

**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL  
CANTÓN SAN JUAN BOSCO**

**GACETA OFICIAL**  
**ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

AÑO 14 N° 4.

San Juan Bosco, 30 de agosto de 2024



ALCALDÍA CIUDADANA  
**SAN JUAN BOSCO**  
*¡Caminando juntos al desarrollo!*

**MARCELA**  
**MALDONADO**  
*Alcaldesa.*



Av. 30 de Junio, entre Octavio  
Pelaez y Emilio Guzman



(07) 2707-003  
(07) 2707-004



# GACETA OFICIAL

## REPUBLICA DEL ECUADOR



### GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.

ADMINISTRACIÓN 2023-2027.

SRA. MABEL MARCELA MALDONADO VERA.  
**ALCALDESA**

Año 14 N° 4 San Juan Bosco 30 de agosto de 2024

Dra. Elvia Paquita Abad Toledo  
SECRETARIA DE CONCEJO.

## ÍNDICE:

- 1) ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO Pág. 3
- 2) PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA QUE ESTABLECE EL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2024 Pág. 12
- 3) LA PRIMERA REFORMA AL REGLAMENTO INTERNO PARA LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO Pág. 33

**EL CONCEJO CANTONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAN JUAN  
BOSCO.**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el Art 11, numeral 3 de la Constitución de la República del Ecuador prevé "Los derechos y garantías establecidos en la Constitución y en los instrumentos internacionales de derechos humanos serán de directa e inmediata aplicación por y ante cualquier servidora o servidor público, administrativo judicial de oficio a petición de parte. Para el ejercicio de los derechos y las garantías constitucionales no se exigirán condiciones o requisitos que no estén establecidos en la Constitución o la ley. Los derechos serán plenamente justiciables. No podrá alegarse falta de norma jurídica para justificar su violación o desconocimiento, para desechar la acción por esos hechos ni para negar su reconocimiento."

**Que**, en el Art 76 de la Constitución de la Republica dispone que en todo proceso en el que se determinen derechos y obligaciones de cualquier orden, se asegurara el derecho al debido proceso.

**Que**, de conformidad a lo que determina el numeral 1 del Art 83 de la Constitución de la Republica son deberes y responsabilidades de las ecuatorianas y ecuatorianos, entre otros, acatar y cumplir la Constitución, la ley y las decisiones legítimas de autoridad competente.

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador en su art, 225 y 226, determina las entidades que forman parte del sector público, dentro de las cuales se encuentran los Gobierno Autónomos Descentralizados otorgando a su institución, a sus organismos, dependencias, a las servidoras o servidores público y las persona que actúen en virtud de una potestad estatal a ejercer solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley; debiéndose coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución;

**Que**, el Art, 238 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que dentro de los Gobiernos Autónomos Descentralizados se encuentran los concejos municipales a quienes se les otorga autonomía política, administrativa y financiera, debiendo regirse por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial integración y participación ciudadana:

**Que**, el Art, 253 de la Constitución de la República del Ecuador señala que la alcaldesa o alcalde es la máxima autoridad administrativa del concejo cantonal;

**Que**, el Art, 5 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización determina que: La autonomía política administrativa y financiera de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad electiva de estos niveles de Gobierno para regirse mediante normas y órgano de gobiernos propios en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin

intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes.

**Que**, el Art. 7 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) determina que para el pleno ejercicio de sus competencias y de las facultades que de manera concurrente podrán asumir, se reconoce a los consejos regionales y provinciales, concejos metropolitanos y municipales la capacidad para dictar normas de carácter general a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial;

**Que**, el Art, 279 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, establece: "Delegación a otros niveles de Gobierno, Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Regional Provincial, Metropolitano o Municipal podrán delegar la gestión de sus competencias a otros niveles de Gobierno, sin perder la titularidad de aquellas. Esta delegación requerirá acto normativo del órgano Legislativo correspondiente y podrá ser revertida de la misma forma y en cualquier tiempo. Para esta delegación las partes suscribirán un convenio que contenga los compromisos y condiciones para la gestión de la competencia. Ningún nivel de Gobierno podrá delegar la prestación de servicios públicos que le hubiere delegado otro nivel de gobierno. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados podrán recibir delegaciones de servicios públicos desde el Gobierno Central para lo cual, este último entregará la asignación económica necesaria para la prestación del servicio."

**Que**, en el Registro Oficial Suplemento N° 31 del 07 de julio del 2017, se publica el Código Orgánico Administrativo que en su disposición final establece que entrará en vigencia luego de transcurridos doce meses, contados a partir de su publicación en el Registro Oficial;

**Que**, el Art, 42 numeral 7 del Código Orgánico Administrativo, establece que este cuerpo normativo se aplicará en los procedimientos administrativos especiales para el ejercicio de la potestad sancionadora;

**Que**, según el Art 597 ibídem, el Objeto de los Agentes de Control Municipal de los gobiernos autónomos descentralizados distritales y municipales, para el ejercicio de la potestad publica, es asegurar el cumplimiento de las normas expedida en función de su capacidad reguladora.

**Que**, el Art. 134 del Código Orgánico Administrativo señala que los procedimientos para el ejercicio de la potestad sancionadora y la ejecución coactiva son especiales y se regulan en el Libro Tercero de dicho Código;

**Que**, el Art. 248 del Código Orgánico Administrativo, expresan que en los numerales 1. En los procedimientos sancionadores se dispondrá la debida separación entre la función instructora y la sancionadora, que corresponden a servidores públicos distintos; 2. En ningún caso se impondrá una sanción sin que se haya tramitado el necesario procedimiento; 3. El presunto responsable por ser notificado de los hechos que se le imputen, de las infracciones que tales hechos puedan constituir y de las sanciones en su caso se le pueda imponer, así como de la identidad del instructor de la autoridad competente para imponer la sanción y de la norma que atribuya tal competencia; 4. Toda

persona mantiene su estatus jurídico de inocencia y debe ser tratada como tal mientras no exista un acto administrativo firme que resuelva lo contrario;

**Que**, el Art 249 del Código Orgánico Administrativo, establece... "Deber de colaboración, con las funciones de inspección. Las personas deben colaborar con la administración pública. Deben facilitar al personal inspector, en el ejercicio de sus funciones el acceso a las dependencias e instalaciones y el examen de documentos, libros y registros directamente relacionados con la actividad inspectora. Si se les niega la entrada o acceso a los lugares objeto de inspección no se les facilita la documentación solicitada o no se acude a la oficina administrativa a requerimiento del órgano o servidor público competente, el inspector formulará por escrito la advertencia de que tal actitud constituye infracción administrativa sancionable".

**Que**, si bien es necesario actualizar el contenido de algunas ordenanzas municipales que otorga a funcionarios/as municipales facultades sancionadoras evitando que tales funcionarios/as se constituyan en jueces o juezas de sus propias actuaciones administrativa, asegurando el debido proceso se requiere dotar al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipalidad del Cantón San Juan Bosco, de una regulación interna sistematizada permita diferenciar el proceso de instrucción del régimen sancionador dentro del procedimiento administrativo sancionador siendo necesario una reorganización de las funciones que intervienen en el ejercicio de la potestad sancionatoria;

En uso de las atribuciones contempladas en el Art. 57 literal a) que guarda concordancia con el Art, 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, expide la siguiente:

#### EXPIDE:

### ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO.

#### TÍTULO I

#### DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

#### CAPÍTULO I

#### DEL OBJETIVO, ÁMBITO DE APLICACIÓN Y PRINCIPIOS

**Artículo 1. Objetivo.** - Esta Ordenanza tiene por objeto establecer el ejercicio de la potestad sancionadora y regular el ejercicio de las actuaciones previas, de instrucción, de sanción y ejecución en los procedimientos administrativos sancionadores dentro del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco.

**Artículo 2. Ámbito de aplicación.** - La presente ordenanza se aplicara en el caso de existir el cometimiento o el presunto cometimiento de una infracción administrativa por acción u omisión dentro de la circunscripción territorial del cantón San Juan Bosco.

**Artículo 3. Principios.** - En el ejercicio de la potestad sancionadora y su procedimiento se atenderá a los siguientes principios: control, tipicidad, juridicidad, irretroactividad, responsabilidad, proporcionalidad, oportunidad, presunción de inocencia, debido proceso y separación entre instrucción y sanción, y demás principio generales contemplados en la normativa legal vigente.

**Artículo 4. Deber de colaboración.** - Los/las servidores/as y funcionarios/as públicos/as del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón San Juan Bosco, tienen el deber y la obligación de colaborar para el adecuado ejercicio de las directrices y más regulaciones constantes en el Código Orgánico Administrativo y la presente Ordenanza. La falta de colaboración e incumplimiento será sancionada conforme la Ley Orgánica de Servicio Público, su Reglamento de aplicación, y más normativa interna dictada para el efecto.

**Artículo 5. Sujetos del control.** - Están sujetos al ejercicio de la potestad sancionadora del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, establecido en esta Ordenanza los siguientes:

- a) Las personas jurídicas o las naturales que por cuenta propia o a nombre y representación de terceros, incurran en una acción u omisión calificada como infracción administrativa en la normativa expedida por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco.
- b) Las personas naturales que promuevan, permitan o provoquen de cualquier modo la actividad, proyecto, actuación o conducta que constituya u origine la infracción administrativa prevista en la normativa expedida por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco.
- c) Las personas naturales que, ya como dependientes de otra persona natural o jurídica o por cualquier otra vinculación sin relación de dependencia, tienen a cargo por razón es de hecho o de derecho el cumplimiento de los deberes y obligaciones previstos en la normativa expedida por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco:
- d) Las entidades que incurran en una acción u omisión calificada como infracción administrativa en la normativa expedida por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco.

Cuando concurren distintas personas en la autoría de la misma infracción administrativa, sin que resulte posible deslindar la participación electiva de cada una de ellas, la responsabilidad administrativa será solidaria.

En caso de duda respecto a la calidad de persona, se estará a lo dispuesto en el inciso tres del artículo 43 del Código Orgánico Administrativo.

#### CAPÍTULO II

#### DEL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA

**Artículo 6. Integración.** - El ejercicio de la potestad sancionadora del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, se encuentra compuesta

por las funciones de: **verificación, instrucción, sanción y ejecución** que intervienen en el ámbito de las competencias determinadas en esta Ordenanza, así como, de aquellas determinadas en la estructura orgánica, siempre que las mismas no se contrapongan con la presente norma.

**Artículo 7. Función de las actuaciones previas.** - Sera desempeñada por los/las servidores/as públicos/as, técnicos/as en cada materia, de la direcciones o dependencias municipales a las que corresponda la aplicación de ordenanzas que se encuentren en el ámbito de su competencia, encargados de la inspección y verificación de la presunta infracción, formalizada en el respectivo informe técnico, facultados para adoptar medidas provisionales de protección de conformidad con la Ley.

**Artículo 8. Función de instrucción.** - En los casos de inobservancia a las distintas Ordenanzas Municipales ejercerá la Potestad Instructora en los procesos Administrativos Sancionadores, la Procuraduría Sindica o por un profesional en derecho.

**Artículo 9. Función de sanción.** - Sera desempeñada por el/la Comisario/a Municipal, encargado/a de resolver el procedimiento sancionador de conformidad con la Ley.

**Artículo 10. Función de ejecución.** - Sera desempeñada por los/as servidores/as públicos/as, en las direcciones o dependencias municipales que corresponda la ejecución en el ámbito de su competencia, encargados/as de la ejecución de las resoluciones dentro del procedimiento sancionador y que han causado estado en vía administrativa.

**Artículo 11. Impugnación.** - Le corresponde el conocimiento y resolución del recurso de apelación y extraordinario de revisión a la máxima autoridad administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, recursos que deben ser interpuesto ante el mismo órgano que expidió el acto administrativo sancionador, para ante el superior.

### CAPITULO III

#### DEL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA

##### SECCIÓN I

##### DE LAS ACTUACIONES PREVIA

**Artículo 12. Actuaciones previas.** - Todo procedimiento administrativo sancionador podrá ser precedido de actuaciones previas que se iniciarán por denuncia o de oficio con el fin de investigar, averiguar e inspeccionar los hechos, las actividades y/o comportamiento de las personas que pudieren haber incurrido en circunstancias constitutivas de infracción administrativa, para establecer su presunta responsabilidad de ser el caso, salvo en aquellos casos de infracciones flagrantes o cuando, será interpuestas a discreción de las dependencias o direcciones competentes, los elementos de convicción, con los que se cuente justifiquen, el inicio directo del proceso sancionador. Los elementos de convicción, deberán estar claramente detallados y motivados en el informe técnico respectivo que cumplirá con los requisitos previstos en el artículo 18 de la presente ordenanza en lo que corresponda.

**Artículo 13. Origen de las actuaciones previas.** - Las actuaciones de control o previas pueden originarse de oficio, cuando en el ejercicio de sus habituales funciones de control, o como producto del análisis de la información presentada por los posibles infractores, o cuando por cualquier medio, los funcionarios y servidores técnicos de las diferentes dependencias del GAD Municipal, tuvieren conocimiento de conductas o hechos susceptibles de constituir infracción administrativa. Las actuaciones previas podrán ser realizadas, además, cuando anteceda una denuncia.

**Artículo 14. Acciones de control previas.**- Las acciones de control permitirán determinar los hechos que hagan presumir la comisión de posibles infracciones administrativas, susceptibles de motivar el inicio del procedimiento administrativo sancionador, la identificación de la persona o personas que pueden resultar presuntos responsables y las circunstancias relevantes de los mismos con la práctica de actividades de inspección, investigación, supervisión, verificación, auditoría o intervención, que sirvan de elementos de convicción para establecer la existencia o no de posibles infracciones.

El resultado de estas actividades y diligencias deberá encontrarse claramente detallado en el informe técnico. Si la entidad o persona inspeccionada se negare a proporcionar documentación o información al momento de la inspección, se dejará constancia escrita de tal hecho, el que será puesto en conocimiento del titular o delegado del órgano que dispone la actuación previa, para efectos de establecer el inicio de un procedimiento administrativo sancionador.

**Artículo 15. De la caducidad.** - En aplicación de lo dispuesto en el Art, 179 del Código Orgánico Administrativo, una vez iniciadas las actuaciones previas sobre algún asunto determinado, se notificará la decisión de inicio del procedimiento sancionador a la persona interesada en el plazo máximo de seis meses contados desde el acto administrativo con el que se ordenan las actuaciones previas, es decir el informe técnico con el que se comunica las observaciones que podría derivar en el cometimiento de infracciones administrativas, a cuyo término caduca el ejercicio de la potestad pública sancionadora, determinadora o cualquier otra, de carácter gravosa.

La declaración de caducidad puede ser obtenida en vía administrativa o mediante procedimiento sumario.

**Artículo 16.- Competencia.**- Es competencia del Inspector/a de Comisaría Municipal, realizar las inspecciones de campo a los lugares que fueren necesario hacer la respectiva investigación de comprobación de los hechos denunciados o puestos en conocimiento de la autoridad competente municipal, en los siguientes casos:

1. Cuando la infracción a las Ordenanzas Municipales y requiera la comprobación del incumplimiento de normas administrativas y reglas técnicas, las tareas de comprobación y notificación serán realizadas directamente por el Inspector/a de Comisaría Municipal, en los casos de que la infracción o denuncia sea de competencia de la Comisaría Municipal; y,

2. Cuando la infracción a las ordenanzas municipales sea de competencia de otra dependencia o departamento municipal, serán los Directores, Técnicos, Coordinadores o Jefes de Unidad, quienes delegarán la inspección a uno de sus miembros.

El resultado de las inspecciones, mediante informe, será trasladado al funcionario instructor respectivo, quien calificará y respetando el debido proceso hará la apertura del Auto de Inicio, con el que se notificará al infractor de la normativa municipal.

**Artículo 17.- Trámite:** Al identificar una infracción la dependencia competente emitirá un informe técnico preliminar que se pondrá en conocimiento del presunto infractor(a) utilizando los medios previstos en la ley, para que manifieste su criterio en relación con los documentos y los hallazgos preliminares, dentro de los diez días término, posteriores a su notificación, que podrán prorrogarse hasta por cinco días más, a petición de la persona interesada. La dependencia competente son quienes deberán archivar el proceso si se subsana lo que motivó el informe preliminar, con la documentación que justifique y la debida motivación.

Con la comparecencia o no del presunto infractor su criterio, en el sentido que se lo exprese será incorporado íntegramente en el correspondiente informe final con el que se concluye la actuación previa y se pondrá en conocimiento de la Unidad Administrativa Sancionadora para el inicio del juzgamiento.

**Artículo 18. Contenido del informe técnico.** - El informe técnico deberá ser estandarizado en el respectivo formato por cada dirección o dependencia municipal que corresponda la aplicación de ordenanzas en el ámbito de su competencia y contendrá:

- 1) Identificación de el/la presunto/a infractor/a (nombres y apellidos completos y número de cédula de Ciudadanía) sea en referencia al establecimiento, objeto u objetos relacionados con la presunta infracción o cualquier otro medio disponible.
- 2) Lugar, fecha y hora de la visita de la inspección.
- 3) Relación de los hechos, sucintamente expuestos, que motivan el inicio del procedimiento.
- 4) Determinación de la presunta infracción.
- 5) Graduación de la sanción sin perjuicio de lo que resultase de la posible instrucción del procedimiento sancionador.
- 6) Incorporar el pronunciamiento por parte del técnico de la dependencia, el criterio o no del administrado y la identificación del técnico actuante.
- 7) Si de las actuaciones previas se aprecia la existencia de elementos de riesgo inminente a las personas, bienes o ambiente, el Técnico/a o Director/Directora podrá adoptar medidas provisionales oportunas establecidas y de conformidad con la Ley, siempre y cuando concurren las siguientes condiciones: que se trate de una medida urgente; que sea necesaria y proporcionada; y, que la motivación no se fundamente en meras afirmaciones. A criterio de quien determinó la implementación de medidas provisionales, hará constar en su informe la necesidad de que las mismas se mantengan en la etapa de instrucción.

Los/Las administrados/as están en la obligación de presentar a el/la Técnico/a o Director/Directora la documentación o información de descargo con el fin de elaborar el respectivo informe técnico para su archivo o continuación del proceso sancionador; y,

Las medidas provisionales serán confirmadas, modificadas o levantadas en la decisión de iniciación del procedimiento sancionador, término que no podrá ser mayor a diez días desde su adopción. Las medidas provisionales adoptadas quedan sin efecto si no se inicia el procedimiento sancionador en el término previsto en el párrafo anterior o si la resolución de iniciación no contiene un pronunciamiento expreso acerca de las mismas.

**Artículo 19. Notificación del informe técnico.** - Como conclusión de las acciones de control previas el órgano administrativo competente emitirá el informe técnico que debe cumplir con lo dispuesto en esta ordenanza, el cual se pondrá en conocimiento de la persona interesada para que manifieste su criterio en relación a los documentos y los hallazgos preliminares dentro del término de diez días posteriores a su notificación, que podrán prorrogarse hasta por cinco días término a petición de la persona interesada.

De considerar que la información o documentos que se obtengan en este tipo de actuaciones previas, puedan servir como instrumentos de prueba la unidad administrativa competente pondrá a consideración de la persona interesada en copia certificada para que manifieste su criterio en el término previsto en el inciso anterior.

El criterio de la persona interesada será evaluado por el órgano que dispone la actuación previa, e incorporado íntegramente en el correspondiente informe técnico.

La recepción de la notificación deberá ser firmada por el/la administrador/a o el/la sujeto/a de control; en caso de existir negativa por parte de las personas anteriormente citadas, a firmar la notificación el/la Técnico/a o Director/Directora lo hará constar mediante la respectiva razón, con expresión de los motivos. En caso de ausencia, la notificación se colocará en el lugar, cosa y/o actividad objeto de la infracción por una sola ocasión. La firma, la razón de negativa o la colocación por una sola ocasión que será para conocimiento del/de la administrado/a de la presunta infracción en ningún caso implicará la aceptación del contenido.

Mientras la persona interesada no haya fijado su domicilio de conformidad con esta disposición la unidad administrativa competente dejará constancia en el expediente y continuará la actuación previa.

**Artículo 20. Valor probatorio del informe técnico.**- El informe técnico extendido con arreglo a los requisitos señalados en los artículos anteriores y reproducido en la instrucción del procedimiento sancionador, tendrá valor probatorio respecto a los hechos reflejados en ellos constatados personalmente por el/la Técnico/a o Director/Directora actuante, sin perjuicio de las pruebas que en defensa de sus derechos o intereses puedan señalar o aportar los/las interesados/as, siempre que se haya cumplido con el principio de contradicción previsto en el Art 196 del Código Orgánico Administrativo.

## SECCIÓN II

### DE LA INSTRUCCIÓN

**Artículo 21. Inicio.** - El procedimiento sancionador se inicia de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, petición razonada de otros órganos u denuncia, formalizados mediante el respectivo informe técnico. La iniciación de los procedimientos sancionadores se formaliza con un acto administrativo de inicio expedido por el/a instructor/a del procedimiento sancionador competente.

**Artículo 22. Medidas cautelares.** - En el acto administrativo de iniciación, si existen elementos de juicio suficientes, de oficio o a petición de persona interesada, el/la instructor/a puede adoptar medidas cautelares establecidas y de conformidad con la Ley, sin perjuicio de las que se puedan ordenar durante el procedimiento, estas medidas deben ser proporcionales oportunas con el objeto de asegurar la eficacia de la resolución. Las medidas cautelares pueden ser modificadas o revocadas, de oficio o a petición de persona interesada, durante la tramitación del procedimiento sancionador, en virtud de circunstancias imprevistas o que no pudieron ser tenidas en cuenta en el momento de su adopción.

La caducidad del procedimiento sancionador establecido en la Ley extingue la medida cautelar previamente adoptada. El acto administrativo que disponga la adopción de medidas cautelares destinadas a asegurar la eficacia de la resolución adoptada se puede ejecutar sin notificación previa.

