



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONCEJO N°. 15 - 2026.

En el cantón San Juan Bosco, a los dieciocho días del mes de mayo del año dos mil veintiséis, siendo las ocho horas con treinta y dos minutos, se da inicio a la Sesión Ordinaria de Concejo Administración 2023 - 2027, previa convocatoria de la señora Marcela Maldonado Vera, alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco y precedido por su titular, con el siguiente orden del día. **1.- Constatación del Quórum.** - Se constata la presencia de los concejales: Lcda. Sandra Patricia Coronel Coronel, Sr. Jesús María Domínguez León, Sr. Polo Orellana Fernández, Lcda. Mariuxi Salinas Vásquez, Sr. Víctor Valverde Cabrera; y, Sra. Marcela Maldonado Vera alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco, actúa la Dra. Paquita Abad Toledo como Secretaria de Concejo Municipal. **2.- Instalación de la Sesión.** - Toma la palabra la alcaldesa quien con un atento saludo compañeros concejales agradeciendo por su presencia, desearles éxitos en esta semana de labores, con ello declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **3.- Aprobación del Orden del Día.** - Seguidamente toma la palabra la alcaldesa manifestando que se procede con la votación para la aprobación del orden del día: Concejales Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús María Domínguez León aprobado, Sr. Polo Orellana Fernández aprobado, concejal Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, alcaldesa Marcela Maldonado Vera aprobado, el concejo Municipal resuelve aprobar por unanimidad de votos el orden del día. **4. Aprobación del Acta Ordinaria N°. 14 de fecha 11 de mayo del 2026.** - Manifiesta la alcaldesa que está a consideración el Acta, hay alguna corrección, caso contrario se someta a votación, se procede con la votación: Concejales Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús Domínguez León en vista que no he podido participar en la sesión de concejo, me deslindo de ciertos compromisos con los acuerdos del día, con ello aprobado con responsabilidad de quienes estaban presentes, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejal Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, alcaldesa Marcela Maldonado Vera en virtud que no estuve presente, me abstengo, **queda aprobado por mayoría de votos del concejo Municipal el Acta Ordinaria N°. 14 de fecha 11 de mayo del 2026.** **5.- Informe de actividades.** Seguidamente emite su informe la concejala **Sandra Coronel Coronel.** - Con un afectuoso saludo a usted Alcaldesa, bienvenida al GAD Municipal, deseándole una pronta recuperación a Usted, que Dios le bendiga siempre, para seguir trabajando con entusiasmo en beneficio del cantón San Juan Bosco, el objetivo que tenemos lo que el pueblo nos encomendó, un saludo a ustedes compañeros concejales y a nuestra secretaria de concejo, con ello da a conocer las actividades de la semana que pasó: Se participa en la sesión de concejo N°. 14 convocada y presidida por el alcalde subrogante señor Víctor Valverde; a través de una comisión con los compañeros concejales nos trasladamos al GAD Municipal del cantón Gualaquiza, se habló con el Director de Obras Públicas, donde se solicitó el apoyo de material que iba ser destinado para el estadio de la Ex Unidad Amazonas, ya que por falta de mantenimiento se ha tenido muchas quejas de la ciudadanía como también del invierno está en malas condiciones, se tuvo un buen apoyo por parte del Alcalde y Director, una sugerencia en virtud que se había hablado que nos ayuden con material para el estadio de Kalaglás, está que se coordine de la mejor manera para hacer llegar el material para el estadio de Kalaglás para evitar el gasto, lamentablemente estamos en una situación económica mal en nuestro GAD Municipal, tratar de coordinar de la mejor manera, lo cual se verifico en el estadio de la ex unidad los trabajos realizados en el estadio, muy aceptable a diferencia de las semanas anteriores; se ha mantenido una reunión con el equipo consultor, con los Gerentes de la Cooperativa de transporte de San Juan Bosco, concejales y personal de tránsito, donde se expuso inquietudes desde territorio de las compañías de transporte, se sugirió que sean tomadas en cuenta para el plan de movilidad; se participó en el evento del día de la madre del adulto mayor en la comunidad de Kalaglás y en el centro cantonal, por invitación realizada por la Técnica Lcda. Erica Maita se participó en Wakambeis; se verifica los trabajos en Ex Amazonas está en buenas condiciones, así mismo quiero sugerir en vista que se está avanzando los trabajos de construcción de veredas por administración directa, son muy importante y gran realce al cantón, el estadio se está dando uso por ello solicito que por administración directa se vea la manera de trabajar en el estadio, está de construir el muro en la parte de abajo, por motivo que el estadio Siete Iglesias no soporta muchos partidos, por eso es muy importante seguir trabajando en el estadio, hacer el muro y rellenar y quede en buenas condiciones, incluso para que puedan vender los comerciantes, está de considerar la construcción de un baño que sería de mucha aceptación de la gente, siempre se dice que el deporte une a los pueblos y pienso que esa construcción no sería una mala inversión, espero que sea tomado en cuenta; también está de hacer una cuneta en la parte del frente porque se acumula mucho lodo; por invitación del Padre Jairo García se participa en las festividades en honor a María Auxiliadora; quiero preguntar alcaldesa de acuerdo a la planificación que usted dispone, hay alguna fecha para la construcción del escenario en la

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

comunidad de Wapis, responde la alcaldesa que no hay fecha, todo está presupuestado, se va ejecutando de acuerdo va llegando el dinero, manifiesta la concejala Sandra Coronel y por administración directa no se podrá hacer, responde la alcaldesa no se puede hacer por la distancia, manifiesta la concejala Sandra Coronel que se había sugerido hacer un tramo de vereda en la comunidad de Wapis, tampoco está considerado, manifiesta la alcaldesa depende como vaya llegando el dinero, voy hacer una evaluación con los directores para ver qué podemos hacer y en donde, porque el síndico pide otras cosas, manifiesta la concejala Sandra Coronel que algunos moradores habían manifestado que tienen el inconveniente en el tema de la cancha, azota mucho el agua en la parte de las gradas, si no se interviene se va dañar la cancha, de ver la posibilidad alcaldesa de hacer una pequeña cubierta, para evitar que entre el agua a la cancha, hasta ahí mi informe, que las sugerencias que expuesto sean tomadas en cuenta y a su vez puedan constar en su planificación.

