



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023**

**N°. 2 del 11 de enero del 2022.**

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los once días del mes de enero del año dos mil veinte y dos, siendo a las siete horas con cuarenta y cinco minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria del Alcalde Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado, y presidida por él, con el fin de tratar el siguiente orden del día: **01.-Constatación del Quórum.** **02.-Instalación de la sesión,** **03.-Aprobación del orden del día,** **04.-Aprobación de la Acta de la sesión Ordinaria N° 1 de fecha 4 de enero del 2022,** **05.-Informe de Actividades,** **06.-Clausura.** **DESARROLLO.-** **01.-Constatación del Quórum,** Se constata la presencia de los señores concejales: Lcda. Lorena Córdova Peláez, Oswaldo Córdova Quiroga, Srta. Jocelin Siguenza, CPA. Beatriz Tapia Ruiz; Sr. Víctor Valverde Cabrera y, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides Secretaria del Concejo, **02.-Instalación de la sesión.** - Toma la palabra el Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, quien con un saludo a todos y cada uno de los presentes, y como menciono la Secretaria del Concejo si se convoca otro día que no está en la Ordenanza y no es el día lunes es porque, se tiene agendado o invitan a alguna reunión el día lunes, mas no porque a lo mejor quiero poner a gusto de nosotros, es por eso que se convoca otro para otro día la sesión del Concejo ya que la Ordenanza nos permite convocar en otra fecha, que quede claro que es solo por necesidad más no porque yo quiero con estas palabras declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **03.-Aprobación del orden del día.** – Seguidamente se procede con la votación: Concejales, Lorena Córdova Peláez, **aprobado**, Concejales Oswaldo Córdova Quiroga **aprobado**, Concejales Jocelin Siguenza, **aprobado**, Concejales Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Concejales Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado **aprobado**, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día, **Aprobación de la Acta de la sesión Ordinaria N° 1 de fecha 4 de enero del 2022**, Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, Concejales Lorena Córdova Peláez, **aprobado**, Concejales Carlos Córdova, **aprobado**, Concejales Jocelin Siguenza, **aprobado**, Concejales Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Sr. Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Sr. Alcalde Bolívar Chacón Maldonado, **aprobado**, en consecuencia queda aprobado la acta por mayoría de votación del Concejo, **05.-Informe de Actividades.** – Toma la palabra el señor Alcalde y pide que emita el informe de actividades primeramente al **Dr. Luis Mario Rodríguez, PROCURADOR SINDICO**, Con un cordial saludo a todos los presentes da a conocer las actividades, de acuerdo a la siguiente narración: Se solicita documentación precontractual y se procede a la revisión de contratos, se efectúa varias Resoluciones Administrativas, se cursó documentación a las diferentes oficinas para los trámites pertinentes referentes a contratos y ordenes de trabajo, se elaboró una resolución de adjudicación, Notificación a contratistas para que presenten requisitos precontractuales, se realiza Contratos, **“REPARACIÓN DE MULTICANCHA EN LA COMUNIDAD DE MARBELLA”, “ADENDA AL CONTRATO ADQUISICIÓN DE UNA EXCAVADORA PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO VIAL DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO”,** Como conclusión podemos decir que durante la semana se han realizado varias actividades en el Departamento Jurídico. **Seguidamente emite el informe la Econ. María Elena Peláez, Directora Financiera**, Con un cordial saludo a todos los presentes da a conocer las actividades, de acuerdo a la siguiente narración: Elaboración de oficios, Elaboración de memorandos, Se legaliza comprobantes de egresos y diarios, Proceso de recepción y archivo de varios documentos internos y externos, Revisión de presupuesto con diferentes áreas para elaboración del PAC, Revisión de cédulas de gastos y varios documentos para elaboración de informes, Revisión de los informes de remanentes cuatrimestrales de la Registraduría de la Propiedad, Monitoreo permanente de la pág. Del Banco Central, Atención a usuarios externos vía telefónica y en forma presencial, Parte del personal se encuentra con licencia y demás personal laboran con normalidad, **Seguidamente emite el informe de actividades la Mgs. Lía Estrella, Director de Desarrollo Social**, con un cordial saludo a todos los presentes emite el