En el caso de que se determine la necesidad de dictar medidas cautelares la solicitud se presentará ante el/la instructor/a del procedimiento sancionador, quien en el término de hasta cuarenta y ocho horas emitirá la orden que incluirá el análisis de legalidad de la respectiva acción. El Funcionario Instructor puede disponer medidas cautelares de protección, en los juzgamientos que se requieran, a petición de las dependencias Municipales o de Oficio de acuerdo a lo dispuesto en el COA. Se pueden adoptar las siguientes:

- 1.- Secuestro.
- 2.- Retención.
- 3.- Prohibición de enajenar.
- 4.- Clausura de establecimientos.
- 5.- Suspensión de la actividad.
- 6.- Retiro de productos, documentos u otros bienes.
- 7.- Desalojo de personas.
- 8.- Limitaciones o restricciones de acceso.
- 9.- Otras previstas en la ley.

Ante la vulneración de sellos de suspensión de la construcción o actividad, se presentará la denuncia en fiscalía de conformidad a lo dispuesto en el Código Integral Penal, mediante coordinación con sindicatura, le corresponde a la dependencia municipal que colocó el sello la verificación del cumplimiento de esta medida provisional, sin perjuicio de la sanción administrativa que le pueda corresponder

**Artículo 23. Contenido del acto administrativo de inicio.** - Este acto administrativo de inicio tiene como contenido mínimo lo siguiente:

- a) Identificación de la persona o personas naturales o jurídicas presuntamente responsables o el modo de identificación sea en referencia al establecimiento objeto u objetos relacionados con la infracción o cualquier otro medio disponible.
- b) Relación de los hechos sucintamente expuestos que motivan el inicio del procedimiento sancionador su posible calificación y las sanciones que puedan corresponder.
- c) Detalle de los informes y documento que se consideren necesarios para el esclarecimiento del hecho.
- d) Determinación del órgano competente para la resolución del caso y norma que le atribuya tal competencia.

Se le informará a el/la inculcado/a su derecho a formular alegaciones y a la argumentación final en el procedimiento y de los plazos para su ejercicio. En el acto de iniciación se pueden adoptar medidas de carácter cautelar previstas en esta Ordenanza y la ley sin perjuicio de las que se puedan ordenar durante el procedimiento.

En el caso de que las medidas cautelares, determinen el secuestro, retención, retiro de productos u otros bienes se deberá elaborar una constancia escrita detallada de los objetos su estado, color, materiales, propietario/a entre otras que permita su correcta identificación. Igual procedimiento deberá constar cuando estas actuaciones provengan de la toma de las medidas provisionales.

La custodia de los bienes retenidos estará a cargo del/de la servidor/a que ejecutó u ordeno la retención, quién deberá velar por su conservación hasta la devolución a su propietario/a. En el caso de que sea necesario designar a un depositario u arrendar un local para su guarda esto costos serán cargados al/a la interesado/a.

**Artículo 24. Notificación del acto de inicio.** - El acto administrativo de inicio se notificará de conformidad con la Ley en el término de tres días a partir de la fecha en que se dictó, con todo lo actuado al órgano petionario, a el/la denunciante y a la persona inculpada.

Salvo que se requiera la colaboración personal en el procedimiento, la notificación de inicio del procedimiento será la última que se curse a el/la petionario/a o a el/la denunciante, sí ha fijado su domicilio de conformidad con la Ley.

En el caso de que el el/la inculcado/a no conteste el acto administrativo de inicio en el término de diez días, el/la instructor/a emitirá el correspondiente dictamen, cuando tenga un pronunciamiento preciso acerca de la responsabilidad imputada.

**Artículo 25. De las flagrancias.** - En caso de infracciones administrativas flagrantes, el acto de inicio se incorporará en una boleta, adhesivo o cualquier otro instrumento disponible que se entregará a él/a presunto/a o se colocará en el objeto materia de la infracción o el lugar en el que se produce.

Para el caso de las flagrancias, se podrá elaborar un formulario que, cumpliendo con los requisitos para constituir un acto

administrativo válido, pueda ser suscrito por medios electrónicos.

**Artículo 26. Reconocimiento de responsabilidad y pago voluntario.** - Si el/la infractor/a reconoce su responsabilidad, se puede resolver el procedimiento, con la imposición de la sanción. En caso de que el/la inculcado/a reconozca su responsabilidad y acredite este hecho en el expediente se puede obtener las exenciones o reducciones por reconocimiento voluntario de responsabilidad y pago voluntario, estas serán del 40% del valor de la sanción económica, siempre y cuando el valor de la multa total supere el 10% del salario básico unificado del trabajador en general.

**Artículo 27. Comunicación de indicios de infracción.** - Cuando en cualquier fase del procedimiento sancionador, el/la instructor/a considere que existen elementos de juicio indicativos de la existencia de otra infracción administrativa lo comunicará a la dirección o dependencia que considere competente para que realice una inspección o verificación y se elabore el informe técnico respectivo.

**Artículo 28. Actuaciones de instrucción.** - Una vez notificado con el acto administrativo de iniciación el/la inculcado/a dispone de un término de diez días para contestar, alegar, anunciar prueba, aportar documentos o información que estime conveniente y solicitar la práctica de las diligencias probatorias. Así mismo podrá reconocer su responsabilidad y corregir su conducta.

**Artículo 29. Prueba.** - En el procedimiento administrativo sancionador, la carga de la prueba corresponde a la administración pública, salvo en lo que respecta a los eximentes de responsabilidad.

Recibidas las alegaciones o transcurrido el término de diez días, el órgano instructor evacuará la prueba que haya admitido hasta el cierre del periodo de instrucción. Los hechos probados por resoluciones judiciales firmes vinculan al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, con respecto a los procedimientos sancionadores que tramiten.

Los hechos constatados por servidores/as municipales y que se formalicen en documento público observando los recursos legales pertinentes tienen valor probatorio independientemente de las pruebas que en defensa de los respectivos derechos o intereses puedan señalar o aportar los/a inculcados/as igual valor probatorio tienen las actuaciones de los/las sujetos/as a los que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, les haya encomendado tareas de colaboración en el ámbito de la inspección, auditoría, revisión o averiguación, aunque no constituyan documentos públicos de conformidad con la ley, siempre que se haya cumplido con el principio de contradicción establecido en el artículo 196 del Código Orgánico Administrativo.

Se practicarán de oficio o a petición de el/la inculcado/a las pruebas necesarias para la determinación del hecho y responsabilidad. Solo pueden declararse improcedentes aquellas pruebas que, por su relación con los hechos, no puedan alterar la resolución final a favor de la o del presunto/a responsable.

**Artículo 30. Dictamen.** - Si el/la instructor/a considera que existen elementos de convicción suficientes, dispondrá de un término máximo de 15 días, contados a partir de la evacuación de todas las pruebas admitidas, para emitir el dictamen que contendrá:

- La determinación de la infracción, con todas sus circunstancias;
- Nombres y apellidos del/de la inculcado/a;
- Los elementos en los que se funda la instrucción;
- La disposición legal que sanciona el acto por el que se le inculpa;  La sanción que se pretende imponer; y,  Las medidas cautelares adoptadas.

Si no existen los elementos suficientes para seguir con el trámite del procedimiento sancionador, el/la instructor/a podrá determinar en su dictamen la inexistencia de responsabilidad. El dictamen se remitirá inmediatamente al/a la servidor/a municipal competente para resolver el procedimiento, junto con todos los documentos, alegaciones e información que obren en el mismo, que formarán parte de un expediente debidamente foliado.

**Artículo 31. Modificación de los hechos, calificación, sanción o responsabilidad.** - Si como consecuencia de la instrucción del procedimiento resulta modificada la determinación inicial de los hechos, de su posible calificación, de las sanciones imponibles o de las responsabilidades susceptibles de sanción, se notificará todo ello, al/a la inculcado/a en el dictamen. En este supuesto, el/la instructor/a expedirá nuevo acto de inicio, dispondrá la reproducción íntegra de las actuaciones efectuadas y ordenará el archivo del procedimiento que le precede.

**Artículo 32. Prohibición de concurrencia de sanciones.** - La responsabilidad administrativa se aplicará en los términos previstos en esta sección, independientemente de la responsabilidad civil o penal a que haya lugar por la acción u omisión de la que se trate.

Nadie puede ser sancionado administrativamente dos veces, en los casos en que se aprecie identidad de sujeto, objeto, causa y fecha de cometimiento de la infracción.

Para la aplicación del principio previsto en el párrafo precedente, es irrelevante la denominación que se emplee para el procedimiento, hecho o norma que se estima es aplicable al caso.

En el caso de detectarse que la acción u omisión, constituya adicionalmente una infracción penal tipificada por el ordenamiento jurídico vigente, el/la instructora, sin perjuicio de remitir a el/la sancionador/a para que resuelva y aplique la sanción administrativa respectiva, debe remitir el expediente administrativo sancionador a la autoridad competente, con la denuncia correspondiente.



## SECCIÓN III

## DE LA SANCIÓN

**Artículo 33. Resolución administrativa.-** El/la servidor/a municipal sancionador/a, en el término máximo de quince días, contados a partir de la recepción del dictamen del/de la instructor/a, en casos concretos, cuando el número de personas interesadas o la complejidad del asunto exija un término superior para resolver, se puede ampliar el plazo hasta un mes; contra la decisión que resuelva sobre la ampliación de tiempo, que debe ser notificada a los/las interesados/as, no cabe recurso alguno; resolverá motivadamente sobre la comisión de la infracción y la sanción a ser aplicada.

**Artículo 34. Contenido de la resolución. -** El acto administrativo que resuelve el procedimiento sancionador, además de cumplir los requisitos previstos en el Código Orgánico Administrativo, incluirá:

- La determinación de la persona responsable;
- La singularización de la infracción cometida;
- La valoración de la prueba practicada;
- La sanción que se impone o la declaración de inexistencia de la infracción no responsabilidad;
- Las medidas cautelares necesarias para garantizar su eficacia; y,
- La determinación de la dependencia o dependencias responsables de la ejecución de las sanciones.

En la resolución no se pueden aceptar hechos distintos a los determinados en el curso del procedimiento.

## SECCIÓN IV

## DE LA EJECUCIÓN

**ARTÍCULO 35. Competencia de ejecución. -**La ejecución de las resoluciones que han causado estado, legalmente le corresponde a el/la servidor/a municipal designado/a para el efecto, de la dirección o dependencia municipal de dónde provino el informe técnico de verificación o que esté directamente relacionado con la denuncia, quienes por la naturaleza de su accionar y en razón de la materia deben cumplir con la ejecución.

El/la ejecutor/a adoptará los medios de ejecución forzosa necesarios para el cumplimiento de las resoluciones sancionatorias, pudiendo inclusive solicitar el auxilio de la Fuerza Pública. Para el caso de las sanciones pecuniarias o económicas éstas les corresponden ser ejecutadas por parte del Dirección Financiera.

## CAPÍTULO IV

## DE LAS SANCIONES POR OBSTRUCCIÓN

**ARTÍCULO 36. Definición. -** Para efectos de la presente ordenanza, se considera como obstrucción, todas aquellas acciones u omisiones cometidas por personas naturales, como

tales o en representación de personas jurídicas que perturben, retrasen o impidan el ejercicio de las funciones de verificación, control, inspección, constatación, contrastación, auditoría, identificación, sustracciones (robos o hurtos), causen daños sobre los bienes públicos, actos de violencia, intento de soborno, u otros similares a los ejemplificados.

Los supuestos detallados en el inciso previo, no son limitantes o los únicos, teniendo el carácter de ejemplificativos, por lo que, cualquier acto de obstrucción podrá ser considerado como tal debiendo detallarse en el informe respectivo dicha circunstancia. La obstrucción es considerada como una obligación de no hacer.

**ARTÍCULO 37. Del deber de colaboración. -** Las personas deben colaborar con la actividad de la administración municipal y el buen desarrollo de los procedimientos.

Facilitarán a las administraciones públicas informes, inspecciones y otros actos de investigación en los casos previstos por el ordenamiento jurídico.

Proporcionarán a la Entidad municipal y sus órganos de control, información dirigida a identificar a otras personas no comparecientes con interés legítimo en el procedimiento.

Comparecerán ante los titulares de los órganos administrativos responsables de la tramitación de las actuaciones o los procedimientos administrativos, cuando sean requeridos.

**ARTÍCULO 38. De los daños sobre los bienes públicos. -** En el caso de que los actos de obstrucción causen daños o perjuicios de la naturaleza que fuese a los bienes públicos, se deberá determinar la obligación del infractor a resarcir el daño, o en su defecto se ordenará la emisión del título de crédito. En todo lo demás se estará a lo previsto en esta Ordenanza y al Código Orgánico Administrativo.

**ARTÍCULO 39. De la medidas cautelares o provisionales. -** Para asegurar el cumplimiento de las circunstancias reguladas en este capítulo, se podrán accionar las medidas cautelares o provisionales que tengan directa relación con los hechos cometidos.

## CAPÍTULO V

## DE LOS RECURSOS Y REGISTRO

**ARTÍCULO 40. Recurso. -** El/La administrado/a podrá ejercer el derecho de impugnación mediante la interposición de los recursos previstos en la Ley.

**ARTÍCULO 41. Anotación y cancelación. -** Las sanciones firmes que han causado estado en vía administrativa, sea cual fuere su clase y naturaleza serán anotadas en un Registro Público a cargo del órgano instructor, sancionador o ejecutor, según corresponda en la fase en la que se encuentre.

## TÍTULO II

## COMPETENCIAS DELEGADAS

## CAPÍTULO I

## DE LA DELEGACIÓN

**ARTÍCULO 42. Definición.** - Para efectos de la presente ordenanza, se entiende por delegación, aquellas facultades que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco otorga a los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales de San Juan Bosco, para ejercer determinadas competencias.

**ARTÍCULO 43. De la delegación de la competencia de control.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón San Juan Bosco, por medio de la presente ordenanza, otorga, a todos aquellos gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales de su jurisdicción territorial que suscriban el respectivo convenio, las facultades de control respecto a las infracciones que se cometan en contra de las ordenanzas municipales, y que fuesen aplicables en todo o en parte dentro de su territorio.

Para cumplimiento de esta delegación los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales del cantón San Juan Bosco, quedan facultados, a través de su Presidente o al/a la servidor/a que este/a delegue, a realizar las actuaciones determinadas en la Sección 1 del Capítulo III, de la esta ordenanza.

**ARTÍCULO 44. De los fondos recaudados.** - Los fondos que provengan en razón del ejercicio de la delegación de control otorgado a los gobiernos parroquiales rurales del cantón San Juan Bosco, el 70% será transferido a dichas Entidades; y, el 30% quedará como fondos municipales destinados exclusivamente a mejorar, implementar o ampliar los servicios que se prestan en su conjunto las tareas del procedimiento administrativo sancionador.

**DISPOSICIONES GENERALES:**

**Primera.** - En todo lo que no estuviere previsto en la presente Ordenanza, especialmente en cuanto a procedimientos, se aplicará las disposiciones del Código Orgánico Administrativo.

**Segunda.** - Sin perjuicio de la promulgación y entrada en vigencia de esta Ordenanza, el ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón San Juan Bosco, de ser necesario elaborará los reglamentos o resoluciones que sean necesarios, para una mejor aplicación del presente cuerpo normativo.

**Tercero** - En el caso de que, para el cumplimiento de la imposición de las sanciones que resulten del procedimiento sancionador regulado en esta ordenanza, el GAD Municipal del cantón San Juan Bosco, de ser necesario debe realizar contratación de personal; alquiler de maquinaria, equipos o vehículos, entre otras, le serán cargada al/a la infractor/a mediante la emisión del título de crédito respectivo, con un recargo del 20% más el interés legal hasta la fecha del pago.

**Cuarto.**- Para los casos de que la persona interesada no pueda ser identificada, se oculté, se desconozca su residencia o se encuentre en el extranjero, se encuentre incapacitada legalmente o de hecho, no se encuentre en condiciones de intervenir personalmente en el procedimiento administrativo o tenga la capacidad de ejercicio restringida, se le designará un representante para garantizar la efectividad del derecho a la tutela administrativa en la sustanciación del procedimiento administrativo sancionador, con forme lo prevé el artículo 155 del Código Orgánico Administrativo.

**DISPOSICIÓN TRANSITORIAS:**

**Primera.** - El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, efectuará las asignaciones y transferencias presupuestarias que se requieran para la implementación de la presente Ordenanza.

**Segunda.**- Transfírase las responsabilidades a las diferentes Direcciones y dependencias, desde los órganos que actualmente ejercen las potestades reguladas en esta Ordenanza, se efectuará en un proceso coordinado por la Dirección Administrativa a través del Departamento de Talento Humano; sin que afecte el ejercicio de la potestad sancionadora a cargo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, que se haya llegado a establecer previamente para el cumplimiento de la potestad administrativa sancionatoria.

**Tercera.** - La Dirección Administrativa y la Jefatura de Talento Humano de forma inmediata, posterior a la aprobación de la presente Ordenanza, serán los encargados de organizar las respectivas capacitaciones al personal, que tenga las competencias de participación en la potestad Instructora, Sancionadora, Directores, Técnicos y ejecución de los procesos administrativos sancionadores por infracción a las distintas Ordenanzas Municipales.

**Cuarta.** - En un plazo máximo de tres meses de entrada en vigencia esta ordenanza la Procuraduría Sindica del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Juan Bosco, preparará el convenio con los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales que deseen asumir la competencia de control.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA:**

**Primera.** - Se derogan todas aquellas ordenanzas, resoluciones, acuerdos, o acto administrativo que se opongan a las regulaciones de la presente Ordenanza.

**DISPOSICIÓN FINAL:**

**Primera.** - La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial, en la Gaceta Oficial y página web institucional.

Dado y firmado en la Sala de Sesiones del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, a los 19 días del mes de agosto del 2024.

f) Sra. Marcela Maldonado Vera  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
 DE SAN JUAN BOSCO.**

f) Abg. Marly Chacón Córdova  
**SECRETARIA DE CONCEJO ENCARGADA.**

**CERTIFICO** que la **ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO**, fue discutida y aprobada en primer y segundo debate por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, en dos Sesiones Ordinarias realizadas el 28 de agosto del 2023 y 19 agosto del 2024.

San Juan Bosco, 19 de agosto del 2024.

f) Abg. Marly Chacón Córdova  
**SECRETARIA DE CONCEJO, ENCARGADA.**

**ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.**

Ejécute y publíquese.- San Juan Bosco, 19 de agosto del 2024.

f.) Sra. Marcela Maldonado Vera.  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
 SAN JUAN BOSCO.**

Proveyó y firmó el decreto que antecede la Sra. Marcela Maldonado Vera, **ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO**, el diecinueve de agosto del dos mil veinticuatro, San Juan Bosco, Morona Santiago, lo **CERTIFICO**.

f) Abg. Marly Chacón Córdova  
**SECRETARIA DE CONCEJO, ENCARGADA.**

**CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.**

#### **CONSIDERANDO**

**Que**, en el Art. 270 de la Constitución de la República del Ecuador dice: "Los Gobiernos Autónomos Descentralizados generarán sus propios recursos financieros y participarán de las rentas del Estado, de conformidad con los principios de subsidiariedad, solidaridad y equidad".

**Que**, en el Art. 272 de la Constitución de la República del Ecuador dice: "La distribución de los recursos entre los gobiernos autónomos descentralizados será regulado por la ley, conforme los siguientes criterios:

1. Tamaño y densidad de la población.
2. Necesidades básicas insatisfechas, jerarquizadas y consideradas en relación con la población residente en el territorio de cada uno de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.
3. Logros en el mejoramiento de niveles de vida, esfuerzo fiscal y administrativo, y cumplimiento de metas del Plan Nacional de

Desarrollo y del plan de desarrollo del gobierno autónomo descentralizado".

**Que**, en el Art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador dice: "Los Gobiernos Autónomos Descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la sucesión del territorio nacional.

Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los consejos provinciales y los consejos regionales.

**Que**, en el Art. 1 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD "establece la organización político-administrativa del Estado Ecuatoriano en el territorio: el régimen de los diferentes niveles de gobiernos autónomos descentralizados y los regímenes especiales, con el fin de garantizar su autonomía política, administrativa y financiera. Además, desarrolla un modelo de descentralización obligatoria y progresiva a través del sistema nacional de competencias, la institucionalidad responsable de su administración, las fuentes de financiamiento y la definición de políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios en el desarrollo territorial".

**Que** el Art. 5 del Código Orgánico de Organización Territorial y Autonomía y Descentralización (COOTAD), establece "La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria. En ningún caso pondrá en riesgo el carácter unitario del Estado y no permitirá la secesión del territorio nacional.

La autonomía política es la capacidad de cada gobierno autónomo descentralizado para impulsar procesos y formas de desarrollo acordes a la historia, cultura y características propias de la circunscripción territorial. Se expresa en el pleno ejercicio de las facultades normativas y ejecutivas sobre las competencias de su responsabilidad; las facultades que de manera concurrente se vayan asumiendo; la capacidad de emitir políticas públicas territoriales; la elección directa que los ciudadanos hacen de sus autoridades mediante sufragio universal, directo y secreto; y, el ejercicio de la participación ciudadana.

La autonomía administrativa consiste en el pleno ejercicio de la facultad de organización y de gestión de sus talentos humanos y recursos materiales para el ejercicio de sus competencias y cumplimiento de sus atribuciones, en forma directa o delegada, conforme a lo previsto en la Constitución y la ley.

La autonomía financiera se expresa en el derecho de los gobiernos autónomos descentralizados de recibir de manera directa predecible, oportuna, automática y sin condiciones los recursos que les corresponden de su participación en el Presupuesto General de Estado, así como en la capacidad de generar y administrar sus propios recursos, de acuerdo a lo dispuesto en la Constitución y la ley.

Su ejercicio no excluirá la acción de los organismos nacionales de control en uso de sus facultades constitucionales y legales”.