Acto seguido emite su informe el concejal Jesús Domínguez León. – Con un saludo alcaldesa, señores concejales, a la señora secretaria de concejo, buenos días, para conocimiento de ustedes estado con problemas de salud, por recomendación del doctor no estado presente por un lapso de 21 día, pido disculpas, el no poder participar en las reuniones, con ello da conocer las actividades realizadas del 23 al 26 y del 30 al 31 de marzo: Se participa en la sesión ordinaria N°. 10 convocado por la alcaldesa Marcela Maldonado, se mantiene una sesión de trabajo con moradores de la comunidad de Bomboa y San Luis, con el propósito de ver para realizar el mantenimiento de la vía trayecto 27 de Noviembre-Bomboa-San Luis-Bomboa y la conexión en el tramo Bomboa San Marcos, para el desarrollo económico de cada una de las familias necesitamos fortalecer el mantenimiento vial; se realiza la entrega de materiales a la familia Chumpi en la comunidad de Tsuntsuim por el accidente que sufrió los dos hijos del señor Leonardo Chumpi, junto con personal de acción social se hizo la entrega para quién en vida fueron Adrián Chumpi y Elías Chumpi; por situaciones de mi salud me ausente por el lapso de 21 días del 01 al 21 de abril del 2026, para mi justificación legal de mi ausencia se hizo la entrega de mi certificado médico al ente responsable del GAD Municipal. Actividades del 22 al 24 de abril: Con el alcalde subrogante se realiza una inspección de la vía Bomboa San Marcos donde se observa la conexión de la vía, había la predisposición de la Presidenta de la Junta de Pananza para dar el mantenimiento con la Municipalidad hacia Bomboa-San Luis y 27 de Noviembre; con el vocal del GAD Parroquial de San Carlos de Limón con mi persona en calidad de concejal y en representación del GAD Municipal hemos hecho la adquisición propia del combustible como es el diésel para el avance de la vía Warints Numpatkaim y varias comunidades de nuestro cantón, ellos quieren llegar a su comunidad con la vía que es de vital importancia; se participa en la sesión extraordinaria N°. 6 convocada por el alcalde subrogante donde se trata el punto 4 y 5, en el punto 4 se hace el análisis y aprobación de la Ordenanza de la aprobación de la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; y, Plan de Uso y Gestión del suelo del cantón San Juan Bosco, provincia de Morona Santiago, segunda discusión, el punto 5 análisis y aprobación de la tercera Reforma a la Ordenanza que Regula el Procedimiento de Partición y Adjudicación Administrativa de Predios del cantón San Juan Bosco, y Regularización Excedentes o Diferencia de Terrenos de la Propiedad Privada, segunda discusión. Actividades del 27 al 29 de abril: Inspección de la vía de la parroquia Pan de Azúcar tramo García Moreno, se hace la intervención con la maquinaria de Pan de Azúcar para sacar el lastre, pero la intervención hicieron donde perjudicaron a propietarios que viven en el lugar, aquí se debería de haber coordinado para evitar a esta zona productiva y ganadera; se firma un convenio con la Empresa Ecxa para el afirmado para el tramo de vía Bomboa - San Marcos, espero se pueda coordinar con la parte técnica de Obras Públicas y planificar el afirmado de la vía trayecto Bomboa San Marcos, en virtud que es necesario para la población; se mantiene una reunión de trabajo con la presidenta del GAD Parroquial de Pan de Azúcar y con la compañera Salinas, donde se abordó acuerdos para intervenir previo a una coordinación con el alcalde encargado para las vías que hay que dar el mantenimiento y haciendo el mejor uso de la maquinaria del GAD Parroquial y GAD Municipal, está pre dispuesta la presidente en cooperar con la maquinaria para empezar y terminar la vía hacia García Moreno, pero lamentablemente no se ha podido ejecutar el trabajo. Actividades del 4 al 8 de mayo: Con el síndico de la comunidad de Numpatkaim señor Tito Santiak se mantiene un dialogo con el alcalde subrogante se llega acuerdo para apoyarles con el diésel para el avance de la vía, el objetivo de ellos es llegar a la comunidad, apoyar alcaldesa ya que van varios años solicitando, como políticos es ofrecer la vialidad, no es hacer un favor, es responder a una necesidad de ellos,; se realiza una inspección den la vía Warints-Numpatkaim con la compañera y los síndicos de Bandera, Unkuch, Kunkuk y otras delegaciones, con la finalidad de ver cómo va el avance de la vía, se ha llegado a territorio y ver para invertir los recursos de nuestro cantón; se participa de la sesión extraordinaria N°. 7 convocada por el alcalde subrogante donde se analiza la Ordenanza que Regula y Controla la Actividad Comercial Ambulante, Permanente y Ocasional en el cantón San Juan Bosco, primera discusión. Informe del 11 al 15 de mayo: Por situaciones de mi salud no pude asistir a la sesión ordinaria N°. 14 convocada por el

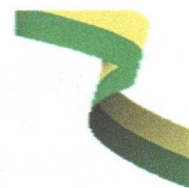
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcscb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



alcalde subrogante, porque tenía previsto una cita para esa fecha; con los compañeros concejales me traslado al cantón Gualaquiza para tratar puntos importantes con el alcalde de Gualaquiza Ing. Pavón, por la necesidad del material que necesitamos para el estadio de Kalaglós y estadio Ex Amazonas, hay la predisponibilidad de apoyar, en este caso el alcalde encargado tenía que tomar en cuenta la predisponibilidad de abaratar precios con la donación del material para sus respectivos lugares, evitando hacer las respectivas compras, porque no contamos con recursos económicos; se mantiene una reunión de trabajo con personal de tránsito y el consultor del proyecto de movilidad de tránsito de nuestro cantón, estuvieron presentes los gerentes de los taxis, buses Institucionales con el fin de que conozcan el proyecto, para mejorar la movilidad en nuestro cantón; se participa en el evento del día de las madres de los adultos mayores. Señor alcalde subrogante durante el periodo que estuvo encargado por la situación de salud de la alcaldesa, quiero mencionar y sugerir, anteriormente se habló en sesión de concejo que nosotros como GAD Municipal no íbamos a intervenir en el mantenimiento de la vía estatal, lamentablemente en vez de dejar de aportar, más bien los del MIT han sacado fondos del cantón, en vez de invertir en el trayecto Kalaglós Piamonte, esos recursos se llevaron para invertir de Limón a Bella Unión, por esa razón se quedó claro, que no se va invertir en la vía estatal, en nuestras comunidades aún no se ha podido intervenir para que la gente puede salir con sus productos, lamentablemente el alcalde subrogante se pasó del límite en su intervención, dejando a un lado las vías de Pan de Azúcar, sé que es un malestar, pero hay entidades responsables y que tiene que responder, me molesta porque el Gobernador y Asambleísta vienen y se toman una foto y dicen gracias al Gobierno estas vías están mejorando, no dicen gracias a los Gobiernos cantonales, usted mantiene una reunión con personal del MIT, no nos han invitado como concejales para mantener esa reunión, ya se dijo que no se va intervenir y usted retoma y hace la intervención en la troncal amazónica, usted sabe que no podemos llegar a las comunidades, necesitamos intervenir el trayecto Pananza - Yanguza, están destrozadas esas vías, igual García Moreno está destruido, nosotros estuvimos en el lugar y no se dijo que retire la máquina para no habilitar la vía, se dijo que se trate de organizar de la mejor manera para terminar por el sector de los Lliguines y pasar al otro lado a García Moreno y terminar con el mantenimiento, las vías se encuentran colapsadas, están un desastres, se llegó a un acuerdo con el señor Tito Santiak con su persona y la compañera concejal para apoyar y poder llegar con la vía con el aporte del diésel, había personas que querían retirar el horas de labores, pero busco a una segunda persona ajena al apoyo de nuestro equipo de trabajo en la madrugada, no sé porque se hizo, sabiendo que el diésel estaba en nuestras instalaciones del GAD Municipal que paso porque nos e entregó de día, porque se entregó en la noche, ahí hay responsables y debe ser responsable de lo que se está entregando, no puede ser que en media noche se entregue y a quien sea, no creo que este bien; se hizo la comisión con los compañeros al Municipio de Gualaquiza en vista de la necesidad del mejoramiento del estadio del Amazonas, en vista que el estadio Siete Iglesias está en malas condiciones y por el mal tiempo; nos ofrecen dar el material gratis el Municipio de Gualaquiza, no sé cuál fue el apuro del alcalde subrogante de hacer una adquisición a través de una compra sabiendo que no tenemos recursos en el Municipio, a quien se hizo la compra sabemos que son personas que sacan o tratan de despistar al material que tiene estoqueado la municipalidad de Gualaquiza, para facilitar donde ellos tengan que intervenir, esas personas sacan en la noche estoquean y comercializan, usted sabiendo todas esas cosas y menciona se está subiendo un proceso para la adquisición del material, cuando tenemos la predisponibilidad del alcalde de Gualaquiza en darnos la cantidad que sea, lo que si no podemos intervenir con maquinaria institucional ni privada a la zona, ellos nos dan cargando, no entiendo porque apresurarnos para hacer la compra, ayudar a estafar a los que sacan el material a altas horas de la noche, no se ha podido trabajar organizado y coordinadamente con su persona, lamentablemente veo en su persona un ser mezquino, usted lleva el término Yo voy hacer, aquí es vamos a ser porque somos un equipo de trabajo, todos obreros, empleados, técnicos, concejales y alcaldesa somos un equipo de trabajo, usted con quedarse encargado un mes tenga que proceder de esa manera, espero próximamente si queda encargado haga las cosas de la mejor manera, evitemos tener gastos extras porque eso perjudica a la población, hay mucha gente que tienen sus créditos y no estamos al día con los sueldos, ya no pueden hacer otro crédito para subsanar, tenemos que tratar de reducir los gastos para poder avanzar con los proyectos que tendra la alcaldesa programado, la situación económica que estamos no podemos avanzar pero tratamos de economizar, alcaldesa solicito que estas vías que tienen que darse mantenimiento se tenga que organizar coordinadamente, la maquinaria como se encuentra, el tractos por un lado la gallineta por otro lado, la excavadora por otro lado, al final no terminamos ningún trabajo, sugiero que se coordine técnicamente con el Ingeniero de Obras Públicas para las intervenciones por tramos y de esa manera avanzamos, este mes no hemos avanzado por el invierno también, espero que hay correctivos para el beneficio del pueblo, hasta ahí mi informe. Manifiesta la alcaldesa usted concejal manifiesta que se ha firmado un convenio para el tramo Bomboa - San Marcos, quien firmó el

