



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023

N°. 02 DEL 9 DE ENERO DEL 2023.

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los nueve días del mes de enero del año dos mil veinte y tres, siendo a las ocho horas con cuarenta y seis minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria de la Lcda. Lorena Córdova, ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SUBROGANTE y presidida por ella, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 01.- Constatación del Quórum. - 02.- Instalación de la sesión. 03.- Aprobación del orden del día. 04.- Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 1 de fecha 3 de enero del 2023. 05.- Informe de Actividades. 06.- Análisis y Autorización al Alcalde para la firma del convenio de Cooperación que se celebra entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, la Junta Parroquial de Santiago de Pananza y los padres de familia y/o representantes legales de los estudiantes domiciliados en la comunidad de Santa Rosa y la Parroquia Santiago de Pananza que asisten a la Unidad Educativa Prof. Polivio Saquicela del Centro Cantonal de San Juan Bosco, conforme a las siguientes: Solicitudes N° DEG-SJB-D-2023-001-OF, Suscrito por la Mgs. Karla Mariuxi López Valverde, DIRECTORA DISTRITAL DE EDUCACIÓN 14D04-GUALAQUIZA SAN JUAN BOSCO, de fecha 3 de enero del 2023, solicitud sin N° suscrita por la Sra. María Janeth Rojas Cabrera, PRESIDENTA DE PADRES DE FAMILIA DE LOS ALUMNOS DE SANTA ROSA Y DE SANTIAGO DE PANANZA QUE ASISTEN A LA UNIDAD EDUCATIVA PROFESOR POLIVIO SAQUICELA de fecha 5 de enero del 2023, solicitud N° 002-DPM-JPSP-2023, suscrito por el Sr. Danny Marín PRESIDENTE DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTIAGO DE PANANZA, de fecha 5 de enero del 2023 y al oficio N° 007-DDS-GADMSJB-, de fecha 5 de enero del 2023, suscrito por la Mgs. Lía Estrella DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN-BOSCO, en el que adjunta el proyecto, DENOMINADO: SERVICIO DE MOVILIZACIÓN TERRESTRE DE UN BUS DE 40 PASAJEROS PARA EL TRASLADO DE LOS ESTUDIANTES DOMICILIADOS EN LA PARROQUIA SANTIAGO DE PANANZA. 07.- Clausura. - DESARROLLO.- 01.- Constatación del Quórum. Se constata la presencia de los siguientes señores Concejales: Sr. Oswaldo Córdova, Sra. Mariuxi Piruch, CPA. Beatriz Tapia Ruiz, Sr. Pedro Tentets, Sr. Víctor Valverde y Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdova, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides Secretaria del Concejo, 02.- Instalación de la sesión. - Toma la palabra la Lcda. Lorena Córdova, ALCALDE SUBROGANTE y con un saludo a todos y cada uno de los Concejales y Directores Departamentales y dando la bienvenida a la Concejal Mariuxi que sea de lo mejor en su trabajo como concejal, declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. 03.- Aprobación del orden del día. - Seguidamente se procede con la votación: Concejal Oswaldo Córdova **aprobado**, Concejal Mariuxi Piruch, **aprobado** Concejal Beatriz Tapia Ruiz, **aprobado**, Concejal Pedro Tentets, **aprobado**, Concejal Víctor Valverde **aprobado** Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdova **aprobado**, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día. 04.- Aprobación de la Acta de la sesión Ordinaria de Concejo N° 1 de fecha 3 de enero del 2023. Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, Concejal Oswaldo Córdova, **aprobado**, Concejal Mariuxi Piruch, Concejal Beatriz Tapia Ruiz, **aprobado**, Concejal Pedro Tentets, **aprobado**, Concejal Víctor Valverde, toma la palabra y manifiesta que no puede aprobar en virtud que se encontraba haciendo uso de licencia sin remuneración, Lcda. Lorena Córdova Alcalde Subrogante **aprobado**, en consecuencia queda aprobado la acta por mayoría de votación en pleno sin objeción alguna. 05.- Informe de Actividades. Toma la palabra la Lcda. Lorena Córdova ALCALDE SUBROGANTE y pide que emita el informe de actividades primeramente, al Abg. Segundo Maldonado, PROCURADOR SINDICO SUBROGANTE, con un saludo a la todos los presentes emite el informe de actividades, de acuerdo a la siguiente narración: Se realizó Asesoramiento y Seguimiento a las adjudicaciones de terrenos, Notificación a contratistas para que presenten requisitos precontractuales, Se elaboró 1 contratos de Contratación Pública, Se cursó documentación a las diferentes oficinas para los trámites pertinentes, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, Se atendió en el Registro de la Propiedad en diferentes trámites, Como conclusión podemos decir que durante la semana se han realizado varias actividades en el Departamento Jurídico, Seguidamente emite el informe de actividades el Ing. Frank Vallejo, JEFE DE TALENTO HUMANO, con un saludo a la todos los presentes emite el informe de actividades, de acuerdo a la siguiente narración: Planificación de actividades y asignación de vehículos y emisión de guías y salvoconductos, Verificación de Procesos pendientes de contratación Pública, Seguimiento a los procesos de publicación por parte de compras públicas, Se realiza Memorandos para órdenes de compra, Otras actividades administrativas internas de la Dirección Administrativa, de ínfima cuantía, Préstamo de computadoras, Préstamo de juegos, Préstamo de libros, Ayuda pedagógica, Ordenamiento de la sala de juegos, Lectura de cuentos para niños pequeños, Registrar necesidades de Ínfimas Cuantías al SOCE, de Bienes, Servicios y Reparación de Obras, Elaboración de actas con entrega de ofertas recibidas en la página del Soce las mismas que se envía por correo electrónico a cada técnico a fin para que realice os trámites pertinentes, Liquidación de órdenes de compra de catálogo, Registro de contratos de obra, Archivo de documentación, Elaboración de órdenes de compras de bienes, servicios, Elaboración de oficios, actas Seguidamente emite el informe de actividades la Magister Lía Estrella, DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL. Con un saludo cordial emite el informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Realización de los proyectos y Términos de Referencia para los procesos de alimentación de los Centros de Desarrollo Infantil, Realización del borrador del proyecto previo la autorización del concejo para la firma del convenio de la movilización de los Estudiantes que residen en Santiago de Pananza y asisten al centro cantonal, Entrega de informes finales de los procesos bajo la modalidad de convenio, Armado del PAC, Realización de los justificativos del proceso de fin de año 2022, Coordinación de los juegos en la sintética categoría C, los mismos que se ejecuta con normalidad según el calendario, Coordinación del campeonato inter club, con el personal de apoyo, Seguidamente emite el informe de actividades la Econ. Elena Peláez, DIRECTORA FINANCIERA, con un saludo cordial a todos los presentes, emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Elaboración