**QUE** el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco para administrar sus propios recursos debe formular su presupuesto, mismo que se lo debe realizar conforme lo establecen los Art. 215 y siguientes del COOTAD, así como el Art. 35 del Código Orgánico del Planificación y Finanzas Públicas

**QUE** de conformidad con los Art. 255, 259, 260, 261 y, 262 y 265 del COOTAD para poder realizar una reforma al presupuesto que implique suplementos de créditos o reducción de créditos, el ejecutivo debe solicitar al legislativo la misma.

**QUE** de acuerdo a lo establecido en el Art. 57 literal “g” del COOTAD es atribución del concejo municipal el aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la ley

De esta forma en uso de sus atribuciones

**EXPIDE:**

**PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA QUE ESTABLECE  
EL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO  
DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2024.**

**Art. 1.-** Establézcase la Primera Reforma de la ordenanza de Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco del ejercicio fiscal del año 2024, de acuerdo a lo siguiente:

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO**  
**INGRESOS POR RECAUDACIÓN DIRECTA Y TRANSFERENCIAS PERÍODO FISCAL 2024**  
**PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024**

Código	Partida	INICIAL	Suplemento de crédito		CODIFICADO
			Incremento	Disminución	
	<b>SECCIONAL</b>	<b>7,042,710.97</b>	<b>408,872.25</b>	<b>57,150.00</b>	<b>7,394,433.22</b>
	<b>110 ADMINISTRACION GENERAL</b>	<b>7,042,710.97</b>	<b>408,872.25</b>	<b>57,150.00</b>	<b>7,394,433.22</b>
<b>1101</b>	<b>SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL</b>	<b>19,500.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,500.00</b>
00.00.A114.110.110102.001.001	IMPUESTO A LAS UTILIDADES POR VENTA DE PREDIOS URBANOS	19,500.00	5,000.00	0.00	24,500.00
<b>1102</b>	<b>SOBRE LA PROPIEDAD</b>	<b>156,500.00</b>	<b>18,500.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>165,000.00</b>
00.00.A114.110.110201.001.001	IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS	40,000.00	10,000.00		50,000.00
00.00.A114.110.110201.002.001	SOLAR NO EDIFICADO	5,000.00	3,000.00		8,000.00
00.00.A114.110.110202.001.001	IMPUESTO A LOS PREDIOS RUSTICOS	35,500.00		5,000.00	30,500.00
00.00.A114.110.110203.001.001	A LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	25,000.00		5,000.00	20,000.00
00.00.A114.110.110203.002.001	A LA INSCRIPCION DEL REGISTRO MERCANTIL	1,000.00			1,000.00
00.00.A114.110.110206.001.001	IMPUESTO DE ALCABALAS	12,000.00	3,000.00		15,000.00
00.00.A114.110.110207.001.001	IMPUESTO DEL 1,5 POR MIL SOBRE LOS ACTIVOS TOTALES	38,000.00	2,500.00		40,500.00
<b>1107</b>	<b>IMPUESTOS DIVERSOS</b>	<b>29,500.00</b>	<b>3,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>33,000.00</b>
00.00.A114.110.110704.001.001	IMPUESTO MENSUAL Y ANUAL DE PATENTES PARA DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER INDUSTRIAL, COMERCIAL Y DE SERVICIOS	29,500.00	3,500.00		33,000.00
<b>1301</b>	<b>TASAS GENERALES</b>	<b>56,200.00</b>	<b>9,300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>65,500.00</b>
00.00.A114.110.130103.001.001	OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	0.00			0.00
00.00.A114.110.130107.001.001	VENTA DE BASES DE CONCURSOS VARIOS	500.00			500.00
00.00.A114.110.130108.000.001	PRESTACION DE SERVICIOS	16,000.00			16,000.00
00.00.A114.110.130109.001.001	IMPUESTO A LOS VEHICULOS MOTORIZADOS (RODAJE)	3,000.00	3,000.00		6,000.00
00.00.A114.110.130116.001.001	RECOLECCION DE BASURA	20,500.00	4,500.00		25,000.00
00.00.A114.110.130117.001.001	AFERICION DE PESAS Y MEDIDAS	2,500.00			2,500.00
00.00.A114.110.130120.001.001	CONEXION Y RECONEXION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y CANALIZACION	1,500.00			1,500.00
00.00.A114.110.130121.001.001	CONEXION Y RECONEXION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	700.00	300.00		1,000.00
00.00.A114.110.130199.001.001	OTRAS TASAS (SERVICIOS ADMINISTRATIVOS)	11,500.00	1,500.00		13,000.00
<b>1304</b>	<b>CONTRIBUCIONES</b>	<b>102,850.00</b>	<b>5,500.00</b>	<b>13,150.00</b>	<b>95,200.00</b>
00.00.A114.110.130406.001.001	APERTURA, PAVIMENTACION, ENSANCHE Y CONSTRUCCION DE PAVIMENTO	33,100.00			33,100.00
00.00.A114.110.130408.001.001	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS	22,000.00			22,000.00
00.00.A114.110.130409.001.001	OBRAS DE ALCANTARILLADO Y CANALIZACION	18,500.00		9,150.00	9,350.00
00.00.A114.110.130411.001.001	CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE OBRAS Y SISTEMAS DE AGUA POTABLE	9,000.00		4,000.00	5,000.00
00.00.A114.110.130499.001.001	OTRAS CONTRIBUCIONES(PUENTE PASO A LA CDLA MACAS)	20,000.00	5,000.00		25,000.00
00.00.A114.110.130499.002.001	OTRAS CONTRIBUCIONES (ADOQUINADO)	250.00	500.00		750.00
<b>1403</b>	<b>VENTAS NO INDUSTRIALES</b>	<b>33,000.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34,500.00</b>
00.00.A114.110.140301.001.001	DOTACION DE AGUA POTABLE	23,500.00	1,500.00		25,000.00
00.00.A114.110.140303.001.001	SERVICIO DE ALCANTARILLADO	9,500.00			9,500.00
<b>1702</b>	<b>RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES</b>	<b>13,720.00</b>	<b>550.00</b>	<b>0.00</b>	<b>14,270.00</b>
00.00.A114.110.170202.001.001	ARRENDAMIENTO DE BOVEDAS Y SITIOS EN EL CEMENTERIO	12,000.00			12,000.00
00.00.A114.110.170202.002.001	ALQUILER DEL RECINTO FERIAL	0.00	500.00		500.00
00.00.A114.110.170202.003.001	ALQUILER DE LA LAVADORA MUNICIPAL	0.00	50.00		50.00
00.00.A114.110.170202.006.001	ARRENDAMIENTO DE KIOSKOS EN LA PARADA DE BUSES	720.00			720.00
00.00.A114.110.170202.007.001	ARRENDAMIENTO DE CANCHA SINTETICA	0.00			0.00
00.00.A114.110.170203.001.001	ALQUILER DE MOBILIARIOS	0.00			0.00
00.00.A114.110.170204.001.001	ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPOS	1,000.00			1,000.00
<b>1703</b>	<b>INTERESES POR MORA</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>
00.00.A114.110.170301.001.001	INTERESES POR MORA TRIBUTARIA CAUSADA EN LEYES, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS	10,000.00			10,000.00

