



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023

Nº. 4 del 24 de enero del 2022.

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los veinte y cuatro días del mes de enero del año dos mil veinte y dos, siendo a las ocho horas con cuarenta minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria del Alcalde Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado, y presidida por él, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 01.-Constatación del Quórum.- 02.- Instalación de la sesión, 03.-Aprobación del orden del día, 04.-Aprobación de la Acta de la sesión Ordinaria N° 3 de fecha 17 de enero del 2022, 05.- Informe de Actividades, 06.- Clausura.- DESARROLLO.- 01.- Constatación del Quórum, Se constata la presencia de los señores concejales: Sr. Oswaldo Córdova Quiroga, Srta. Jocelin Siguenza, Sr. Hernán Shirapa, CPA. Beatriz Tapia Ruiz; Sr. Víctor Valverde Cabrera y, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides Secretaria del Concejo, 02.- Instalación de la sesión. - Toma la palabra el Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, quien con un saludo a todos y cada uno de los presentes, declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. 03.- Aprobación del orden del día. – Seguidamente se procede con la votación: Concejal, Concejal Oswaldo Córdova Quiroga **aprobado**, Concejal Jocelin Siguenza, **aprobado**, Concejal Hernán Shirapa **aprobado**, Concejal Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Concejal Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado **aprobado**, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día, Aprobación de la Acta de la sesión Ordinaria N° 1 de fecha 4 de enero del 2022, Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, Concejal Lorena Córdova Peláez, **aprobado**, Concejal Carlos Córdova, **aprobado**, Concejal Jocelin Siguenza, **Aprobado**, Concejal Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Sr. Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Sr. Alcalde Bolívar Chacón Maldonado, **aprobado**, en consecuencia queda aprobado la acta por mayoría de votación del Concejo, 05.-Informe de Actividades. – Toma la palabra el señor Alcalde y pide que emita el informe de actividades primeramente al Dr. Luis Mario Rodríguez, PROCURADOR SINDICO, Con un cordial saludo a todos los presentes da a conocer las actividades, de acuerdo a la siguiente narración: Se efectuá varias Resoluciones Administrativas, Se realiza varios contratos de trabajo de ingreso para el Gad Municipal, Se cursó documentación a las diferentes oficinas para los trámites pertinentes referentes a contratos y ordenes de trabajo, Se realiza una Orden de trabajo, “ADECUACIONES DE BATERIAS SANITARIAS EN SHARUP”, Como conclusión podemos decir que durante la semana se han realizado varias actividades en el Departamento Jurídico, Seguidamente emite el informe el Dr. Jaime Garzón Director de Gestión Ambiental, Con un cordial saludo a todos los presentes, emite su informe de acuerdo a la siguiente narración: **ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCION:** PARQUE Central, RECINTO FERIA; Se realiza la limpieza, desmalezado y manteniendo en general, preparación de sustrato para la siembra y producción de plantas ornamentales, Estadio Municipal: Escarificación de la plataforma, **AREA AMBIENTAL INGENIERO RICHARD RIBERA,** Levantamiento de información de fauna silvestre del cantón, Coordinación de trabajos en el Relleno Sanitario, Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de una Balanza digital para el Relleno Sanitario, **AREA DE TURISMO INGENIERA MIRIAM MATUTE,** Entrega de oficios a servidores de turismo, solicitando datos estadísticos de turistas recibidos en el año 2021, Elaboración de proyecto Cascadas el Paxi y Santa Marinita, Visita cascadas Piamonte, verificación de trabajos en el sendero para actualización de ficha de atractivos turísticos, **ASISTENCIA TECNICA,** Se visita a la finca de la señora Elvia Ávila para la asistencia técnica del cuidado de los lechones, Se realiza un chequeo ginecológico en hembras bovinas en el Sr. Humberto Estrella, Se realiza una visita a la granja del Sr. Mesías Castro para la asistencia de un parto en cerda, **AREA DE PRODUCCION Dr. JAIME GARZÓN,** Se lleva a cabo Feria de Rastro de Ganado Bovino el día viernes 21 de enero del 2022, Se realiza el proyecto y seguridad alimentaria para las asociaciones de pequeños productores viven en las comunidades fronterizas de nuestro cantón: Numpatkaim, kunkuk, Banderas y Tsuntsuim, Seguidamente emite el informe de actividades la Mgs. Lía Estrella, Director de