de oficios, Elaboración de memorandos, Se emite certificaciones financieras, Monitoreo permanente de la pág. Del Banco Central, Se realiza el informe del tercer cuatrimestre de remanentes de la DINARDAP, Atención a usuarios externos vía telefónica y en forma presencial, Una funcionaria se encuentra con permiso por enfermedad y demás personal labora con normalidad, **Seguidamente emite el informe de actividades el Ing. Julian Estrella, DIRECTOR DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.** Con un saludo, a todos los presentes, emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Revisión y aprobación de planilla de avance de obra Nro. 3 del contrato "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE KALAGLAS", Trámites para aprobación de Plan Anal de contratación año 2023, Comisión técnica para la contratación de Licitación de seguros para vehículos maquinaria y bienes del GAD municipal de San Juan Bosco, etapa de apertura de ofertas y convalidación de errores, Administración de contrato Nro. 46-PS-GADMSJB-2022 cuyo objeto de contratación es "CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE EXPOSICIONES DE LA CULTURA SHUAR EN BANDERAS." Revisión y aprobación de planilla de avance de obra Nro1, Administración de contrato Nro. 47-PS-GADMSJB-2022 cuyo objeto de contratación es "CONSTRUCCIÓN DE LA CASA COMUNAL EN KUNKUK." Revisión y aprobación de planilla de avance de obra Nro1, Informe técnico para adquisición de materiales de construcción para adecuación de veredas centro cantonal, **Coordinación de trabajos con maquinaria y vehículos;** Mantenimiento vial sector Mirador-Vía San Carlos de Limón, **Alcantarillado y saneamiento,** Operación y mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales en el centro cantonal, Realización de acometida de alcantarillado sanitario en el centro cantonal, barrio sur, **Agua Potable,** Operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable en el centro cantonal y comunidades, **Obra civil (Personal de cuadrilla - Administración directa),** Adecentamiento de espacios públicos en la comunidad de Kalaglas, Adecentamiento de espacios públicos en la comunidad de Piamonte, Adecentamiento de muro perimetral, edificio del GAD municipal, **Gestión integral de desechos sólidos,** Limpieza y barrido de calles del centro cantonal, Recolección de desechos sólidos centro cantonal y comunidades, Operación y mantenimiento del relleno sanitario, **Mecánica Municipal,** Mantenimiento de vehículos livianos(Camionetas), Mantenimiento de tractor Komatsu, Orden de trabajo para reparación de cajón del camión Hino Dutro, **Seguidamente emite el informe de actividades el Dr. Jaime Garzón, DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL,** Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración; Se realiza limpieza mantenimiento, desbroce y ornamentación en las siguientes áreas: Estadio Municipal, Recinto Ferial, Sendero las Rocas, Parque Central, Parque Infantil y Parque de la ciudadela Molina, Se extrae tierra fértil para la preparación del sustrato para la siembra de plantas ornamentales en el parque central, Se apoya con personal de cuadrilla para que realice adecuaciones en el sendero de las cascadas del sector Piamonte en coordinación con el presidente de la junta de Pan de Azúcar, Se brinda asistencia técnica de ganadería bovina en la finca del señor Silvio Peláez y se realiza castración y aplicación de desparasitaste en la granja porcina de la señora Elvia Ávila, Coordinación con la Fundación Cóndor del Ecuador para el manejo conflicto gente fauna en sector Chone y Rocafuerte, Elaboración del PAC para la dirección de gestión ambiental, Coordinación de fechas para la entrega de especies menores con las asociaciones productoras del cantón Coordinación de trabajos en Sendero las Rocas, sendero el Escondite Recepción de reporte de estadísticas de alojamiento del año 2022, Elaboración de material promocional de atractivos y servicios turísticos del cantón. Se coordina varios trabajos de mantenimiento y limpieza de los espacios externos e internos del estadio municipal, **Seguidamente emite el informe de actividades el Arq. Freddy Maldonado, DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN,** con un saludo cordial a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Desarrollo de actividades propias de la Dirección de Planificación, Revisión y aprobación de planos arquitectónicos, Administrador de los siguientes proyectos: Construcción de la casa comunal en nueva banderas, Adecuaciones en el parque de Piamonte, Fiscalizador de los siguientes proyectos. Construcción del parque biosaludable en el centro cantonal de San Juan Bosco, Construcción de una batería sanitaria en la parroquia San Carlos de Limón, Proceso de elaboración de informes técnicos definitivos en proceso de adjudicación de predios urbanos del cantón San Juan Bosco, Elaboración de acta de apertura de ofertas y convalidación de errores del proceso de contratación de Seguros para el GAD Municipal de San Juan Bosco, Se realizan inspecciones por parte de Comisaría Municipal, Se procede a subir información al SOCE de los siguientes procesos de contratación pública; Adecuaciones en el parque de Piamonte, construcción de la batería sanitaria en San Carlos de Limón, construcción de la casa comunal en nueva banderas, construcción de la casa comunal en Kunkuk y la construcción de un centro de exposiciones de la cultura shuar en banderas, quedando en estado de ejecución de contrato, **Seguidamente emite su informe el concejal Oswaldo Córdova.** - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Presente en la sesión de concejo, conjuntamente con la compañera Beatriz Tapia Y Víctor Valverde se fiscalizo la construcción del parque de Kalaglas, se fiscalizo la construcción del sistema de agua en la comunidad de Kalaglas, conjuntamente con el compañero Víctor Valverde y Beatriz Tapia se realizó la fiscalización de la construcción del parque de Kalaglas. **Seguidamente emite el informe de actividades la Concejal Mariuxi Piruch.** Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Se realizó la fiscalización del parque bio saludable en el centro cantonal, se fiscalizo el sistema pluvial y las adecuaciones del espacio infantil en Pananza, también las adecuaciones del parque en la comunidad de Piamonte. **Seguidamente emite su informe el Pedro Tentets.**- Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Presente en la sesión del concejo, se coordina temas importantes con la jefa del cuerpo de Bomberos, con la compañera Mariuxi Piruch se fiscaliza la construcción del parque bio saludable, con el síndico de la comunidad Unkush se mantuvo un dialogo donde expreso algunas necesidades donde se apoyó de acuerdo a mi capacidad. **Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz.** - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Presente en la sesión de concejo de acuerdo a la convocatoria nro. 50.2022, se visitó a la comunidad de la 27 de noviembre con la finalidad de participar de la entrega-llegada de la imagen del patrono don Bosco, conjuntamente con el compañero Oswaldo Córdova y Victor Valverde se visitó a la comunidad de Kalaglas donde se realizó la fiscalización de la construcción del parque donde se observó el trabajo de la