informe de acuerdo a la siguiente narración: Cierre de proceso, Coordinación con la Técnica de secretaria de desnutrición infantil, con el objetivo de coordinar las reuniones con los actores sociales del GADMSJB, Revisión de la norma técnica del proceso a seguir para la contratación del personal que cumplirá la función dentro los proyectos de Adulto Mayor y Discapacidad, Registro a la bolsa de empleo del MIES del personal que cumplirá la función de Asistentes de cuidados de los Centros de Desarrollo Infantil en la comunidad Kalaglás, Parroquia Santiago de Pananza, Wakambéis y el centro cantonal, Reunión para la revisión del borrador del PAC, Realización de la ficha de costos del proyecto de CDI, y envío para la aprobación respectiva y así presentar el proyecto documento habilitante para la firma del convenio, Entrega de informes finales de los proyectos al MIES, para la liquidación de convenios, esperemos que en los próximos días tengamos la notificación desde el MIES con el acta de finiquito y estar habilitados sin problemas para la renovación de convenios, **Seguidamente emite el informe el Arq. Freddy Maldonado Molina, Director de Planificación**, Actividades propias de la Dirección de Planificación, Se da seguimiento a los diferentes procesos de contratación pública que se encuentran publicados en el SERCOP, Estructuración del Plan Anual Contrataciones (PAC) para el año 2022, Administrador de varios contratos de años anteriores; se procede a subir información en el SERCOP para cierre de procesos con el acta provisional y definitiva, Se coordina con el personal del Equipo Topográfico para colocación de puntos en el predio donde se va a construir la casa comunal de San Marcos, **Seguidamente emite su informe la Concejal Lorena Córdova**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: se fiscaliza la obra denominada adecuaciones del sistema de agua potable de la comunidad de Santa Rosa, incluye captación y planta de tratamiento por un monto de \$ 38811. 33 Obra que se encuentra culminada en su totalidad, se visita en la parroquia de Pananza a varios adultos mayores pertenecientes al proyecto espacios alternativos, por invitación del compadre del niño de la ciudadela Macas el señor Ángel Quiroga se participa del pase del niño, se continua con los trámites correspondientes para reapertura de la escuela 27 de octubre de la comunidad de Rocafuerte, se visita la escuela Vicente Rocafuerte de la parroquia de Pananza con el señor alcalde y la vice alcaldesa. **Seguidamente emite su informe el Concejal Carlos Córdova**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Se presentó el oficio nro. 001-concejales, con los compañeros concejales Beatriz y Víctor se realizó la fiscalización de la obra adecuación de la vereda izquierda en la calle Emilio Peláez, presente en la primera sesión de concejo del año 2022, se visitó al personal que estaban realizando el mantenimiento vial hacia la unidad educativa del milenio, se visitó al personal de gestión ambiental quienes estaban trabajando en el recinto ferial, con los compañeros Beatriz y Víctor se realizó la fiscalización obra "construcción de muros de contención en la rivera del rio Pan de Azúcar, participe de una minga de limpieza en la comunidad de Kalaglas. **Seguidamente emite su informe la Concejal Jocelin Sigüenza Marín.** Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Se mantuvo dialogo con la doctora Maricela Peñaloza directora del registro civil de Morona Santiago con el objetivo de dar seguimiento a la realización de la brigada de cedulación el comunidad de Numpatkaim mismo que tenemos que planificar para poder realizar en este mes, conjuntamente con el señor alcalde y la compañera Lorena se visitó a los adultos mayores del proyecto espacios alternativos de la parroquia Santiago de Pananza donde se realizó la entrega de un agasajo, se mantiene dialogo con la doctora Ana Bernal jurídico de la Zonal del Registro Civil con el objetivo de dar seguimiento al proceso legal de la reapertura del registro Civil en nuestro Cantón, por invitación del compadre del niño de la ciudadela Macas se participó del pase del niño, se realizó la fiscalización de la obra de menor cuantía denominada adecuación del sistema de agua potable de la comunidad de Santa Rosa que incluye captación y planta de tratamiento, el mismo que ya está culminado, juntamente con el señor alcalde y la compañera Lorena Córdova se visita la escuela Juan Pio Montufar de la parroquia Santiago de Pananza. **Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz.** Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Se elaboró y presento el oficio nro. 001-concejales-TVC-2022 tema información financiera, se dio seguimiento al proyecto del bailo terapia el mismo que tiene gran acogida más bien pedir la adquisición de los implementos deportivos, con los compañeros concejales Oswaldo y Víctor se realizó la fiscalización de la obra