Desarrollo Social, con un cordial saludo a todos los presentes emite el informe de acuerdo a la siguiente narración: Revisión de los nuevos lineamientos para la firma de convenios con el MIES, Reunión vía zoom con el Dr. Edgar Flores sobre la validación de las fichas de costo, Coordinación con la Abogad Marlene Sagal para el llenado de documentos habilitantes para el buen funcionamiento de la mesa intersectorial, Reunión con las Educadoras de los CDI conjuntamente con la Técnica Territorial y los Técnicos de cada centro, Presentación de los cronogramas valorados al MIES de los convenios a firmarse, señalando que hay variaciones en las plataformas desde la cede, Coordinación con la JCPD, para los procesos de seguimiento del acogimiento institucional de diferentes adolescentes que se encuentran en centros de protección tanto de la ciudad de Cuenca como de Zamora, Elaboración de los proyectos de externalización y movilización de las busetas, Coordinación con la Econ. María Elena Peláez para la emisión de certificaciones financiera para los diferentes proyectos a ejecutarse en el 2022, Participación de la reunión de la mesa Intersectorial implementación de la estrategia Ecuador Crece sin Desnutrición, **Seguidamente emite el informe de actividades el Ing. Julian Estrella, Director de Gestión de Obras Públicas**, Con un cordial saludo, emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Administrador del contrato “adecuaciones de Captación, red de conducción y planta de tratamiento del sistema de agua potable de la comunidad 27 de noviembre”, revisión y aprobación de planilla de avance de obra nro.1, administrador del contrato “Construcción de puente peatonal sobre el rio Tachank paso a Numpatkaime”, informe técnico para ampliación de plazo de ejecución contractual, administrador del contrato “adecuaciones del sistema de agua potable en la comunidad de santa rosa”, revisión y aprobación de planilla de avance de obra nro. 2, proceso de recepción provisional de obra, administrador del contrato “construcción de muros de contención para mitigar el deslizamiento y asentamiento de taludes del centro cantonal, margen derecho del río pan de azúcar en las zonas: 1.- calle Jaime agett entre las calles monseñor Félix pintado y General Rodríguez Lara; 2.- prolongación de la calle 12 de febrero entre las calles benjamín Maldonado y rosario padilla; 3.- calle Erminio Álvarez entre las calles Emilio Peláez y José maria vera; 4.- avenida Pompilio Maldonado y avenida Segundo Salinas”. recepción provisional de obra, recorrido para verificar trabajos de mantenimiento y mejoramiento vial en la parroquia de Wakambeis, elaboración de estudios definitivos para ejecutar de proyecto denominado “Construccion de espacio cubierto en la multicancha de la comunidad Nayap”, actualización de estudio definitivo para ejecutar el proyecto denominado “mantenimiento de las plantas de tratamiento de agua potable en el centro cantonal”, corrección de observaciones emitidas por la secretaria técnica de la amazonia, referente al proyecto de financiamiento no reembolsable para ejecutar la construcción de los sistemas de agua potable en las comunidades: Nayap, Atzao Yaa, Wapis y Rocafuerte, **Coordinación de trabajos con maquinaria y vehículos**, mantenimiento y mejoramiento vial en Wakambeis, **Alcantarillado y Saneamiento**, operación y mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales en el centro cantonal, operación y mantenimiento de los sistemas de alcantarillado en las comunidades: la libertad, centro Sharup, Kalaglas, **agua potable**, operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable en el centro cantonal, ampliación de servicio de agua potable en las comunidades: San Luis de Miachi y Pananza, **obra civil (personal de cuadrilla - administración directa)**, adecuaciones y adecentamiento de espacios públicos en el centro cantonal, **Gestión Integral de Desechos Solidos**, limpieza y barrido de calles del centro cantonal, recolección de desechos sólidos centro cantonal y comunidades, operación y mantenimiento relleno sanitario, **mecánica municipal**, volquete Hino 700 – no operativa, falla de sistema de suspensión, camión Hino Dutro- no operativo, fallas en el sistema de frenos, motoniveladora komatsu-no operativo, fallas en el sistema de dirección, **Seguidamente emite el informe de actividades, el Arq. Freddy Maldonado, DIRECTOR DE PLANIFICACION**, Actividades propias de la Dirección de Planificación, Aprobación de propuestas de fraccionamiento rústico y lotización urbana presentados en nuestra dependencia, Se participa del proceso de alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) de los GAD al Plan Nacional de Desarrollo 2021-2025 (PND), Se da cumplimiento a lo dispuesto en el Memorando N° 0078-ALCALDÍA-2022 y Resolución Administrativa N° 003-ALCALDÍA-2022, la publicación del PAC Inicial correspondiente al ejercicio fiscal 2022, en el Sistema Nacional de Contratación Pública, Se coordina con el personal del Equipo Topográfico, para la actualización

