala Sandra Coronel lo que usted manifiesta Alcaldesa se hizo con una compañera y se agradeció en ese momento, manifiesta la Alcaldesa no es que se agradezca, tienen que marchar bien porque es una Institución Pública, porque no pueden hacer lo que se les dé la gana como han estado acostumbrado, responde la concejala Sandra Coronel estoy de acuerdo con usted Alcaldesa, manifiesta la Alcaldesa imagínese que en el reloj biométrico venían y cambiaban la hora, usted venían 8 de la noche y asomaba 7.30, no puede seguir igual eso es para todos, manifiesta la concejala Sandra Coronel ventajosamente he tenido que ir a dejar a mis hijos en la escuela y he visto personal a las 7h29 de la mañana están arriba, corre y no creo que hagan un minuto de arriba acá, que está sucediendo ante eso, manifiesta la Alcaldesa ponga eso y dígalo porque no puedo andar tras de todo, manifiesta la concejala Sandra Coronel pregunto si se toma una acción legal para uno, esto debe ser para todos a eso voy Alcalde, estoy muy de acuerdo a lo que usted dice, no le dan un vehículo está bien, no le den que estén ahí está bien, manifiesta la Alcaldesa conscientemente por salud mental, física quisiera colabora, ayudar vengo hacer esto, no y ellos saben que no hay como legalmente, usted sabe que el GAD Municipal quedo con 12 guardias, quisimos cambiars de actividad por la situación no quisieron nosotros somos guardias, de los 12 los 7 no tienen los documentos que les acredite como tal, lo que usted dice de lo que fueron de Talento Humano, mi persona tiene otra versión con documentos totalmente diferente, manifiesta la concejala Sandra Coronel eso es de otro caso, de lo que digo ahora es otra situación, que llegaron en el vehículo tomaron la foto y se dieron la vuelta, si quisiera que cambie, manifiesta la Alcaldesa que sugiere usted que cambie, hablando del mismo personal que pasa ahí, aquí piden permiso de 15 a 20 minutos a cada Director, ellos por la distancia que están

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



salgan media hora, 45 minutos no justifiquen y que nadie sepan le parece bien eso a usted, responde la concejala Sandra Coronel que no le parece bien eso pero también he visto eso, le dije una vez a usted por ejemplo el señor Diego Guambaña se le ve fuera del área de trabajo no fue una sola vez, son muchas veces que le ha visto y se le sigue viendo, cual es el trabajo del señor, manifiesta la Alcaldesa usted tiene que ver el trabajo de él, sin defender a nadie vea que hora llega, a la madrugada que no son horas de trabajo, manifiesta la concejala Sandra Coronel entiendo si el señor trabaja hasta esas horas, se ha visto y no estoy haciéndole problemas por eso, pero si usted dice que salen los compañeros 30 a 40 minutos y si tienen que ser llamados la atención que se lo hago, pero no solo a ellos que sea para todos, como le dije a usted ingeniero el señor Diego Guambaña estaba en horas de trabajo comiendo cascaritas en el local de la Sra. Guzmán, responde el Ing. Bernal ya se habló con el señor y se le dijo que es la última vez caso contrario se le sanciona, manifiesta la concejala Sandra Coronel es varias veces que se le ve, no sé qué cargo desempeña se le veía en la construcción de la Milenio, manifiesta la Alcaldesa vea usted una cosa es el contrato y vea las actividades que hace, cuando el personal está trabajando lejos les lleva los almuerzo, como pagará pregúntele a el mismo que no le hemos averiguado, manifiesta la concejala Sandra Coronel que se le ha vistió manejando un vehículo está bien eso, manifiesta el Ing. Bernal que el señor puede manejar cualquier vehículo de la Institución, pregunta la concejala Sandra Coronel el señor desempeña el cargo de chofer, responde la Alcaldesa no necesariamente de chofer su cargo le da para que maneje el camión Man o cualquier vehículo, manifiesta la concejala Sandra Coronel si hay choferes porque la necesidad de que el coja el carro para llevar los almuerzos, manifiesta la Alcaldesa cual es el inconveniente que el señor coja el carro, responde la concejala Sandra Coronel no hay inconveniente pero debe de cumplir su función, manifiesta la Alcaldesa que está dentro de la función de él, responde la concejala Sandra Coronel la función de llevar los almuerzos, manifiesta la Alcaldesa de todo de coordinar la maquinaria, quien cree usted que deba llevar los almuerzos para el personal, responde la concejala Sandra Coronel pienso que el chofer que está a cargo de un vehículo, manifiesta el Ing. Bernal entonces sería de contratar un chofer para que le vaya llevando a él, responde la concejala Sandra Coronel que no es necesario de contratar porque hay choferes de más, manifiesta el Ing. Bernal diga usted cual chofer está de más, responde la concejala Sandra Coronel que se contrató dos choferes ellos tranquilamente pueden movilizar, manifiesta la Ing. Beatriz Tapia que las cosas no son así, si a horitas la Alcaldesa quisiera irse a una reunión en Kalaglás no hay chofer tendría que irse en el carro de ella, porque el señor Conce está cumpliendo y movilizando otro personal, manifiesta la concejala Sandra Coronel que eso dejo en consideración sobre los compañeros que están en la mecánica, manifiesta la Alcaldesa usted escucho esa versión concejala, ahora tómese el tiempo hable con el Ing. Bernal, con Beatriz que está a cargo de los carros de Administración, con Talento Humano y vea la otra versión, manifiesta la concejala Sandra Coronel en cuanto a la fotografía y como digo si se está haciendo de esa manera eso para mí sería un acoso laboral, no quiero que esto suceda con ningún personal en el GAD Municipal porque todos necesitamos respeto, en cualquier actividad que se desempeñe, manifiesta la Alcaldesa como dije al principio todos nos merecemos el mismo respeto, obreros, directores, concejales, alcaldesa absolutamente todos, sin embargo fuera del margen del respeto la responsabilidad es de cada uno, como les dije a los directores que salgan 4.40 eso no aquí no salen los directores antes de esa hora, se ve porque llego a veces 7.20 y nadie ve lo que uno ve, le llame la atención al Jefe de talento humano porque no puedo estar a tras de todos, ya se le dijo y cuando la persona es responsable pueden venir mil encima, yo hago mi trabajo y esos si hay poquísimos, como dice usted 7.28 marca y va estacionar los vehículos quizá se demorara unos 2 minutos, entonces ahí el Jefe de Talento Humano, no puedo estar tras de todos pero se ve, de pronto fueron a ver cómo van a las cuadrillas, ahora para conocimiento de ustedes muy bueno y saludable su actuación concejal porque realmente esa es la labor de un concejal de ver y averiguar, que paso aquí y da vergüenza y como dice usted ya va dos año yo todavía no, hay gente que no se va acoplar así pase los 4 años y como dije hay que respetar a la Institución aquí no están en su casa, resulta que un personal del GAD Municipal que controla a los demás, se debe dar el ejemplo para controlar, se encuentra en estado etílico durmiendo en una bodega, también sabía de ese caso, o no sabían o se hacen que no saben, imagínese eso que vergüenza, que se está haciendo los informes, de lo cual pasa un informe justificando que estaba descansando porque alce cajas pasado los 20 kilos, pero que contradicción porque tiene 3 vertebras mal, como