colocación de adoquín por parte de administración directa del personal del GAD Municipal San Juan Bosco, con el compañero Víctor Valverde se mantuvo una sesión de trabajo con el representante del Ministerio de Transporte y Obras Públicas dando seguimiento a los oficios entregados tema mantenimiento de la Troncal Amazónica el tramo de nuestra jurisdicción, conjuntamente con el compañero Víctor Valverde y Oswaldo Córdova se realizó la fiscalización de la construcción del parque en la comunidad de Santa Rosa, por invitación de la comadre del niño se participó del pase del niño del barrio norte, se visitó la parroquia de Santiago de Pananza donde se realizó la fiscalización de las instalaciones que se está haciendo junto a la cancha cubierta, se realizó la fiscalización de la construcción del parque bio saludable en el centro cantonal, se llegó con ayuda social a las personas vulnerables. **Seguidamente emite su informe el Concejal Víctor Valverde.** Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Participo de la sesión del concejo convocatoria número 50, se visitó la mecánica municipal evidenciando que la camioneta cabina sencilla se ha desarmado la transmisión y no existe ni el informe técnico para la adquisición de repuestos pedir señor director que se de los correctivos y el mantenimiento respectivo, se visitó los trabajos que realiza el personal del GAD Municipal en las adecuaciones y acometidas y posos domiciliarios en el barrio sur, se realizó un recorrido por los atractivos turísticos como es en el sector las rocas para verificar el mantenimiento y realizar las respectivas recomendaciones a la ciudadanía, felicitar al Dr. Jaime ya que el lugar está muy bonito, con la compañera Beatriz se mantuvo una reunión con los representantes del Ministerio de Transporte para dar seguimiento a los documentos entregados en fechas anteriores pidiendo que se dé cumplimiento a los trabajos en la Troncal Amazónica en nuestra jurisdicción, se visitó el estadio municipal y con un técnico se realizó el levantamiento de información sobre la infraestructura para proponer un proyecto, se fiscalizo en parque en la comunidad de Kalaglas, se apoyó con ayuda social al sector vulnerable, se mantuvo una reunión con moradores que están entre Pan de Azúcar y San Juan Bosco que se ha botado material en el tramo donde sube doña Virginia Galarza y está muy molesta ya que son varios días que el material se ha descargado ahí y no hay la predisposición de tender, manifiesta que son personas de la tercera edad y no puede ser posible que manden a botar material no tiendan que en varias ocasiones atendido que pagar carrera para darse la vuelta y así ocasiona gastos, pido de la manera más encarecida mi estimado Director de Obras Públicas, interviene el Director de Obras Públicas el ingeniero Julián Estrella manifestando que el material solicitaron el material que iban a coordinar con la junta de Pan de Azúcar, yo les explique que no había como tender y ellos dijeron que van a ver la manera de hacer, en todo caso si no lo han hecho se estará llamando a ver que se puede hacer ya que siempre estamos predispuestos para trabajar. **Seguidamente emite su informe la Lcda. Lorena Córdova.** - Con un saludo nuevamente a todos los presentes la alcaldesa subrogante emite su informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Se sumilla documentos, se recibe a muchas personas que nos visitan en nuestro despacho para poyarles en algunas necesidades, por invitación del compadre del niño de la parroquia Wakambeis participo del pase del niño, se recibe una delegación de padre de familia de la parroquia de Pananza y Santa Rosa para tratar sobre el transporte de los estudiantes de la Unidad Educativa Profesor Polivio Saquicela. **06.