

Oficio N° GADMSJB-DA-2022-015-O
San Juan Bosco 01 de abril del 2022.

Señor
Bolívar Chacón Maldonado
Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco
Ciudad

ASUNTO: Informe de Rendición de cuentas 2021.

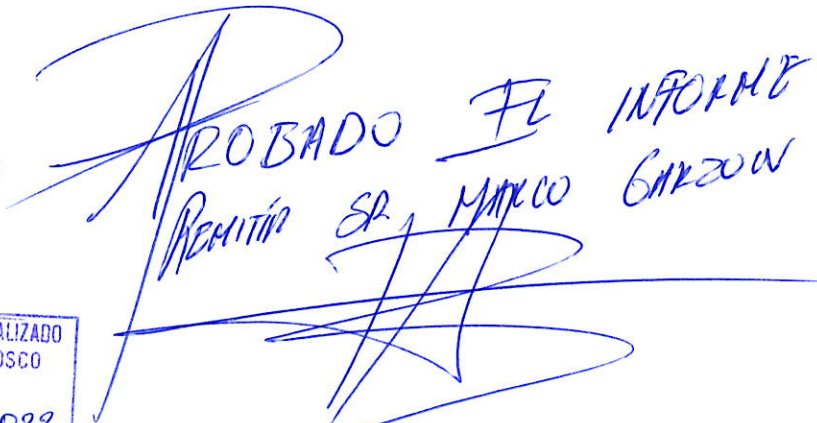
Adjunto el presente, sírvase encontrar el informe de Rendición de Cuentas 2021, para que se proceda con la entrega respectiva al delegado de la asamblea local ciudadana y continuar con el cronograma establecido por el concejo de participación ciudadana y control social.

En espera de contar con su favorable atención y aprobación respectiva, me suscribo.

Atentamente,


Sergio Piruch Tibipa
DIRECTOR ADMINISTRATIVO




APROBADO EL INFORME
REMITIR SR. MARCO GARZON

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS (FASE 1)
ACTA N° 001- SUBCOMISIÓN 1
ELABORACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Siendo las once de la mañana del día treinta de marzo de 2022, en la sala de sesiones del concejo Municipal de San Juan Bosco, se reúne la subcomisión encargada del proceso de elaboración del informe de rendición de cuentas, mediante una auto convocatoria y que además se encuentra liderado por el GAD Municipal de San Juan Bosco para revisar el informe preliminar de Rendición de Cuentas del periodo 01 de enero 2021- 31 de diciembre 2021. El Ing. Sergio Piruch, director administrativo del GAD Municipal y Responsable de esta subcomisión propone tres puntos del orden del día como lo es la (i) constatación del quorum de los miembros designados por la Asamblea Local Ciudadana, (ii) las observaciones y (iii) aprobación final del informe preliminar para la entrega al Sr. alcalde. PRIMERO. - se procede con la constatación del quorum, donde constan tres presentes y dos ausentes con el siguiente orden: Sergio Piruch, presente; Jessica Estrella, presente; María Elena Pelaez, presente, Manuel Vizhñay, ausente, y Julio Tiwiram, ausente, constatando que existe mayoría simple para la toma de decisiones. SEGUNDO. - el Ing. Sergio Piruch, informa que ha sido entregado de forma anticipada el informe para la revisión previa de los miembros y espera que se emitan las observaciones del caso para las respectivas modificaciones. Además, informa que en la parte final del informe consta también las respuestas a las inquietudes ciudadanas que han sido respondidas por las diferentes áreas de la institución. De forma general explica que la estructura del informe consta en función del PDOT 2019-2023, el Plan Operativo Anual 2021 donde se estructura por Componentes, programas, proyectos y actividades. Los miembros expresan de forma unánime que la información ha sido recibida de forma permanente mientras se avanzaba por el mismo y que, en tal sentido no hay observaciones y más bien lo que corresponde ahora, es entregar al alcalde para la respectiva aprobación en el equipo directivo previo al envío a la otra subcomisión para que inicie con la fase tres del proceso de rendición de cuentas. TERCERO. – El Ing. Sergio Piruch somete a votación para la aprobación del informe y la entrega al Sr. alcalde quien a su vez remitirá a la subcomisión 2 para que inicie la preparación de la deliberación pública. La votación es favorable y de forma unánime de todos los miembros por lo que se procede con el siguiente punto. CUARTO. – Sin otros puntos que tratar, se da por clausurado la reunión siendo las 11:30 del día 30 de marzo de 2022. Para constancia, firman los miembros en unidad de acto y en dos ejemplares de igual contenido.


Ing. Sergio Piruch
DIRECTOR ADMINISTRATIVO GADMSJB


Eco. María Elena Pelaez
DIRECTORA FINANCIERA


Arq. Jessica Estrella
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN

Sr. Manuel Vizhñay
CIUDADANO

Sr. Julio Tiwiram
CIUDADANO