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

alza ese peso, el alcochoct bien calculado le hace la prueba pero marca 2028 y solo esa persona sabe arreglar y no hay más, igual que un carro por funcionalidad por mejorar la administración por optimizar o avanzar se cambia de persona al médico ocupacional, pasa un oficio diciendo porque el cambio si yo hice la gestión por poco compro con su plata, y eso hoy o mañana ya está arreglado porque me quitan; un buen comienzo concejal espero que no se canse en el camino averigüe en cada cuadrilla, porque estaban tan mal acostumbrada la gente todo el mundo era jefe, hacían lo que les daba la gana, seré discreta pero tampoco voy andar atrás de cada uno, manifiesta el Ing. Marín la labor de Talento Humano y usted puede concejala debe revisar el Orgánico Funcional ellos son la parte de la Institución que controla el personal y que estén en sus puestos de trabajo laborando como se debe, agradezco a ellos y como usted a veces pide la planificación y así mismo ellos tienen que ir con las cámaras, porque ellos necesitan un verificable en caso de sanción, se puede el funcionario si estaba trabajando, ahí va existir una contradicción y no se va poder sancionar porque no se tiene la prueba, incluso nos han dicho que los técnicos tenemos que ir firmando una hoja, es el seguimiento que ellos deben hacer, eso debe hacer para todos, obviamente va ser molesto pero ellos están en la potestad de hacer ese papel, para otra sería que se mencionen los nombres y no es de supuestos y se diga tan persona me dijo, manifiesta la Alcaldesa por ejemplo un caso para terminar, como lo toma usted si todo certifican y todos le ven el señor estaba 3 días alcoholizado, pero en la prueba de alcoholemia sale 2018, el en su embriagues va al subcentro y dice es un accidente de trabajo cuando aquí no marco no vino, a más que no se reconoce quiere culpar al Municipio, okey se conversó busque ayuda y así, pero ponerme a ver quién vino borracho quien no eso no para eso están ustedes, estamos trabajando y estamos llamando la atención a cada Director porque hay gente que llega atrasada y ahí está el Reglamento tanto para empleados como para trabajadores, antes se les descontaban unos centavos y no pasada nada, hay gente que llega hasta media hora retrasada no es el tema dinero, tengo que llegar puntual a mi trabajo, manifiesta la concejala Sandra Coronel también se ha visto y se ha participado de las diferentes reuniones anteriores sobre el tema de los trabajadores, se ha visto llevar un caso de un abogado que no labora en el GAD Municipal, además del Abg. John Rodríguez Asesor Jurídico, solo quiero consultar como se está pagando este abogado con que partida, responde la Alcaldesa por servicios profesionales puedo contratar un asesor externo en cualquier ámbito y para el tema para el contrato colectivo tuve que ver otro abogado, no solo para el contrato, recuerden también que tenemos problemas con los contratistas anteriores se está dando terminación unilateral por ejemplo la cancha de Tsuntsuim, Marbella, responde la concejala Sandra Coronel está llevando todos esos casos, también se visitó la comunidad de San Luis los moradores solicitan apoyo para obtener los títulos de propiedad, se habló con el señor Wilson Borja quien supo decir que para solicitar estos títulos de propiedad se requiere un levantamiento de información que ya existe en el Municipio y con los planos acudir al MIDUVI a solicitar porque son títulos menores de dos mil metros, antes ha sido a la Subsecretaria de Tierras ahora se hace ahí más de dos mil metros, eso Alcaldesa solicito para ver si se puede hacer, manifiesta la Alcaldesa la comunidad interesada debe solicitar con un oficio para empezar a trabajar, a veces todo esto toma su tiempo por lo más que uno se quiera ayudar no se puede dar haciendo, manifiesta la concejala Sandra Coronel que consulte si puede ayudar y supo decir que si se puede hacer, pongo a su consideración para ver si se puede apoyar a esta comunidad, hay sitios que pertenecen a la escuela, manifiesta la Alcaldesa estuvimos en esa comunidad y nadie supo decir del tema, más bien nosotros sugerimos a la profesora que vea la manera como sacan las escritura del terreno de la escuela, manifiesta la concejala Sandra Coronel este es el pedido que hago y si necesita algo de la comunidad para decirle al Presidente de la Junta Promejoras para que haga la petición, se participa en la sesión de concejo N°. 10 donde se trata la aprobación de la Ordenanza que crea y regula el Consejo de Seguridad ciudadana del cantón San Juan Bosco en primera discusión, se participa en la inauguración de los juegos en la Unidad Educativa Polivio Saquicela por sus festividades, este ha sido mis actividades Alcaldesa. **Acto seguido emite su informe el concejal Jesús Domínguez León.**- Saludos a la Alcaldesa, compañeros Concejales, señores Directores y señora Secretaria de concejo, muy buenos días a todos ustedes, con ello da a conocer las actividades realizadas de la semana 30 de septiembre al 04 de octubre y del 07 al 10 de octubre: Se participa en la sesión Ordinaria N°. 37 convocado por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se realiza la inspección de la construcción del graderío del espacio cubierto en la comunidad de Tsuntsuim donde se pudo evidenciar el