<b>1704</b>	<b>MULTAS</b>	<b>3,600.00</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,100.00</b>
00.00.A114.110.170401.001.001	MULTAS TRIBUTARIAS CAUSADAS EN LEYES, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS TR	1,400.00			1,400.00
00.00.A114.110.170404.001.001	MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS VARIOS	1,200.00			1,200.00
00.00.A114.110.170499.001.001	MULTAS Y SANCIONES A SERVIDORES MUNICIPALES	1,000.00	500.00		1,500.00
	<b>APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL RGIMEN SECCIONAL AU</b>	<b>728,626.17</b>	<b>19,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>748,126.17</b>
00.00.A114.110.180601.002.000	PARTICIPACION DE LOS GAD DEL PGE SEGUN MET	673,626.17	19,500.00		693,126.17
00.00.A114.110.180643.001.000	FONDOS POR COMPETENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD	55,000.00			55,000.00
<b>1901</b>	<b>GARANTIAS Y FIANZAS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
00.00.A114.110.190101.001.001	EJECUCION DE GARANTIAS	0.00			0.00
<b>1904</b>	<b>OTROS NO OPERACIONALES</b>	<b>7,500.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8,500.00</b>
00.00.A114.110.190401.001.001	COMISIONES POR RECAUDACIONES DE FONDOS AJENOS	700.00	800.00		1,500.00
00.00.A114.110.190405.001.001	INGRESOS DE BIENES PROVENIENTES DE CHATARRIZACION	0.00			0.00
00.00.A114.110.190499.001.001	REINTEGRO DE VALORES PAGADOS INDEBIDAMENTE EN AÑOS ANTERIORES	0.00	200.00		200.00
00.00.A114.110.190499.002.001	APORTACION PARA PROGRAMAS CULTURALES	0.00			0.00
00.00.A114.110.190499.003.001	OTROS NO ESPECIFICADOS	6,000.00			6,000.00
00.00.A114.110.190499.004.001	OTROS (REAJUSTES DE PRECIOS)	800.00			800.00
<b>2401</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
00.00.A114.110.240104.001.001	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00			0.00
00.00.A114.110.240105.001.001	VEHICULOS	0.00			0.00
<b>2801</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>3,656,172.94</b>	<b>294,598.24</b>	<b>34,000.00</b>	<b>3,916,771.18</b>
00.00.A114.110.280101.001.000	LEY CIRCUNSCRIPCION TERRITORIAL ESPECIAL AMAZONICA CTEA	3,462,572.94	294,598.24		3,757,171.18
00.00.A114.110.280104.001.005	APORTE JUNTA PARROQUIAL DE PANANZA PARA CONVENIOS VARIOS	14,600.00			14,600.00
00.00.A114.110.280104.002.005	APORTE JUNTA PARROQUIAL DE WAKAMBEIS PARA CONVENIOS VARIOS	5,000.00			5,000.00
00.00.A114.110.280104.003.005	APORTE JUNTA PARROQUIAL DE SAN CARLOS DE LIMON PARA CONVENIOS VARIOS	5,000.00			5,000.00
00.00.A114.110.280104.004.005	APORTE JUNTA PARROQUIAL DE PAN DE AZUCAR CONVENIOS VARIOS	5,000.00			5,000.00
00.00.A114.110.280104.005.005	APORTE DE GADP MORONA SANTIAGO COVENIO VIALIDAD RURAL	130,000.00			130,000.00
00.00.A114.110.280106.014.005	APORTE BDE INVENTARIO PATRIMONIAL DE SAN JUAN BOC	34,000.00		34,000.00	0.00
<b>2803</b>	<b>DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO</b>	<b>4,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,800.00</b>
00.00.A114.110.280304.001.005	APORTE DE PP FF PARA TRANSPORTE DE ESTUDIANTES	4,800.00			4,800.00
<b>2804</b>	<b>APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>156,947.48</b>	<b>3,924.01</b>	<b>0.00</b>	<b>160,871.49</b>
00.00.A114.110.280499.001.005	APORTE MIES PROYECTO SOCIALES DESARROLLO INFANTIL CONVENIO	102,798.36	2,131.30		104,929.66
00.00.A114.110.280499.003.005	APORTE MIES PROYECTO CAPACIDADES ESPECIALES	23,673.84			23,673.84
00.00.A114.110.280499.004.005	APORTE MIES PROYECTO DE ESPACIOS ALTERNATIVOS EN EL CANTON	30,475.28	1,792.71		32,267.99
<b>2806</b>	<b>APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INV DEL REG SEC AUT</b>	<b>1,731,794.38</b>	<b>45,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,777,294.38</b>
00.00.A114.110.280601.001.000	PARTICIPACION DE LOS GAD SEGUN EL MET	1,571,794.38	45,500.00		1,617,294.38
00.00.A114.110.280609.001.000	LEY O47 EQUIV 5X100 FACTUR VENTA ENERGIA CENTRAL DEL PGE A LOS GADS MET Y MUNI PRES EL PATRIM	130,000.00			130,000.00
00.00.A114.110.280654.001.000	ARQUITECTON Y CULT	30,000.00			30,000.00
<b>2810</b>	<b>REINTEGRO DE IVA</b>	<b>32,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,000.00</b>
00.00.A114.110.281002.001.000	REINTEGRO DE IVA DE PGE A GAD MUNICIPAL	32,000.00			32,000.00
<b>3602</b>	<b>FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
00.00.A114.110.360201.019.003	PREST BDE ADQUISICIÓN DE EQUIPO CAMINERO	0.00			0.00
00.00.A114.110.360201.020.003	PREST BDE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0.00			0.00
<b>3701</b>	<b>SALDOS EN CAJA Y BANCOS</b>	<b>50,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>
00.00.A114.110.370101.001.000	DE INGRESOS PROVENIENTES DEL ESTADO	50,000.00			50,000.00
00.00.A114.110.370102.001.000	DE INGRESOS PROPIOS	0.00			0.00
<b>3801</b>	<b>SALDOS PENDIENTES POR COBRAR</b>	<b>250,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250,000.00</b>
00.00.A114.110.380101.002.000	DE CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	200,000.00			200,000.00
00.00.A114.110.380107.002.000	ANTICIPOS POR DEVENGAR CONSTRUCCION DE OBRAS	0.00			0.00
00.00.A114.110.380108.000.000	ANTICIPOS POR DEVENGAR EJERCICIOS ANTERIORES CONSTRUC DE OBRAS	50,000.00			50,000.00
	<b>F611 ADMIN OPERA Y APOYO OTROS SERV VIVIEN ASUNTOS COMU</b>	<b>458,863.66</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>458,863.66</b>
	<b>360 OTROS SERVICIOS COMUNALES</b>	<b>458,863.66</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>458,863.66</b>
<b>2804</b>	<b>APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>458,863.66</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>458,863.66</b>
00.00.F611.360.280401.001.005	APORTES DEL FONDO COMUN STCTEA	458,863.66	0.00		458,863.66
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>7,501,574.63</b>	<b>408,872.25</b>	<b>57,150.00</b>	<b>7,853,296.88</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA A114.110.00.00.00 ADMINISTRACIÓN GENERAL							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CREDITO		TRASPOSO DE CREDITO		CODIFICADO
			INCREMENT	DISMINUCI	INCREMENT	DISMINUCI	
	<b>110 ADMINISTRACION GENERAL</b>	<b>470,005.06</b>	<b>6,210.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,100.00</b>	<b>3,900.00</b>	<b>475,415.06</b>
<b>5101</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>322,992.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>322,992.00</b>
00.00.A114.110.510105.000.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	322,992.00					322,992.00
00.00.A114.110.510105.000.14.08.99999999.001	REMUNERACIONES UNIFICADAS	0.00					0.00
00.00.A114.110.510109.000.14.08.99999999.000	REMUNERACION UNIFICADA PARA PASANTES	0.00					0.00
<b>5102</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>36,366.00</b>	<b>210.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>36,576.00</b>
00.00.A114.110.510203.000.14.08.99999999.001	DECIMOTERCER SUELDO	26,916.00					26,916.00
00.00.A114.110.510204.000.14.08.99999999.000	DECIMOCUARTO SUELDO	9,450.00	210.00				9,660.00
<b>5105</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>15,975.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,975.00</b>
00.00.A114.110.510506.000.14.08.99999999.001	LICENCIA REMUNERADA	0.00					0.00
00.00.A114.110.510507.000.14.08.99999999.001	HONORARIOS	8,125.00					8,125.00
00.00.A114.110.510509.000.14.08.99999999.001	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	50.00					50.00
00.00.A114.110.510510.000.14.08.99999999.001	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	100.00					100.00
00.00.A114.110.510512.000.14.08.99999999.001	SUBRROGACION	7,700.00					7,700.00
<b>5106</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>63,130.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>63,130.06</b>
00.00.A114.110.510601.000.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL	36,214.07					36,214.07
00.00.A114.110.510602.000.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA	26,915.99					26,915.99
<b>5107</b>	<b>INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>
00.00.A114.110.510707.000.14.08.99999999.001	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	2,000.00					2,000.00
<b>5301</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>	<b>40.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40.00</b>
00.00.A114.110.530106.000.14.08.99999999.001	SERVICIO DE CORREO	40.00					40.00
<b>5302</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>2550.00</b>	<b>600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1500.00</b>	<b>1500.00</b>	<b>3150.00</b>
00.00.A114.110.530201.000.14.08.99999999.001	TRANSPORTE DE PERSONAL	1,000.00			1500.00		2,500.00
00.00.A114.110.530204.000.14.08.99999999.001	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	500.00	300.00			500.00	300.00
00.00.A114.110.530207.000.14.08.99999999.001	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1,000.00	300.00			1000.00	300.00
00.00.A114.110.530255.000.14.08.99999999.001	COMBUSTIBLES	50.00					50.00
<b>5303</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>8,700.00</b>	<b>3,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,900.00</b>
00.00.A114.110.530301.000.14.08.99999999.001	PASAJES AL INTERIOR	500.00	700.00				1,200.00
00.00.A114.110.530302.000.14.08.99999999.001	PASAJES AL EXTERIOR	100.00					100.00
00.00.A114.110.530303.000.14.08.99999999.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	8,000.00	2500.00				10,500.00
00.00.A114.110.530304.000.14.08.99999999.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	100.00					100.00
<b>5304</b>	<b>INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>
00.00.A114.110.530404.000.14.08.99999999.001	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	200.00					200.00
00.00.A114.110.530405.000.14.08.99999999.001	VEHICULOS	0.00					0.00
<b>5306</b>	<b>CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E</b>	<b>600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>
00.00.A114.110.530601.000.14.08.99999999.001	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	100.00					100.00
00.00.A114.110.530613.000.14.08.99999999.001	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	500.00					500.00
<b>5307</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,800.00</b>
00.00.A114.110.530701.000.14.08.99999999.000	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOP SIST INFORMAT	200.00			1000.00		1,200.00
00.00.A114.110.530702.000.14.08.99999999.000	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	100.00					100.00
00.00.A114.110.530704.000.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	1,500.00					1,500.00
<b>5308</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>4,402.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>800.00</b>	<b>3,602.00</b>
00.00.A114.110.530803.001.14.08.99999999.001	LUBRICANTES	50.00					50.00
00.00.A114.110.530805.000.14.08.99999999.001	MATERIALES DE ASEO	2,500.00					2,500.00
00.00.A114.110.530813.000.14.08.99999999.001	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,852.00				800.00	1,052.00
<b>5314</b>	<b>BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>500.00</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1300.00</b>
00.00.A114.110.531403.000.14.08.99999999.001	MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	125.00			600.00		725.00
00.00.A114.110.531404.000.14.08.99999999.001	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	75.00	200.00				275.00
00.00.A114.110.531407.000.14.08.99999999.001	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	300.00					300.00
<b>5701</b>	<b>IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>250.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250.00</b>
00.00.A114.110.570102.001.14.08.99999999.001	MATRICULAS (DE VEHICULOS)	250.00					250.00
<b>5702</b>	<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>
00.00.A114.110.570201.000.14.08.99999999.001	SEGUROS	1,000.00					1,000.00
<b>8401</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>9,500.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,600.00</b>	<b>9,900.00</b>
00.00.A114.110.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	3,000.00				600.00	2,400.00
00.00.A114.110.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2000.00				1000.00	1,000.00
00.00.A114.110.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	4,000.00	2000.00				6,000.00
00.00.A114.110.840111.000.14.08.99999999.000	PARTES Y REPUESTOS	500.00					500.00
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>470,005.06</b>	<b>6,210.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,100.00</b>	<b>3,900.00</b>	<b>475,415.06</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA A114.120.00.00.00 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CREDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>120 ADMINISTRACION FINANCIERA</b>	<b>598,860.53</b>	<b>15,070.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>616,730.53</b>
	<b>5101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>87,300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>87,300.00</b>
00.00.A114.120.510105.000.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	87,300.00					87,300.00
00.00.A114.120.510109.000.14.08.99999999.001	REMUNERACION UNIFICADA PARA PASANTES	0.00					0.00
	<b>5102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>10,425.00</b>	<b>70.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,495.00</b>
00.00.A114.120.510203.000.14.08.99999999.001	DECIMOTERCER SUELDO	7,275.00					7,275.00
00.00.A114.120.510204.000.14.08.99999999.000	DECIMOCUARTO SUELDO	3,150.00	70.00				3,220.00
	<b>5105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>1,985.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,985.00</b>
00.00.A114.120.510509.000.14.08.99999999.001	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	50.00					50.00
00.00.A114.120.510512.000.14.08.99999999.001	SUBRROGACION	1,935.00					1,935.00
	<b>5106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>17,128.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>17,128.20</b>
00.00.A114.120.510601.000.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL	9,853.20					9,853.20
00.00.A114.120.510602.000.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA	7,275.00					7,275.00
	<b>5107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>
00.00.A114.120.510707.000.14.08.99999999.001	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	500.00					500.00
	<b>5301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
00.00.A114.120.530106.000.14.08.99999999.001	SERVICIO DE CORREO	0.00					0.00
	<b>5302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>
00.00.A114.120.530204.000.14.08.99999999.001	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	500.00					500.00
00.00.A114.120.530207.000.14.08.99999999.001	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	100.00					100.00
00.00.A114.120.530299.002.14.08.99999999.001	OTROS SERVICIOS	0.00					0.00
	<b>5303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1200.00</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1700</b>
00.00.A114.120.530301.000.14.08.99999999.001	PASAJES AL INTERIOR	200.00					200.00
00.00.A114.120.530303.000.14.08.99999999.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,000.00	500.00				1,500.00
	<b>5304 INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>
00.00.A114.120.530403.000.14.08.99999999.001	MOBILIARIOS	100.00					100.00
	<b>5306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>
00.00.A114.120.530613.000.14.08.99999999.001	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	100.00					100.00
	<b>5307 GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>8,500.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,500.00</b>
00.00.A114.120.530701.000.14.08.99999999.001	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOP SIST INFORMAT	5,000.00	3000.00				8,000.00
00.00.A114.120.530704.000.14.08.99999999.001	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	3,500.00					3,500.00
	<b>5314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>750.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1050.00</b>
00.00.A114.120.531403.000.14.08.99999999.001	MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	50.00					50.00
00.00.A114.120.531404.000.14.08.99999999.001	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO	200.00	300.00				500.00
00.00.A114.120.531407.000.14.08.99999999.001	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	500.00					500.00
	<b>5601 TÍTULOS - VALORES EN CIRCULACIÓN</b>	<b>46,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,800.00</b>
00.00.A114.120.560106.000.14.08.99999999.001	DESCUENTOS, COMISIONES Y OTROS CARGOS EN TÍTULOS - VALORES	46,000.00	10000.00		4800.00		60,800.00
	<b>5602 INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA</b>	<b>113,279.72</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>113,279.72</b>
00.00.A114.120.560201.012.14.08.99999999.001	INTERESES CREDITO BEDE CONSTRUCCION AGUA Y ALCANTAR PANANZA Y KALAGLA	19,796.98					19,796.98
00.00.A114.120.560201.014.14.08.99999999.001	INTERESES CREDITO BEDE CONSTRUCCION ESTADIO Y CUBIERTA WAKAMBEIS	27,778.71					27,778.71
00.00.A114.120.560201.015.14.08.99999999.001	INTERESES CREDITO BEDE CONST AGUAS SAN MARCOS Y NUMPATKAIM	11,519.00					11,519.00
00.00.A114.120.560201.016.14.08.99999999.001	INTERESES CREDITO BEDE CONSTRUCCION MURO DE CONTENCIÓN	6,718.40					6,718.40
00.00.A114.120.560201.017.14.08.99999999.000	INTERESES CREDITO BDE ADQUISICION DE EQUIPO CAMINERO	24,047.45					24,047.45
00.00.A114.120.560201.018.14.08.99999999.000	INTERESES CREDITO BDE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	23,419.18					23,419.18
	<b>5701 IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>
00.00.A114.120.570199.001.14.08.99999999.001	OTROS IMPUESTOS TASAS Y CONTRIBUCIONES	0.00	200.00				200.00
	<b>5702 SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>3,000.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000.00</b>
00.00.A114.120.570201.000.14.08.99999999.001	SEGUROS	500.00					500.00
00.00.A114.120.570203.000.14.08.99999999.001	COMISIONES BANCARIAS	2,500.00	1000.00				3,500.00
	<b>8401 BIENES MUEBLES</b>	<b>3,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,900.00</b>
00.00.A114.120.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	400.00					400.00
00.00.A114.120.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	100.00					100.00
00.00.A114.120.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,400.00					3,400.00
	<b>9602 DEUDA INTERNA</b>	<b>304,092.61</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>302,092.61</b>
00.00.A114.120.960201.012.14.08.99999999.001	AMORTIZACION CREDITO BEDE CONSTRUCCION AGUA Y ALCANTAR PANANZA Y KALAGLA	26,322.50					26,322.50
00.00.A114.120.960201.014.14.08.99999999.001	AMORTIZACION CREDITO BEDE CONSTRUCCION ESTADIO Y CUBIERTA WAKAMBEIS	84,560.12					84,560.12
00.00.A114.120.960201.015.14.08.99999999.001	AMORTIZACION CREDITO BEDE CONST AGUAS SAN MARCOS Y NUMPATKAIM	25,756.36					25,756.36
00.00.A114.120.960201.016.14.08.99999999.001	AMORTIZACION CREDITO BEDE CONST MURO DE	15,188.15					15,188.15
00.00.A114.120.960201.017.14.08.99999999.000	AMORTIZACION CREDITO BDE ADQUISICION DE EQUIPO CAMINERO	113,807.05				2000.00	111,807.05
00.00.A114.120.960201.018.14.08.99999999.000	AMORTIZACION CREDITO BDE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	38,458.43					38,458.43
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>598,860.53</b>	<b>15,070.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>616,730.53</b>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA D911.510.00.00.00 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>510 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD</b>	<b>88,573.86</b>	<b>22,420.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>	<b>2,600.00</b>	<b>108,993.86</b>
	<b>5107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>1100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1100.00</b>
00.00.D911.510.510703.000.14.08.99999999.001	DESPIDO INTEMPESTIVO	1000.00					1000.00
00.00.D911.510.510704.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR DESAHUCIO	100.00					100.00
	<b>5301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>6,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,500.00</b>
00.00.D911.510.530105.000.14.08.99999999.000	TELECOMUNICACIONES ( TODOS LOS PROGRAMAS )	6500.00					6500.00
	<b>5302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>	<b>700.00</b>
00.00.D911.510.530201.000.14.08.99999999.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	100.00			600.00		700.00
00.00.D911.510.530202.000.14.08.99999999.000	FLETES Y MANIOBRAS ( TODOS LOS PROGRAMAS )	100.00				100.00	0.00
00.00.D911.510.530205.000.14.08.99999999.000	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	500.00				500.00	0.00
	<b>5308 BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>29,800.00</b>	<b>4,220.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>32,020.00</b>
00.00.D911.510.530802.000.14.08.99999999.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	5000.00					5000.00
00.00.D911.510.530804.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE OFICINA	5500.00	500.00				6000.00
00.00.D911.510.530805.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE ASEO	2000.00	1,000.00				3000.00
00.00.D911.510.530807.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	17000.00	2,720.00			2,000.00	17720.00
00.00.D911.510.530811.000.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS VARIOS	100.00					100.00
00.00.D911.510.530820.000.14.08.99999999.000	MENAJE Y ACCESORIOS DESCARTABLES	200.00					200.00
	<b>5314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>800.00</b>
00.00.D911.510.531403.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00
00.00.D911.510.531404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00
00.00.D911.510.531406.000.14.08.99999999.000	HERRAMIENTAS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	300.00					300.00
00.00.D911.510.531407.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	300.00					300.00
	<b>5702 SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>500.00</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>700.00</b>
00.00.D911.510.570206.001.14.08.99999999.001	TRAMITES NOTARIALES	500.00	200.00				700.00
	<b>5801 TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>49,173.86</b>	<b>18,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>67,173.86</b>
00.00.D911.510.580102.002.14.08.99999999.000	APORTE DEL 5 POR MIL A LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	25015.67	2000.00				27015.67
00.00.D911.510.580102.003.14.08.99999999.000	APORTE AL CONSORCIO DE MUNICIPIOS A	9690.00	8000.00				17690.00
00.00.D911.510.580102.004.14.08.99999999.000	APORTE AL MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DE MORONA SANTIAGO	7961.10	6000.00				13961.10
00.00.D911.510.580102.005.14.08.99999999.000	APORTE A LA ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS	6507.09	2000.00				8507.09
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>88,573.86</b>	<b>22,420.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>	<b>2,600.00</b>	<b>108,993.86</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO								
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024								
PROGRAMA F611.310.00.00.00 PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL								
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO	
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN		
	<b>310 PLANIFICACION URBANA Y RURAL</b>	<b>581,381.04</b>	<b>38,183.58</b>	<b>4,500.00</b>	<b>2,550.00</b>	<b>25,400.00</b>	<b>592,214.62</b>	
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>241,204.80</b>	<b>6,120.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>247,324.80</b>	
00.00.F611.310.710105.000.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	192,736.80					192,736.80	
00.00.F611.310.710106.000.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS	48,468.00	6,120.00				54,588.00	
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>30,900.40</b>	<b>1,210.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,110.40</b>	
00.00.F611.310.710203.000.14.08.99999999.000	DECIMOTERCER SUELDO	20,100.40	510.00				20,610.40	
00.00.F611.310.710204.000.14.08.99999999.000	DECIMOCUARTO SUELDO	10,800.00	700.00				11,500.00	
	<b>7105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>18,300.00</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>18,800.00</b>	
00.00.F611.310.710506.000.14.08.99999999.000	LICENCIA REMUNERADA	300.00					300.00	
00.00.F611.310.710507.000.14.08.99999999.000	HONORARIOS	12,000.00					12,000.00	
00.00.F611.310.710509.000.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	2,000.00	500.00				2,500.00	
00.00.F611.310.710512.000.14.08.99999999.000	SUBROGACION	4,000.00					4,000.00	
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>48,125.84</b>	<b>1,253.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>49,379.42</b>	
00.00.F611.310.710601.000.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL	28,025.45	743.58				28,769.03	
00.00.F611.310.710602.000.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA	20,100.39	510.00				20,610.39	
	<b>7107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>	
00.00.F611.310.710707.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE	5,000.00					5,000.00	
	<b>7301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>50.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50.00</b>	
00.00.F611.310.730106.000.14.08.99999999.000	SERVICIO DE CORREO	50.00					50.00	
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1400.00</b>	<b>3600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5000.00</b>	
00.00.F611.310.730204.000.14.08.99999999.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	400.00	3600.00				4,000.00	
00.00.F611.310.730255.000.14.08.99999999.000	COMBUSTIBLES	1,000.00					1,000.00	
	<b>7303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,600.00</b>	
00.00.F611.310.730301.000.14.08.99999999.000	PASAJES AL INTERIOR	100.00					100.00	
00.00.F611.310.730303.000.14.08.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	1,500.00					1,500.00	
	<b>7304 INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>6,300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,300.00</b>	
00.00.F611.310.730418.001.14.08.99999999.000	MMNTT SEÑALIZACION VEHICULAR EN EL CANTON	6,300.00					6,300.00	
	<b>7305 ARRENDAMIENTOS DE BIENES</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>	
00.00.F611.310.730504.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	100.00					100.00	
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>161,700.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>181,700.00</b>	
00.00.F611.310.730601.000.14.08.99999999.000	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	100,000.00	20,000.00				120,000.00	
00.00.F611.310.730605.000.14.08.99999999.000	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	45,000.00					45,000.00	
00.00.F611.310.730605.005.14.08.99999999.000	ESTUDIOS DE ELECTRIFICACION PARA	15,000.00					15,000.00	
00.00.F611.310.730605.007.14.08.99999999.000	EST Y DISEÑO DE REDES ELECTRICAS EN NUMPATKAIM, KUNKUK Y BANDERAS	1,500.00					1,500.00	
00.00.F611.310.730605.027.14.08.99999999.000	ACTUALIZACION DEL CATASTRO URBANO DEL CANTON	100.00					100.00	
00.00.F611.310.730613.000.14.08.99999999.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	100.00					100.00	
	<b>7307 GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>30000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>25000.00</b>	<b>500</b>	
00.00.F611.310.730701.000.14.08.99999999.000	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOP SISTEMA	30,000.00		4500.00		25000.00	500.00	
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE</b>	<b>29,400.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>36,200.00</b>	
00.00.F611.310.730802.000.14.08.99999999.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	3,000.00			200.00		3,200.00	
00.00.F611.310.730803.001.14.08.99999999.000	LUBRICANTES	100.00					100.00	
00.00.F611.310.730804.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE OFICINA	3,000.00					3,000.00	
00.00.F611.310.730805.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE ASEO	300.00					300.00	
00.00.F611.310.730807.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y	4,000.00			1,600.00		5,600.00	
00.00.F611.310.730811.001.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (PARADA DE BUSES)	2,000.00					2,000.00	
00.00.F611.310.730811.002.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (SEÑALIZACION VIAL)	9,000.00	4,000.00				13,000.00	
00.00.F611.310.730811.025.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS(CEMENTERIO	2,000.00	1000.00				3,000.00	
00.00.F611.310.730813.000.14.08.99999999.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	2,000.00					2,000.00	
00.00.F611.310.730814.002.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS AGROPECUARIOS (AREAS VERDES)	3,500.00					3,500.00	
00.00.F611.310.730820.000.14.08.99999999.000	MENAJE Y ACCESORIOS DESCARTABLES	500.00					500.00	
	<b>7314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>1300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>750.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2050.00</b>	
00.00.F611.310.731403.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIO (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00	
00.00.F611.310.731404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00	
00.00.F611.310.731406.000.14.08.99999999.000	HERRAMIENTAS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	1,000.00			550.00		1,550.00	
00.00.F611.310.731407.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	100.00			200.00		300.00	
	<b>8401 BIENES MUEBLES</b>	<b>6,000.00</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>400.00</b>	<b>6,100.00</b>	
00.00.F611.310.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	2,000.00				400.00	1,600.00	
00.00.F611.310.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,500.00					1,500.00	
00.00.F611.310.840106.000.14.08.99999999.000	HERRAMIENTAS	500.00					500.00	
00.00.F611.310.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	2,000.00	500.00				2,500.00	
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>581,381.04</b>	<b>38,183.58</b>	<b>4,500.00</b>	<b>2,550.00</b>	<b>25,400.00</b>	<b>592,214.62</b>	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA F611.320.00.00.00 GESTIÓN AMBIENTAL							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>320 HIGIENE AMBIENTAL</b>	<b>394,728.80</b>	<b>12,019.54</b>	<b>3,600.00</b>	<b>8,570.00</b>	<b>11,350.00</b>	<b>400,368.34</b>
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>171,926.00</b>	<b>1,560.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>173,486.00</b>
00.00.F611.320.710105.000.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	94,776.00					94,776.00
00.00.F611.320.710106.000.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS	77,100.00	1,560.00				78,660.00
00.00.F611.320.710109.000.14.08.99999999.000	REMUNERACION UNIFICADA PARA PASANTES	50.00					50.00
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>23,773.00</b>	<b>340.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,113.00</b>
00.00.F611.320.710203.000.14.08.99999999.000	DECIMOTERCER SUELDO	14,323.00	130.00				14,453.00
00.00.F611.320.710204.000.14.08.99999999.000	DECIMOCUARTO SUELDO	9,450.00	210.00				9,660.00
	<b>7105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>6,215.00</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,715.00</b>
00.00.F611.320.710507.000.14.08.99999999.000	HONORARIOS	100.00					100.00
00.00.F611.320.710509.000.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	4,000.00	500.00				4,500.00
00.00.F611.320.710512.000.14.08.99999999.000	SUBRRGACION	2,115.00					2,115.00
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>34,414.80</b>	<b>319.54</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34,734.34</b>
00.00.F611.320.710601.000.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL	20,091.80	189.54				20,281.34
00.00.F611.320.710602.000.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA	14,323.00	130.00				14,453.00
	<b>7107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>1,100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,100.00</b>
00.00.F611.360.710704.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR DESAHUCIO	100.00					100.00
00.00.F611.320.710707.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	1,000.00					1,000.00
	<b>7301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>50.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50.00</b>
00.00.F611.320.730106.000.14.08.99999999.000	SERVICIO DE CORREO	50.00					50.00
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>56,200.00</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>52,900.00</b>
00.00.F611.320.730201.000.14.08.99999999.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	5,000.00	300.00				5,300.00
00.00.F611.320.730204.000.14.08.99999999.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	6,000.00					6,000.00
00.00.F611.320.730209.001.14.08.02040300.000	SERVICIO DE MANEJO DE DESECHOS CONTAMINADOS PELIGROS	1,200.00					1,200.00
00.00.F611.320.730249.001.14.08.02150500.000	PROY FERIA EXPO GANADERA Y AMBIENTE PARA GEST DE REC SOSTENIBLES	35,000.00		3600.00			31,400.00
00.00.F611.320.730249.002.14.08.02150500.000	PROYECTO DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL CANTON SJB	500.00					500.00
00.00.F611.320.730249.003.14.08.02150500.000	FORTALECIMIENTO DEL TURISMO COMUNITARIO	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.320.730255.000.14.08.99999999.000	COMBUSTIBLES	3,500.00					3,500.00
	<b>7303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,100.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,600.00</b>
00.00.F611.320.730301.000.14.08.99999999.000	PASAJES AL INTERIOR	100.00			200.00		300.00
00.00.F611.320.730303.000.14.08.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,000.00	300.00				1,300.00
	<b>7304 INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>6300.00</b>	<b>2800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9100.00</b>
00.00.F611.320.730404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	300.00					300.00
00.00.F611.320.730405.000.14.08.99999999.000	VEHICULOS	6,000.00	2800.00				8,800.00
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>15,750.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,150.00</b>	<b>4,150.00</b>	<b>15,750.00</b>
00.00.F611.320.730601.000.14.08.99999999.000	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	50.00			4150.00		4,200.00
00.00.F611.320.730609.000.14.08.99999999.000	INVESTIGACIONES ESPECIALIZADAS Y ANALISIS DE LABORATORIO	13,700.00				4150.00	9,550.00
00.00.F611.320.730613.000.14.08.99999999.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,000.00					2,000.00
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>52,800.00</b>	<b>5,400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,220.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>56,420.00</b>
00.00.F611.320.730802.000.14.08.02150400.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	4,500.00					4,500.00
00.00.F611.320.730803.001.14.08.99999999.000	LUBRICANTES	700.00					700.00
00.00.F611.320.730804.000.14.08.02150400.000	MATERIALES DE OFICINA	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.320.730805.000.14.08.02150400.000	MATERIALES DE ASEO	500.00			450.00		950.00
00.00.F611.320.730807.000.14.08.02150400.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	3,000.00	2500.00				5,500.00
00.00.F611.320.730811.020.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (AREAS VERDES)	8,000.00			820.00		8,820.00
00.00.F611.320.730811.026.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (SEÑALÉTICA SIETE IGLESIAS)	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.320.730813.000.14.08.99999999.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	10,000.00	2800.00				12,800.00
00.00.F611.320.730814.001.14.08.02150500.000	PROYECTO DE MEJORAMIENTO GENETICO Y SALUD ANIMAL INTEGRAL	100.00					100.00
00.00.F611.320.730814.002.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS AGROPECUARIOS (AREAS VERDES)	6,300.00				5000.00	1,300.00
00.00.F611.320.730814.004.14.08.99999999.000	MANEJO Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS	1,100.00					1,100.00
00.00.F611.320.730814.007.14.08.99999999.000	PLANTAS ORNAMENTALES PARQUES Y JARDINES	3,000.00			1950.00		4,950.00
00.00.F611.320.730814.008.14.08.99999999.000	SUMINISTROS CONVENIO CON ASOCIACION DE PRODUCTORES DEL CANTON	100.00					100.00
00.00.F611.320.730819.000.14.08.99999999.000	ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS	6,300.00					6,300.00
00.00.F611.320.730820.000.14.08.02150500.000	MENAJE Y ACCESORIOS DESCARTABLES	100.00	100.00				200.00
00.00.F611.320.730823.000.14.08.99999999.000	EGRESOS PARA SANIDAD AGROPECUARIA	3,000.00					3,000.00
00.00.F611.320.730823.002.14.08.99999999.000	EGR SANID AGROP CONVENIO CON ASOCIACION DE PRODUCTORES DEL CANTON	100.00					100.00
	<b>7314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>1500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1500.00</b>
00.00.F611.320.731403.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIO (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	200.00					200.00
00.00.F611.320.731404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.320.731407.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	300.00					300.00
	<b>7505 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,200.00</b>	<b>7,800.00</b>
00.00.F611.320.750501.037.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE SENDEROS ECOLOGICOS SECTORES TURISTICOS EN SJB	10,000.00				2200.00	7,800.00
	<b>7701 IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>
00.00.F611.320.770102.001.14.08.99999999.000	PROCESOS AMBIENTALES AL MAE MORONA	1,000.00					1,000.00
	<b>8401 BIENES MUEBLES</b>	<b>12,600.00</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>14,100.00</b>
00.00.F611.320.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	600.00	500.00		1000.00		2,100.00
00.00.F611.320.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	8,000.00					8,000.00
00.00.F611.320.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	4,000.00					4,000.00
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>394,728.80</b>	<b>12,019.54</b>	<b>3,600.00</b>	<b>8,570.00</b>	<b>11,350.00</b>	<b>400,368.34</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA F611.360.00.00 OTROS SERVICIOS COMUNALES							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>360 OTROS SERVICIOS COMUNALES</b>	<b>4,331,929.65</b>	<b>421,839.25</b>	<b>187,514.93</b>	<b>447,810.00</b>	<b>374,500.00</b>	<b>4,639,563.97</b>
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>654,613.44</b>	<b>31,258.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>685,871.52</b>
00.00.F611.360.710105.001.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS (EMPLEADOS)	117,648.00					117,648.00
00.00.F611.360.710106.001.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS (SERVICIOS GENERALES)	116,416.80	13,498.08				129,914.88
00.00.F611.360.710106.002.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS (MANTENIMIENTO RELLENO SANITARIO)	52,556.16	840.00				53,396.16
00.00.F611.360.710106.003.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS (MANT SISTEMA DE AGUA POTABLE)	61,164.00	6,480.00				67,644.00
00.00.F611.360.710106.004.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS (MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO)	54,000.00	6,720.00				60,720.00
00.00.F611.360.710106.005.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS (OTROS SERVICIOS COMUNALES)	252,828.48	3,720.00				256,548.48
00.00.F611.360.710109.000.14.08.99999999.000	REMUNERACION UNIFICADA PARA PASANTES	0.00					0.00
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>98,651.12</b>	<b>5,424.84</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>104,075.96</b>
00.00.F611.360.710203.001.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO (EMPLEADOS)	9,804.00					9,804.00
00.00.F611.360.710203.002.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO (SERVICIOS GENERALES)	9,701.40	1,124.84				10,826.24
00.00.F611.360.710203.003.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO (MANT RELLENO SANITARIO)	4,379.68	70.00				4,449.68
00.00.F611.360.710203.004.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO ( MANT SISTEMA AGUA POTABLE)	5,097.00	540.00				5,637.00
00.00.F611.360.710203.005.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO ( MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO)	4,500.00	560.00				5,060.00
00.00.F611.360.710203.006.14.08.99999999.000	DECIMO TERCER SUELDO ( OTROS SERVICIOS COMUNALES)	21,069.04	310.00				21,379.04
00.00.F611.360.710204.001.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (EMPLEADOS)	3,600.00	80.00				3,680.00
00.00.F611.360.710204.002.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (SERVICIOS GENERALES)	7,650.00	1,090.00				8,740.00
00.00.F611.360.710204.003.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (MANTENIMIENTO DEL RELLENO SANITARIO)	4,050.00	90.00				4,140.00
00.00.F611.360.710204.004.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (MANT SISTEMA DE AGUA POTABLE)	4,950.00	570.00				5,520.00
00.00.F611.360.710204.005.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (MANT DE ALCANTARILLADO)	4,500.00	560.00				5,060.00
00.00.F611.360.710204.006.14.08.99999999.000	DECIMO CUARTO SUELDO (OTROS SERVICIOS COMUNALES)	19,350.00	430.00				19,780.00
	<b>7105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>97,215.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>97,215.00</b>
00.00.F611.360.710506.000.14.08.99999999.000	LICENCIA REMUNERADA	100.00					100.00
00.00.F611.360.710507.000.14.08.99999999.000	HONORARIOS	30,000.00					30,000.00
00.00.F611.360.710507.000.14.08.99999999.005	HONORARIOS	20,000.00					20,000.00
00.00.F611.360.710509.001.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS (SERVICIOS GENERALES)	20,000.00					20,000.00
00.00.F611.360.710509.002.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS (MANT RELLENO SANITARIO)	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.360.710509.003.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS (MANT DE AGUA POTABLE)	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.360.710509.004.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS ( MANT ALCANTARILLADO)	3,000.00					3,000.00
00.00.F611.360.710509.005.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS (OTROS SERVICIOS COMUNALE)	12,000.00					12,000.00
00.00.F611.360.710512.000.14.08.99999999.000	SUBRRGACION	2,115.00					2,115.00
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>132,890.26</b>	<b>6,402.70</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>139,292.96</b>
00.00.F611.360.710601.001.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (EMPLEADOS)	13,097.86					13,097.86
00.00.F611.360.710601.002.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (SERVICIOS GENERALES)	14,144.64	1,640.02				15,784.66
00.00.F611.360.710601.003.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (MANT RELLENO SANITARIO)	6,385.57	102.06				6,487.63
00.00.F611.360.710601.004.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (MANT DE AGUA POTABLE)	7,431.43	787.32				8,218.75
00.00.F611.360.710601.005.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (MANT DE ALCANTARILLADO)	6,561.00	816.48				7,377.48
00.00.F611.360.710601.006.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL (OTROS SERVICIOS COMUNALES)	30,718.66	451.98				31,170.64
00.00.F611.360.710602.001.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (EMPLEADOS)	9,804.00					9,804.00
00.00.F611.360.710602.002.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (SERVICIOS GENERALES)	9,701.40	1,124.84				10,826.24
00.00.F611.360.710602.003.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (MANT DE RELLENO SANITARIO)	4,379.68	70.00				4,449.68
00.00.F611.360.710602.004.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (MANT AGUA POTABLE)	5,097.00	540.00				5,637.00
00.00.F611.360.710602.005.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (MANT DE ALCANTARILLADO)	4,500.00	560.00				5,060.00
00.00.F611.360.710602.006.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA (OTROS SERVICIOS COMUNALES)	21,069.02	310.00				21,379.02