- Análisis y Autorización al Alcalde para la firma del convenio de Cooperación que se celebra entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, la Junta Parroquial de Santiago de Pananza y los padres de familia y/o representantes legales de los estudiantes domiciliados en la comunidad de Santa Rosa y la Parroquia Santiago de Pananza que asisten a la Unidad Educativa Prof. Polivio Saquicela del Centro Cantonal de San Juan Bosco, conforme a las siguientes: Solicitudes N° DEG-SJB-D-2023-001-OF, Suscrito por la Mgs. Karla Mariuxi López Valverde, DIRECTORA DISTRITAL DE EDUCACIÓN 14D04-GUALAQUIZA SAN JUAN BOSCO, de fecha 3 de enero del 2023, solicitud sin N° suscrita por la Sra. María Janeth Rojas Cabrera, PRESIDENTA DE PADRES DE FAMILIA DE LOS ALUMNOS DE SANTA ROSA Y DE SANTIAGO DE PANANZA QUE ASISTEN A LA UNIDAD EDUCATIVA PROFESOR POLIVIO SAQUICELA de fecha 5 de enero del 2023, solicitud N° 002-DPM-JPSP-2023, suscrito por el Sr. Danny Marín PRESIDENTE DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTIAGO DE PANANZA, de fecha 5 de enero del 2023 y al oficio N° 007-DDS-GADMSJB-, de fecha 5 de enero del 2023, suscrito por la Mgs. Lía Estrella DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN-BOSCO, en el que adjunta el proyecto, DENOMINADO: SERVICIO DE MOVILIZACIÓN TERRESTRE DE UN BUS DE 40 PASAJEROS PARA EL TRASLADO DE LOS ESTUDIANTES DOMICILIADOS EN LA PARROQUIA SANTIAGO DE PANANZA.** Toma la palabra la alcaldesa subrogante y manifiesta que los padres de familia de la Unidad Educativa Profesor Polivio Saquicela están preocupados por el tema del transporte y como ya ha venido haciendo espero contar con el apoyo de cada uno de ustedes para poder autorizar, toma la palabra el concejal Víctor Valverde manifestando que es loable y estamos para apoyar al cien por ciento pero yendo a la parte legal del convenio hasta para dar alguna sugerencia o alguna situación que tengamos que corregir y no tenemos el convenio que estamos aprobando, toma la palabra el abogado Segundo Maldonado procurador síndico subrogante manifestando que si bien es cierto el concejal Valverde Tiene razón pero dadas las circunstancias y la necesidad si consideramos también que eso es Administrativo por eso apelo a que viabilice y se apoye este punto, el concejal Valverde vuelve a tomar la palabra manifestando que el punto de orden dice análisis y autorización del convenio tiene que estar adjunto, interviene la concejal Beatriz Tapia manifestando que comparte y se suma a las palabras del compañero Víctor Valverde en parte, se tiene todos los insumos, el estudio del proyecto, la certificación financiera, la necesidad de los padres de familia, está faltando lo que es el instrumento legal pero comparto las palabras del abogado Segundo Maldonado, que no es impedimento, está la parte necesaria pero hubiese sido bueno que este el convenio y también que se agilite este trámite ya que este proceso se tiene que subir al portal de compras públicas y realizar todo el proceso pertinente y también la vez anterior sugerí que no estaba el mantenimiento ahora la vía está en muy buena estado y por mi parte estoy presta para hacer la autorización respectiva y que posteriormente se adjunte el convenio, con esas aclaraciones la Abg. Rosa Romero, SECRETARIA DEL CONCEJO, procede a tomar votación por orden alfabético, Concejal Oswaldo Córdova **autorizado** Concejal Mariuxi Piruch, **autorizado** por el bienestar de nuestros niños ya que ellos no pueden estar esperando más tiempo peor por temas administrativos, Concejal Beatriz Tapia Ruiz, **autorizado** con la sugerencias dadas anteriormente, Concejal Pedro Tentets, **autorizado** Concejal Víctor