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



avance de la construcción, se coordina y se realiza con la Presidenta de la Junta de Pananza para un mejoramiento de una vivienda en la comunidad de la 27 de Noviembre a una persona de la tercera edad y los moradores de la comunidad, se participa en la elaboración del presupuesto participativo del Gobierno Provincial donde hubo la participación de los 3 cantones como es Limón, Gualaquiza y San Juan Bosco habiendo la participación de las Juntas Parroquiales y líderes de las comunidades, se participa de la sesión extraordinaria N°. 10 convocado por la Alcaldesa para la aprobación de la Ordenanza que crea y Regula el Consejo de Seguridad Ciudadana del cantón San Juan Bosco en primera discusión, se realiza la inspección de la vía agrícola en la comunidad de Santa Rosa, aquí se pudo evidenciar que el trabajo está muy bueno y como lo dijo la compañera que se deje afirmando en especial la adquisición de la tubería para ir colocando en las quebradas para que puedan utilizar los ciudadanos dueños de varias fincas hagan uso de la vía, esperemos aprobar el presupuesto para la compra de tubería que se requiere para varias comunidades que se está realizando vías tanto en la parte urbana y rural, se participa en la inauguración deportiva de la Unidad Educativa Polivio Saquicela por sus festividades Institucionales, se participa en el programa del Adulto Mayor por conmemorarse el día internacional de la misma, hasta ahí mis actividades realizadas. **Seguidamente emite su informe el concejal Polo Orellana Fernández.**- Buenos días señora Alcaldesa, compañeros concejales, Directores Departamentales, señora Secretaria, desearles éxitos y bendiciones en esta semana de labores, doy a conocer algunas actividades que se ha realizado del 30 de septiembre al 04 de octubre y del 07 al 10 de octubre: Se asiste normalmente a la sesión de concejo convocada por la Alcaldesa Marcela Maldonado a la sesión ordinaria, conjuntamente con los obreros de la Dirección de Producción y Turismo se realizó la adecuación del estadio de la Ex Unidad Amazonas, se participó de la Asamblea Ciudadana para la elaboración del presupuesto participativo realizada en nuestro cantón y con la presencia de los técnicos de la Prefectura y Técnicos de la misma, se visita los trabajos del complejo deportivo Siete Iglesias donde se pudo notar que la parte derecha lado este está bastante irregular, hay grama y el césped esta con hundimientos pero se nota la parte irregular que está en ese sitio de la cancha, creo que están designado dos personas para el arreglo, esta de tomar muy en cuenta esa situación para que el estadio no se empeore la capa verde, se hizo un recorrido por la vía Santa Rosa hacia los finqueros de la parte Norte de la comunidad, se vio el avance de los kilómetros de la rasante donde faltan algunos tubos para colocar en algunos lugares donde hay quebradas, se visita el sitio de la perrera Municipal donde se pudo evidenciar que se puede adecuar para unas jaulas más para colocar más caninos, se participa de la cumbre Amazónica donde se aprobó por parte del Consejo de Participación Ciudadana el anteproyecto del Presupuesto del resultado de las asambleas ciudadanas de las cinco zonas distribuido en la Provincia el mismo que será incrustado en el presupuesto de la Prefectura para el año fiscal 2025, se realiza algunas gestiones en la prefectura y se presentó algunas solicitudes a través de secretaria, participe en la sesión en la Unidad Educativa Delia Carmen Vásquez, por invitación de la Presidenta del Comité de Padres Familia para analizar una petición ante la Prefectura, se acompaña a los niños de la escuela deportiva del GAD Municipal para un tope deportivo en el cantón Limón Indanza, se asiste a la sesión extraordinaria de concejo donde se aprueba una Ordenanza que Regula el Consejo de Seguridad Ciudadana del cantón San Juan Bosco primera discusión, se pudo llegar con una ayuda social a una persona que sufrió un accidente de tránsito, se participa en una reunión de los emprendedores con miras a realizar una posible feria de emprendedores aquí en el cantón, también se participa en el evento de sorteo de la Champions Morona Santiago en su segunda edición, actividad realizada en el Teatro de la ciudad de Macas, hasta ahí mis actividades. **Así mismo da a conocer sus actividades la concejala Mariuxi Salinas Vázquez.**- Con un atento saludo señora Alcaldesa, compañeros concejales, señores Directores y a nuestra Secretaria de Concejo, con ello da a conocer sus actividades realizadas desde el 30 de septiembre al 11 de octubre: Se participa en la sesión Ordinara, se participa en la convocatoria N°. 7 del Cuerpo de Bomberos en donde se aprobó en segunda instancia la Reforma del presupuesto del año 2024, se asiste a la Asamblea General del Presupuesto participativo para el 2025 del Gobierno Provincial de Morona Santiago, mi implicación en la Asamblea fue asegurar para que se contemple los intereses de nuestro cantón en particular en los sectores de producción, fui presidenta de la mesa de Bioeconomía que abarca 3 sub-departamentos esenciales como es Cultura, Pecuaria y Turismo, en esta mesa se destacó la importancia de fortalecer las capacidades productivas de los