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcslb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

convenio, responde el Concejal Domínguez que ha firmado el convenio como concejal, manifiesta la alcaldesa que al estar frente de esta administración, ustedes saben cómo me he mantenido, no puedo mezclarme con una empresa privada, si quieren asfaltar eso no me meto, no voy a permitir mezclar los trabajos como GAD Municipal, ellos manifestaran que tramos van hacer para nosotros dejar eso, la vía a Numpatkaim no podemos intervenir legalmente mientras no esté en territorio nuestros, que se hayan hecho apoyos personales que la mayoría lo ha hecho y lo seguiremos haciendo, si, posteriormente el vicealcalde justificara lo que usted manifestó, manifiesta el concejal Domínguez usted no siente como nosotros sentimos los que vivimos en el lugar, usted dice que no está de acuerdo que se haya firmado para este apoyo y se dejara ese tramo sin intervención como Municipio, manifiesta la alcaldesa perdón concejal no dije eso, la empresa puede poner filos de oro, puede asfaltar todo, que haga su tramo donde ellos van hacer, donde se diga de aquí acá hizo la empresa, porque si interviene la empresa y el municipio y a la final no hacemos nada, me refiero a lo que nosotros como GAD Municipal vamos a intervenir, manifiesta el concejal Jesús Domínguez de acuerdo al convenio el material pone la empresa y la maquinaria pone el Municipio, manifiesta la alcaldesa que no se puede trabajar así, hay malos entendidos, manifiesta el concejal Domínguez si usted dice alcaldesa que no se puede, no pasa nada, si le parece que es algo malo perfecto, porque también se perdió lo que ellos también quisieron apoyar el ingreso al puente sobre el río Zamora en San Carlos, iban apoyar con los materiales como son la perforadora, compresor, personal y el material explosivo para el acceso, manifiesta la alcaldesa porque se perdió, porque no han hecho, manifiesta el concejal Jesús Domínguez porque nosotros nos negamos hacer este tipo de convenios, como el que se firmó desde la Y de Pananza hasta Santa Rosa, no están de acuerdo, porque es un aporte adicional, manifiesta la alcaldesa quien les ha prohibido, la empresa puede intervenir donde ellos quieran, eso es privado, no es nuestro, es un aporte que ellos pueden ver como lo destinan, eso es interno de ellos, no podemos disponer, manifiesta el concejal Domínguez si no se va poder realizar ese trabajo, me voy haber obligado en decir que la alcaldesa no dispone apoyar con el convenio, manifiesta la alcaldesa no han hablado con mi persona, como voy hacer, manifiesta el concejal Domínguez y mi persona que, si hablan con migo es como hablar con usted, porque estamos haciendo una obra para la comunidad, no es una obra personal, fuera un beneficio personal comparto, si usted piensa que es un interés personal no sé, manifiesta la alcaldesa nadie está diciendo que es un interés personal, muy consciente de las necesidades, solo digo que la empresa ejecute de la mejor manera su presupuesto como mejor le convenga, pero que haga su tramo, nosotros no mezclar nuestro trabajo, para nosotros poder decir como GAD se hizo eso y esto hizo la empresa, en este sentido, respondo administrativamente lo que ejecuta el GAD Municipal, respeto mucho, manifiesta el concejal Domínguez las intervenciones que se haga en la vía estatal, se hace como Municipio, no dejamos que hagan solos, ahí si nos prestamos, manifiesta la alcaldesa que se acordó en firmar todos una resolución para pasar al Ministerio, manifiesta el concejal Domínguez a si no hubiésemos firmado no hay problema, no intervenimos no tenemos las competencias, tampoco dejamos que hagan lo que quieran, acá la gente lo necesita, ahora se pudo intervenir en el mantenimiento Bomboa 27 de Noviembre, no están coordinado las actividades, imagínese tubo la ranchera de dejar botada la gente, manifiesta la alcaldesa usted que ha firmado o conversa con ellos que vean que tramo van a dejar haciendo nada más, manifiesta el concejal Domínguez que respeta mucho su criterio alcaldesa, no quiere trabajar, si la empresa nos da el material y nosotros no queremos intervenir con la maquinaria, intervengamos nosotros con el presupuesto del Municipio, hagamos lo que tenemos que hacer, pero que sea a la brevedad del tiempo.

Acto seguido emite su informe el concejal Polo Orellana Fernández. – Con un saludo cordial estimada alcaldesa, compañeros concejales, señora secretaria, un gusto tenerle nuevamente aquí alcaldesa, sé que Dios ya le sano, con ello da conocer las actividades realizadas del 11 al 15 de mayo: Se asiste normalmente a la sesión ordinaria de concejo convocada y dirigida por el alcalde subrogante Víctor Valverde; con los compañeros concejales nos trasladamos al cantón Gualaquiza de manera especial al GAD Municipal, para conversar con el alcalde y director de Obras Públicas, referente a la posibilidad de proporcionar el granillo para colocar en el estadio de la Ex unidad Amazonas como también para el estadio de la comunidad de Kalaglás, con buenos resultados, hay la predisposición del alcalde como del Director de Obras Públicas, con la sugerencia de ponerse de acuerdo entre los dos Directores para una trabajo coordinado entre las dos Instituciones; se participa en el programa del día de la madre de los adultos mayores en la comunidad de Kalaglás, se vio variada participación y la voluntad y alegría que ponen todos los usuarios, es digno de felicitar a las técnicas tanto por los trabajos manuales y en la motivación que les ponen a los adultos mayores y algunas personas con discapacidad que asisten; por días consecutivos con el alcalde subrogante y algunos concejales se participó en los trabajos de adecuaciones del estadio de la Ex Unidad Amazonas donde se está desarrollando el campeonato, ya que estaba en muy malas condiciones por el mal tiempo de las lluvias, se mejoró mucho y eso garantiza el mejor desenvolvimiento de los deportistas de este campeonato, agradecer

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



al alcalde encargado por hacer eco de la petición que se hizo en sesión de concejo, se trabajó en la propuesta en borrador de la ordenanza de organización y funcionamiento del concejo municipal con importantes aportes para el mejor desenvolvimiento del concejo Municipal; se mantiene una sesión de trabajo con la Unidad de Tránsito, transportistas, compañeros concejales y técnicos de la consultora en la que se trató temas relacionados con los resultado de los trabajos de la consultoría, se hizo sugerencias para que mejoren los resultados y sean apegados a la realidad del cantón, gracias a tránsito por hacer eco a la petición que se hizo como concejales; por invitación de las técnicas se participó en el programa del día de la madre del centro cantonal, con una gran participación de los usuarios, felicito a los técnicos responsables; se apoyó y se participar en la competencia boxista realizado en la comunidad de Sharup, hubo la participación de muchas escuelas deportivas, felicitar al promotor al señor Franco Shirap ya que estas actividades se promueve el turismo deportivo y comunitario, donde se puede evaluar el resultado de los deportistas de sus entrenamientos; adicional a estas actividades quiero mencionar sobre la participación de los deportistas en representación del cantón San Juan Bosco para los juegos Intercantoneales que se va desarrollar en la ciudad de Macas este fin de semana, se había estado conversando con la Directora y alcalde subrogante y no hay el apoyo que se debe dar a los deportistas, es una vez al año que se va a participar en un campeonato oficial a nivel de la provincia, hago un llamado para el apoyo de los jóvenes, dentro de nuestras políticas públicas está el apoyar al deporte, a la educación y así ha muchos campos, del presupuesto que tenemos para el deporte de este año, si podemos destinar un rubro para la participación, en junio podemos incrementar la partida para seguir apoyando en los deportes, personalmente si toca cubrir una rubro en especial alimentación, voy hacer un deporte de 200 dólares para que participen los niños, es fin de semana y solo perderían clase el viernes porque el lunes es feriado, no importa el resultado lo importante es quedar bien como cantón, manifiesta la alcaldesa no se ha mencionado que no hay presupuesto, lo que manifesté es quedar bien como cantón, como GAD Municipal respondemos por la escuela de futbol, no podemos responder por otras escuelas que han estado a cargo de la Liga y hoy no están, ha estado una entrenadora que no tiene contrato con la Liga, se dispuso que se coordine con las escuelas deportivas del GAD Municipal, ya han enviado hacer los uniformes, ya e envió el oficio para el hospedaje, manifiesta la concejala Sandra Coronel en el tema de la Liga cantonal, cuando un joven destacado en futbol quiere ir a jugar en otros lados, que valides es que vaya de una escuela del GAD Municipal o que vaya de la Liga Cantonal, responde la alcaldesa que tiene que ser calificado por la Liga y toda esa respuesta debe dar la Liga, se les ha preguntado que van a contratar ellos para poder contratar nosotros, no tienen presupuesto, manifiesta la concejala Sandra Coronel la Liga cantonal es de nuestro cantón, el GAD Municipal es de nuestro cantón, porque no trabajar en conjunto y así los chicos que son destacados en el deporte puedan tener más oportunidades para ser calificados, que posibilidad hay que se pueda trabajar en equipo por el bienestar de nuestros niños, responde la alcaldesa eso es lo que he propuesto, se ha dicho porque contrata una secretaria si el lo puede hacer un oficio, porque ese sueldo, supo manifestar que no hay presupuesto, considerando lo que usted manifiesta, se ha procedido a contratar lo que nosotros como Municipio podemos hacer y ellos como Liga lo hagan, no puedo transferir dinero para que se hagan otras contrataciones, manifiesta el concejal Polo Orellana la realidad de la Liga el dinero no alcanza, en pagar a la secretaria se va nueve mil dólares, restando unos tres mil para el deporte, cuando estaba al frente teníamos escuelas por la auto gestión uno me daba la federación otro me daba la Prefectura y los eventos se hacía auto gestión, la invitación era para la Liga, en vista a que la Liga no toma cartas en el asunto la invitación llevo al GAD Municipal, estamos tratar a Lorena donde decía que hay muy buenos elementos en atletismo gente de la Nacionalidad Shuar que son muy buenos, así mismo en San Juan Bosco al joven Marcelo en alguna vez gano medalla de plata en los Nacionales, no hay necesidad de mucho entrenamiento, hay unos 8 jóvenes que quieren ir a participar, que el Municipio ayude con el transporte y los uniformes y en caso de ser posible nos colaboren con otro rubro, voy apoyar con 200 dólares, no sé si los compañeros concejales quieran apoyar, manifiesta la alcaldesa todo eso está coordinando la Ing. Jhoselyn Avila. **Así mismo emite su informe de actividades la concejal Mariuxi Salinas Vásquez.** - Con un atento saludo estimada alcaldesa, compañeros concejales, a nuestra secretaria de concejo, me da mucho gusto tenerle en esta sesión dentro del GAD Municipal, esperemos que Dios mediante su recuperación sea de manera definitiva, da a conocer sus actividades del 11 al 15 de mayo: Participé en la sesión de Concejo Municipal correspondiente a la convocatoria N°. 14 realizada durante la presente semana, junto a los compañeros concejales, Sandra Coronel, Jesús Domínguez y el compañero Polo Orellana nos trasladamos a la ciudad de Gualaquiza con la finalidad de gestionar material tipo granillo para la adecuación del estadio de San Juan Bosco y del estadio de Kalaglás, en dicha visita mantuvimos una reunión con el Director de Obras Públicas, quien manifestó que no existía inconveniente en facilitar el material requerido, solicitando únicamente esperar el ingreso de maquinaria a la mina, posteriormente, el día miércoles recibí una llamada