7107	INDEMNIZACIONES	25,656.72	0.00	4,500.00	0.00	15,000.00	6,156.72
00.00.F611.360.710704.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR DESAHUCIO	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.360.710706.000.14.08.99999999.000	BENEFICIO POR JUBILACION	15,000.00				15000.00	0.00
00.00.F611.360.710707.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	6,000.00		2500.00			3,500.00
00.00.F611.360.710709.000.14.08.99999999.000	POR RENUNCIA VOLUNTARIA	100.00					100.00
00.00.F611.360.710711.000.14.08.99999999.001	INDEMNIZACIONES LABORALES	3,556.72		2000.00			1,556.72
7301	SERVICIOS BASICOS	35,100.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	47,100.00
00.00.F611.360.730104.000.14.08.99999999.000	ENERGIA ELECTRICA	11,000.00					11,000.00
00.00.F611.360.730105.000.14.08.99999999.000	TELECOMUNICACIONES	24,000.00	12000.00				36,000.00
00.00.F611.360.730106.000.14.08.99999999.000	SERVICIO DE CORREO	100.00					100.00
7302	SERVICIOS GENERALES	136,600.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	116,600.00
00.00.F611.360.730201.000.14.08.99999999.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	100.00					100.00
00.00.F611.360.730204.000.14.08.99999999.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	500.00					500.00
00.00.F611.360.730255.000.14.08.99999999.000	COMBUSTIBLES	100,000.00		10000.00		10000.00	80,000.00
00.00.F611.360.730255.000.14.08.99999999.005	COMBUSTIBLES	36,000.00					36,000.00
7303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS	15,300.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	20,300.00
00.00.F611.360.730301.000.14.08.99999999.000	PASAJES AL INTERIOR	300.00					300.00
00.00.F611.360.730303.000.14.08.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	15,000.00	5000.00				20,000.00
7304	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION	160,000.00	0.00	10,100.00	0.00	10,000.00	139,900.00
00.00.F611.360.730404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	60,000.00		5000.00			55,000.00
00.00.F611.360.730404.000.14.08.99999999.005	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	20,000.00					20,000.00
00.00.F611.360.730405.000.14.08.99999999.000	VEHICULOS	60,000.00		5100.00		10000.00	44,900.00
00.00.F611.360.730405.000.14.08.99999999.005	VEHICULOS	20,000.00					20,000.00
7305	ARRENDAMIENTOS DE BIENES	13,200.00	7,000.00	0.00	13,000.00	0.00	33,200.00
00.00.F611.360.730502.001.14.08.99999999.000	EDIF LOCALES RESIDENCIAS PARQUEAD CAS JUD Y BANCAR(ARRENDAMIENTO)	200.00					200.00
00.00.F611.360.730504.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	13,000.00	7000.00		13000.00		33,000.00
7306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2,500.00	5,000.00	0.00	99,000.00	0.00	106,500.00
00.00.F611.360.730601.000.14.08.99999999.000	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	500.00			54000.00		54,500.00
00.00.F611.360.730601.004.14.08.99999999.000	ESTUDIOS ELECTRICOS DE MANTENIMIENTO	500.00	5000.00				5,500.00
00.00.F611.360.730604.000.14.08.99999999.000	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS	500.00			45000.00		45,500.00
00.00.F611.360.730607.001.14.08.99999999.000	SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS	500.00					500.00
00.00.F611.360.730613.000.14.08.99999999.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	500.00					500.00
7308	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION	403,800.00	20,100.00	0.00	28,500.00	67,500.00	384,900.00
00.00.F611.360.730802.000.14.08.99999999.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	22,000.00					22,000.00
00.00.F611.360.730803.001.14.08.99999999.000	LUBRICANTES	20,000.00					20,000.00
00.00.F611.360.730803.001.14.08.99999999.005	LUBRICANTES	10,000.00					10,000.00
00.00.F611.360.730804.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE OFICINA	800.00					800.00
00.00.F611.360.730805.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE ASEO	3,000.00					3,000.00
00.00.F611.360.730807.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.360.730809.000.14.08.99999999.000	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	500.00					500.00
00.00.F611.360.730811.004.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (VARIAS OBRAS)	15,000.00					15,000.00
00.00.F611.360.730811.006.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CANTON)	20,000.00	5000.00				25,000.00
00.00.F611.360.730811.007.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL CANTON)	20,000.00	15000.00			5000.00	30,000.00
00.00.F611.360.730811.008.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS ( CONSTRUCCION ACERAS Y BORDILLOS)	30,000.00				12500.00	17,500.00
00.00.F611.360.730811.009.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (PAVIMENTO RIGIDO DEL CANTON)	40,000.00				30000.00	10,000.00
00.00.F611.360.730811.012.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (ADECUACIONES DEL EDIFICIO MUNICIPAL)	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.360.730811.013.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS ( ESTADIO MUNICIPAL)	1,000.00			1000.00		2,000.00
00.00.F611.360.730811.014.14.08.99999999.005	MATERIALES Y SUMINISTROS ( MANT. VIAL)	6,000.00					6,000.00
00.00.F611.360.730811.015.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (RELLENO SANITARIO)	6,000.00					6,000.00
00.00.F611.360.730811.021.14.08.99999999.000	MATERIALES Y SUMINISTROS (MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS)	20,000.00			27500.00	5000.00	42,500.00
00.00.F611.360.730813.000.14.08.99999999.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	150,000.00				15000.00	135,000.00

00.00.F611.360.730813.000.14.08.99999999.005	REPUESTOS Y ACCESORIOS	25,000.00					25,000.00
00.00.F611.360.730819.000.14.08.99999999.000	ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS	6,500.00					6,500.00
00.00.F611.360.730821.000.14.08.99999999.000	GASTOS PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA EN EL CANTON	0.00	100.00				100.00
00.00.F611.360.730826.000.14.08.99999999.000	DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL	2,000.00					2,000.00
<b>7314</b>	<b>BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>5,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,900.00</b>
00.00.F611.360.731403.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIO (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	300.00					300.00
00.00.F611.360.731404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	300.00					300.00
00.00.F611.360.731406.000.14.08.99999999.000	HERRAMIENTAS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.360.731407.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	300.00					300.00
<b>7501</b>	<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>1,558,428.88</b>	<b>169,053.63</b>	<b>97,007.93</b>	<b>50,000.00</b>	<b>165,000.00</b>	<b>1,515,474.58</b>
00.00.F611.360.750101.021.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL CENTRO PARROQUIAL DE WAKAMBEIS	25,000.00					25,000.00
00.00.F611.360.750101.022.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN LA CAPTACIÓN Y EN LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE SHARUP	10,000.00					10,000.00
00.00.F611.360.750101.023.14.08.99999999.000	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA EN EL CENTRO CANTONAL	6,322.89					6,322.89
00.00.F611.360.750101.025.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN/AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL BARRIO EL PARAISO	10,000.00				5000.00	5,000.00
00.00.F611.360.750101.027.14.08.99999999.000	REPOTENCIACION DEL SIST AGUA POTABLE COMUNIDAD DE LA LIBERTAD	6,420.55					6,420.55
00.00.F611.360.750101.029.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN KALAGLAS	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.360.750101.030.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN/AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL BARRIO SEGUNDO MARÍN	40,000.00		9000.00		30000.00	1,000.00
00.00.F611.360.750101.032.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN MARBELLA	65,104.15					65,104.15
00.00.F611.360.750101.033.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DE AGUA ENTUBADA PARA KUNKUK	300.00					300.00
00.00.F611.360.750101.034.14.08.99999999.000	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL CENTRO PARROQUIAL DE PAN DE AZÚCAR	50,000.00					50,000.00
00.00.F611.360.750101.035.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE LA CAPTACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE SAN MARCOS	10,000.00	700.00			5000.00	5,700.00
00.00.F611.360.750101.036.14.08.99999999.000	ADECUACIONES CAPTACION DE AGUA PARA EL SECTOR BELLAVISTA	7,400.00		2400.00			5,000.00
00.00.F611.360.750101.037.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE WAAPIS	13,031.67					13,031.67
00.00.F611.360.750101.037.14.08.99999999.005	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE WAAPIS	101,667.24					101,667.24
00.00.F611.360.750101.038.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE NAYAP	10,470.94					10,470.94
00.00.F611.360.750101.038.14.08.99999999.005	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE NAYAP	80,327.81					80,327.81
00.00.F611.360.750101.039.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD ATSAO YAA	17,050.64					17,050.64
00.00.F611.360.750101.039.14.08.99999999.005	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD ATSAO YAA	139,101.92					139,101.92
00.00.F611.360.750101.040.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE COMUNIDAD ROCAFUERTE	17,816.00					17,816.00
00.00.F611.360.750101.040.14.08.99999999.005	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE COMUNIDAD ROCAFUERTE	137,766.69					137,766.69
00.00.F611.360.750101.042.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE CERRAMIENTOS EN TOMAS DE AGUA DEL CANTON	975.64					975.64
00.00.F611.360.750101.043.14.08.99999999.000	MNTO DE LAS PLANTAS DE TRATAM DE AGUA POTABLE CENTRO CANTONAL	2,500.00					2,500.00
00.00.F611.360.750101.044.14.08.99999999.000	REPOTENCIACION DEL SISTEMA DE AGUA ENTUBADA EN TARIMIANT	6,400.00		307.93			6,092.07
00.00.F611.360.750101.045.14.08.99999999.000	REPOTENCIACION DEL SISTEMA DE AGUA ENTUBADA EN PANANZA ALTO	6,400.00					6,400.00
00.00.F611.360.750103.008.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE BATERAS SANITARIAS EN UNKUCH	5,124.07					5,124.07
00.00.F611.360.750103.009.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN/AMPLIACIÓN DE ALCANTARILLADO EN EL BARRIO EL PARAISO	90,000.00		10000.00		70000.00	10,000.00
00.00.F611.360.750103.011.14.08.99999999.000	REPARACIÓN ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA CALLE 11 DE ABRIL Y MANUEL ANTONIO PAUCAR, PAN DE AZÚCAR	15,000.00				10000.00	5,000.00
00.00.F611.360.750103.012.14.08.99999999.000	AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL CENTRO PARROQUIAL DE PAN DE AZÚCAR	10,000.00		5000.00			5,000.00
00.00.F611.360.750103.013.14.08.99999999.000	REPARACIONES EN EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DE PIAMONTE	10,000.00					10,000.00
00.00.F611.360.750103.014.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL EN EL CENTRO PARROQUIAL DE WAKAMBEIS	50,000.00				5000.00	45,000.00
00.00.F611.360.750103.015.14.08.99999999.000	AMPLIACION DE ALCANTARILLADO ATRÁS DE LA ESCUELA DE KALAGLAS	15,000.00					15,000.00
00.00.F611.360.750103.016.14.08.99999999.000	AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN SHARUP	100.00					100.00
00.00.F611.360.750103.028.14.08.99999999.000	CONST ALCANT CONDUCCION DE AGUA LLUVIA CALLE ROSA SAQUICELA	100.00					100.00
00.00.F611.360.750103.042.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS EN KUTUKUS	100.00					100.00
00.00.F611.360.750103.043.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS EN TSUNTSUIM	100.00					100.00
00.00.F611.360.750103.044.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRAT DE AGUAS RESIDUALES EN 27 DE NOV	100.00					100.00
00.00.F611.360.750103.045.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS EN WAPIS	11,000.00		11000.00			0.00
00.00.F611.360.750104.003.14.08.99999999.000	CONST Y MANTEN ACERAS Y BORDILLOS EN EL CENTRO CANTONAL	40.00					40.00
00.00.F611.360.750104.004.14.08.99999999.000	PAVIMENTACION EN LAS CALLES DEL CENTRO CANTONAL	63,524.54					63,524.54
00.00.F611.360.750104.008.14.08.99999999.000	ADECUACIÓN DE UN TRAMO DE VEREDA EN SAN LUIS	6,000.00				5000.00	1,000.00

00.00.F611.360.750104.009.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE VEREDAS EN PIAMONTE	6,000.00				6,000.00
00.00.F611.360.750104.010.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO RIGIDO Y VEREDAS EN PANANZA	3,212.11				3,212.11
00.00.F611.360.750104.012.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE LA COMUNIDAD LA LIBERTAD	10,000.00	5000.00		5000.00	0.00
00.00.F611.360.750104.014.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL ESTADIO DE KALAGLÁS	30,000.00				30,000.00
00.00.F611.360.750104.015.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA EN LA ESCUELA DELIA CARMEN VÁSQUEZ	20,000.00	10000.00		10000.00	0.00
00.00.F611.360.750104.019.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN LA CASA COMUNAL DE SHARUP	5,000.00				5,000.00
00.00.F611.360.750104.032.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE PARQUE BIOSALUDABLE	17,000.00				17,000.00
00.00.F611.360.750104.033.14.08.99999999.000	REGENERACION URBANA CENTRO CANTONAL	200.00				200.00
00.00.F611.360.750104.038.14.08.99999999.000	REPARACION DE L AMULTICANCHA DE MARBELLA	100.00				100.00
00.00.F611.360.750104.041.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE PAVIMENO RIGIDO EN EL CENTRO CANTONAL SJB	100.00				100.00
00.00.F611.360.750104.044.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE ESPACIO CUBIERTO Y MULTICANCHA EN ASAO	100.00				100.00
00.00.F611.360.750104.047.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE LA CASA COMUNAL EN SHARUP	100.00				100.00
00.00.F611.360.750104.049.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DEL ESPACIO CUBIERTO EN TSUNTSUIM	25,000.00				25,000.00
00.00.F611.360.750104.052.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE LA CASA COMUNAL EN KUNKUK	300.00				300.00
00.00.F611.360.750104.056.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE LA CASA COMUNAL EN NUEVA BANDERAS	300.00				300.00
00.00.F611.360.750104.057.14.08.99999999.000	CENTRO DE EXPOSICIONES DE LA CULTURA SHUAR EN BANDERAS	300.00				300.00
00.00.F611.360.750104.058.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE LA CIUDADELA MALDONADO	15,000.00	3000.00			12,000.00
00.00.F611.360.750104.059.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE ESPACIO CUBIERTO EN LA CANCHA DE LA UNIDAD DEL MILENIO	120,000.00			50000.00	10000.00
00.00.F611.360.750104.061.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE ESPACIO CUBIERTO EN LA CANCHA DE SAN MARCOS	0.00	103353.63			103,353.63
00.00.F611.360.750105.010.14.08.99999999.000	CONST PUENTE PASARELA SOBRE EL RIO COANGOS PASO A KUNKUK	18,396.04				18,396.04
00.00.F611.360.750105.020.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE UN TRAMO VEREDA EN LA UNION DE KALAGLAS	4,975.36				4,975.36
00.00.F611.360.750105.050.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES	13,431.31				13,431.31
00.00.F611.360.750105.061.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION PUENTE PEATONAL SOBRE RIO PAN DE AZUCAR	60,000.00	40000.00			20,000.00
00.00.F611.360.750105.071.14.08.99999999.000	CONVENIO MATERIALES MURO EN PANANZA	0.00				0.00
00.00.F611.360.750107.006.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE UNA AULA TALLER PARA PAN DE AZUCAR	520.78				520.78
00.00.F611.360.750107.027.14.08.99999999.000	TERMIN Y EQUIPAM AULA TEATRO DE LA ESCUELA BLAS RE	638.74				638.74
00.00.F611.360.750107.032.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE BAÑOS PUBLICOS EN WAPIS	8,422.67				8,422.67
00.00.F611.360.750107.041.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE UNA BATERIA SANITARIA EN NUMPATKAIM	14,702.97				14,702.97
00.00.F611.360.750107.044.14.08.99999999.000	TERMINACION DEL ESPACIO CUBIERTO EN EL CENTRO SHARUP	14,000.00				14,000.00
00.00.F611.360.750107.050.14.08.99999999.000	CONTRAPARTE MUNICIPIO FONDO COMUN DE LA AMAZONIA CONVENIO CTEA	0.00				0.00
00.00.F611.360.750107.051.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE INFANTIL DE SAN JUAN BOSCO	100.00				100.00
00.00.F611.360.750107.053.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE BÓVEDAS EN EL CEMENTERIO DE PAN DE AZÚCAR	6,300.00	1000.00			5,300.00
00.00.F611.360.750107.054.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE UNA COCINA COMUNITARIA EN SHARUP	5,000.00				5,000.00
00.00.F611.360.750107.059.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE UNA CUBIERTA DE LA ESC DELIA VASQUEZ KALAGLAS	100.00				100.00
00.00.F611.360.750107.069.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE CENTRAL DE KALAGLAS	100.00				100.00
00.00.F611.360.750107.070.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE GLORIETA FRENTE AL ESPACIO CUBIERTO PAN DE AZUCAR	784.15				784.15
00.00.F611.360.750107.079.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE MUROS DE HORMIGON ARMADO EN LA PARROQUIA PANANZA	110,000.00			10000.00	100,000.00
00.00.F611.360.750107.080.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE GRADERÍOS EN LA CANCHA CUBIERTA DE NAYAP	7,000.00	300.00			6,700.00
00.00.F611.360.750107.081.14.08.99999999.000	CONSTRUCCION DE AULAS EN LA ESCUELA DELIA CARMEN VASQUEZ DE KALAGLÁS	0.00	30000.00			30,000.00
00.00.F611.360.750107.082.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE UN ESCENARIO EN WAPIS	0.00	35000.00			35,000.00
	<b>7504 OBRAS EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS Y DE TELECOMUNICACIONES</b>	<b>152.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>152.00</b>
00.00.F611.360.750401.001.14.08.99999999.000	ELECTRIFICACION SECTORES URBANO Y RURAL	152.00				152.00
	<b>7505 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>532,778.23</b>	<b>90,300.00</b>	<b>42,730.00</b>	<b>300.00</b>	<b>107,000.00</b>
00.00.F611.360.750501.003.14.08.99999999.000	EJECUCION DE OBRAS PEQUEÑAS O EMERGENTES	80,000.00	60000.00			18600.00
00.00.F611.360.750501.006.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL	50,000.00	10000.00		30000.00	10,000.00
00.00.F611.360.750501.016.14.08.99999999.000	REPARACION DEL TECHO DE LA ESCUELA JUAN PIO PONTUFAR PANANZA	5,235.00	390.00			4,845.00
00.00.F611.360.750501.019.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL CDI CENTRO CANTONAL	6,300.00	4300.00			2,000.00
00.00.F611.360.750501.026.14.08.99999999.000	REPARACIONES EN EL RECINTO FERIAL (FASE I)	3,500.00				3,500.00
00.00.F611.360.750501.029.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DEL SISTEMA DE AGUA EN LA COMUNIDAD 27 DE NOVIEMBRE	10,895.93				10,895.93
00.00.F611.360.750501.032.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE LA PAZ DEL CENTRO CANTONAL	50.00				50.00
00.00.F611.360.750501.033.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE INVERNADERO PARA LA UNIDAD EDUCATIVA NUEVA GENERACIÓN	2,000.00				2,000.00
00.00.F611.360.750501.036.14.08.99999999.005	MANTENIMIENTO VIALIDAD RURAL GADP MORONA SANTIAGO CONVENIO	7,000.00				7,000.00
00.00.F611.360.750501.037.14.08.99999999.000	REPARACIÓN DE LA CUBIERTA DE PAN DE AZÚCAR	6,300.00				6,300.00
00.00.F611.360.750501.038.14.08.99999999.000	CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE AGUA ENTUBADA PARA EL SECTOR (GARCÍA MORENO)	6,300.00	5000.00			1,300.00
00.00.F611.360.750501.040.14.08.99999999.000	REPARACIÓN DE LOS BAÑOS PÚBLICOS EN PIAMONTE	3,000.00				3,000.00
00.00.F611.360.750501.041.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN LA CASA COMUNAL DE PIAMONTE	5,000.00				5,000.00
00.00.F611.360.750501.042.14.08.99999999.000	REPARACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA ENTUBADA SECTOR EL PAXI	6,000.00				6,000.00
00.00.F611.360.750501.043.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DEL ESPACIO CUBIERTO DE LA LIBERTAD	6,000.00				6,000.00
00.00.F611.360.750501.044.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DE SENDERO AL ACCESO DEL RÍO DE KALAGLAS	6,300.00			300.00	6,000.00
00.00.F611.360.750501.045.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE VIALIDAD RURAL EN EL CANTON	25,000.00	5000.00		15000.00	5,000.00
00.00.F611.360.750501.046.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE CAMINOS ECOLOGICOS EN COMUNIDADES URBANAS	14,100.00			3400.00	10,700.00
00.00.F611.360.750501.047.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE CAMINOS ECOLOGICOS EN COMUNIDADES RURALES	100,000.00				100,000.00