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

3 cantones que son Gualaquiza, San Juan Bosco y Limón Indanza, se tomaron 2 temas el uno que es sanidad animal que hemos venido enfatizando de mantener altos estándares de sanidad y los animales en especial de los ganados lo fundamental para garantizar la salud pública y la calidad de nuestros productos, segundo fue el mejoramiento genético siendo crucial para aumentar la productividad y sostenibilidad de nuestras actividades pecuarias, en esta ocasión aprovecho Alcaldesa para solicitar a Usted de la misma manera como se ha pedido al Consejo Provincial para el Próximo año se considere una asignación significativa para proyectos que se beneficien a nuestros ganaderos, se visita la comunidad de Santa Rosa donde se está trabajando en el mantenimiento de la vía que beneficiará a muchos ganaderos y agricultores ya que se facilita el acceso a sus ganados y la comercialización de sus productos, se visita la parroquia de Pananza donde se verifica la construcción de bóvedas mismas que se encuentran terminadas, de la misma manera se visita la comunidad de Piamonte donde se verifica que la construcción de los baños están terminados en condiciones adecuados para su uso, me traslade al relleno sanitario para verificar su funcionamiento del lugar destinado para los residuos, aquí quiero destacar algo fundamental que contar con una persona para la clasificación de la basura no es suficiente, por ello solicite que se considere para que se designe por lo menos a dos personas para que realicen estas tareas porque es muy importante la parte humana donde se estaría garantizando la salud y sobre todo la seguridad del personal del GAD Municipal, se participa de la sesión extraordinaria convocatoria N°. 10 para la aprobación de la Ordenanza que Crea y Regula el Consejo de Seguridad Ciudadana del cantón San Juan Bosco primera discusión donde se aprobó que previo a la segunda discusión nos reuniremos como concejo Municipal para analizar y hacer los cambios correspondientes, se participa de la inauguración de las jornadas deportivas por las festividades de la Unidad Polivio Saquicela, se participa del programa donde se festejó al Adulto Mayor, estas han sido las actividades realizadas. **Seguidamente emite el informe el concejal Víctor Valverde Cabrera.** – Con un cordial y atento saludo a la Alcaldesa, compañeros concejales, señores Directores y a nuestra Secretaria de Concejo, desearles el mejor de los éxitos durante esta semana y que todo lo propuesto en esta semana se cumpla, así mismo saludar al pueblo de San Juan Bosco por confiar en estas personas para llevar el destino de esta Institución Municipal el destino de los pueblos hacia delante, con ello da a conocer sus actividades de la semana anterior: Se participa con normalidad en la sesión de concejo convocatoria N°. 37-2024, se participa de la Asamblea Ciudadana de la Prefectura sobre el presupuesto para el año 2025 en cumplimiento del mandato de la Ley receptando toda los criterios de priorización en las diferentes mesas de trabajo del Gobierno Provincial, en la fecha y convocatoria lo están fuera de la Ley porque es hasta el 30 de septiembre se tendría que haber trabajado dentro de las asambleas ciudadanas, toda la planificación esta fuera de la ley, muy conscientes que se participó por respeto y como deber va nuestros ciudadanos, con la Alcaldesa, técnicos del GAD Municipal y moradores de la comunidad de Santa Rosa se realiza un recorrido verificando el avance de la obra de rehabilitación de la vía que beneficiará a las familias y productores de la comunidad de santa Rosa, se participa de los juegos deportivos del campeonato interclubes donde se evidencia el fiel cumplimiento del desarrollo de esta actividad deportiva felicitar a todas esas persona que están al frente y esperamos que se vaya cumpliendo de la mejor forma y conforme se manifestó en la inauguración con la finalidad de unir lazos de amistad y la salud, conjuntamente con la Alcaldesa y la Presidenta de la Junta de Pananza se visita la comunidad de San Luis para la entrega formal de la cancha de uso múltiple de porte de la niñez y ciudadanía en general, de la misma forma con la Alcaldesa se dio un recorrido al tramo de vía ya rehabilitada que une la comunidad de la Libertad y Rocafuerte en días anteriores he manifestado y felicitado por la reactivación de estas vía que son muy importantes para el bienestar y desarrollo del sector productivo del cantón San Juan Bosco, felicitar por poner empeño para que los productores de este sector sean atendidos, se mantiene una reunión con la Abg. Marlin Chacón Comisaria Municipal para analizar la Ordenanza Sustitutiva que regula el servicio del cementerio del cantón San Juan Bosco, así mismo se visita los frentes de trabajo que realiza el GAD Municipal en la mecánica Municipal, se verifica los trabajos que se está realizando en la intervención en el coliseo Municipal como es la colocación del nuevo portón metal junto al parque Bio saludable, se participa de la sesión extraordinaria N°. 10 donde se aprueba la Ordenanza que crea y regula el consejo de seguridad ciudadana del cantón San Juan Bosco primera discusión, se apoya con una ayuda social a una persona de bajos recursos que sufrió un accidente en días anteriores, adendo a ello quiero dejar claro sobre la



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

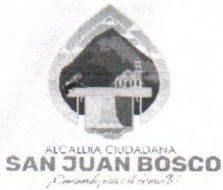
San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

intervención de la compañera concejal sobre si hay o no informes anteriores de algunos choferes, han tratado de obscurtar información, nosotros en calidad de concejales en aquellas fechas dejamos constancia en actas todo la mala actitud y mal procedimiento y los accidentes que causaron daños a la Institución, en alguna vez pretendieron realizar y obscurtar información y haciendo borrar información pública eso es penado por la ley, nosotros en calidad de concejal debemos tratar de trabajar con responsabilidad y decir que estamos haciendo con transparencia nuestras labores, de la misma forma de lo que se manifiesta si hay un acoso laboral como lo dijo el Director de Gestión Ambiental hay un contrato firmado de todos los que trabajan en el GAD municipal y a más del contrato es el compromiso de todos y cada uno es respetar y trabajar con transparencia porque la plata y siempre he dicho no es de nosotros es del pueblo, a más el respeto no solo es a la autoridad principal y también nosotros como concejales es el respeto al pueblo, una sugerencia que todo el malestar o inconveniente se verifique y sea sustentado bajo documentación, recordemos y quisiera dejar en claro la vida de nosotros en calidad de autoridades que vivimos en la administración anterior creo que a nadie les ha pasado, en todo caso si me solidarizo de algunas personas, esta administración ha sido primeramente de respeto poner en alto y recuperar la Institucionalidad que mucho de las veces se acabó en años anteriores, esto es poner el hombro todos y decir vamos a trabajar con un solo fin, actuemos con responsabilidad, nosotros deberíamos hacer el papel de concejales así como lo ye venido haciendo el fechas anteriores, no me avergüenzo y mucho de las veces ha puestos las denuncias en la Contraloría por las malas acciones y el mal manejo de los recursos públicos, adendo a ello estimada Alcaldesa se convoque a todo el personal del GAD Municipal y poner en énfasis, nosotros no estamos como autoridades para dañar la Institución queremos dejar un legado no por ser de otro partido vamos a estar el uno por un lado y el otro por otro lado, somos partes de esta Administración y queremos dejar grandes recuerdos para que la gente no nos tilden simplemente nos agradezcan y decir si se pudo y se recuperó la Institución, todo caso quiero felicitar quiero animarles porque como hombres y mujeres y ciudadanos responsables hagamos las cosas bien, sé que cosas grandiosas están pasando dentro del GAD Municipal, cosas peores que nunca he podido ver, simplemente ahora es el momento que siempre sale decir la Alcaldesa es esto es lo otro, les digo como era el trato hace años atrás, yo no me llamaba Víctor Valverde me llamaban como basura, así nos trataban es lamentable compañeros, a veces duelen las cosas y las verdades, usted Alcaldesa como mujer y madre ha hecho un papel para el bienestar y desarrollo del cantón, eso va quedar plasmado para cada uno de los hombres y mujeres que pasen por este GAD Municipal, hasta ahí mi informe de actividades. **Acto seguido la Alcaldesa Marcela Maldonado Vera emite su informe.**- Con un saludo a todos los presentes, da a conocer sus actividades: Participamos igual que ustedes y nuestra comunidad de la invitación hecha por el Consejo Provincial y nosotros como GAD Municipal enviamos dichas invitaciones, la sorpresa que no estuvo el señor Prefecto, tendrá sus justificaciones, una reunión muy importante que mucho de las veces no hay como delegar, están las peticiones es nuestro compromiso como concejeros velar por aquello y ver que una de las peticiones que son dos por parroquias estén reflejadas en el presupuesto del próximo año, como novedad nos llamó la atención porque había pedidos que ya estaban enlistados y casi todos eran de Pan de Azúcar, lo importante que de esos 8 se hagan 4 en pan de Azúcar, la gente vio y se dieron cuenta porque estaba muy claro, después se decidió hacer dos por comunidad, nos llevamos algunas sorpresa que había gente de Indanza y priorizaron algunas obras, cada comunidad vemos que no solo es cantón San Juan Bosco que sufre de vialidad rural, hay comunidades que están en peores condiciones que nosotros y estaban clamando por ello a la Comisión, cumplimos con coordinar y velar para que se creen esas partidas para el próximo presupuesto, se visita con el ingeniero y concejal la trocha que estaba hecha años atrás y abandonada, mal haríamos volver abrir y dejar así, el pedido de la comunidad es que dejemos terminando la vía, se ha visitado la vía que también estaba cerrado Libertad Rocafuerte, ahora estamos en Sharup porque habido el pedido de años atrás para abrir unas dos calles lo estamos haciendo, se está arreglando la cancha previo el campeonato que va a ver este fin de semana; en cuanto a campeonatos me estaba llamando el Lcdo. Andramuño obviamente los representantes de los dos Clubes Pan de Azúcar y Juvenil han venido conversar nuestro apoyo como GAD Municipal será el bus cuando tengan que trasladarse, mantener el estadio bien limpio como nos hemos caracterizado, también el bar y las entradas coordinar con cada representante, no podemos dejar a alado nuestro campeonato eso si fue claro con el Licenciado, se ha