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcslb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

informando que los trabajos en la mina se realizarían desde el jueves hasta el sábado, permitiendo así la entrega del material, esta información fue puesta en conocimiento del Alcalde Subrogante y del Director de Obras Públicas del GAD Municipal, aquí quiero preguntar si se pudo beneficiar o coordinar con el Director para la adquisición del material, responde el concejal Valverde para la mejora del estadio Ex Amazonas se pagó con recursos propios, 4 viajes esa es la realidad para que nos e distorsione la información. Continúa la concejala Mariuxi Salinas no es que se quiera distorsionar la información lo que queremos a dar a conocer es que con los compañeros concejales gestionamos y hubo la predisposición de apoyarnos, para que no salgan recursos del GAD Municipal y mencionar alcaldesa que hay el material para el estadio de Kalaglás, tenemos que coordinar para ir cuando ellos estén con la maquinaria en el lugar, el miércoles me llamo el director y supo decir que van a trabajar jueves, viernes y sábado, nos podían proveer cualquier cantidad de material, dejo constancia que se comunicó este particular. Continuo con mis actividades: Ante la consulta realizada por un ganadero del cantón respecto a una reunión relacionada con la organización de la feria ganadera, manifesté no haber tenido conocimiento de la convocatoria; sin embargo, expresé mi predisposición de participar y acompañar este tipo de espacios, tanto en calidad de autoridad como de ganadera, con el objetivo de contribuir a una adecuada planificación y fortalecimiento del sector productivo del cantón, junto al compañero concejal Polo Orellana realizamos una visita al estadio de San Juan Bosco para verificar los trabajos que se ejecutan en dicho espacio deportivo, durante el recorrido se realizaron algunas sugerencias técnicas orientadas a mejorar las adecuaciones que se desarrollan, además de reconocer y agradecer que se tome en cuenta las observaciones planteadas en beneficio de la comunidad deportiva, mediante invitación realizada por la técnica de tránsito, Lcda. Diana Vargas, participé en una reunión junto al equipo consultor encargado de la actualización del Plan de Movilidad, estudio de incremento de cupos para nuevas operadoras de transporte escolar e institucional, así como para taxis convencionales y revisión de tarifas, en este espacio participaron representantes del transporte de nuestro cantón, como concejal, manifesté la importancia de que estos procesos se desarrollen con sustento técnico y transparencia, por lo que solicitó formalmente que los estudios y documentos técnicos correspondientes sean remitidos a los señores concejales, con la finalidad de analizarlos de manera responsable, revisar sus conclusiones y emitir observaciones y sugerencias fundamentadas antes de cualquier toma de decisión, en cumplimiento de nuestras atribuciones legislativas y de fiscalización; participé en la integración organizada con los adultos mayores del proyecto diurno, actividad desarrollada con motivo de la celebración del Día de la Madre, compartiendo momentos de convivencia y reconocimiento hacia quienes forman parte de este importante programa social impulsado por el GAD Municipal, mediante invitación de los organizadores de eventos deportivos en la comunidad de Sharup, participé en los encuentros de box desarrollados en dicho sector. expreso mis felicitaciones a los jóvenes y organizadores que impulsan estas actividades deportivas, fomentando espacios sanos de integración, disciplina y formación para la juventud del cantón; es importante señalar que la ordenanza de organización y funcionamiento del concejo municipal ya fue trabajada y concluida desde hace algún tiempo; sin embargo, ha sido objeto de revisión y ajustes en función de los criterios emitidos por el Ab. Wilson Villavicencio, así como de las observaciones y sugerencias planteadas por los compañeros concejales, quienes somos la autoridad legislativa responsable de su análisis, debate y aprobación, estas modificaciones responden a la necesidad de fortalecer la coherencia normativa, evitar vacíos o contradicciones legales y garantizar una mejor funcionalidad del Concejo Municipal y de la normativa que se pretende aprobar, siempre en observancia de los principios de legalidad, seguridad jurídica y correcta administración pública, aquí quiero dejar constancia al asumir el Vice Alcalde las funciones como alcalde subrogante conforme al artículo 62 del COOTAD, considero que correspondía convocar al concejal suplente respectivo, en observancia de los principios de representación, continuidad institucional y correcta integración del órgano legislativo cantonal, conforme las atribuciones establecidas para los concejales en el artículo 58 del COOTAD y lo previsto en el artículo 29 de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del concejo municipal, mi observación se realiza con el ánimo de fortalecer la seguridad jurídica y el correcto funcionamiento institucional, a fin de que en futuras ocasiones se garantice la participación del suplente cuando exista subrogación del Ejecutivo cantonal; y de acuerdo a lo que había mencionado el compañero Orellana en el tema de los deportes y estamos emocionado en querer participar a nivel Provincial, lo dice una hija deportiva del San Juan Bosco y recuerdo claramente cuando era niña le gustaba participar en estos eventos, sin embargo hasta donde tengo conocimiento van a participar en futbol, quiero preguntar alcaldesa si hay la posibilidad de participar en las disciplinas de atletismo, me parecen que hay 8 jóvenes, si no hay para todos para seleccionar para que vayan menos, la intención es participar y darles la iniciativa a estos jóvenes, se ha recalcado el trabajo del joven Cabrera donde ha dado grandes logros, somos un cantón pequeño pero con un corazón grande donde podemos hacer muchas cosas, entendamos que el país está muy mal en el tema económico, pero si quiero manifestar que incentivemos con

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.