Valverde, toma la palabra y manifiesta que lo único que ha pedido es un instrumento legal y no se puede trancar una necesidad urgente y siempre he pedido que se adjunte la documentación pertinente y que nos hagan conocer el borrador del convenio por lo tanto **autorizado** por el bien de la niñez y juventud y el desarrollo de la comunidad, Lcda. Lorena Córdova Alcaldes Subrogante **autorizado**. *En consecuencia queda autorizado el ALCALDE para la firma del convenio de Cooperación que se celebra entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Juan Bosco, la Junta Parroquial de Santiago de Pananza y los padres de familia y/o representantes legales de los estudiantes domiciliados en la comunidad de Santa Rosa y la Parroquia Santiago de Pananza que asisten a la Unidad Educativa Prof. Polivio Saquicela del Centro Cantonal de San Juan Bosco, por unanimidad de votos del concejo en pleno, 7.- Clausura*, Toma la palabra la Sra. Alcaldesa Subrogante, con un agradecimiento a todos por la presencia en esta reunión, deja clausurado la sesión, siendo las 9 horas quince minutos, para constancia de lo actuado firma la Alcaldesa, Lcda. Lorena Córdova, Alcaldes Subrogante y la Secretaria de Concejo en unidad de acto.

Lcda. Lorena Córdova Peláez

ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SJB SUBROGANTE



Abg. Rosa Margarita Romero Benavides
SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023