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

coordinado las actividades patronales con la Unidad Polivio Saquicela se les ha colaborado en algunos eventos programados, también se ha coordinado con el rector del Milenio las Instalaciones y pintar la cancha previo a la inauguración, se ha participado en los eventos del Adulto Mayor en Pananza, Kalaglás, así mismo se ha mantenido una conversación con el Gobernador sobre el tema de seguridad, toca decir porque tenemos una proforma de 44.000 dólares para las cámaras de seguridad con un centro de monitoreo local que nos haríamos cargo nosotros, pero por la cantidad que cuesta se tendría que tomar la decisión como concejo o solo adquirir las cámaras y pasar para el control del ECU 911, se mantuvo una reunión con el Banco del Estado de la calificación que nos habían hecho, en el cual nos reclaman como una institución va sacar un crédito para pagar a los jubilados, nos habían bajado el cupo de endeudamiento a lo que les supe decir que eso fue en la administración anterior, conversando y gestionando nos han subido el cupo de endeudamiento, se recibe la visita del AME Regional para coordinar algunos proyectos que ellos también pueden financiar como son para estudios, se coordina y se participa el evento de las escuelas de futbol que se llevó a cabo el viernes que estábamos de feriado que se llevó en el estadio Amazonas, les doy a conocer que en septiembre nos llegó la transferencia de 260.000 para octubre nos ha llegado 185.000, lo que salió en redes de la Ley 047 bes netamente ese dinero para las Juntas Parroquiales, les comento esto porque hay el comentario que la Institución ha recibido esos recursos y la verdad no es, es solo para GADs Parroquiales, se quería pagar sueldos esperemos hacerlo en la tarde, porque llego el dinero el jueves en la tarde y el viernes ya era feriado, hasta ahí mis actividades. **Seguidamente emite su informe la Ing. Jhoselyn Ávila Directora de Gestión de Desarrollo Social.**- Con un saludo cordial señora alcaldesa, señores concejales, compañeros Directores y a nuestra Secretaria de Concejo a continuación voy a darle mi informe de actividades durante la semana del 7 al 10 de octubre: **De parte de la Promotora Cultural.**- Realización del proyecto, determinación de la necesidad y los Términos de Referencia para servicio de movilización terrestre de un bus de 40 pasajeros para el traslado de los estudiantes domiciliados en la parroquia Santiago de Pananza que asisten a la unidad educativa del centro cantonal, realización de solicitudes, legalización de documentos, realización de memorando, apoyo en arbitraje en la Unidad Educativa Prof. Polivio Saquicela. **De parte de la Instructora de danza.**- Archivo de documentación, sacado de Copias, recepción de los informes semanales, realizo clases de danza. **De parte de la Técnica de Acción Social.** – Se realiza la tabulación semana de la adquisición de insumos perecibles y no perecibles para los adultos mayores, se realiza la acta del servicio de transporte con camioneta de doble cabina, recepción de los informes de técnicos de Discapacidad y Adulto Mayor, se realiza el menú semanal para el comedor del adulto mayor, se participa del programa del día del Adulto Mayor, encargada como miembro de la Junta Cantonal de Protección de Derechos del Cantón, otras actividades designa por el jefe inmediato. **De parte del Comunicador Social.**- Edición de fotos del recorrido con la Alcaldesa en la vía de la comunidad Santa Rosa, Pananza, edición de video sobre la visita de la Alcaldesa al Adulto Mayor de Pananza, edición de fotos con el Adulto Mayor de Pananza, diseño de artes para punto ecológicos en las comunidades, recorrido con la Alcaldesa en San Luis de Miachi y Rocafuerte, realización de foto para revista turística con la Alcaldesa, edición de fotos del recorrido con la Alcaldesa, elaboración de textos para menciones en las transmisiones en vivo, recorrido con la Alcaldesa en Kalaglás, revisión de revista turística, realización de fotos en la Jungla de las Cascadas, publicación Día Nacional del Bombero Ecuatoriano, publicación de visita Alcaldesa en Santiago de Pananza y comunidades, publicación de encuentros deportes de los días 12 y 13 de Octubre, publicación de Felicitaciones al cantón Sevilla Don Bosco, publicación Independencia de Guayaquil, publicación de tabla de posiciones de los Interclubes 2024, publicación de Presupuesto Participativo 2025 de San Juan Bosco, publicación de Obras Publicas en San Jacinto de Wakambeis adecuaciones bordillos y cunetas, reel de Alcaldesa en el Día del Adulto Mayor en Santiago de Pananza, publicación de Obra en zonas productivas de Santa Rosa, publicación de Adecuaciones en Baños públicos en Piamonte, publicación de imagen 360 post inicio de semana – Turismo, transmisiones en vivo Domingo 6 de Octubre. **Técnica de Operaciones y Logística Institucional.**- Elaboración de la propuesta pedagógica institucional unidad de educación especial San Juan Bosco, se envió la solicitud para una capacitación de entrenadores de futbol a la federación deportiva de Morona Santiago, se solicitó una reunión virtual conjuntamente con el técnico de jica programado para el día miércoles 16 de octubre, se participó en el evento deportivo de la escuela Prof. Polivio Saquicela, se realizó la consulta