del área de terreno del relleno sanitario, pedido suscrito mediante oficio No. 03-GADMSJB-DGA-2022 por el Dr. Jaime Garzón Director de Gestión Ambiental, El jueves 20 de enero del presente año, me traslado a la ciudad de Macas a realizar gestiones en la Oficina Técnica Provincial MIDUVI-Morona Santiago y se coordina para el retiro físico del material bibliográfico el mismo que servirá para apoyo en los procesos de planificación urbana-territorial como constructivos, Se Con la finalidad de dar cumplimiento al Artículo 14, numeral 1 y 2 de la **"ORDENANZA QUE REGULA EL PROCESO DE PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO, Y REGULARIZACIÓN EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE TERRENOS DE PROPIEDAD PRIVADA"**, se solicita al área de Avalúos y Catastros - Dirección Financiera emita el correspondiente informe para el trámite de adjudicación de predio en posesión, **Seguidamente emite su informe el Concejal Carlos Córdova**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: **1.-** Presente en la sesión de concejo, visitamos al personal de Gestión Ambiental quienes estaban laborando en el estadio municipal, con los compañeros Víctor y Beatriz participamos de la minga de limpieza del templo parroquial de San Juan Bosco, colabore en la comunidad de Kalaglas donde los obreros del municipio estaban realizando la limpieza de los pozos, presente en la sesión de trabajo de la mesa intersectorial de la estrategia Ecuador crece sin desnutrición, **Seguidamente emite su informe la Concejal Jocelin Sigüenza Marín.-** Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Se acompañó a la delegación de la comunidad 27 de noviembre sector el mirador para mantener un dialogo con el señor alcalde con el objetivo de dar a conocer sus necesidades, conjuntamente con la compañera Lorena Córdova y la directora distrital de educación Mariuxi López se realizó una inspección de la escuela 27 de octubre de la comunidad Rocafuerte la misma que ya se encuentra realizando los trabajos de adecuación con el objetivo de seguir con los tramites de reapertura en vista que ya está entregado todos los documentos y enviado a la zonal, se participó de las reuniones del COE Cantonal con el objetivo de analizar y acatar las resoluciones emitidas por el COE Nacional de acuerdo a nuestra realidad por ello se resolvió suspender algunos eventos programados por las fiestas patronales en honor a don Bosco, juntamente con el señor alcalde y el ingeniero Julián Estrella se realizó un recorrido por las vías agrícolas en la parroquia San Jacinto de Wakambeis como es Taguas, vía al cementerio, Chumbique bajo, Chumbique alto el mismo que se encuentra la maquinaria realizando mantenimiento, se coordina con la doctora Marlene Sagal analista de la secretaria técnica Ecuador crece sin desnutrición para la realización de convocatorias para diferentes integrantes de las mesas intersectoriales el mismo que se realizó el viernes 21 a las 10 de la mañana. **Seguidamente toma la palabra el Concejal Hernán Shirapa.-** Con un saludo a todos los presentes, manifiesta que no tiene el informe, en virtud que recién se integra como concejal el viernes 21 de enero, en virtud que la compañera concejal Lorena Córdova se encuentra delicada de salud, **Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz.-** Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración. Participe de la sesión de concejo de acuerdo a la convocatoria nro. 02-2022, se visitó al personal de Gestión Ambiental quienes estaban realizando el mantenimiento del estadio municipal lo que es la descalificación de la plataforma, participe de la minga de limpieza del ornato del templo parroquial ya que nos preparamos para las festividades de nuestro patrono don Bosco, realice una revisión de la página del portal de compas públicas del estado de los procesos de contratación por parte del GAD Municipal, donde se observó la obra CONSTRUCCIÓN DE UNA GLORIETA EN LA PARROQUIA PAN DE AZÚCAR." bajo el código MCO-GADMSJB-019-2021, bajo la modalidad de menor cuantía, PRESUPUESTO REFERENCIAL 15.000 SIN IVA, tiene la RESOLUCION DE ADJUDICACION: 30 de diciembre del 2021, pero hasta la presente fecha he observado que no está subido el contrato, RESOLUCION DE ADJUDICACION: 30 de diciembre del 2021, a las 11h30 a la compañía BH&L CONSTRUCCIONES S.A., RUC 1490825912001, pero he observado que no está SUBIDO DEL CONTRATO, CUALES SERAN LAS RAZONES, participe de la sesión de trabajo de la mesa intersectorial donde se contó con la presencia de la Dra. Marlene Sagal representante de la secretaria técnica estrategia nacional Ecuador crece sin desnutrición donde se elaboró la micro planificación del plan anual 2022 de los meses de enero y febrero del año en curso, se ha estado en contacto con la Dra. Ruth cárdenas y la Dra. Valeria Aguirre analista zonal 06 MSP de asesoría, quienes se comprometieron que esta semana van a trabajar en el tema del convenio entre el MSP y el GAD municipal de igual manera se conversó con el Dr. fausto Tirado director distrital del MSP quien se comprometió en enviar un oficio de insisto a la zonal 06 del MSP, es por ello que