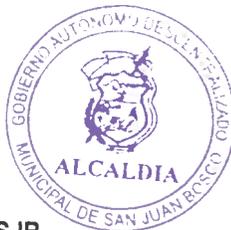


adecuación de la vereda izquierda en la calle Emilio Peláez junto a la calle Herminio Álvarez por el monto de 5.585,55 de acuerdo a la orden de trabajo nro. 056-2021 donde se observó que está ya terminada y el contratista ha realizado las juntas y sellado en dicha vereda, participe de la primera sesión de concejo 2022 de acuerdo a la convocatoria nro. 49-2021, se visitó al personal de OOPP que estaban realizando el mantenimiento vial hacia la unidad educativa del milenio nueva generación. Donde se pudo conversar con algunos padres de familia quienes agradecen y a la vez piden que estos mantenimientos sean constantes, se visitó al personal de gestión ambiental quienes estaban realizando el ornato tanto en el recinto ferial como en el parterre de la avenida 30 de junio barrio norte, con los compañeros Oswaldo y Víctor se realizó la fiscalización obra "construcción de muros de contención para mitigar el deslizamiento y asentamiento de taludes del centro cantonal, margen derecho del río Pan de Azúcar, donde se pudo conversar con algunos padres de familia que piden que se busque el mecanismo de precautelar la seguridad de los niños ya que al ingreso del puente al lado derecho puede darse algún accidente, piden si se puede colocar malla u otro material, he tenido una conversación con los moradores de la victoria que tienen sus fincas en el sector 7 iglesias (centro interpretación) quienes han pedido que sea portavoz de la necesidad del mantenimiento vial de este sector, se mantuvo un diálogo con el Dr. Frausto Tirado sobre el tema del puesto de salud de San Carlos de Limón para pedir se dé seguimiento para la firma del convenio por invitación del sr. Edgar Ordoñez participe de la inauguración del campeonato de indor masculino y femenino 7 iglesias en la cancha sintética del GAD municipal. **Seguidamente emite su informe la Concejal Víctor Valverde Cabrera,** Con un cordial saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración; Se verifico la construcción del tramo de veredas en la calle Emilio Peláez entre Flor del Bosque y Herminio Álvarez por un monto de \$ 5585.55 contrato de ínfima cuantía, se presentó el oficio con fecha tres de enero nro. 001-concejales- TVC-2022, participo de la sesión del concejo convocatoria número 49, se visitó los trabajos de replanteo y mantenimiento de la vía que conduce a la unidad del milenio Nueva Generación trabajos que se realizan con la moto niveladora, se visitó los trabajos que realizan el personal de gestión ambiental limpieza y desmalezado del parterre en la Av. 30 de junio en el barrio norte, así mismo se visitó al personal que realiza los trabajos de limpieza en el recinto ferial, trabajos que realizan el personal de gestión ambiental esperando que este año se ejecute los trabajos de mantenimiento en el Chozón y otras instalaciones del recinto ferial con la finalidad que este en óptimas condiciones, se verifico los trabajos ejecutados junto al puente que conduce a la ciudadela Macas donde que por pedido de la ciudadanía y por mi intermedio se haga conocer en sesión de concejo que se ponga alguna protección para evitar algún accidente con los niños que transitan a la escuela Polivio Saquicela, por invitación de la comadre del niño de la ciudadela Macas participo del pase del niño y colaboro con algunos agasajos para los juegos populares con los niños, también quiero hacer llegar una copia que me entregaron las personas que transitan por la vía al centro de interpretación ya que está en pésimas condiciones han pedido que se realice el respectivo mantenimiento, asimismo señor alcalde en vista que en fechas anteriores salí con licencia sin remuneración pero dejando en claro que la última sesión del concejo fue para aprobar el presupuesto 2022 y hay un audio suelto en la sociedad y que los síndicos y líderes de las comunidades nos han llamado preguntando sobre la no aprobación del presupuesto y ellos quieren saber porque no se aprobó y piden que se les reciba en sesión de concejo, pero sorpresa que el video que salió desde aquí no está completo falta la parte legal que dice la ley también han pedido que se invite a sesión del concejo en cuanto se analiza y se aprueba el presupuesto del año 2022 y usted ha manifestado que es prohibido ingresar a la sesión de concejo en ese sentido quiero recordarle que el COOTAD en el artículo 311 y 316 faculta que las sesiones de los distintos niveles de gobierno serán públicas por lo tanto se debería haber recibido a los líderes, es por ello que pido que se convoque a todos los líderes de las comunidades a una sesión de trabajo para explicar por qué no se pudo aprobar el presupuesto 2022 de no ser así seré yo quien invite para que tengan la información correcta toda la ciudadanía, toma la palabra el señor alcalde manifestando que no se prohíbe nada a nadie y menos decir que es prohibido venir a la sesión de concejo no sé dónde salió esa información por mí no hay ningún problema ni tengo miedo a nada, son ustedes las personas indicadas para dar las debidas explicaciones del porqué no han aprobado el presupuesto o hagan