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



de los usuarios que viven en el amazonas en la plataforma del ministerio de educación. De parte de la Directora de Desarrollo Social.- Elaboración del proyecto y recepción de documentos para el servicio de transporte para los alumnos de la parroquia de Pananza y la comunidad de Santa Rosa, coordinación para el programa del adulto mayor de Kalaglás, coordinación para el programa del adulto mayor en San Juan Bosco, tabulación de los resultados de los partidos del campeonato interclubes, solicitud de certificación de stock para la adquisición de mobiliario para la adecuación de los espacios sociales culturales, solicitud de certificación del PAC para el servicio de investigación, recopilación y desarrollo del libro, solicitud de comisiones para el campeonato interclubes, reunión de la comisión para el campeonato interclubes, carga de actas de validación de las educadoras del CDI, coordinación para las adecuaciones en el estadio municipal, reporte de asistencia de la comisión para el campeonato interclubes, reporte del personal al técnico de seguridad y salud ocupacional, asistencia en el programa del adulto mayor en el recinto ferial, incluido los adultos mayores de Pan de Azúcar. Toma la palabra la concejala Mariuxi Salinas manifestando sobre el programa del adulto mayor participo Pan de Azúcar y San Juan Bosco, porque no participo Pananza, responde la Ing. Salinas que los demás hicieron los programas en cada comunidad, manifiesta la Alcaldesa los informes de las estadísticas del Amazonas, responde la Ing. Ávila que ya están terminadas todas las estadísticas, estamos verificando que todos los niños se encuentren matriculados. **Seguidamente emite su informe de actividades el Ing. Patricio Bernal Director de Gestión de Obras Públicas.**- Con un saludo a la Alcaldesa, a los señores concejales, a los señores Directores, da a conocer las actividades desarrolladas por el Departamento de Gestión de Obras Públicas: De parte del Ing. Marcelo Urgilés.- Dirección Técnica construcción de veredas en la calle Carlota Pacheco, entre la Av. 30 de Junio y Manuel Vélez centro cantonal, fiscalización construcción del espacio cubierto en la unidad educativa del milenio Nueva Generación, dirección técnica de la construcción de veredas en la ciudadela Maldonado. De parte del Ing. Diego Ortiz.- Coordinación con la cuadrilla para la construcción de las escalinatas junto al parque infantil, coordinación con la cuadrilla de alcantarillado para la limpieza y desobstrucción de la red de alcantarillado sanitario en la calle Morona Santiago y Luis Carollo, coordinación con la cuadrilla para la limpieza y mantenimiento de la planta de tratamiento de aguas residuales, inspección, del sistema de alcantarillado sanitario en la parroquia Pananza, planilla, informe de fiscalización y acta de recepción provisional de la obra adecuación de la batería sanitaria y un tramo de vereda en la comunidad de La 27 de Noviembre. De parte del Dr. Jhoe Bernardo Molina.- Se continúa realizando valoraciones médicas a los trabajadores del GAD Municipal, se continúa validación de certificado médicos. De parte del Ing. Víctor Galarza.- Se revisó los informes semanales presentados por todas las Direcciones Departamentales, entrega de prendas de protección a todos los trabajadores del GAD Municipal, realiza el listado de trabajadores y empleados solicitando según sus necesidades que desarrollan en sus puestos de trabajo para adquirir los equipos de trabajo. De parte del Ing. Mauro Muiy.- Se realiza actualización de registros y estadísticas del parque automotor, control de neumáticos, repuestos, se coordina mantenimientos preventivos y correctivos en la mecánica Municipal. De parte de mi persona Ing. Patricio Bernal.- Apertura, afirmado y lastrado de la vía sector Rocafuerte – Libertad, mantenimiento vial a nivel de lastre de la vía Libertad – Sharup, mantenimiento vial a nivel de lastre en las calles de la comunidad de Sharup, cobertura con material en la celda de residuos sólidos, construcción de la escalinata que une la calle Luis Carollo y la calle Julio Cobos, construcción de veredas en la calle Carlota Pacheco, construcción de veredas en la ciudadela Maldonado, mantenimiento de las paredes interiores del Palacio Municipal, administrador del contrato denominado construcción de los sistemas de agua potable para las comunidades de Waapis, Nayap, Atzao-Yaa y Rocafuerte, administrador del contrato denominado construcción del espacio cubierto en la unidad educativa del milenio Nueva Generación, coordinación de la gestión integral de residuos sólidos en el cantón y el mantenimiento y operación de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales de las comunidades del cantón. Manifiesta la concejala Mariuxi Salinas como esta con la reparación del tractor, responde el Ing. Bernal están haciendo las especificaciones técnicas para subir el proceso a través del Régimen Especial, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas y con las ínfimas que se ha estado lanzando para adecuar era solo para cosas pequeñas, responde el Ing. Bernal que con las ínfimas era para hacer más eficientes en el gasto, porque el tema de cambiar manguera y todo eso ILIASA nos quería cobrar aproximadamente 20.000 dólares, se hizo el trabajo con el personal de la mecánica se subió una ínfima



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador
Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114
gmcsjb@hotmail.com
SECRETARIA DE CONCEJO.