hoy entregue el oficio nro. 001- concejala-dbtr-gadmsjb-2022 en alcaldía pidiendo que si hasta esta semana no hay respuesta alguna de la zonal 06 del Ministerio de Salud Pública para la firma del convenio a más tardar la próxima semana ir de comisión hacia cuenca sobre este tema de manera conjunta con el GAD Parroquial de San Carlos de Limón, se ha revisado el presupuesto 2022 y en la partida 360.75.01,01,026 repotenciación del sistema de agua de la comunidad de santa hay la disponibilidad de \$ 5.000 cinco mil dólares, considerando que cuando fuimos con los compañeros Oswaldo y Víctor hacer la inspección en territorio de la adecuación al sistema de agua potable de la comunidad Santa Rosa, incluye captación y planta de tratamiento de agua potable, tuvimos la oportunidad de conversar con moradores de este sector pidieron que se cambie la tubería de 32 a 40 es por ello que habiendo la disponibilidad económica se ejecute este pedido de la ciudadanía antes de la inauguración de dicha obra e incluso los moradores habían conversado con usted señor alcalde de este pedido, se conversó con moradores de la Tarimiat y Kutukuts quienes piden que se brinde el mantenimiento vial de la parroquia San Carlos de Limón y también desde la entrada de Kutukus hasta el puente, aprovecho de este espacio señor alcalde para pedirle que haga la gestión pertinente para que la prefectura nos entregue la delegación de competencias de la vialidad con recursos, interviene el Doctor Luis Mario aclarando el tema de la glorieta es por lo que se enfermó el licenciado Paul Lozano no se pudo continuar con el proceso pero aún está en el término legal, voy a dar el seguimiento para que ustedes puedan revisar el sistema. **Seguidamente emite su informe la Concejal Víctor Valverde Cabrera,** Con un cordial saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración; Participo de la sesión del concejo convocatoria número 002-2022, con los compañeros Oswaldo y Beatriz visitamos a los trabajadores de la dirección de Gestión Ambiental en el estadio municipal donde se está realizando la descalificación de la plataforma para sacar la maleza dirigido por el doctor Jaime Garzón, se visitó y se verifico los trabajos que realizan los trabajadores del GAD Municipal en la restauración de la escuela vieja junto a la casa parroquial apoyando con un refrigerio, juntamente con los compañeros Oswaldo y Beatriz se realizó una minga de limpieza y lavado dentro de la iglesia matriz por motivo de las festividades de Don Bosco con nuestros recursos propios se alquiló la hidro lavadora para que quede bien, se colaboró con el carro alegórico para el pregón de fiestas del Patrono don Bosco, se mantuvo dialogo con líderes y moradores de la comunidad de Kutukus y Tarimias donde nos piden seamos portavoces de sus necesidades ya que desde que inicio la administración viene pidiendo de favor que les ayuden con el mantenimiento de la vía San Carlos hasta el puente que cruzan estas comunidades, así mismo piden que se les informe que es lo que va a pasar con el mantenimiento del puente donde hizo una inspección en fechas anteriores y hasta ahí se ha llegado, se participó de la mesa intersectorial dirigida por la secretaria técnica territorial la doctora Marlene Salgal para tratar temas muy importantes en beneficio de los sectores más vulnerables, se está trabajando en el proyecto de ordenanza para que en posteriores días sea puesto en consideración para el respectivo análisis y aprobación, el señor Alcalde toma la palabra aclarando el tema del sistema de agua de Santa Rosa que esta pedido a los ingenieros que hagan un recorrido y realizan un informe para ver la parte técnica y proceder a realizar algún cambio, el ingeniero Julián toma la palabra aclarando que ya se realizó la inspección y se ha verificado que no hay ningún inconveniente, que esa tubería abastece para la comunidad, en cuanto al presupuesto creo que el monto es más grande y eso se pude ejecutar dentro del mismo contrato en rubros