este tipo de proyectos para los jóvenes y se puedan dedicar a cosas buenas, ya que nuestro cantón se escucha muchos jóvenes en el tema del alcoholismo y drogadicción, dejo a su consideración alcaldesa y podamos tener una buena noticia y que estos jóvenes puedan participar, responde la alcaldesa que si van a participar, deben de haber responsables, nosotros como GAD por más amor que tengamos no podemos responsabilizarnos de niños que no están con nuestros monitores, alguien tiene que hacerse responsables, nombraron a la señora Lorena, del conocimiento que tengo no está laborando en ninguna institución, y seamos coherentes todos queremos apoyar a todos, más en este tiempo estamos más colaborativos, no nos contradiscamos, si no puedo intervenir en la troncal amazónica porque vienen los señores y el bus se vira, estamos hablando de lo mismo, con todo el cariño y el respeto y poder colaborar en lo que podamos, esa es la gran verdad, como GAD Municipal nuestros monitores de futbol están encargados, de lo otro no sé si se haga responsable de la Liga, manifiesta la concejal Mariuxi Salinas mi intervención es debido a que queremos saber sin estos jóvenes pueden participar, los jóvenes del atletismo, caso contrario nosotros como concejales como podemos hacer, manifiesta la alcaldesa están participando, ya se ha mandado hacer los uniformes para todos, manifiesta la concejal Mariuxi Salinas en cuanto a lo que se manifestó de la Troncal Amazónica, anteriormente había manifestado al alcalde subrogante, se sacó un material del rio Pan de Azúcar hacia García Moreno, no se ha querido hacer problema, lo que se ha tratado hacer de parte de nosotros es coordinar con la Sra. Diana Cabrera para mejorar el trabajo y poder ayudar, somos un equipo de trabajo, no se ha dado, en el Sector García Moreno solo se pasó una máquina rastrando todo el lastre, hay personas que se han quejado, como también tránsito por esa vía, por ello pongo a conocimiento para en los próximos días coordinar para que esas vías estén adecuadas, cada que llueve hay un derrumbe en esta vía, ni las personas que van en moto tienen acceso, dejo a su consideración según su planificación alcaldesa, hasta ahí mis actividades de trabajo y sugerencias. Seguidamente da a conocer su informe el concejal Víctor Valverde Cabrera. – Con un cordial y atento saludo estimada alcaldesa, compañeros concejales y señora secretaria, darle una vez más los ánimos para seguir trabajando, está cruzando una situación de salud difícil, tiene todo mi respaldo y contingente como autoridad y ser humano para seguir trabajando por el beneficio de los Sanjuanbosquenses, ánimos estimada alcaldesa, ello da a conocer sus actividades: Con memorando 110-ALCALDÍA-2026 suscrito por la alcaldesa subrogo el alcalde desde el 11 al 13 de mayo del 2026, dando fiel cumplimiento y se avanza por el adelanto y desarrollo del cantón como me asiste el Art. 62 del COOTAD sobre la subrogación del cargo, se participa con normalidad en la sesión de concejo y parecido lo mismo N°. 14-2026, por mejorar el aspecto organizativo e institucional y con la finalidad de dar lo mejor en el ámbito deportivo, con una disposición de alcaldía que las plataformas de los estadios deben de estar en óptimas condiciones para recibir a los clubes que juegan el fin de semana, los técnicos y mi persona se visita los espacios para la verificación y tratamiento que se debe dar para su intervención; se participa una reunión con los ganaderos para planificar actividades para la ejecución de la feria que se llevara a cabo el 27 de junio en el recinto ferial, en virtud que tienen que preparar a sus animales para un evento de calidad en nuestras festividades del cantón San Juan Bosco; en calidad de alcalde encargado se apoya activamente con la movilización a la brigada médica para que se haga la intervención de 15 días en la comunidad de Numpatkaim y a sus alrededores, fue comunicado a los moradores para la intervención de la brigada médica en la comunidad; se participa en el programa del día de la madre del adulto mayor en la comunidad de Kalaglás, digno de felicitar a sus técnicos; se coordinó con los técnicos para el desembarque de la compra de los neumáticos del GAD Municipal para embodegar y se tenga bajo control; se realiza una minga institucional con los diferentes departamentos, con los compañeros concejales para dar el mantenimiento del canchón de la Ex Unidad Amazonas, felicitar a los directores que pusieron su personal y a los concejales que estuvieron pendientes para el bienestar del deporte del cantón, el día de ayer se participó de los juegos y la gente felicita por el trabajo realizado en el estadio, siendo conocedores que a lo futuro se tendría que hacer una intervención integral considerando que sería un plan B para el mantenimiento del estadio Siete Iglesias; se tiene previsto la construcción de un baño público para los juegos, el tema de la construcción del muro ya se analizó para la ampliación; tenemos otras intervenciones críticas como se puede ver el deslizamiento junto a la casa del señor Galarza está de hacer de manera urgente, la alcaldesa ha decidido intervenir por administración directa la construcción del muro para proteger viviendas y terrenos que están al margen derecho del rio Pan de Azúcar, de la misma forma se participó en una reunión convocada por la parte técnica de la Unidad de Transito, presentes la parte técnica de la consultoría, los gerentes de las operadoras de transportes bajo la dependencia del GAD Municipal para analizar la actualización del Plan de Movilidad y el incremento de cupos y revisión de tarifas en el cantón, se hizo conocer que las nuevas operadoras no están destinadas al centro cantonal, eso ha sido una parte crítica aquí en el centro cantonal, las nuevas operadoras que se crearan serán para la parroquia de Pananza, Wakambeis y Kalaglás, se les explico que hay una necesidad y el desacuerdo en el

tema de los costos tanto para los padres de familia como para el Distrito de Educación, se hizo un análisis profundo para todo eso, así por invitación de la Directora y Técnicas de Desarrollo Social se participa en el programa por el día de la madre en el adulto mayor, un evento muy importante para ese sector y se debe seguir trabajando en el cuidado y tratamiento de los participantes, que se tiene el GAD Municipal con la Institución del Estado; por delegación de la alcaldesa se participa en la invitación realizada por el reverendo Padre Jairo García a las festividades patronales de María Auxiliadora; tengo alguna explicaciones que han solicitado en calidad de alcalde subrogante me abstengo en responder, solicito concejales en caso de haber visto algunas novedades en mi encargo, mantener una reunión para analizar todos estos por menores, me abstengo, por seguir los protocolos y cuidados de la alcaldesa, hasta ahí mi informe. **Así mismo da a conocer sus actividades la alcaldesa Marcela Maldonado Vera.** – Con un saludo a todos, manifiesta que como es de conocimiento de ustedes solicite permiso cargo a vacaciones, a la vez fueron unas vacaciones forzadas, gracias a Dios estoy nuevamente trabajando desde la semana pasada; se han coordinado diferentes actividades, se ha culminado la semana con algunas actividades programadas por el compañero vicealcalde, en los días que estado de vacaciones estado llamando a los 3 asesores de la Prefectura, al abogado en donde ya firmamos convenio de competencias en la zona agropecuarias, está revisando el jurídico para posteriores problemas con Contraloría, recuerden que ya tenemos un antecedente de administraciones anteriores, a pesar que ya tenemos las competencias había una observación por Contraloría, los recursos de los proyectos está semana nos ha de llegar, tuve un acercamiento con uno del Gobierno para que nos puedan transferir y una cuota que nos están adeudando para poder nivelarnos los sueldos, así mismo se mantiene una reunión con la nueva gerenta del BDE, en el primer cuatrimestre han hecho la recalificación y como ustedes recordaran teníamos un cupo cero ahora tenemos un buen cupo gracias a la recaudaciones, tenemos un cupo de un millón novecientos mil dólares, sea para maquinaria, se está trabajando en ese sentido y es para 5 a 7 años, para saneamiento es para 10 años y están analizando para darnos par 15 años, ese cupo es del trabajo de todos, recuerden que aprobamos la ordenanza para recuperar cartera, con la observación que no se cobrado mejoras en esta administración, lo del parque de Kalaglás no podemos cobrar porque no está terminado el problema legal, no obstante el parque Biosaludable, el parque Infantil y veredas; el proyecto en la CTEA irá aprobación de concejo ya está con todos los permisos, la semana pasada tuve la visita del delegado del Ministro, supo decir que habido gente del cantón que han llamado para que se salga el proyecto, nosotros como autoridades sabemos hacer bien las cosas y eso no me sorprende, le agradecí y le invite para las festividades que hay que dar un reconocimiento y que presentemos otro proyecto que hay que presentar hasta el 30 de junio, está de revisar y ver que se puede presentar; se está trabajando con el contratista para la iluminación del estadio está tomando los puntos; me ha llamado el Director del MIT y se le ha manifestado que siempre se les ha colaborado y me entero que no le ha llegado la Resolución, es una decisión de todo el concejo, supo manifestar que ya está la maquinaria en el sector y que quiere optimizar la maquinaria y quieren enviar también maquinaria de ellos, pero que nosotros demos la comida y el hospedaje, le manifesté que voy hablar con los concejales y si ellos quieren colaborar, le avisaría está semana; ha llamado el Gobernador a solicitar colaboración en diferentes instancias, supe decir que como GAD siempre hemos estado colaborando en salud, en educación, en vialidad y así en mayoría de cosas; como ustedes saben que no hay distrito de salud, pero a pesar de ellos ha llamado la Ex Directora para solicitar ayuda para trasladar el personal a la frontera, en lo que se pueda justificar se seguirá colaborando, hasta ahí mi informe. **Manifiesta la concejala Mariuxi Salinas** que con oficio solicite un informe técnico de la nomenclatura vial en virtud que hay algunas calles sin nombre, ya me pasaron la información, como no soy abogada, estado analizando y como existe un contrato de servicios profesionales del Abg. Villavicencio, en la cláusula tercera numeral dos menciona de asesorar y acompañar a la alcaldesa, concejales y directores, muy profesional desde mi perspectiva, mi pregunta es si se puede organizar alguna reunión con el Abg. Villavicencio, que día puede ser, porque necesitamos saber el proceso, los nombres para la nomenclatura, que días nos puede ayudar, **responde la alcaldesa** que solicite mediante oficio para poder disponer que venga. **Acto seguido emite su informe la Ing. Jhoselyn Avila Salinas Directora de Acción Social del GAD Municipal.** – Con un cordial saludo señora alcaldesa, dándole la bienvenida y deseándole toda clase de éxitos, un cordial saludos a los señores concejales, y a nuestra secretaria de concejo, con ello emite el informe de actividades de la Dirección del 11 al 15 de mayo del 2026: **De parte de la promotora Cultural.** – Recopilación de documentos habilitantes para justificar la factura de movilización del CDI correspondiente al mes de abril, legalización de procesos, rectificación de CPC de los materiales de los proyectos sociales, realización del estudio de mercado del servicio externalizado de alimentación Adulto Mayor- espacios de socialización y encuentros. **De parte de la Técnica de Operaciones y Logística Institucional.** – Se coordinó con la educadora la realización del programa por el Día de la Familia en el CDI Pananza, se coordinó con la proveedora la alimentación para el CDI