de 3.000 dólares, el proceso va ser para la adquisición del tren de rodaje y las instalaciones eléctricas y electrónicas, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas que para el presupuesto del próximo año de ser conveniente comprar una cuchareta para el uso de las cunetas, se ha visto que en los sistemas de agua trabajan con una gallinera y la cuchareta es pequeña, sería muy factible para hacer las cunetas cuando la maquinaria vaya, porque las cunetas no están haciendo realizadas no sé si sea por falta del operador, habían mandado arreglar en la parte de arriba arreglar y no estaban bien, esta que se hable con el personal a cargo y quizá para el próximo año haya la posibilidad de comprar para que se haga las cunetas. **Seguidamente emite el informe el Lcdo. Paul Lojano Director de Gestión Financiero.** - Con un saludo a todos los presentes da a conocer las actividades realizadas del 7 al 10 de octubre: Elaboración de Certificaciones Financieras, elaboración de oficios y memorandos, legalización de los comprobantes de egresos, ingresos y diarios emitidos en esta semana, registro de las recaudaciones del 01 de octubre 2024, conciliaciones bancarias del mes de septiembre del 2024, registro de la emisión de los títulos de créditos de Agua Potable, servicio de alcantarillado de la ciudadela Maldonado, envió de la Información Financiera hasta septiembre del 2024 a la pág. Web de Ministerio de Finanzas e impresión dos originales, registro libro bancos de la cuenta No 01220052, se realiza comprobante diario de varios proveedores, contratistas y energía eléctrica y otros, ingreso facturas en el sistema Yupak, creación de proveedores nuevos en el sistema Yupak, emisión de varias retenciones al SRI, validación de todas las facturas Ingresadas a esta municipalidad, emisión de facturas en la página del SRI, pago del segundo lote del servicio eléctrico del mes de septiembre, pago del Supa del mes de octubre, varias ínfimas de contratos de Obras y combustible del mes de septiembre, renovación de 2 Pólizas, pago del servicio básicos, se realiza los cuadros diarios y se ha recaudado en la semana lo siguiente: 8.073,25, emisiones diarias durante la semana de: certificado de uso de suelo, patente, Registraduría de la propiedad: certificado de bienes raíces y gravámenes, ingreso a la plataforma del SRI diariamente para bajar las facturas de Registraduría de la propiedad, se adjunta al trámite para el archivo, registro diario de las emisiones realizadas durante toda la semana, se realiza esto para el acta mensual, se realiza la corrección de anexo del mes de agosto, hasta ahí el informe de actividades. **Seguidamente emite el informe de parte del Ing. Jhofre Marín Director de Gestión Ambiental.** - Buenos días alcaldesa, concejales y señores directores. Da a conocer todas las actividades desempeñadas por la Dirección de Gestión Ambiental en la semana desde el 7 al 10 de octubre: Se ha realizado la limpieza del estadio Municipal antes y después de los juegos para que el estadio esté listo para los partidos que se desarrollan cada fin de semana, se ha hecho la entrega de los materiales solicitados por la Junta parroquial para el arreglo del sendero de las cascadas de Piamonte, la semana pasada se ha recibido la visita del Ing. Santiago Martínez técnico del Ministerio del Ambiente para hacer el levantamiento de información de los residuos sólidos, se realiza la limpieza con la hidrolavadoras en el recinto ferial y relleno sanitario, se realiza la venta de los materiales reciclados al señor Alfonso Bonilla, se participa en las Asambleas ciudadanas en las comunidades de Waapis y Nayap por parte del Ing. Geovanny Vásquez. De parte del Ing. Richard Rivera se encuentra con permiso cargo a vacaciones. **Por parte de la Dirección Ing. Jhofre Marín.-** Actividades propias de la dirección con el personal obrero en la intervención de los siguientes espacios: Limpieza y adecuaciones en el sendero, parada de buses de la Av. 30 de junio, espacio verde del adulto mayor, sendero Las Rocas, río la misión, Subcentro de salud, Av. 30 de junio, parque central, cementerio municipal, estadio y edificio municipal y Subcentro de salud, alimentación, limpieza y cuidado de los canes que se encuentran en la perrera Municipal, se coordina la construcción del vivero municipal, se coordina con el personal la recolección de los microorganismos de montaña para la fabricación de Bioinsumos, fumigación en los espacios verdes para el tratamiento de las plantas con insecticidas y fungicidas, podas de árboles para el control de altura en los márgenes del río la misión, se coordina la minga de limpieza del cementerio en la comunidad de San Luis de Miachi, se coordina la minga de pintado de la multicancha en la comunidad de Sharup, se coordina los trabajos de adecuaciones de bancas en el estadio de las Ex amazonas, se apoya con el personal para la construcción de estanterías solicitado por talento humano, se planifica las acciones a realizar para coordinar la campaña de reciclaje de basura, se coordina actividades de adecuación del estadio Ex Amazonas, se coordina con el personal para la instalación de agua de riego en la construcción del vivero municipal, se retoma las actividades de construcción de la cabaña junto al muro, planificación para la propuesta del evento



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

de la feria Gastronómica y para la reunión a efectuarse el martes 08 de octubre a las 7 de la noche. Toma la palabra el concejal Víctor Valverde solicito se haga un levantamiento de información de algunos árboles que están afectando algunos sectores y poniendo en peligro y el deslizamiento de las calles mismo y el saturamiento de las hojas en los diferentes redes de agua de conducción, porque si está afectando algunos sectores y concientizar también a los propietarios el por qué se debería cortar el árbol, manifiesta la concejala Sandra Coronel que probabilidad hay que se pueda tener un guía Turístico en el GAD Municipal, manifiesta el Ing. Marín el tema de los guías una persona necesita estudiar y es decisión de la Alcaldesa de contratar un guía turístico para tener un certificado, el GAD Municipal había propuesto una capacitación al público se inscribieron 5 personas con el compromiso que el GAD Municipal les pagaba todo y si no cumplían tenían que hacer el desembolso, de los cuales de los 5 están con carnet de guía 2 el señor Garzón y el señor Franklin Marín para prestar sus servicios como guías calificados, que pasa si mandamos un Guardaparques pasa un accidente que van a decir que nosotros estamos incentivando la guianza informal y en cierta forma somos responsables de ese accidente, manifiesta la concejala Sandra Coronel pregunte que probabilidad hay para que se pueda preparar un personal del GAD Municipal, para que haya como guía, se puede apoyar a un personal, manifiesta el Ing. Marín que sería de ofertar y si dentro de ello un empleado u obrero quiere acogerse tiene que asistir a esa capacitación, pero luego que saque ese título de guía, esa persona va querer cobrar como privado porque siempre se hacer los sábados y domingos, a menos que el GAD Municipal quiera reconocer esas horas, pero no va ser el mismo monto porque son 15.00 dólares al día y un guía gana de 50 a 60 dólares, manifiesta la concejala Sandra Coronel decía porque para irnos al cerro se necesita de un guía, tenemos 2 Instituciones en donde ellos a veces quieren irse al cerro y como estudiantes no cuentan con recursos todos, ellos deben esperar la predisposición de tiempo del guía caso contrario no se pueden ir, habíamos solicitado a través de un oficio con el tutor donde usted había contestado la colaboración de un Guardaparques, por eso era la pregunta de tener un guía en el GAD Municipal, manifiesta el Ing. Marín sería el Municipio contratar un guía para todo el año y llevar unas 3 a 4 veces, aparte de ello se restringiría la parte privada de los guías. **Seguidamente emite su informe de Parte del Abg. John Rodríguez Procurador Sindico del GAD Municipal.** - Muy buenos días señora alcaldesa, señores concejales y compañeros directores, seguido de ello da a conocer el informe de la semana del 07 al 10 de octubre: Se elabora el contrato de contratación de servicios de internet para los sectores de la parroquia de San Carlos de Limón del cantón San Juan Bosco entre el GAD Municipal de San Juan Bosco y el señor Carlos Lituma López, se elabora el borrador de la Ordenanza que Crea y Regula el Consejo de Seguridad Ciudadana del cantón San Juan Bosco, se elaboran la Resolución Administrativa de la Décima Novena reforma del PAC, se elaborara la resolución Administrativa de la Vigésima Reforma del Plan Anual de Contratación Pública, se coordina con la Unidad de Tránsito con respecto a la matriculación de vehículos y otros trámites de la misma oficina, elaboración de oficios para trámites dentro y fuera de la Institución, elaboración de memorandos para trámites dentro de la Institución, se elaboran de varias órdenes de compras a favor de los señores: Ramiro Enríquez adecuación de un tramo de vereda en la prolongación de la calle 24 de Noviembre dirección al sector Yanguza hasta la cancha sintética, con el Sr. Jorge López adecuación de vereda derecha de la calle Ricardo Chacón entre la calle B y la calle Miguel Pacheco en la comunidad de la Libertad, con la Sra. Jhoselyn Borja Molina adecuación mediante adoquinado de camineras en la planta de agua potable Siete Iglesias centro cantonal, se realizan trámites ante el Ministerio de Trabajo sobre el caso de Visto Bueno de un trabajador, se elaboran Resoluciones Administrativas de traspasos de créditos, se elabora un contrato de trabajo a favor del señor Edison Sellan Zambrano y la Sra. Carmita Ordoñez en calidad de ayudante de cuadrilla y ayudante de topografía, se elabora el borrador de la segunda reforma a la Ordenanza de organización y funcionamiento del Concejo del Gobierno Municipal de San Juan Bosco, se participa en la sesión extraordinaria de concejo para la aprobación de la Ordenanza que crea y regula el Consejo de Seguridad, conjuntamente con el Dr. Villavicencio se realizó la apelación ante el Ministerio de trabajo sobre el Visto Bueno y actividades propias del cargo. Manifiesta el concejal Polo Orellana que el contrato de internet está incluido la zona del Cenepa, Banderas y Numpatkaim, responde el Abg. John Rodríguez que está incluido todas las comunidades, manifiesta la Alcaldesa que a ellos no se les ha cortado el Internet por parte del proveedor anterior. **Así mismo emite el informe de actividades de parte de la CPA Beatriz Tapia Directora**