que no estaban planificados en función que manda la ley, interviene la concejal Beatriz manifestando que justamente el día que pudimos ir a territorio con los compañeros concejales Oswaldo y Víctor se reunió la misma inquietud que había manifestado la ciudadanía a usted, nos dijeron también a nosotros donde nosotros manifestamos que en caso de ser posible para eso hay la parte técnica más bien yo revise el presupuesta y en caso de ser posible, si hay los recursos para la compra de materiales más el informe del ingeniero porque la ciudadanía manifestaba que ese material ya cumplió la vida útil en vista que ustedes hicieron la inspección nosotros poder manifestar que con la inspección técnica se verifico que si va a durar un tiempo más, interviene el concejal Valverde acotando sobre este tema tal vez el ingeniero tenga desconocimiento sobre esta tubería que llega con normalidad el agua pero como conocedor del asunto después de la captación esta un tanque de rompe velocidades o almacenamiento y ese tramo que esta junto a la vía todo ese tramo solo parches porque lo digo, porque en años anteriores yo mismo di mantenimiento a esa vía y dejaron muy alto la tubería entonces hubo roturas, el ingeniero Julián manifiesta que es un proyecto nuevo ya que la tubería tiene una vida útil de 30 años y ese proyecto es del 2016, continua el concejal Valverde pidiendo que se amplíen el sistema de agua del centro cantonal ya que en sector el paraíso por años hemos venido pidiendo y no hemos sido considerados venimos pagando como predio urbano y no tenemos un solo servicio a más del servicio de energía eléctrica. **Seguidamente emite su informe el señor Alcalde Bolívar Chacón Maldonado.-**Toma la palabra



el Señor Alcalde y reiterando el saludo a cada uno de los presentes emite el informe de actividades: Se mantuvo una reunión con la directora del Distrito de Educación para tratar temas muy importantes sobre educación y de parte del GAD Municipal haciéndole conocer ya que es una nueva directora, manifestando que hay toda predisposición de parte del GAD Municipal a pesar que no es nuestra competencia, siempre con la documentación en regla estamos listos para coordinar y planificar actividades que vaya en beneficio de la educación, se recibió una delegación de la comunidad 27 de noviembre y del Mirador para tratar temas importantes y al vez ellos agradecidos por el sistema de agua potable en esa comunidad y pidiendo algunas obras para las comunidades donde se manifestó que en cuanto pase el equipo caminero al mantenimiento de la vía se realizara algunas actividades, también se seguirá con los trámites para que nos den las competencias con recursos de GAD Provincial, también en lo que se refiere a la electrificación se hizo conocer que eso lo realiza la empresa eléctrica centro sur y varios temas en beneficio de esas comunidades, mantuve reunión con el COE Cantonal para tomar varias resoluciones, se subió la información a la página de alcaldía acatándonos a las resoluciones del COE Nacional, se postergo las festividades de don Bosco por el motivo de la pandemia y sobre todo la situación en nuestro cantón en cuanto a los contagios y en base a todos los criterios de las autoridades que conformamos la mesa del COE Cantonal se tomó la decisión de cancelar las festividades de Don Bosco, se mantuvo reunión con los técnicos y directores del GAD Municipal para organizar los proyectos y trabajos en el cantón, se mantuvo reunión con el padre Jairo García un poco molesto por no invitar a la reunión del COE Cantonal pero se le explico que quienes tomamos la resolución fuimos todas las autoridades del COE Cantonal y es base de un informe del centro de salud y eso se pudo dar a conocer al reverendo padre Jairo García, no es que nosotros hayamos querido postergar las fiestas más bien es por la información del centro de salud debido a los contagios en nuestro cantón, se mantuvo reunión con representantes del distrito de salud en nuestra oficina se les hizo conocer que siempre hay la predisposición para apoyar en lo que necesite en cuanto a la salud como son en infraestructura, mantenimiento, reparaciones y en todo lo que es en nuestro manos siempre y cuando pongan interés y nos den la documentación y poder realizar los convenios y no tener problemas a futuro, también les hice conocer el problema del centro de salud en Numpatkaim que nosotros como GAD Municipal no tenemos ningún problema en darle mantenimiento y apoyar en lo que es te en nuestro alcance pero siempre y cuando pongan un poquito de interés en la documentación y poder realizar los convenios y este todo en regla y por nuestra parte siempre se va apoyar, se habló varios temas como de