Pananza, se realizó el proyecto del programa por el Día de la Madre, reposo médico del 13-15 mayo. De parte del Comunicado Social. - Realización y edición de fotos con personal del cuerpo de Bomberos, realización y edición de fotos con concejales para la agenda de festividades, edición de fotos y post sobre evento por el día de la madre en Pananza, Santa Rosa, brigadas de cedulación, edición de fotos y realización de post sobre capacitación turística en Santa Marianita, diseño sobre limpieza de predios, diseño sobre adopción de mascotas, diseño de flyer sobre programa por el Día de la Madre, edición de fotos y post sobre reunión con ganaderos para planificar la Feria 2026, cobertura de evento con Adultos Mayores por el Día de la Madre en Kalaglás, diseño y post sobre concurso de fotografía por el Día de la Diversidad, diseño sobre corte de agua en el sector del Cementerio Municipal, realización de acta de entrega y recepción para contrato de medio digital, grabación y edición de video sobre concurso de fotografía. Asistente técnico de producción audiovisual y fotografía. - Post inicio de semana, diseño post partidos 16 y 17 de mayo Interclubes 2026, línea Gráfica Agenda de Festividades 2026, Propuestas Identidad 34 años de Cantonización, creación de ilustraciones y piezas gráficas para Festividades, identidad y piezas gráficas para Feria Agropecuaria 2026. De parte de la Técnica de Acción Social. - Se realiza visita al Adulto Mayor para supervisar al personal y si se están ejecutando las actividades semanales, se realiza el menú semanal del adulto mayor, se realiza anexos 2 de los informes mensuales, se realiza el informe de la movilización, se envía para el pago de los insumos. De parte de la Trabajadora Social. - Elaboración del acta de entrega recepción, 3 acompañamientos al centro de salud, acompañamiento al Hospital MISERIOR de Gualaquiza, 4 informes de seguimiento, 4 visitas domiciliarias en la comunidad de Tsuntsuim, centro cantonal. De parte de la Dirección de Desarrollo Social. - Participación en la sesión de concejo, elaboración de oficios, se realizó el informe del registro de no marcaciones del personal que está bajo la Dirección de Gestión de Desarrollo social con corte del 01 al 15 de mayo, elaboración de Acciones de Personal de permisos y licencias, elaboraciones de comisiones para el campeonato Interclubes, elaboración de tabla de posiciones del campeonato Interclubes, solicitud de certificaciones presupuestarias, visita a los dos estadios para coordinación de actividades dentro del campeonato Interclubes, reporte semanal al técnico de salud y seguridad ocupacional, reporte semanal de cumplimiento de comisiones, elaboración del calendario de juegos del campeonato interno del GAD Municipal, elaboración de actas de la epata precontractual, llenado de información de la LOTAIP, se realizó el proceso para la adquisición de uniformes para los jugadores que van a participar en el campeonato que está realizando la federación de Morona Santiago, se está coordinando el hospedaje y el transporte, ya esa la ficha de inscripción de los que van a participar en el campeonato, van los dos entrenadores los señores Marlon Estrella y Hernán Tigre quienes serán los responsables de los jugadores. Manifiesta la concejala Mariuxi Salinas en la Ordenanza que estoy trabajando y se hablado con los compañeros concejales, se analizó para que no estén haciendo de manera verbal los informes los directores, nos pasen en físico y de acuerdo con su enfermedad y en riesgo de estar con mucha gente, propongo y dejo a su consideración, nos hagan llegar el informe de actividades de manera física y si tenemos algún inconveniente nos acercaremos a cada dirección, manifiesta la alcaldesa que gracias y analizara la propuesta. Acto seguido emite su informe el Ing. Leonardo Fernández Galarza Director de Gestión de Obras Públicas. - Con un cordial saludo estimada alcaldesa, señores concejales, y a la secretaria de concejo, con ello emite sus actividades del departamento: Coordinación con la cuadrilla de alcantarillado para el cambio de la matriz en la calle Flor del Bosque, coordinación para la construcción de un baño en la casa parroquial, coordinación para la construcción de bancas y colocación de malla en el estadio de la ex unidad educativa Amazonas, inspección y fundición de moldes de barreras de Jersey, dirección Técnica de la obra Adoquinado en el Parque Temático junto al Coliseo, Construcción de veredas en el Recinto Ferial, coordinación de trabajos de mantenimiento vial de la Troncal Amazónica con el MIT, actualización de registros, estadísticas, control de neumáticos y repuestos del parque automotor, coordinación de mantenimientos preventivos/correctivos y entrega de combustible (Diesel/Gasolina, mantenimiento del sistema de transmisión de la motoniveladora Komatsu, reporte de siniestro de la volqueta Sinotruk, inspección previa a la RTV y cambio de kit de tracción en vehículos municipales, reemplazo de elementos de desgaste uñas, seguros y pasadores para excavadora Komatsu, evaluación de daños y elaboración de informes para adquisición de partes de volquetas de GAD parroquiales, elaboración de TDR para la actualización de estudios del sistema de alcantarillado y PTAR de la parroquia San Carlos de Limón, tercera acta de recepción parcial de adquisición de madera para obras por Administración Directa, análisis de informes semanales para identificación y evaluación de accidentes e incidentes laborales, desarrollo de la matriz de levantamiento de información por puesto de trabajo riesgos ergonómicos, físicos y químicos, gestión administrativa para la adquisición de Equipos de Protección Personal mediante catálogo electrónico e ínfima cuantía, monitoreo de salud en áreas de alta exposición recolección, alcantarillado, cementerio, atención médica y gestión de ayudas técnicas sillas de ruedas para población