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

de Gestión Administrativa.- Con un saludo a todos los presentes da a conocer las actividades realizadas durante la semana del 7 al 10 de octubre: **De parte de la Técnica Compras Públicas.**- Validación de Facturas en la correspondientes al mes de octubre, validación de firmas de documentación de diferentes procesos de contratación pública, escaneo de ínfimas cuantías con su debida justificación correspondientes al mes de octubre, publicación de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas en el portal de Compras Públicas, elaboración de oficios de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas bienes-servicios las mismas que son enviados vía correo electrónico a cada unidad requirente para su debida selección del oferente, emisión de Certificaciones PAC_SOCE, CPC Restringido y Catálogo Electrónico, registro de la vigésima reforma al PAC Institucional, participación de la videoconferencia Economía circular e introducción a las compras públicas sostenibles, elaboración y publicación de formularios 8 y 9 de la LOTAIP. **De parte del Técnico del de Sistema Informático y del Técnico del TICs.**- Se realizó varios el respaldo del base de datos de los diferentes sistemas informáticos como es el reloj Biométrico, sistema Contable YUPAK, sistemas SIIM, laboración de documentación para la contratación de ínfimas cuantías, elaboración de documentación para la implementación del sistema de gestión documental quipux para el GAD de Municipal de San Juan Bosco, verificación de línea telefónica de guardalmacén, reseteo de centralilla telefónica. **De parte de Guardalmacén.**- Entrega y recepción de materiales de construcción, repuestos y aceites para obras y vehículos, revisión de facturas y justificativos para los ingresos y egresos correspondientes, firma de comprobantes de ingreso y egreso, registro de documentos en la plataforma de la UAFE, traspaso de bienes por cambio de custodios, legalización de comprobantes de egreso, ingresos de facturas y egresos de solicitudes de provisión interna, revisión y firma de actas de entrega recepción para legalización de las ordenes de compras, elaboración de certificados de stock, revisión de las diferentes órdenes de compras con las guías de recepción de materiales, otras actividades relacionadas al cargo. **Por parte de Talento Humano.**- Llenado de formularios de Servicios Institucionales para pago de viáticos, ingreso de información del personal en el sistema SIGAI, registro en el sistema SIRHA de permisos, vacaciones, licencias y otros del personal, custodia de los expedientes de los servidores y ex servidores del GAD Municipal, revisión y legalización de todos los permisos solicitados por el personal que labora en esta institución, registro de servidores contratados en el SUT y Socio Empleo, validación de declaraciones juramentadas Patrimoniales, aviso de entrada al IESS, entrega e indicaciones de requisitos para ingreso a laborar, se absuelven varias consultas del personal. **Por parte de la Dirección Administrativa CPA Beatriz Tapia.**- Planificación de actividades y asignación de vehículos y emisión de guías y, salvoconductos para vehículos y motocicletas de gestión ambiental, se realizan las órdenes de movilización internas y fuera del cantón, se ha dado seguimiento a los procesos de contratación del SOCE, coordinación de la movilización del bus institucional, se subieron las órdenes de compra de Ínfima cuantía en el SOCE, se envió la documentación respectiva a los administradores de las órdenes de compra de ínfima cuantía para su debido proceso, coordinación de movilización para las actividades de los departamentos de obras públicas, se coordinación con los técnicos para que acudan a las parroquias y comunidades para la recepción de las obras de ínfimas cuantías y para la elaboración de nuevos proyectos de acuerdo al convenio de asistencia técnica con las Juntas Parroquiales, entrega de oficios a las diferentes instituciones a nivel de Parroquia, Cantón y Provincia, recepción de facturas de Ínfimas cuantías, catálogo electrónico, revisión de la documentación de respaldo y se pasa a alcaldía para solicitar se realice el pago respectivo, se subieron al SOCE 7 las facturas de ínfima cuantía, se legalizó las Órdenes de Compra desde la 125 a la 127, se publicaron en el SOCE las necesidades de ínfimas cuantías desde 254 hasta 262, se continua con la fase preparatoria para la contratación de los seguros de los vehículos del GAD Municipal. **06.- Conocimiento de la Resolución Administrativa N°. 94-ALCALDÍA-GADMSJB-2024-A de fecha 30 de agosto del 2024,** manifiesta la Alcaldesa es el traspaso que se ha hecho de las partidas como se suela hacer todos los meses. **07.- Clausura.** – Toma la palabra la Alcaldesa manifestando gracias señores concejales y directores y sin tener otro punto que tratar da por

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



clausurado la sesión siendo las 10h15, para constancia de lo actuado firman la Alcaldesa y Secretaria del Concejo.

Sra. Marcela Maldonado Vera.
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL**



Dra. Paquita Abad Toledo.
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