vacunación, y otros temas importantes, se mantuvo reunión con la presidenta de San Carlos de Limón sobre el tema de la tarabita manifestándole que como GAD Municipal estamos siempre para trabajar con ella siempre y cuando se acerque y poderle ayudar y se trabaje de la mejor manera y este proyecto llegue a ser realidad ya que es una necesidad y pedido de muchos moradores, también hay un recurso de la prefectura para la parroquia San Carlos esperemos en estos meses cumplir con los requerimientos se está gestionando juntamente con el presidente de Santiago de Pananza que esta también apoyando para esa gestión esperemos que se cristalice también esta obra, se realizó un recorrido por los trabajos de vialidad en la San Jacinto de Wakambeis conjuntamente con las autoridades parroquiales y moradores de la parroquia, se seguirá realizando estos trabajos en beneficio de los ganaderos y agricultores y tengan esa facilidad de trasladarse y llegar al centro cantonal con los productos especialmente el queso, se firmó un convenio para las personas que quieran aprender inglés, es una empresa que firmó el convenio con el COMAGA y nos da la facilidad a los municipios para realizar la publicidad, inscripción y seguimiento para mayor información en el departamento de Desarrollo social, este curso es muy importante porque tiene la oportunidad para después de los estudios tiene la oportunidad de hacer prácticas en otros países como en Estados Unidos, todas las personas que deseen participar pueden encontrar la información en la página de alcaldía o en el departamento de Desarrollo Social, se participó nuevamente de una reunión del COE Cantonal donde se invitó al párroco Jairo García ya que él quería hacer conocer algunas actividades que él quería realizar por las festividades de don Bosco y como COE Cantonal hemos escuchado y analizado y se dio la facilidad que haga algunas actividades como son la novenas que está permitido con el 30 % de aforo como lo dice el COE Nacional, lo que no está permitido es las actividades deportivas, el pregón de fiestas, el festival de la canción, el ciclo paseo por que habrá aglomeración de personas, lo que está permitido es el bazar, la bendición de los vehículos en el santo blanco, el padre se acogió a las resoluciones del COE Cantonal y también escucho en informe de la doctora del centro de salud que dio a conocer los casos en nuestro cantón, el padre supo entendernos también le manifesté que nosotros no somos los culpables más bien tratamos de cuidar a nuestro pueblo y sobre todo acogernos a las resoluciones del COE Nacional, esta postergado esperemos que en otras fechas podamos realizar algunas actividades que teníamos alguna para sacar fondos para la misma iglesia y otras actividades en nuestro cantón, se mantuvo reunión con el presidente de la Parroquia Pananza y la parroquia Pan de Azúcar para planificar y organizar las actividades, trabajos y proyecto en cada parroquia ya que ellos siempre nos



están visitando preocupados por sus parroquias, se gestionó con el BEDE el desembolso de los recursos para la excavadora, ya están los recursos en las arcas del GAD Municipal, ya están autorizados directores de obras públicas y director financiero para que continúen con los tramites y realizar el desembolso a la empresa ganadora y nos puedan entregar lo más pronto posible la máquina para el beneficio de nuestro cantón, y fijar la fecha de entrega de la excavadora y seguir con los trabajos de mantenimiento de las vías que mucha falta nos hace en nuestro cantón, se dio seguimiento de la contratación del lastrado de la vía Bomboa, ya están en la etapa final, esperemos que lo más pronto se realice esta obra, hay que seguir insistiendo con el GAD Provincial que ese proyecto se haga realidad, se dio atención a los usuarios, se dio tramites de la institución y seguimiento a todos los proyectos y procesos, se mantuvo una reunión con el director de la empresa eléctrica centro sur para realizar una visita con algunas delegaciones en la ciudad de Macas como son del Mirador y Nayap ya que ellos requieren este servicio y ellos tiene que aprobar los proyectos eso depende de la empresa eléctrica ya no del municipio, se realizó un recorrido por los trabajos que vienen realizando los trabajadores del GAD Municipal. **06.- Clausura**, Toma la palabra el señor Alcalde y con un agradecimiento a todos por la presencia, da por clausurado la sesión, siendo las 9 horas con 24 minutos, para constancia de lo actuado firma el Sr. Alcalde y la Secretaria de Concejo en unidad de acto.

Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SJB



Abg. Rosa Margarita Romero Benavides
SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023