00.00.F611.360.750501.048.14.08.99999999.000	ADECUACION DE SENDEROS E INFRAESTRUCTURA PARA FOMENTO DEL TURISMO	20,000.00		9000.00		5000.00	6,000.00
00.00.F611.360.750501.049.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ACERAS Y BORDILLOS	50,000.00	5000.00			25000.00	30,000.00
00.00.F611.360.750501.050.14.08.99999999.000	MANT Y REPARACION DE ACERAS Y BORDILLOS EN LAS PARROQUIAS	20,000.00	20000.00				40,000.00
00.00.F611.360.750501.060.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE SANTA ROSA	300.00					300.00
00.00.F611.360.750501.062.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DEL ESPACIO CUBIERTO EN PIAMONTE	6,780.00		640.00			6,140.00
00.00.F611.360.750501.063.14.08.99999999.000	MEJORAMIENTO EN EL ESPACIO CUBIERTO EN SANTA ROSA	6,317.30	300.00				6,617.30
00.00.F611.360.750501.065.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE PEQUEÑAS OBRAS EN EL CANTON	40,000.00	5000.00			10000.00	35,000.00
00.00.F611.360.750501.067.14.08.99999999.000	EJECUCION DE OBRAS PEQUEÑAS EN PAN DE AZUCAR CONVENIO	0.00					0.00
00.00.F611.360.750501.068.14.08.99999999.000	EJECUCION DE OBRAS PEQUEÑAS EN WAKAMBEIS CONVENIO	0.00					0.00
00.00.F611.360.750501.073.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DE LAS OFICINAS DEL EDIFICIO GAD EN LA PLANTA BAJA	500.00					500.00
00.00.F611.360.750501.078.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL PARQUE DE PIAMONTE	200.00					200.00
00.00.F611.360.750501.079.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DE UN ESPACIO INFANTIL EN PANANZA	100.00					100.00
00.00.F611.360.750501.081.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DEL PUENTE PEATONAL PASO A KUTUKUS	6,400.00					6,400.00
00.00.F611.360.750501.082.14.08.99999999.000	ADECUACIONES DEL PUENTE PEATONAL PASO A LA COMUNIDAD DE SAN PEDRO	6,400.00					6,400.00
00.00.F611.360.750501.083.14.08.99999999.000	ADECUACIONES EN EL CDI KALAGLÁS	6,400.00		4400.00			2,000.00
00.00.F611.360.750501.084.14.08.99999999.000	ADECUACION DE PARQUES LINEALES EN SAN JUAN BOSCO	10,000.00		4000.00			6,000.00
00.00.F611.360.750501.085.14.08.99999999.000	REPARACIONES EN LA CANCHA DE LA COMUNIDAD SAN LUIS DE MIACHI	16,000.00					16,000.00
00.00.F611.360.750504.001.14.08.99999999.000	MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES DE LA INSTITUCION	400.00					400.00
<b>7701</b>	<b>IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>3,000.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,300.00</b>
00.00.F611.360.770102.002.14.08.99999999.000	TASAS GENERALES IMPUEST CONTRIBUC PERMISOS LICENCIAS Y PATENTES	3,000.00	300.00				3,300.00
<b>7702</b>	<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>25,000.00</b>
00.00.F611.360.770201.001.14.08.99999999.000	SEGUROS (VEHICULOS, EQUIPO Y MAQUINARIA, EDIFICIOS, BIENES MUEBL)	30,000.00		5000.00			25,000.00
<b>7801</b>	<b>TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>54,544.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,807.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>46,737.00</b>
00.00.F611.360.780104.001.14.08.99999999.000	TRANSFERENCIA DE CAPITAL A LOS GAD (PANANZA)	40,000.00		3307.00			36,693.00
00.00.F611.360.780104.002.14.08.99999999.000	TRANSFERENCIA DE CAPITAL A LOS GAD (PAN DE AZUCAR)	14,544.00		4500.00			10,044.00
<b>8401</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>121,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,370.00</b>	<b>7,730.00</b>	<b>0.00</b>	<b>118,860.00</b>
00.00.F611.360.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	500.00			6630.00		7,130.00
00.00.F611.360.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00					5,000.00
00.00.F611.360.840104.000.14.08.99999999.003	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00					0.00
00.00.F611.360.840105.000.14.08.99999999.000	VEHICULOS	55,000.00		10370.00			44,630.00
00.00.F611.360.840106.000.14.08.99999999.000	HERRAMIENTAS	2,000.00			1100.00		3,100.00
00.00.F611.360.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	1,000.00					1,000.00
00.00.F611.360.840111.000.14.08.99999999.000	PARTES Y REPUESTOS	50,000.00					50,000.00
00.00.F611.360.840111.000.14.08.99999999.005	PARTES Y REPUESTOS	6,000.00					6,000.00
00.00.F611.360.840113.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS MEDICOS	2,000.00					2,000.00
<b>8402</b>	<b>BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>
00.00.F611.360.840201.000.14.08.99999999.000	TERRENOS	100.00					100.00
00.00.F611.360.840201.000.14.08.99999999.005	TERRENOS	0.00					0.00
<b>9701</b>	<b>DEUDA FLOTANTE</b>	<b>250,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>249,280.00</b>	<b>0.00</b>	<b>569,280.00</b>
00.00.F611.360.970101.000.14.08.99999999.000	DE CUENTAS POR PAGAR	250,000.00	70000.00		249280.00		569,280.00
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>4,331,929.65</b>	<b>421,839.25</b>	<b>187,514.93</b>	<b>447,810.00</b>	<b>374,500.00</b>	<b>4,639,563.97</b>



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO**  
**PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024**  
**PROGRAMA I811.210.00.00 EDUCACION Y CULTURA**

Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>210 EDUCACION Y CULTURA</b>	<b>657,826.75</b>	<b>105,549.80</b>	<b>57,300.00</b>	<b>16,470.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>662,666.55</b>
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>147,290.00</b>	<b>46,100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>193,510.00</b>
00.00.1811.210.710105.000.14.08.99999999.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	141,840.00	46100.00				187,940.00
00.00.1811.210.710106.000.14.08.99999999.000	SALARIOS UNIFICADOS	5,400.00					5,520.00
00.00.1811.210.710109.000.14.08.99999999.000	REMUNERACION UNIFICADA PARA PASANTES	50.00					50.00
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>23,045.00</b>	<b>5,805.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28,850.00</b>
00.00.1811.210.710203.000.14.08.99999999.000	DECIMOTERCER SUELDO	14,495.00	3851.67				18,346.67
00.00.1811.210.710204.000.14.08.99999999.000	DECIMOCUARTO SUELDO	8,550.00	1953.33				10,503.33
	<b>7105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>4,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,200.00</b>
00.00.1811.210.710506.000.14.08.99999999.000	LICENCIA REMUNERADA	100.00					100.00
00.00.1811.210.710509.000.14.08.99999999.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	100.00					100.00
00.00.1811.210.710512.000.14.08.99999999.000	SUBRRROGACION	4,000.00					4,000.00
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>34,441.75</b>	<b>9,036.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>43,478.05</b>
00.00.1811.210.710601.000.14.08.99999999.000	APORTE PATRONAL	19,946.76	5204.63				25,151.39
00.00.1811.210.710602.000.14.08.99999999.000	FONDO DE RESERVA	14,494.99	3831.67				18,326.66
	<b>7107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>
00.00.1811.210.710707.000.14.08.99999999.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR	2,000.00					2,000.00
	<b>7301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>50.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50.00</b>
00.00.1811.210.730106.000.14.08.99999999.000	SERVICIO DE CORREO	50.00					50.00
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>334,100.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>23,300.00</b>	<b>16,470.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>277,270.00</b>
00.00.1811.210.730201.000.14.08.99999999.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	4,000.00					4,000.00
00.00.1811.210.730201.216.14.08.01050200.000	APORTE DEL MUNICIPIO CONTRAPARTE TRANSPORTE ESTUDIANTES CONVENIO	9,600.00					9,600.00
00.00.1811.210.730201.217.14.08.01050200.005	APORTE DE PP FF COMO CONTRAPARTE DE TRANSPORTE DE ESTUDIANTES	4,800.00					4,800.00
00.00.1811.210.730201.319.14.08.99999999.005	APORTE GAD PANANZA CONTRAPARTE TRANSPORTE ESTUDIANTES CONVENIO	9,600.00					9,600.00
00.00.1811.210.730204.000.14.08.99999999.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	3,000.00					3,000.00
00.00.1811.210.730205.015.14.08.01030100.000	IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESCUELA EN EL CANTÓN Y SUS COM	100.00					100.00
00.00.1811.210.730205.201.14.08.01031100.000	FOMENTO A LA EDUCACION Y CULTURA	20,000.00					20,000.00
00.00.1811.210.730205.222.14.08.01031100.000	PROYECTO DE BAILOTERIA BASQUET FUTBOL BOX AÑO	3,000.00					3,000.00
00.00.1811.210.730205.223.14.08.01031100.000	PROYECTO DE CAMPEONATO DE INTERJORGAS VACACIONALES	20,000.00					20,000.00
00.00.1811.210.730205.224.14.08.01031000.000	PROYECTO DE ALQUILER DE TRAJES DE DANZA CULTURAL	3,000.00					3,000.00
00.00.1811.210.730205.226.14.08.01031000.000	PROYECTO DE ALQUILER DE TRAJES DE DANZA CULTURAL	5,000.00					5,000.00
00.00.1811.210.730205.229.14.08.01031100.000	ESPECTACULOS SOCIALES CULTURALES Y ARTISTICOS	35,000.00		15000.00		20000.00	0.00
00.00.1811.210.730249.013.14.08.01030100.000	ARTE DECORATIVO DE LA CIUDAD NOCTURNA	10,000.00					10,000.00
00.00.1811.210.730249.202.14.08.01030700.000	PROYECTO DE ASISTENCIA SOCIAL EN EL CANTON	20,000.00	5000.00				25,000.00
00.00.1811.210.730249.203.14.08.01031000.000	FOMENTO AL DEPORTE	25,000.00			16470.00		41,470.00
00.00.1811.210.730249.205.14.08.01031100.000	PROYECTO DE INTERCAMBIO CULTURAL	90,000.00		3000.00		35000.00	52,000.00
00.00.1811.210.730249.206.14.08.01031000.000	PROYECTO DE CARNAVAL CULTURAL DEL CANTON	17,000.00		5300.00		5000.00	6,700.00
00.00.1811.210.730249.209.14.08.01070800.000	COMUNITARIO	35,000.00					35,000.00
00.00.1811.210.730249.220.14.08.01031000.000	CANTONAL	18,000.00					18,000.00
00.00.1811.210.730249.221.14.08.01031000.000	PROYECTO DE TALLERES Y CHARLAS EDUCATIVAS EN EL CANTON	2,000.00					2,000.00
00.00.1811.210.730249.222.14.08.01010500.000	PROYECTO DE TALLERES PARA ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	0.00	5000.00				5,000.00
	<b>7303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,800.00</b>
00.00.1811.210.730301.000.14.08.99999999.000	PASAJES AL INTERIOR	300.00					300.00
00.00.1811.210.730303.000.14.08.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,500.00					1,500.00
	<b>7304 INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>
00.00.1811.210.730404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	100.00					100.00
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>34,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
00.00.1811.210.730601.003.14.08.99999999.005	CONSULTORIA INVENTARIO PATRIMONIAL SAN JUAN BOSCO	34,000.00		34000.00			0.00
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>13,000.00</b>	<b>1,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>14,900.00</b>
00.00.1811.210.730802.000.14.08.99999999.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	2,500.00					2,500.00
00.00.1811.210.730804.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE OFICINA	1,500.00	200.00				1,700.00
00.00.1811.210.730805.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE ASEO	1,500.00					1,500.00
00.00.1811.210.730807.000.14.08.99999999.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	4,000.00	600.00				4,600.00
00.00.1811.210.730813.000.14.08.99999999.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	500.00	1100.00				1,600.00
00.00.1811.210.730824.226.14.08.01031000.000	PROYECTO DE ADQUISICION DE TRAJES DE DANZA CULTURAL	3,000.00					3,000.00
	<b>7314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>4,000.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,300.00</b>
00.00.1811.210.731403.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIO (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	3,000.00					3,000.00
00.00.1811.210.731404.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	600.00	200.00				800.00
00.00.1811.210.731406.000.14.08.99999999.000	DEPRECIABLES)	100.00					100.00
00.00.1811.210.731407.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	300.00	100.00				400.00
	<b>7501 OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>
00.00.1811.210.750104.055.14.08.01050200.000	PROVISION MOBILIARIO EQUIPAMIENTO Y JUEGOS INFANTILES DEL CANTON	200.00					200.00
	<b>7801 TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>50,000.00</b>	<b>23,408.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>73,408.50</b>
00.00.1811.210.780102.225.14.08.01031200.000	FORTELECIMIENTO AL CUERPO DE BOMBEROS DE SAN JUAN BOSCO	50,000.00	23408.50				73,408.50
	<b>8401 BIENES MUEBLES</b>	<b>9,600.00</b>	<b>9,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>18,600.00</b>
00.00.1811.210.840103.000.14.08.99999999.000	MOBILIARIOS	1,500.00					1,500.00
00.00.1811.210.840104.000.14.08.99999999.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00	7000.00				12,000.00
00.00.1811.210.840107.000.14.08.99999999.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,000.00	2000.00				5,000.00
00.00.1811.210.840111.000.14.08.99999999.000	PARTES Y REPUESTOS	100.00					100.00
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>657,826.75</b>	<b>105,549.80</b>	<b>57,300.00</b>	<b>16,470.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>662,666.55</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA 1811.211.00.00.00 DISCAPACIDADES SAN JUAN BOSCO							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>211 DISCAPACIDADES SAN JUAN BOSCO</b>	<b>38,320.38</b>	<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	<b>2,250.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,570.38</b>
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>19,608.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,608.00</b>
00.00.1811.211.710105.000.14.08.01020800.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	2,016.00					2,016.00
00.00.1811.211.710105.000.14.08.01020800.005	REMUNERACIONES UNIFICADAS	17,592.00					17,592.00
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>2,534.00</b>	<b>20.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,554.00</b>
00.00.1811.211.710203.000.14.08.01020800.000	DECIMOTERCER SUELDO	168.00					168.00
00.00.1811.211.710203.000.14.08.01020800.005	DECIMOTERCER SUELDO	1,466.00					1,466.00
00.00.1811.211.710204.000.14.08.01020800.005	DECIMOCUARTO SUELDO	900.00	20.00				920.00
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>3,526.17</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,776.17</b>
00.00.1811.211.710601.000.14.08.01020800.000	APORTE PATRONAL	194.54			250.00		444.54
00.00.1811.211.710601.000.14.08.01020800.005	APORTE PATRONAL	1,697.63					1,697.63
00.00.1811.211.710602.000.14.08.01020800.000	FONDO DE RESERVA	168.00					168.00
00.00.1811.211.710602.000.14.08.01020800.005	FONDO DE RESERVA	1,466.00					1,466.00
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>7,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,000.00</b>
00.00.1811.211.730201.000.14.08.01020800.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	7,000.00					7,000.00
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>2000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2000.00</b>
00.00.1811.211.730613.000.14.08.01020800.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,000.00					2,000.00
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>3,652.21</b>	<b>0.00</b>	<b>20.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,632.21</b>
00.00.1811.211.730802.000.14.08.01020800.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,400.00					1,400.00
00.00.1811.211.730804.000.14.08.01020800.000	MATERIALES DE OFICINA	500.00					500.00
00.00.1811.211.730805.000.14.08.01020800.000	MATERIALES DE ASEO	200.00					200.00
00.00.1811.211.730812.000.14.08.01020800.000	MATERIALES DIDACTICOS	1,000.00			2000.00		3,000.00
00.00.1811.211.730812.000.14.08.01020800.005	MATERIALES DIDACTICOS	552.21		20.00			532.21
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>38,320.38</b>	<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	<b>2,250.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,570.38</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA 1811.212.00.00.00 DESARROLLO INFANTIL PROTECCIÓN ESPECIAL							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>212 DESARROLLO INFANTIL PROTECCION ESPECIAL</b>	<b>185,430.29</b>	<b>7,331.30</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>195,561.59</b>
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>37,800.00</b>	<b>840.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>38,640.00</b>
00.00.1811.212.710105.000.14.08.01050400.005	REMUNERACIONES UNIFICADAS	37,800.00	840.00				38,640.00
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>6,300.00</b>	<b>140.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,440.00</b>
00.00.1811.212.710203.000.14.08.01050400.005	DECIMOTERCER SUELDO	3,150.00	70.00				3,220.00
00.00.1811.212.710204.000.14.08.01050400.005	DECIMOCUARTO SUELDO	3,150.00	70.00				3,220.00
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>6,797.70</b>	<b>151.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,948.76</b>
00.00.1811.212.710601.000.14.08.01050400.005	APORTE PATRONAL	3,647.70	81.06				3,728.76
00.00.1811.212.710602.000.14.08.01050400.005	FONDO DE RESERVA	3,150.00	70.00				3,220.00
	<b>7301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>1,260.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,260.00</b>
00.00.1811.212.730104.000.14.08.01050400.000	ENERGIA ELECTRICA	380.00					380.00
00.00.1811.212.730105.000.14.08.01050400.000	TELECOMUNICACIONES	880.00					880.00
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>67,200.66</b>	<b>2,200.24</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>68,200.90</b>
00.00.1811.212.730201.000.14.08.01050400.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	15,000.00					15,000.00
00.00.1811.212.730204.000.14.08.01050400.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	300.00					300.00
00.00.1811.212.730235.000.14.08.01050400.005	SERVICIOS DE ALIMENTACION	51,900.66	2200.24			1200.00	52,900.90
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>300.00</b>
00.00.1811.212.730613.000.14.08.01050400.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	300.00					300.00
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>10,153.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,553.00</b>
00.00.1811.212.730802.000.14.08.01050400.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	573.00			400.00		973.00
00.00.1811.212.730804.000.14.08.01050400.000	MATERIALES DE OFICINA	600.00					600.00
00.00.1811.212.730805.000.14.08.01050400.000	MATERIALES DE ASEO	4,000.00					4,000.00
00.00.1811.212.730807.000.14.08.01050400.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	300.00					300.00
00.00.1811.212.730809.000.14.08.01050400.000	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	380.00					380.00
00.00.1811.212.730812.000.14.08.01050400.000	MATERIALES DIDACTICOS	3,500.00					3,500.00
00.00.1811.212.730820.000.14.08.01050400.000	MENAJE Y ACCESORIOS DESCARTABLES	800.00					800.00
	<b>7314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>300.00</b>
00.00.1811.212.731406.000.14.08.01050400.000	HERRAMIENTAS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	300.00					300.00
	<b>7801 TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>55318.93</b>	<b>4000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>62918.93</b>
00.00.1811.212.780101.000.14.08.01050400.000	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	55,318.93	4000.00		3600.00		62,918.93
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>185,430.29</b>	<b>7,331.30</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>195,561.59</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO							
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024							
PROGRAMA 1811.213.00.00.00 ADULTO MAYOR ESPACIOS ACTIVOS							
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	
	<b>213 ADULTO MAYOR ESPACIOS ACTIVOS</b>	<b>58,008.56</b>	<b>3,892.71</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>1,600.00</b>	<b>61,501.27</b>
<b>7101</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>9,804.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,804.00</b>
00.00.1811.213.710105.000.14.08.01070500.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	1,008.00					1,008.00
00.00.1811.213.710105.000.14.08.01070500.005	REMUNERACIONES UNIFICADAS	8,796.00					8,796.00
<b>7102</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>1,267.00</b>	<b>10.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,277.00</b>
00.00.1811.213.710203.000.14.08.01070500.000	DECIMOTERCER SUELDO	84.00					84.00
00.00.1811.213.710203.000.14.08.01070500.005	DECIMOTERCER SUELDO	733.00					733.00
00.00.1811.213.710204.000.14.08.01070500.005	DECIMOCUARTO SUELDO	450.00	10.00				460.00
<b>7106</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>1,763.09</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,763.09</b>
00.00.1811.213.710601.000.14.08.01070500.000	APORTE PATRONAL	97.27					97.27
00.00.1811.213.710601.000.14.08.01070500.005	APORTE PATRONAL	848.81					848.81
00.00.1811.213.710602.000.14.08.01070500.000	FONDO DE RESERVA	84.00					84.00
00.00.1811.213.710602.000.14.08.01070500.005	FONDO DE RESERVA	733.00					733.00
<b>7301</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>	<b>500.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>800.00</b>
00.00.1811.213.730104.000.14.08.01070500.000	ENERGIA ELECTRICA	500.00					500.00
00.00.1811.213.730105.000.14.08.01070500.000	TELECOMUNICACIONES	0.00	300.00				300.00
<b>7302</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>32,311.00</b>	<b>582.71</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34,093.71</b>
00.00.1811.213.730201.000.14.08.01070500.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	4,000.00					4,000.00
00.00.1811.213.730235.000.14.08.01070500.000	SERVICIOS DE ALIMENTACION	9,600.00					9,600.00
00.00.1811.213.730235.000.14.08.01070500.005	SERVICIOS DE ALIMENTACION	18,711.00	582.71		1200.00		20,493.71
<b>7306</b>	<b>CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>360.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>360.00</b>
00.00.1811.213.730613.000.14.08.01070500.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	360.00					360.00
<b>7308</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>5,003.47</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,003.47</b>
00.00.1811.213.730802.000.14.08.01070500.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,800.00					1,800.00
00.00.1811.213.730804.000.14.08.01070500.000	MATERIALES DE OFICINA	500.00					500.00
00.00.1811.213.730805.000.14.08.01070500.000	MATERIALES DE ASEO	300.00					300.00
00.00.1811.213.730809.000.14.08.01070500.000	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	200.00					200.00
00.00.1811.213.730811.000.14.08.01070500.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	500.00					500.00
00.00.1811.213.730812.000.14.08.01070500.000	MATERIALES DIDACTICOS	1,500.00					1,500.00
00.00.1811.213.730812.000.14.08.01070500.005	MATERIALES DIDACTICOS	203.47					203.47
<b>7801</b>	<b>TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>7,000.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,600.00</b>	<b>8,400.00</b>
00.00.1811.213.780101.000.14.08.01070500.000	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	7,000.00	3000.00			1600.00	8,400.00
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>58,008.56</b>	<b>3,892.71</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>1,600.00</b>	<b>61,501.27</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO								
PRESUPUESTO SEGÚN PROGRAMAS DE GASTOS AÑO 2024								
PROGRAMA 1811.214.00.00.00 PROTECCION DE DERECHOS								
Código	Partida	CODIFICADO	SUPLEMENTO DE CRÉDITO		TRASPASO DE CRÉDITO		CODIFICADO	
			INCREMENTO	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN		
	<b>214 PROTECCION DE DERECHOS</b>	<b>96,509.71</b>	<b>40.00</b>	<b>37,739.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,010.71</b>	
	<b>7101 REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>47,328.00</b>	<b>0.00</b>	<b>27,608.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,720.00</b>	
00.00.1811.214.710105.000.14.08.01070500.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	47,328.00		27608.00			19,720.00	
	<b>7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>5,744.00</b>	<b>40.00</b>	<b>3,374.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,410.00</b>	
00.00.1811.214.710203.000.14.08.01070500.000	DECIMOTERCER SUELDO	3,944.00		2300.67			1,643.33	
00.00.1811.214.710204.000.14.08.01070500.000	DECIMOCUARTO SUELDO	1,800.00	40.00	1073.33			766.67	
	<b>7105 REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>1000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1000.00</b>	
00.00.1811.214.710509.000.14.08.01050300.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1000.00					1000.00	
	<b>7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>9,457.71</b>	<b>0.00</b>	<b>5,517.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,940.71</b>	
00.00.1811.214.710601.000.14.08.01070500.000	APORTE PATRONAL	5,513.71		3216.33			2,297.38	
00.00.1811.214.710602.000.14.08.01070500.000	FONDO DE RESERVA	3,944.00		2300.67			1,643.33	
	<b>7107 INDEMNIZACIONES</b>	<b>1000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1000.00</b>	
00.00.1811.214.710707.000.14.08.01050300.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	1000.00					1000.00	
	<b>7301 SERVICIOS BASICOS</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00</b>	
00.00.1811.214.730106.000.14.08.01050300.000	SERVICIO DE CORREO	100.00					100.00	
	<b>7302 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>13,050.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,050.00</b>	
00.00.1811.214.730201.000.14.08.01050300.000	TRANSPORTE DE PERSONAL	5000.00					5000.00	
00.00.1811.214.730204.000.14.08.01050300.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	2000.00					2000.00	
00.00.1811.214.730205.000.14.08.01050300.000	ESPECTACULOS SOCIALES Y CULTURALES	6000.00					6000.00	
00.00.1811.214.730255.000.14.08.99999999.000	COMBUSTIBLES	50.00					50.00	
	<b>7303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,500.00</b>	
00.00.1811.214.730301.000.14.08.01050300.000	PASAJES AL INTERIOR	500.00					500.00	
00.00.1811.214.730303.000.14.08.01050300.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1000.00					1000.00	
	<b>7304 INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>	
00.00.1811.214.730404.000.14.08.01050300.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	500.00					500.00	
	<b>7306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>10000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1240.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8760.00</b>	
00.00.1811.214.730613.000.14.08.01050300.000	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL	10000.00		1240.00			8760.00	
	<b>7308 BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>4,630.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,830.00</b>	
00.00.1811.214.730802.000.14.08.01050300.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	480.00					480.00	
00.00.1811.214.730803.001.14.08.99999999.000	LUBRICANTES	50.00					50.00	
00.00.1811.214.730804.000.14.08.01050300.000	MATERIALES DE OFICINA	800.00					800.00	
00.00.1811.214.730805.000.14.08.01050300.000	MATERIALES DE ASEO	300.00					300.00	
00.00.1811.214.730807.000.14.08.01050300.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	1500.00					1500.00	
00.00.1811.214.730812.000.14.08.01050300.000	MATERIALES DIDACTICOS	1200.00			1200.00		2400.00	
00.00.1811.214.730813.000.14.08.01050300.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	300.00					300.00	
	<b>7314 BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>800.00</b>	
00.00.1811.214.731403.000.14.08.01050300.000	MOBILIARIO (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	500.00					500.00	
00.00.1811.214.731404.000.14.08.01050300.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00	
00.00.1811.214.731406.000.14.08.01050300.000	HERRAMIENTAS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)	100.00					100.00	
00.00.1811.214.731407.000.14.08.01050300.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	100.00					100.00	
	<b>8401 BIENES MUEBLES</b>	<b>1400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1400.00</b>	
00.00.1811.214.840103.000.14.08.01050300.000	MOBILIARIOS	500.00					500.00	
00.00.1811.214.840104.000.14.08.01050300.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	100.00					100.00	
00.00.1811.214.840107.000.14.08.01050300.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	800.00					800.00	
	<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>96,509.71</b>	<b>40.00</b>	<b>37,739.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,010.71</b>	