vulnerable del cantón, coordinación del mantenimiento y operación de los sistemas de agua potable del cantón, reporte de información técnica en las plataformas SNIM y SARA para la ARCA, elaboración del informe técnico para adecuaciones del sistema de agua en la comunidad Wakambeis, hasta ahí el informe de actividades. **Seguidamente emite el informe de actividades Licenciado Paul Lojano Director de la Dirección de Gestión Administrativo.** – Con un saludo alcaldesa, señores concejales, procede a dar el informe de actividades del Departamento del 11 al 15 de mayo: Elaboración de órdenes de compra para la adquisición de bienes y prestación de servicios, coordinar movilización para los diferentes departamentos, emitir ordenes de movilización, validación y justificación de facturas de bienes y servicios, publicación de facturas en el SOCE, publicación de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas en el portal de compras públicas, elaboración de oficios de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas bienes-servicios, los mismos que son enviados vía Quipux a cada unidad requirente para su respectiva calificación, emisión de Certificaciones PAC, SOCE, CPC Restringido y Catálogo Electrónico, publicación de órdenes de compra en el SOCE, publicación de procesos, dar continuidad a los procesos publicados, elaboración y publicación de formularios 8 y 9 de la LOTAIP, correspondiente al mes de Abril de 2026. **De parte de Guardalmacén.** – Archivo y recepción de documentos, entrega de certificados de stock, revisión y firma de actas de entrega recepción de varios procesos, traspaso de bienes y entrega, se realiza comprobantes de egreso de materiales de bodega, recepción de bienes compras varios procesos, entrega de materiales para diferentes obras, elaboración de actas de entrega recepción de varios bienes y otras actividades del área de bodega. **De parte del sistema informático.** – Mantenimiento y soporte técnico a los distintos departamentos y áreas del GAD Municipal, soporte técnico a los sistemas informáticos y monitoreo de los sistemas QUIPUX, SIIM, YUPAK y SIRHA, respaldo de bases de datos de los sistemas QUIPUX, SIIM, YUPAK y SIRHA, activación, configuración, asignación de permisos, publicación de la información correspondiente a la LOTAIP del mes de abril, actividades propias de oficina. **De parte de Talento Humano.** – Revisión, legalización y registro en el sistema SIRHA de todos los permisos solicitados por el personal que labora en esta institución, solicitud de información para actualización en los sistemas tecnológicos, registro de información para el sistema SIITH, SUT y SIGAI, actualización de perfiles de puestos según acuerdo Ministerial 2025-108, inscripción cursos de la contraloría, validación de declaraciones juramentadas en la contraloría, se absuelven varias consultas del personal, hasta ahí el informe de actividades. **Acto seguido da a conocer el informe el Diego Llivicura Director de Gestión de Planificación.** – Con un saludo señora alcaldesa, señores concejales, emite su informe de actividades realizadas por el Departamento de Planificación: **De parte de la Técnica de la Unidad de Tránsito.** – Matriculación vehicular; Observaciones a la consultoría de la FASE III y IV; Reunión con el consultor, transportistas, concejales sobre inquietudes que tenían en cuanto a la consultoría. **De parte de la Técnica de Analista de Apoyo y Planificación.** – Se realiza los cambios de dominio correspondiente al mes de abril; revisión de planos urbanos y rurales previo al proceso de actualización catastral; Observaciones a planos no procedentes; actualización de predios en la base alfanumérica; actualización de cartografía cantonal. **De parte de Avalúos y Catastros.** – Emisión de certificados de avalúos de predios urbanos y rurales; emisión de varias fichas prediales de predios del área urbana y rural; Títulos de crédito por concepto de varios trámites de servicios técnicos; actualización predial; Trámite de transferencia de dominio y llenado de formularios para el cobro de impuestos a las alcabalas; actualización del catastro de bóvedas y nichos según informes y contrato de arrendamiento del cementerio municipal proporcionados por comisaría municipal; actualización de transferencia de dominio del área urbana y rural; actualización del catastro de agua potable. **De parte de la Comisaría Municipal.** – Se elaboro contrato de arrendamiento por renovación de bóvedas; con el personal del departamento de Obras Públicas se realizó una exhumación y una re inhumación; en coordinación con la Inspectora se procedió a notificar a los propietarios a fin que realicen la limpieza de los predios que presentan acumulación de malezas; se realizó el registro de balanzas en el centro cantonal; Se visito locales, verificando si ya cuentan con el permiso de funcionamiento; **De parte de la Inspectora de Comisaría:** Se realiza varios recorridos en el centro cantonal verificando la limpieza de los sitios, algunas contravenciones y construcciones en el centro cantonal; se solicitó algunas personas que realicen la limpieza de la maleza de sus lotes; Juntamente con el comisario se realiza la inscripción de algunas balanzas. **De parte de la Registraduría de la Propiedad.** – Se realiza certificados de bienes raíces y gravámenes; se registra información en la plataforma de control de remanentes; Descarga de facturas emitidas por el SRI; Foliación de trámites de propiedad inscritos; escaneo de escrituras; Se realiza contestaciones SINE; Revisión y legalización de certificados; marginación en los libros por los cambio en la propiedad; llenado de libros de repertorio propiedad y mercantil; Actualización de la base de datos; se actualiza el archivo digital de las inscripciones de los diferentes trámites; Inscripción en varios libros de propiedad; Actualización del archivo digital; se absuelve diferentes tipos de consultas a los usuarios. **De parte**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

de la Dirección de la Dirección de Planificación. – Se coordinó con el personal para las inspecciones correspondientes a las solicitudes realizadas por los usuarios, se emite y observan trámites de la dependencia de Planificación, trámites de Actualizaciones catastrales, IPRUS, fraccionamiento Rural, regularización de excedentes y diferencias, corrección de la matriz del SIGAD correspondiente al año 2025, compilación de información en la matriz general previo al llenado de información en el sistema, carga de Información en el Sistema SIGAD, carga de información de planificación POA, carga de cédulas Presupuestarias, información de programas y proyectos, información avance presupuestario, información avance físico, anteproyecto de Teatro en Pan de Azúcar, elaboración de documentación, planos ejecutivos del proyecto, cálculo de volúmenes de obra. Manifiesta la alcaldesa que está de revisar unas cosas del diseño para subir el proceso de Pan de Azúcar, responde el Arq. Llivicura estamos elaborando la documentación respectiva, les doy a conocer que se hizo la inspección con el contratista para el proyecto de iluminación del estadio Siete Iglesias.

Seguidamente emite el informe el Ing. Jhovre Marín director de la Dirección de Gestión Ambiental. -

Con un saludo cordial estimada alcaldesa, esperando una pronto recuperación y señores concejales, da a conocer su informe de actividades realizadas durante la semana de parte del Departamento: Se está realizando la documentación para la adquisición de suministros e insumos agroquímicos para el mantenimiento de áreas verdes del cantón, elaboración de la propuesta para la convocatoria realizado por el Fondo Biocorredor Amazónico, elaboración de informes sancionatorio de animales que fueron capturados en espacios públicos según la ordenanza que regula la tenencia responsable de canes y felinos, de los 7 perros capturados todos fueron retirados por los propietarios, 5 continúan en la perrera Municipal. De parte de la Ing. Miriam Matute. - Se elabora el informe de capacitación sobre turismo comunitario y socialización de ordenanza que regula los márgenes de protección de ríos en el cantón San Juan Bosco, realizado en la comunidad de Santa Marianita el día domingo 10 de mayo del 2026, se visita al establecimiento, hostel San Juan Bosco para brindar asesoría sobre las actividades complementarias al establecimiento de alojamiento, se realiza recorrido guiado en el centro cultural a un 1 visitante local. De parte del Dr. Hóver Chávez. - Se elabora los 2 informes de requerimientos para la contratación de la toma de muestras y análisis de laboratorio, del estudio de la hemática de los bovinos y equinos, se envía los documentos firmados de necesidad y términos para el trámite respectivo de oferentes, se trabaja en la actualización del reglamento interno de exposición de la feria agropecuaria en su edición N° 29, para cumplir con Agrocalidad, se trabaja en la actualización del plan de contingencia de enfermedades, exigido por Agrocalidad. Se continúa con las inspecciones y entrega de informe favorable de gestión ambiental para el trámite de la patente municipal, se continua con el curso de Fototrampeo, coordinación de actividades de mantenimiento de la cancha de fútbol de la ex unidad amazonas y Siete Iglesias, desbroce de maleza y trazado de las líneas de juego, coordinación para el mantenimiento y operación de la perrera municipal, coordinación con el personal de la Hidro lavadora, donde se realizó la limpieza de las aceras de la Av. 30 de junio, coordinación con el personal para la preparación de sustrato en las jardineras de las escalinatas del barrio Norte, reunión con Ganaderos para coordinar la Feria Agropecuaria, encargado del manejo integral del vivero municipal, coordinación con la fundación Naturaleza y cultura para planificar un taller de foto trampeo en el monitoreo de vida Silvestre del corredor transamazónico Andino, preparación para la presentación del Área de conservación municipal 7 Iglesias a personal de las fundaciones Naturaleza y Cultura Internacional y WWF, revisión de notas conceptuales para la convocatoria de los fondos del Bio corredor Amazónico, actividades relacionadas con la ejecución de la Feria Agropecuaria, hasta ahí el informe de actividades. Manifiesta el concejal Polo Orellana que fundación viene el día de mañana, donde se va ser y que hora, responde el Ing. Marín solicitaron una reunión dos fundaciones, Naturaleza y Cultura Internacional y WWF, son ONGs que están interviniendo en todo el corredor Amazónica, están yendo a ejecutar un proyecto grande, están visitando todas las áreas que se involucran en ese corredor, desde Macas hasta Zamora, se va realizar aquí en el GAD Municipal. **Acto seguido emite su informe de actividades el Abg. John Rodríguez Procurador Sindico del GAD Municipal de San Juan Bosco.** – Con un cordial saludo a la alcaldesa, señores concejales, y a nuestra secretaria, con ello da a conocer las actividades realizadas durante la semana del 11 al 15 de mayo: Se participa de la sesión ordinaria de concejo llevada a cabo el 11 de mayo del 2026 a las 08H30, se continúa con el trámites para la legalización del terreno, donde se encuentra el abastecimiento de agua potable del centro cantonal, se realiza la resolución de inicio de adjudicación del terreno solicitado por el Sr. José Manuel Salvador Bonilla Torres, ubicado en la Parroquia Urbana de Santiago de Pananza, se realiza el trámite para enviar hasta la Registraduría de la Propiedad y el Departamento de Gestión de Planificación, para continuar con el trámite de legalización del terreno solicitado por el Sr. José Manuel Salvador Bonilla Torres, se realiza el contrato de arrendamiento del Kiosko N° 1, se pasó la audiencia preliminar en la Sala de lo Contencioso Administrativo, con la compañía Ingeniería en construcciones INGCONSMACPRO CIA. LTDA. del contrato N° 50-PS-2022, denominado Construcción de