firmar a los síndicos pidiendo venir a la sesión del concejo como ustedes saben yo soy una persona muy tranquila y muy educada y no me gusta los problemas yo respeto mucho a todos, a mí no me gusta los chismes. **Seguidamente emite su informe el señor Alcalde Bolívar Chacón Maldonado.**-Toma la palabra el Señor Alcalde y reiterando el saludo a cada uno de los presentes emite el informe de actividades: Se dio atención a una delegación de Santiago de Pananza y de Santa Rosa ellos preocupados por el transporte de los niños que vienen a recibir clases en el centro cantonal como ustedes saben no son competencias del GAD Municipal pero siempre estamos buscando la manera de apoyarles cómo se pueda, en este caso con un convenio para no tener inconvenientes a futuro ya que la educación es la base principal para los niños, me traslade al cantón Gualaquiza para firmar la documentación de la donación el terreno para la planta de tratamiento en Santa Rosa, toda la documentación está en orden y ya está concluido el trámite, se mantuvo una reunión con los directores de la institución sobre el tema de las festividades del patrono Don Bosco ya que somos los priostes, los directores tiene que planificar con el personal de cada departamento esperemos que todo salga bien, se mantuvo dialogo con el ministro de la amazonia acerca de los proyectos que tenemos presentado, se mantuvo reunión con el Dr. Fausto Tirado en el Cantón Gualaquiza por el tema de la infraestructura en el puesto de salud de San Carlos de Limón ya que nosotros ya tenemos el proyecto listo pero se tiene que firmar el convenio, se llamó a la doctora Ruth de la zonal de Cuenca pero lamentablemente no contesta el teléfono por tal motivo me fue a conversar con el doctor Fausto Tirado donde el me manifestó que por el no hay ningún inconveniente en firmar el convenio pero necesita la autorización, también se trató varios temas importantes en tema de la salud, se dio atención a la ciudadanía y tramite de varios documentos como son procesos, convenios proyectos y varios trámites, se coordinó emergencias con el cuerpo de bomberos del cantón Gualaquiza siempre coordinando cualquier emergencia, se mantuvo dialogo con los moradores del sector la Victoria donde se trató sobre la vialidad y se le hizo conocer que no es mala voluntad del señor Alcalde sino más bien la falta de herramientas, se les informo que quizá en dos meses vamos a tener maquinaria y estaremos dando mantenimiento a todas la vías del cantón esperemos hacerlo de la mejor manera, se visitó la parroquia de Santiago de Pananza visitando el proyecto del adulto mayor donde entregamos un pequeño agasajo a cada uno de ellos invitándoles a seguir siendo participes de este proyecto, se visto los trabajos del sistema de agua potable en Santa Rosa el mismo que se encuentra ya culminado esperando que el líquido vital este llegando a los hogares de esa familias, se estuvo pendiente del proceso para los trabajos en la vía Bomboa ya está en proceso de calificación, por un monto de \$ 160000, se dio seguimiento a los muros en rio Yanguza se mantuvo reunión con el ingeniero de obras públicas para una planificación de trabajos en las vías también se habló sobre la adquisición de la excavadora esperemos que nos entreguen lo más pronto la empresa ganadora de este proceso es la empresa Komatsu, se mantuvo dialogo con el gerente del BEDE para realizar una visita y presentar los proyectos para beneficio de nuestro cantón, **06.- Clausura**, Toma la palabra el señor Alcalde y con un agradecimiento a todos por la presencia, da por clausurado la sesión, siendo las 8 horas con 40 minutos, para constancia de lo actuado firma el Sr. Alcalde y la Secretaria de Concejo en unidad de acto.

Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado  
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SJB



Abg. Rosa Margarita Romero Benavides  
SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023