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO**  
**DISTRIBUTIVO DE GASTOS EN PERSONAL GASTO CORRIENTE AÑO 2024**

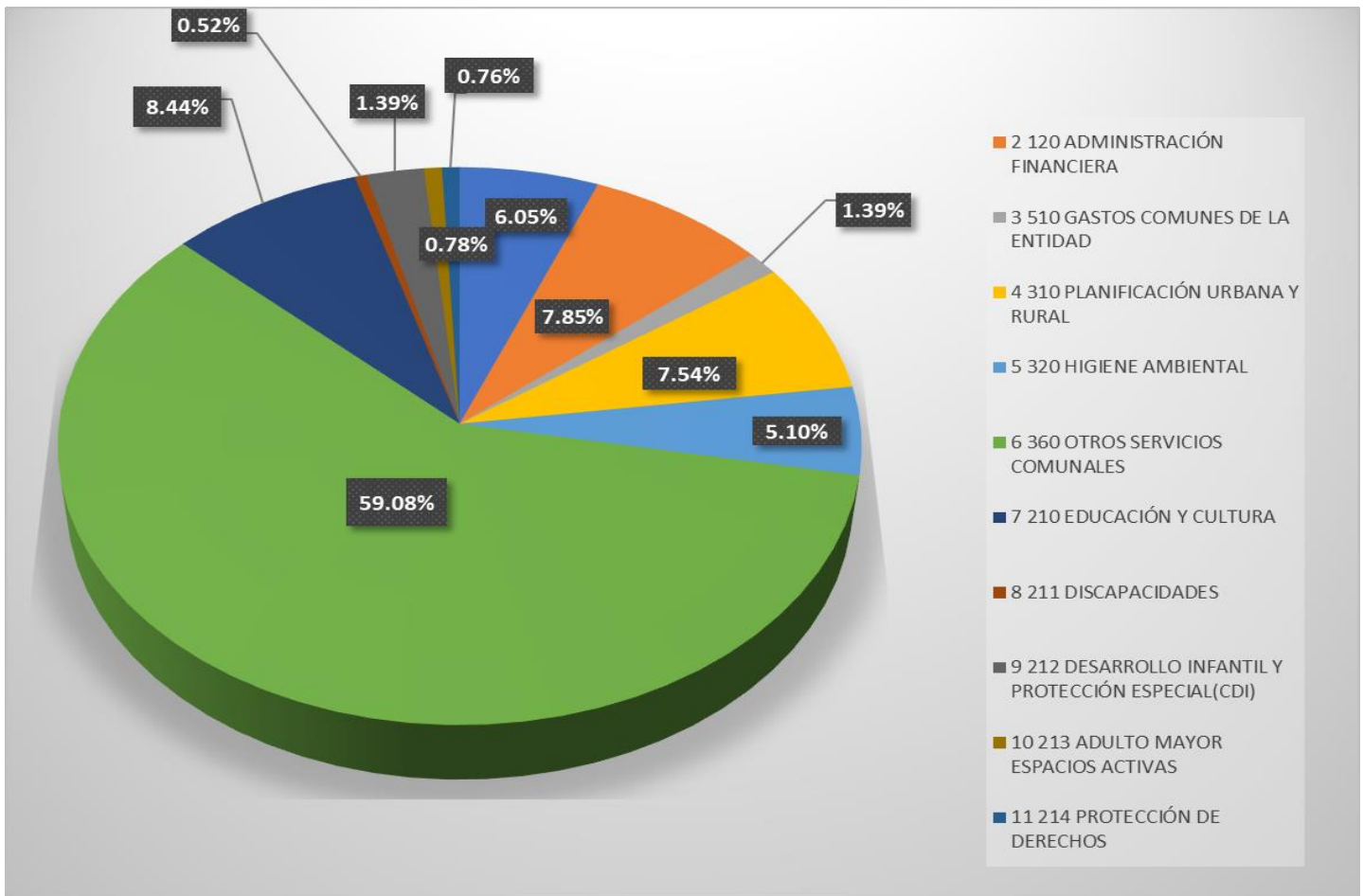
NUMERO DE PARTIDA	DENOMINACION DEL CARGO	Nº	Nº	REMUNERA C.	INCREMENTO	SUELDO	ASIGNACION	DECIMO	DECIMO	APORTE	FONDOS DE	TOTAL
		EMP.	MES	MENSUAL				TERCER	CUARTO			
		2024	2024	2024	MENSUAL	ANUAL	SUELDO	SUELDO	PATRONAL	RESERVA	GENERAL	
A114.100.00	<b>AREA I. SERVICIOS GENERALES</b>	<b>28.00</b>	<b>288.00</b>	<b>31018.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34191.00</b>	<b>410292.00</b>	<b>34191.00</b>	<b>12880.00</b>	<b>46067.27</b>	<b>34190.99</b>	<b>537621.25</b>
A114.110.51	<b>ADMINISTRACION GENERAL</b>	<b>21.00</b>	<b>204.00</b>	<b>23743.00</b>	<b>0.00</b>	<b>26916.00</b>	<b>322992.00</b>	<b>26916.00</b>	<b>9660.00</b>	<b>36214.07</b>	<b>26915.99</b>	<b>422698.06</b>
01	Alcalde	1.00	12.00	3250.00	0.00	3250.00	39000.00	3250.00	460.00	3763.50	3250.00	49723.50
02	Concejales	5.00	12.00	1625.00	0.00	8125.00	97500.00	8125.00	2300.00	11358.75	8125.00	127408.75
03	Secretario/a de Concejo	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
04	Auxiliar de Secretaría de concejo	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
05	Director de Coordinacion Institucional	0.00	0.00	2115.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	Procurador Sindico	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
07	Instructor Legal	0.00	0.00	1212.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
08	Secretaria de Procuraduría Síndica	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
09	Director/a Administrativo	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
10	Secretario/a de la Direccion Adminis	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
11	Jefe de Talento Humano	1.00	12.00	1676.00	0.00	1676.00	20112.00	1676.00	460.00	2343.05	1676.00	26267.05
12	Secretario de Talento Humano	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
13	Digitador (a) de Talento Humano	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
14	Administrador del sistema Informático	1.00	12.00	901.00	0.00	901.00	10812.00	901.00	460.00	1259.60	901.00	14333.60
15	Técnico de TIC's	1.00	12.00	817.00	0.00	817.00	9804.00	817.00	460.00	1142.17	817.00	13040.17
16	Guardalmacén	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
17	Auxiliar de Guardalmacén	1.00	12.00	675.00	0.00	675.00	8100.00	675.00	460.00	943.65	675.00	10853.65
18	Técnico de Compras Públicas	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
19	Auxiliar de Tecnico de Compras Pública	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
A114.120.00	<b>PROGRAMA 2. ADM. FINANCIERA</b>	<b>7.00</b>	<b>84.00</b>	<b>7275.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7275.00</b>	<b>87300.00</b>	<b>7275.00</b>	<b>3220.00</b>	<b>9853.20</b>	<b>7275.00</b>	<b>114923.20</b>
A114.120.51	<b>DIRECCION :</b>											
01	Director/a Financiero/a	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
02	Secretaria de la Dirección Financiera	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
03	Jefa de Contabilidad	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
04	Rentas	1.00	12.00	817.00	0.00	817.00	9804.00	817.00	460.00	1142.17	817.00	13040.17
05	Auxiliar de Contabilidad	1.00	12.00	675.00	0.00	675.00	8100.00	675.00	460.00	943.65	675.00	10853.65
06	Tesorería	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
07	Auxiliar de tesoreria	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>28.00</b>	<b>288.00</b>	<b>31018.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34191.00</b>	<b>410292.00</b>	<b>34191.00</b>	<b>12880.00</b>	<b>46067.27</b>	<b>34190.99</b>	<b>537621.25</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO												
DIRECCIÓN FINANCIERA												
DISTRIBUTIVO DE GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION. AÑO 2024												
NUMERO DE PARTIDA	DENOMINACION DEL CARGO	Nº	Nº	REMUNERA C.	INCREMENTO	SUELDO	ASIGNACION	DECIMO	DECIMO	APORTE	FONDOS DE	TOTAL
		EMP.	MES	MENSUAL				TERCER	CUARTO			
		2024	2024	2024	MENSUAL	ANUAL	SUELDO	SUELDO	PATRONAL	RESERVA	GENERAL	
F611.310.00	<b>AREA III. SERVICIOS COMUNALES</b>	<b>32.00</b>	<b>372.00</b>	<b>35232.40</b>	<b>0.00</b>	<b>34580.40</b>	<b>405160.80</b>	<b>33763.40</b>	<b>14260.00</b>	<b>45958.60</b>	<b>33763.39</b>	<b>532906.19</b>
F611.310.00	<b>PROGRAMA 1. PLANIFIC. URB. Y RURA</b>	<b>16.00</b>	<b>216.00</b>	<b>18885.40</b>	<b>0.00</b>	<b>16061.40</b>	<b>192736.80</b>	<b>16061.40</b>	<b>7360.00</b>	<b>22136.59</b>	<b>16061.39</b>	<b>254356.18</b>
01	Director/a de Planificación	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
02	Técnico en Urbanismo y proyectos Arqu	1.00	12.00	817.00	0.00	817.00	9804.00	817.00	460.00	1142.17	817.00	13040.17
03	Jefe de Avalúos y Catastros	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
04	Analista de apoyo de planificación	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
05	Analista de proyectos de obra y fiscaliz	0.00	12.00	1412.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06	Analista de proyectos y presupuesto	0.00	12.00	1412.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07	Administrador de Compras Publicas	1.00	12.00	986.00	0.00	986.00	11832.00	986.00	460.00	1378.43	986.00	15642.43
08	Topografo	1.00	12.00	817.00	0.00	817.00	9804.00	817.00	460.00	1142.17	817.00	13040.17
09	Auxiliar de topografía	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
10	Dibujante	1.00	12.00	733.00	0.00	733.00	8796.00	733.00	460.00	1024.73	733.00	11746.73
11	Secretaria de Planificación	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
12	Subdirector de la UMTTTS	1.00	12.00	1760.00	0.00	1760.00	21120.00	1760.00	460.00	2460.48	1760.00	27560.48
13	Secretario de la UMTTTS	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
14	Registrador de la Propiedad	1.00	12.00	1628.40	0.00	1628.40	19540.80	1628.40	460.00	2276.50	1628.40	25534.10
15	Secretaria del Registro de la Propiedad	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
16	Auxiliar del Registro de la Propiedad	1.00	12.00	585.00	0.00	585.00	7020.00	585.00	460.00	817.83	585.00	9467.83
17	Comisario Municipal	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
18	Secretaria de Avaluos y Catastros	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
F611.320.00	<b>PROGRAMA 2. HIGIENE AMBIENTAL</b>	<b>7.00</b>	<b>60.00</b>	<b>5726.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7898.00</b>	<b>94776.00</b>	<b>7898.00</b>	<b>3220.00</b>	<b>10724.15</b>	<b>7898.00</b>	<b>124516.15</b>
01	Director de Gestión Ambiental	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
02	Secretaria de Gestión Ambiental	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
03	Tecnico Pecuario	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
04	Tecnico Agroforestal	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
05	Promotor Turístico	1.00	12.00	817.00	0.00	817.00	9804.00	817.00	460.00	1142.17	817.00	13040.17
06	Técnico de Unidad de Gestión de Riesg	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
07	Técnico Ambiental	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
F611.360.00	<b>PROGRAMA 3. OTROS SERV. COMUNA</b>	<b>9.00</b>	<b>96.00</b>	<b>10621.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10621.00</b>	<b>117648.00</b>	<b>9804.00</b>	<b>3680.00</b>	<b>13097.86</b>	<b>9804.00</b>	<b>154033.86</b>
01	Director de Gestion de Obras Públicas	1.00	12.00	2115.00	0.00	2115.00	25380.00	2115.00	460.00	2639.52	2115.00	32709.52
02	Analista en gestion de servicios basicos	1.00	12.00	1412.00	0.00	1412.00	16944.00	1412.00	460.00	1973.98	1412.00	22201.98
03	Analista de proyectos y fiscalizacion de	1.00	12.00	1412.00	0.00	1412.00	16944.00	1412.00	460.00	1973.98	1412.00	22201.98
04	Inspector de Obras Públicas	1.00	12.00	733.00	0.00	733.00	8796.00	733.00	460.00	1024.73	733.00	11746.73
05	Secretaria de Obras Públicas	1.00	12.00	622.00	0.00	622.00	7464.00	622.00	460.00	869.56	622.00	10037.56
06	Técnico de Gestion de riesgos y Seguri	1.00	12.00	1086.00	0.00	1086.00	13032.00	1086.00	460.00	1518.23	1086.00	17182.23
07	Medico de salud ocupacional	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1403.50	1212.00	18831.50
08	Mecanico	1.00	12.00	1212.00	0.00	1212.00	14544.00	1212.00	460.00	1694.38	1212.00	19122.38
09	Mecanico 1	1.00	0.00	81								