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

gmcjsb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

Espacio Cubierto en la multicancha de la comunidad de Tsuntsuim, se escanea todo el expediente del proceso administrativo de revisión de oficio seguido por el Gobierno Autónomo descentralizado Municipal a los herederos Estrella Maldonado, a fin de dar contestación al pedido mediante oficio N° 0043-ESJURI-2026, de fecha 27 de abril, solicitado por el Sr. Jorge Rigoberto Estrella Maldonado, con el Abg. Villavicencio se coordina trabajos de contestaciones al Cuerpo de Bomberos del cantón San Juan Bosco, se da atención a personas y compañeros del GAD Municipal, que llegan hasta el despacho de Procuraduría Sindica, y actividades propias del cargo. Manifiesta la alcaldesa como estamos con los trámites de las escrituras porque nos dieron un plazo para presentar de los terrenos donde se encuentran ubicados los ojos de agua, responde el Abg. Rodríguez estamos con un 90% en los trámites, una heredera está mal de salud, estamos a la espera, si va dar el poder a alguien o ella mismo va dar la firma, está elaborado la minuta, el resto de heredero están de acuerdo, tenemos hasta el otro mes para presentar, manifiesta la alcaldesa que puede quedar pendiente el trámite de ese sistema, del resto hacer y enviar la documentación, manifiesta el Abg. Rodríguez estamos en eso alcaldesa, además se está coordinando con la Ing. Paola con los del ARCSA que nos están ayudando, pregunta la concejala Mariuxi Salinas si son de todos los sistema de agua, responde el Abg. Rodríguez son de todos los sistemas, pero es más el de la Loma, porque es el que abastece al centro cantonal, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas en cuanto al contrato del Kiosko N°. 1 con que persona se hizo el contrato, responde el Abg. Rodríguez no tengo el nombre de la persona solo como Kiosko N°. 1. También doy a conocer que se tubo la audiencia en primera fase con el Ing. Lazo, son dos audiencias y estamos a espera de la segunda fecha, y esperando que se llegue a un acuerdo o conciliación, luego se pasará a ustedes para conocimiento, manifiesta la concejala Sandra Coronel en cuanto al tema de la Ordenanza del ruido de las motos todavía sigue en revisión, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas de parte de tránsito paso a la comisión de Legislación y Fiscalización, el presidente, es el señor Víctor Valverde, solicito que nos reunamos, porque ha habido algunas solicitudes, que no se atendido de cierta manera, solicito que se lleva a cabo la reunión, para poder pasar el informe, el fin de semana y es molesto no se ha podido dormir por mucho ruido de las motos, manifiesta la alcaldesa que ya vino también el agente de tránsito para la socialización, manifiesta el Abg. John Rodríguez que vinieron los dos policías de Macas y esclarecieron que todo es competencia de ellos, todo lo que es sanciones, manifiesta la concejala Sandra Coronel que solicita al presidente de la comisión que de solución, hay muchas quejas de la ciudadanía, cualquier cosa que sucede no van a nombrar al funcionario, siempre va ser directo a la alcaldesa y concejales, solicito nuevamente que se apresure el trámite para aprobar la Ordenanza para que entre en vigencia. **Así mismo emite el informe la CPA Beatriz Tapia Ruiz Directora de Gestión Financiera.** – Con un saludo cordial saludo señora alcaldesa, señores concejales, y a la señora secretaria del concejo, con ello da a conocer las actividades del 11 al 15 de mayo: Elaboración de certificaciones financieras y envío a las unidades requirentes, revisión de las facturas control previo al registro contable para el pago de la necesidad institucional, revisión de los Saldos Pendientes de Pago, se pasó al Técnico de Seguridad y Salud Ocupacional el informe semanal de las no existencias de las novedades de accidentes de trabajo del Departamento de Gestión Financiera, revisión y legalización de todas las recaudaciones diarias de tesorería tanto los cobros en ventanilla como Qr, análisis financiero de las cédulas de ingresos y gastos con corte al 15 de mayo 2026, revisión de las facturas previo al pago, revisión del informe de servicios institucionales del cumplimiento de viáticos del personal del GAD Municipal, envió de la información y coordinación con la Dirección de Planificación para el llenado de la información del SIGAD, se efectuó la revisión del Plan Anual de Contratación 2026, revisión con el procurador síndico el convenio de delegación de competencias de fomento de la actividad agropecuaria de forma concurrente entre el gobierno provincial de Morona Santiago y el GAD municipal del cantón San Juan Bosco de acuerdo a las observaciones dejadas por la Contraloría General del Estado DPMS-004-2020, se realizó un análisis presupuestario en base a la Ley Orgánica Reformatoria al COOTAD para la sostenibilidad y eficiencia del gasto público de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, estamos con un 62,85%, análisis presupuestario con las direcciones departamentales para el informe de los trasposos de fondos del mes de mayo 2026 de acuerdo a la necesidad institucional, ingreso de las transferencias recibidas durante el mes de abril de 2026, procesamiento de los servicios bancarios, verificación de las conciliaciones bancarias, registro de las emisiones de los títulos de créditos, registro libro bancos cuenta No 001220052, emito retenciones varias al Sri, creo proveedores en el sistema Yupak, realizo pagos a proveedores, contratistas y otros, recaudaciones diarias: \$ 4,837.42, emisiones diarias durante la semana de: alcabala, plusvalía, cementerio, certificado de uso de suelo, patente, registraduría de la propiedad, tránsito, impuesto a los vehículos, aferición de pesas y medidas, activos totales, ingreso al SRI diariamente para bajar las facturas de registraduría de la propiedad, se adjunta al trámite para el archivo, registro diario de las emisiones realizadas durante toda la semana, realizó declaraciones de IVA, Retención de la Fuente correspondiente al mes de abril, en la plataforma del SRI, ingreso al Yupak bajar el

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
SAN JUAN BOSCO.**

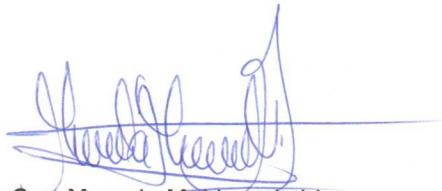
San Juan Bosco- Morona Santiago –Ecuador

Telf.: 2707-003 /2707-004/3042114

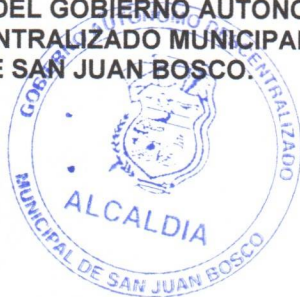
gmcsjb@hotmail.com

SECRETARIA DE CONCEJO.

archivo de, IVA, ingreso al Sistema SIIM a todas las personas que se acogen al descuento de Adultos mayores o tercera edad y Discapacidad, lo cual lo realizo tanto en predios Urbanos, Rurales y del centro cantonal descuento en el agua. **6.- Clausura.** - Toma la palabra la alcaldesa manifestando que agradece a todos por la presencia y sin tener otro punto que tratar da por clausurado la sesión siendo las 11h05, para constancia de lo actuado firma la alcaldesa y secretaria del concejo.



Sra. Marcela Maldonado Vera.
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DE SAN JUAN BOSCO.**



Dra. Paquita Alvarado Toledo.
SECRETARIA DE CONCEJO