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO													
DIRECCIÓN FINANCIERA													
DISTRIBUTIVO DE GASTOS TRABAJADORES FIJOS AÑO 2024													
NUMERO DE PARTIDA	DENOMINACION DEL CARGO	Nº	Nº	REMUNERA	INCREMENTO	SUELDO	ASIGNACION	DECIMO	DECIMO	400.00	12.15%	0.08	LIQUIDO A RECIBIR
		EMP.	MES	2024		MENSUAL	ANUAL	SUELDO	SUELDO	APORTE	FONDOS DE RESERVA		
F611.310.00.0	AREA II. SERVICIOS COMUNALES	117.00	432.00	18224.42	379.94	58455.96	701471.52	58455.96	53820.00	85228.79	58455.94	957432.21	
F611.310.00.0	PROGRAMA 1. PLANIFIC. URB. Y RURA	9.00	84.00	3589.00	40.00	4549.00	54588.00	4549.00	4140.00	6632.44	4549.00	74458.44	
F611.310.71.0	SALARIOS												
01	Inspector de Avaluos y catastros	1.00	12.00	733.00	0.00	733.00	8796.00	733.00	460.00	1068.71	733.00	11790.71	
02	Auxiliar de Señalización y Semaforizaci	1.00	12.00	531.00	0.00	531.00	6372.00	531.00	460.00	774.20	531.00	8668.20	
03	Auxiliar de servicios	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	670.68	460.00	7570.68	
04	Ayudante de topografia	2.00	12.00	450.00	10.00	920.00	11040.00	920.00	920.00	1341.36	920.00	15141.36	
05	Inspector de comisaria Municipal	1.00	12.00	525.00	0.00	525.00	6300.00	525.00	460.00	765.45	525.00	8575.45	
06	Ayudante de Cuadrilla	2.00	12.00	450.00	10.00	920.00	11040.00	920.00	920.00	1341.36	920.00	15141.36	
07	Guardia	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	670.68	460.00	7570.68	
F611.320.71.0	PROGRAMA 2. HIGIENE AMBIENTAL	14.00	48.00	1925.00	30.00	6555.00	78660.00	6555.00	6440.00	9557.19	6555.00	107767.19	
F611.320.71.0	SALARIOS												
01	Maestro jardinero	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	670.68	460.00	7570.68	
02	Guardaparque	2.00	12.00	450.00	10.00	920.00	11040.00	920.00	920.00	1341.36	920.00	15141.36	
03	Albañil	1.00	12.00	575.00	0.00	575.00	6900.00	575.00	460.00	838.35	575.00	9348.35	
04	Ayudante de cuadrilla	10.00	12.00	450.00	10.00	4600.00	55200.00	4600.00	4600.00	6706.80	4600.00	75706.80	
F611.360.71.0	PROGRAMA 6. OTROS SERV. COMUNA	94.00	300.00	12710.42	309.94	47351.96	568223.52	47351.96	43240.00	69039.16	47351.94	775206.58	
F611.360.71.0	SALARIOS												
	MANTENIMIENTO DE RELLENO	9.00	48.00	2129.68	20.00	4449.68	53396.16	4449.68	4140.00	6487.63	4449.68	72923.15	
01	Chofer de vehiculo de carga pesada	1.00	12.00	614.84	0.00	614.84	7378.08	614.84	460.00	896.44	614.84	9964.20	
02	Operador de maquinaria	1.00	12.00	614.84	0.00	614.84	7378.08	614.84	460.00	896.44	614.84	9964.20	
03	Jornalero de Recoleccion de Basura	3.00	12.00	450.00	10.00	1380.00	16560.00	1380.00	1380.00	2012.04	1380.00	22712.04	
04	Jornalero Barrendero	4.00	12.00	450.00	10.00	1840.00	22080.00	1840.00	1840.00	2682.72	1840.00	30282.72	
	MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA	12.00	48.00	1898.00	20.00	5637.00	67644.00	5637.00	5520.00	8218.75	5637.00	92656.74	
01	Controlador del Sistema de Agua	1.00	12.00	499.00	0.00	499.00	5988.00	499.00	460.00	727.54	499.00	8173.54	
02	Auxiliar de Mantenimiento De Redes d	2.00	12.00	499.00	0.00	998.00	11976.00	998.00	920.00	1455.08	998.00	16347.08	
03	Guardián	4.00	12.00	450.00	10.00	1840.00	22080.00	1840.00	1840.00	2682.72	1840.00	30282.72	
04	Ayudante de Cuadrilla	5.00	12.00	450.00	10.00	2300.00	27600.00	2300.00	2300.00	3353.40	2300.00	37853.40	
	MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO	11.00	24.00	900.00	20.00	5060.00	60720.00	5060.00	5060.00	7377.48	5060.00	83277.48	
01	Obreros	5.00	12.00	450.00	10.00	2300.00	27600.00	2300.00	2300.00	3353.40	2300.00	37853.40	
02	Ayudante de Cuadrilla	6.00	12.00	450.00	10.00	2760.00	33120.00	2760.00	2760.00	4024.08	2760.00	45424.08	
	OTROS SERVICIOS COMUNALES	43.00	108.00	4619.74	115.10	21379.04	256548.48	21379.04	19780.00	31170.64	21379.03	350257.19	
01	Operadores	6.00	12.00	614.84	0.00	3689.04	44268.48	3689.04	2760.00	5378.62	3689.04	59785.18	
02	Ayudante de Mecánica	1.00	12.00	555.00	0.00	555.00	6660.00	555.00	460.00	809.19	555.00	9039.19	
03	Ayudante de Maquinaria	3.00	12.00	450.00	10.00	1380.00	16560.00	1380.00	1380.00	2012.04	1380.00	22712.04	
04	Albañil	3.00	12.00	575.00	0.00	1725.00	20700.00	1725.00	1380.00	2515.05	1725.00	28045.05	
05	Maestro de Obra	2.00	12.00	450.00	10.00	920.00	11040.00	920.00	920.00	1341.36	920.00	15141.36	
06	Maestro de obra categoria 2	1.00	12.00	575.00	0.00	575.00	6900.00	575.00	460.00	838.35	575.00	9348.35	
07	Albañil	1.00	12.00	499.00	75.10	575.00	6900.00	575.00	460.00	838.35	575.00	9348.35	
08	Guardia	6.00	12.00	450.00	10.00	2760.00	33120.00	2760.00	2760.00	4024.08	2760.00	45424.08	
09	Ayudante de Cuadrilla	20.00	12.00	450.00	10.00	9200.00	110400.00	9200.00	9200.00	13413.60	9200.00	151413.60	
	SERVICIOS GENERALES	19.00	72.00	3163.00	134.84	10826.24	129914.88	10826.24	8740.00	15784.66	10826.24	176092.01	
01	Auxiliar de servicios N ° 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
02	Auxiliar de servicios N ° 2	1.00	12.00	448.16	104.84	553.00	6636.00	553.00	460.00	806.27	553.00	9008.27	
	Auxiliar de servicios	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	670.68	460.00	7570.68	
03	Ayudante de Cuadrilla	4.00	12.00	450.00	10.00	1840.00	22080.00	1840.00	1840.00	2682.72	1840.00	30282.72	
04	Obreros	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	670.68	460.00	7570.68	
05	Choferes	11.00	12.00	614.84	0.00	6763.24	81158.88	6763.24	5060.00	9860.80	6763.24	109606.16	
06	Jefe de mantenimiento	1.00	12.00	750.00	0.00	750.00	9000.00	750.00	460.00	1093.50	750.00	12053.50	
1811.210.00.0	PROGRAMA 1. EDUCACION Y CULTURA	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	643.08	460.00	7543.08	
03	Auxiliar Patrimonial	1.00	12.00	450.00	10.00	460.00	5520.00	460.00	460.00	643.08	460.00	7543.08	
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>117.00</b>	<b>432.00</b>	<b>18224.42</b>	<b>379.94</b>	<b>58455.96</b>	<b>701471.52</b>	<b>58455.96</b>	<b>53820.00</b>	<b>85228.79</b>	<b>58455.94</b>	<b>957432.21</b>	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO					
TECHO PRESUPUESTARIO PARA GASTOS POR PROGRAMA 2024					
N.	PROGRAMA	TECHO PRESUPUESTARIO	%	%CORRIENTE	%INVERSIÓN
1	110 ADMINISTRACIÓN GENERAL	475415.06	6.05%	6.05%	
2	120 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	616,730.53	7.85%	7.85%	
3	510 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	108,993.86	1.39%	1.39%	
4	310 PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL	592,214.62	7.54%		7.54%
5	320 HIGIENE AMBIENTAL	400,368.34	5.10%		5.10%
6	360 OTROS SERVICIOS COMUNALES	4,639,563.97	59.08%		59.08%
7	210 EDUCACIÓN Y CULTURA	662,666.55	8.44%		8.44%
8	211 DISCAPACIDADES	40,570.38	0.52%		0.52%
9	212 DESARROLLO INFANTIL Y PROTECCIÓN ESPECIAL(CDI)	195,561.59	2.49%		2.49%
10	213 ADULTO MAYOR ESPACIOS ACTIVAS	61,501.27	0.78%		0.78%
11	214 PROTECCIÓN DE DERECHOS	60,010.71	0.76%		0.76%
	<b>TOTAL</b>	<b>7853596.88</b>	<b>100.00%</b>	<b>15.29%</b>	<b>84.71%</b>



**Art. 2.-** Corresponde a la Dirección Financiera la responsabilidad de la ejecución del Presupuesto e implementará los mecanismos adecuados para asegurar un correcto control interno previo y evitar se incurra en compromisos o gastos que superen los montos asignados a cada partida presupuestaria.

**Art. 3.-** Prohíbese la utilización o administración de los recursos financieros en forma extra presupuestaria, por lo tanto, todos los ingresos y gastos formarán parte del presupuesto.

**Art. 4.-** Todas las recaudaciones de los ingresos se las hará directamente por la Administración Financiera.

**Art. 5.-** Para la contabilidad presupuestaria, las cuentas y subcuentas de ingresos y egresos se abrirán con sujeción a cada una de las partidas del Presupuesto Municipal.

**Art. 6.-** Los ingresos para los que no se hubiese previsto partida específica, se los hará a la subcuenta "Ingresos No Especificados" para los que se abrirán los auxiliares necesarios a fin de conocer en detalle su procedencia.

**Art. 7.-** Las actas de emisión de los títulos de crédito y especies valoradas que se emitan en la Dirección Financiera Sección Rentas, serán firmados por el delegado del Director Financiero (Jefe de Rentas) y el Tesorero Municipal. En caso necesario se autoriza el uso de facsímil.

**Art. 8.-** Ningún funcionario, empleado o trabajador de la Municipalidad cumplirá o emitirá disposición que tienda a alterar, modificar, retardar o impedir la recaudación de los ingresos municipales, salvo disposiciones expresas de la Ley.

**Art. 9.-** Las recaudaciones de los ingresos que se reciban en dinero en efectivo o cheques debidamente certificados, serán depositados íntegros e intactos en la cuenta oficial rotativa de ingresos que la Municipalidad mantiene en la Cooperativa de Ahorro y Crédito Jardín Azuayo, a más tardar al siguiente día de producida la recaudación.

**Art. 10.-** Ninguna autoridad o servidor municipal, que no esté legalmente autorizado, podrá contraer compromisos, celebrar contratos, autorizar o contraer obligaciones de ninguna especie.

**Art. 11.-** Cada partida presupuestaria constituye un límite de gastos que no podrá ser excedida. De ser necesario recursos adicionales se deberá proceder a la correspondiente Reforma al Presupuesto, sujetándose a las normas legales para el efecto.

**Art. 12.-** El Alcalde con el Director Financiero coordinarán para fijar cupos de gastos trimestrales, a fin de establecer márgenes dentro de los cuales operen los créditos presupuestarios.

**Art. 13.-** El Director Financiero informará al alcalde sobre el estado de las partidas presupuestarias con el fin de que se emitan las órdenes de pago de acuerdo a la disponibilidad económica.

**Art. 14.-** Todos los pagos, se efectuará a través de la oficina de la Tesorería municipal previa autorización del alcalde y Director Financiero.

**Art. 15.-** Toda orden de pago deberá ser revisada y autorizada para su trámite por el Director Financiero, sin cuyo requisito, Contabilidad no podrá registrar la transacción, ni Tesorería realizar el pago.



**Art. 16.-** Las autoridades, los concejales o servidores municipales, que sin estar autorizados legalmente ordenen o autoricen o ejecuten pagos, serán solidariamente responsables con el Director Financiero y Tesorero Municipal por uso indebido de fondos.

**Art. 17.-** En todo aquello que no esté determinado en la presente Ordenanza de Presupuesto, se estará a lo que dispone la Constitución Política del Estado, la Codificación del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y más normas y disposiciones legales vigentes.

**Art. 18.-** La presente ordenanza entrará en vigencia desde a partir de su publicación en el dominio web de la Institución y su publicación en la Gaceta Oficial, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, a los 26 días del mes de agosto de 2024.

f) Sra. Marcela Maldonado Vera  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
 DE SAN JUAN BOSCO.**

f) Dra. Paquita Abad Toledo  
**SECRETARIA DE CONCEJO**

**CERTIFICO** que la **PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA QUE ESTABLECE EL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2024**, fue discutida y aprobada en primer y segundo debate por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, en Sesión Extraordinaria de fecha 23 de agosto del 2024 y Sesión Ordinaria de fecha 26 de agosto del 2024.

San Juan Bosco, 26 de agosto del 2024.

f) Dra. Paquita Abad Toledo.  
**SECRETARIA DE CONCEJO.**

ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO. Ejecútese y publíquese.- San Juan Bosco, 26 de agosto del 2024.

f.) Sra. Marcela Maldonado Vera.  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
 DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
 SAN JUAN BOSCO.**

Proveyó y firmó el decreto que antecede la Sra. Marcela Maldonado Vera, ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO, el veintiseis de agosto del dos mil veinticuatro, San Juan Bosco, Morona Santiago, lo **CERTIFICO**.

f) Dra. Paquita Abad Toledo  
**SECRETARIA DE CONCEJO.**

**EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
 MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.**

#### CONSIDERANDO:

Que, el Código del Trabajo obliga al empleador, a establecer un Reglamento Interno en donde que se estipulen con claridad las relaciones laborales entre el patrono y trabajadores para los fines previstos en el numeral 12 del Art.42 del Código del Trabajo;

Que, el Código del Trabajo prohíbe al empleador en el art. 44 literal a) Imponer multas que no se hallaren previstas en el respectivo reglamento interno, legalmente aprobado;

Que, en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 64 del Código de Trabajo, para aplicación de las sanciones se requiere de la regulación interna para la aplicación del orden disciplinario de los trabajadores y trabajadoras de esta institución;

Que, de conformidad a lo que establece el Art 60 literal "w" del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) es potestad del Alcalde del Gobierno municipal del Cantón San Juan Bosco como máxima autoridad ejecutiva, el dirigir y supervisar las actividades de la municipalidad coordinando y controlando el funcionamiento de los distintos departamentos;

Que, en aplicación del art. 360 ora que la administración del talento humano de los gobiernos autónomos descentralizados será autónoma y se regulará por las disposiciones que para el efecto se encuentren establecidas en la ley.

Que, en aplicación de las NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES, ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO QUE DISPONGAN DE RECURSOS PÚBLICOS dictado por la Contraloría General del Estado, 407 ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO y la del subgrupo de la NCI Nro. 407-09 Asistencia y permanencia del personal.

Que, una vez analizado y revisado en el código de trabajo y más leyes pertinentes no se encuentra en ninguna norma legal el permiso sin sueldo o salario, por lo cual se analizado jurídicamente para realizar la primera reforma al reglamento interno de trabajadores del GAD Municipal de San Juan Bosco.

En uso de las facultades legales que anteceden, el Consejo Municipal expide:

#### FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA:

##### 1. ¿Es correcto el Artículo 33 del Reglamento Interno del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco?

En análisis al artículo 33 del Reglamento Interno del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco.

“Art 33.- Permisos sin Salario.

- a) Permiso para ausentarse del trabajo, con el objeto de desempeñar comisiones de la asociación de Trabajadores a la que pertenezca, siempre que solicite el permiso con la debida anticipación. Este tipo de permisos no son susceptible de cómputo con los establecidos en los literales b y c de éste artículo.
- b) Para solventar necesidades elementales cada trabajador podrá solicitar un total de 28 días de permiso termino o laborales no acumulables al año total, los mismos que podrán ser acumulables.

El Trabajador junto a solicitud presentará a comprobante de Tesorería del valor consignado de aportación patronal y personal al IESS, por el tiempo que solicite, cuando se trate de permisos continuos igual o superior a cinco días. La Jefatura de talento

humano constará esta particularidad, de no comprobarse emitirá un informe negando la petición. En todo caso el trabajador cubrirá los valores de las aportaciones al IESS en este tipo de permisos.”

### **Análisis Jurídico.**

El Código de Trabajo manda como obligación del empleador a conceder permisos necesarios para el trabajador en ocasiones que sean improrrogables como el fallecimiento de un familiar, graduaciones y permisos médicos debidamente justificados por el Instituto de Seguridad Social Ecuatoriana y en caso de no existir el Sub Centro de Salud más cercana que pueda brindar atención.

“Art. 42.- Obligaciones del empleador. - Son obligaciones del empleador:

30. Conceder tres días de licencia con remuneración completa al trabajador, en caso de fallecimiento de su cónyuge o de su conviviente en unión de hecho o de sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad;”

Por lo antes manifestado, es necesario reformar dicho artículo, puesto que se estaría excediendo en un plazo establecido por la norma, que se puede entender como vacaciones, según el artículo 69 del Código de trabajo; puesto que el mismo no estaría contemplado en ninguna de las causales antes mencionadas para que se pueda conceder un permiso a los trabajadores, a más de que sería un perjuicio para la Institución a la cual se brinda el servicio que en este caso es el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco.

## **2. ¿Es correcto el artículo 37 del Reglamento Interno del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco?**

“Art 37.- De los permisos previsibles. – Las faltas que se pueden prever son aquellas que por necesidades personales deben estar solicitadas con su debida anticipación, entre otras tenemos los siguientes casos:

- 1.- Permisos sin sueldo.
- 2.- Permiso para atención médica.
- 3.- Solicitud de vacaciones anuales.
- 4.- Permisos para estudios conforme lo establece el Art. 135 y 42 numeral 27 del Código de Trabajo.”

### **Análisis Jurídico.**

Para análisis de este artículo es necesario entender a qué se refiere con permisos sin sueldo, puesto que dentro del Código de Trabajo no se menciona “**Permisos sin sueldo**”, como en este Reglamento Interno de Trabajo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco tampoco se obliga, puesto que en el artículo 33 nos manda sobre permisos sin salario, entendiéndose que salario según la doctrina se entiende como “... el salario puede considerarse como el objeto de la prestación retributiva que el empresario realiza en cumplimiento de su obligación de remunerar el trabajo efectuado, por su cuenta y bajo su dependencia, por el trabajador.” (Martínez Abascal & Herrero Martín, Curso de Derecho de Trabajo, 2013), mientras que sueldo es “Cuando el tiempo por el transcurso del cual se ha estipulado que tiene derecho a una remuneración es un mes de labor, el contrato de trabajo es a sueldo” (Cevallos M.E., 1998); una vez entendido esto podremos citar “... salario es el que percibe el obrero; el que recibe el empleado, sueldo” (Trujillo, 2008).

Mismo que dentro del Código de Trabajo también lo diferencia dentro de su artículo 80, que proporciona una clara distinción de lo analizado dentro del presente criterio jurídico.

No es necesario mantener el artículo estudiado, ya que se encuentra previsto dentro del Código de Trabajo, puesto que se estaría agregando a parte de los 15 días de vacaciones ininterrumpidas 28 días, mismo que no es viable y se estaría afectando a la Institución.

Por lo que único que existe es vacaciones y las mismas deben ser pagadas, los únicos permisos que existen son: atención médica, fallecimiento de un familiar; los que tampoco son con carga a vacaciones, mismo que no vulnera el hecho de que el trabajador tenga que ausentarse en caso de las ocasiones antes mencionadas.

### **3. Conclusiones:**

Es necesario; que se ponga en conocimiento del Consejo Cantonal Municipal y de los trabajadores para que se reforme el Reglamento Interno de Trabajo y se suprima el Literal b del Artículo 33 y numeral 1; el artículo 37, debido quedar los textos: “**Art 33.- Permisos – Licencias.**

a) Permiso para ausentarse del trabajo, con el objeto de desempeñar comisiones de la asociación de Trabajadores a la que pertenezca, siempre que solicite el permiso con la debida anticipación.

“**Art 37.- De los permisos previsibles.** – Las faltas que se pueden prever son aquellas que por necesidades personales deben estar solicitadas con su debida anticipación, entre otras tenemos los siguientes casos:

1. Permiso para atención médica.
2. Solicitud de vacaciones anuales.
3. Permisos para estudios conforme lo establece el Art. 135 y 42 numeral 27 del Código de Trabajo.”

## **LA PRIMERA REFORMA AL REGLAMENTO INTERNO PARA LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.**

### **PROPUESTA DE REFORMA:**

#### **PRIMERA.- Art. 33.- PERMISOS SIN SALARIO.**

a. Permiso para ausentarse del trabajo, con el objeto de desempeñar comisiones de la asociación de Trabajadores a la que pertenezca, siempre que solicite el permiso con la debida anticipación. Este tipo de permisos no son susceptible de cómputo con los establecidos en los literales b y c de éste artículo.

b. Para solventar necesidades elementales cada trabajador podrá solicitar un total de 28 días de permiso termino o laborables no acumulables al año en total, los mismos que no podrán ser acumulables.

El trabajador junto con la solicitud presentará el comprobante de Tesorería del valor consignado de aportación patronal y personal al IESS, por el tiempo que solicite, cuando se trate de permisos continuos igual o superior a cinco días. La Jefatura de talento Humano constatará esta particularidad, de no comprobarse emitirá un informe negando la petición. En todo caso el trabajador cubrirá los valores de las aportaciones al IESS en este tipo de permisos.

**SEGUNDA.- Eliminar el numeral 1 del artículo 37 de este reglamento interno de trabajadores.**

**Art. 37.-DE LOS PERMISOS PREVISIBLES.** - Las faltas que se pueden prever son aquellas que por necesidades personales deben ser solicitadas con su debida anticipación, entre otros tenemos los siguientes casos:

1. Permisos sin sueldo.
2. Permiso para atención médica.
3. Solicitud de vacaciones anuales.
4. Permisos por estudios conforme lo establece el Art. 135 y 42 numeral 27 del Código de Trabajo.

**QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA LOS SIGUIENTES ARTÍCULOS:**

**“Art 33.- Permisos – Licencias.**

a) Permiso para ausentarse del trabajo, con el objeto de desempeñar comisiones de la asociación de Trabajadores a la que pertenezca, siempre que solicite el permiso con la debida anticipación de 24 horas.

**“Art 37.- De los permisos previsibles.** – Las faltas que se pueden prever son aquellas que por necesidades personales deben estar solicitadas con su debida anticipación de 24 horas, entre otras tenemos los siguientes casos:

1. Permiso para atención médica.
2. Solicitud de vacaciones anuales.
3. Permisos para estudios conforme lo establece el Art. 135 y 42 numeral 27 del Código de Trabajo.”

**DISPOSICIONES FINALES:**

**PRIMERA.-** La presente reforma al Reglamento Interno entrará en vigencia luego de haber sido aprobado por el seno del concejo Municipal de San Juan Bosco y el Ministerio de Trabajo.

Dado y firmado en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, a los 30 días del mes de agosto de 2024.

f) Sra. Marcela Maldonado Vera  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
DE SAN JUAN BOSCO.**

f) Dra. Paquita Abad Toledo  
**SECRETARIA DE CONCEJO**

**CERTIFICO** que la **PRIMERA REFORMA AL REGLAMENTO INTERNO PARA LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO**, fue discutida y aprobada en primer y segundo debate por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, en Sesión ordinaria de fecha 26 de agosto del 2024 y Sesión Extraordinaria de fecha 28 de agosto del 2024.

San Juan Bosco, 30 de agosto del 2024.

f) Dra. Paquita Abad Toledo.  
**SECRETARIA DE CONCEJO.**

ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO.  
Ejecútese y publíquese.- San Juan Bosco, 30 de agosto del 2024.

f.) Sra. Marcela Maldonado Vera.  
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
SAN JUAN BOSCO.**

Proveyó y firmó el decreto que antecede la Sra. Marcela Maldonado Vera, ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO, el treinta de agosto del dos mil veinticuatro, San Juan Bosco, Morona Santiago, lo **CERTIFICO**.

f) Dra. Paquita Abad Toledo.  
**SECRETARIA DE CONCEJO.**



ALCALDÍA CIUDADANA  
**SAN JUAN BOSCO**  
*¡Caminando juntos al desarrollo!*

**MARCELA**  
**MALDONADO**

*Alcaldesa.*

## ADMINISTRACIÓN 2023-2027

AÑO 14 N° 4.

San Juan Bosco, 30 de agosto de 2024

