

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CONCEJO N°. 21 - 2025.

En el cantón San Juan Bosco, a los nueve días del mes de junio del año dos mil veinticinco, siendo las ocho horas con treinta y dos minutos, se da inicio a la Sesión Ordinaria de Concejo Administración 2023-2027, previa convocatoria de la señora Marcela Maldonado Vera alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco y precedido por su titular, con el siguiente orden del día. **1.- Constatación del Quórum.** - Se constata la presencia de los concejales: Lcda. Sandra Patricia Coronel Coronel, Sr. Jesús Domínguez León, Sr. Polo Alvino Orellana Fernández, Lcda. Mariuxi Salinas Vásquez, Sr. Víctor Valverde Cabrera; y, Sra. Marcela Maldonado Vera alcaldesa del GAD Municipal de San Juan Bosco, actúa la Dra. Paquita Abad Toledo como Secretaria de Concejo Municipal. **2.- Instalación de la Sesión.** - Toma la palabra la alcaldesa quien con un saludo a todos y agradeciendo a todos por la puntualidad, con ello declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **3.- Aprobación del Orden del Día.** - Seguidamente se procede con la votación: concejal Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús María Domínguez León aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, Lcda. Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, alcaldesa Marcela Maldonado Vera aprobado, el concejo Municipal resuelve aprobar por unanimidad de votos el orden del día. **4.- Aprobación del Acta Ordinaria N°. 20 de fecha 02 de junio del 2025.** - Manifiesta la alcaldesa que está a consideración el Acta hay alguna corrección, caso contrario se someta a votación, se procede con la votación: concejala Sandra Coronel Coronel aprobado, concejal Jesús María Domínguez León aprobado, concejal Polo Orellana Fernández aprobado, concejala Mariuxi Salinas Vásquez aprobado, concejal Víctor Valverde Cabrera aprobado; y, alcaldesa Marcela Maldonado Vera aprobado, **queda aprobado por unanimidad de votos del concejo Municipal el Acta Ordinaria N°. 20 de fecha 02 de junio del 2025.** **5.- Informe de actividades.** - **Acto seguido da a conocer su informe la concejala Sandra Coronel Coronel.** - Con un cordial saludo a usted estimada alcaldesa, compañeros concejales, señores directores y a nuestra secretaria de concejo, desearles éxitos en esta nueva semana de labores, que nos vaya de la mejor manera, con ello da a conocer el informe de actividades de la semana del 2 al 6 de junio: Se participa en la sesión de concejo N°. 19 convocada por la señora alcaldesa Marcela Maldonado, se verifica los trabajos de limpieza del derrumbe de la vía desde la Y de Pananza a Pananza, quisiera hacer una sugerencia, la semana pasada se había bajado lado del puente y estos días estado yendo a Pananza y se vio que todavía está la tierra, se ve en la parte de arriba hay un tubo de desagüe y eso está haciendo que la tierra este inestable, no sé qué solución se vaya a dar para evitar que siga dando molestias, **responde el Ing. Bernal** que canalizaron las agua para el lado de acá, ustedes deberían de conversar con la persona que está a cargo de la propiedad, porque no es un tema Municipal, porque todos los efectos que se presenta en la parte de abajo es por construcción que hicieron en la parte de arriba, **manifiesta la concejala Sandra Coronel** en caso que ellos no den solución porque se va seguir bajando y el Municipio va que tener que seguir limpiando, **manifiesta el Ing. Bernal** que se seguirá tratando de agotar las instancias que nos corresponda. **Continúa con el informe la concejala Sandra Coronel** se ha verificado los trabajos que se continúan realizando en el tramo Pananza San Carlos de Limón, mantengo una reunión con el Director Deportivo de la escuela formativa de la Prefectura en la Parroquia Santiago de Pananza con la vocal del GAD Parroquial y presidente de padres de familia, con la finalidad de continuar fortaleciendo está escuela deportiva para que se continúe brindando el servicio en esta parroquia a los niños y adolescentes, se verifica los trabajos en la troncal amazónica donde se pudo observar y sugerir que se cambie el material que estaban votando en aquel entonces, porque estaba impidiendo el paso, quiero agradecer Alcaldesa por el apoyo de la botada de material, porque no había paso, habían utilizado un material del rio, gracias a que las volquetes venían cargados de material desde Wakambeis hasta el centro cantonal se pudo habilitar, gracias alcaldesa por el apoyo a la ciudadanía; se participa de la sesión Extraordinaria de concejo N°. 4, se participa y se apoya en el programa del día del niño en la comunidad de Kalaglás, invitación realizada por parte de la vicepresidenta del Consejo Estudiantil, se participa en una reunión con las candidatas a Shirma Nua cumpliendo una de las comisiones de festividades, se participa en la inauguración del evento deportivo del campeonato relámpago formativo recreativo organizado por Liga Cantonal, invitación realizada por parte del presidente Prof. Pablo López, se participa en las finales del campeonato Infanto juvenil Pananza 2025 en la parroquia Santiago de Pananza, adicional al informe quisiera consultar al director sobre el tema del volquete, se sabía quedado en la vía, **responde el Ing. Bernal** estaba dañada, **manifiesta la concejala Sandra Coronel** que le habría pasado, **responde el Ing. Bernal** por fallas mecánicas, se rompió la banda, el rodillo, ya está operable, **manifiesta la concejala Sandra Coronel** gracias y hasta ahí mi informe de actividades. **Seguidamente emite su informe el concejal Jesús Domínguez León.** - Con un saludo estimada alcaldesa, compañeros concejales, señores directores y a nuestra secretaria de concejo muy buenos días, con ello da a conocer las actividades del 2 de 6 de junio: Se participa de la sesión ordinaria convocada por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se mantiene

una reunión de trabajo los concejales y Alcaldesa con la finalidad de planificar las actividades para los eventos que se desarrollaran por conmemorarse los 33 años de cantonización, se participa en la sesión extraordinaria de concejo convocada por la Alcaldesa Marcela Maldonado N°. 04 con el fin de designar las comisiones a los concejales del GAD Municipal para las festividades a desarrollarse por el Vigésimo Tercer Aniversario de cantonización de San Juan Bosco, se realiza un recorrido para verificar el avance del mantenimiento de la vía Tsuntsuim Wapis para que se cumpla, el tiempo no está como se tenía previsto, se continúa coordinando las actividades con los operadores de la maquinaria del GAD Parroquial Santiago de Pananza y de la Municipalidad, en el trayecto del tramo Santiago de Pananza a la 27 de Noviembre, la gente medio inconforme por los pasos, se ha conversado con la gente y se le ha explicado que no se les puede habilitar a la hora que ellos quieran pasar, se ha coordinado con los operadores y el ingeniero para suspender los pasos, no se pudo lograr el objetivo porque la gente necesita pasar, pero hay retrasos en los trabajos, porque para bajar y subir la maquinaria se requiere de un buen tiempo, pese a todo eso se tiene un gran avance del mantenimiento de la vía de este lugar, esperemos ya tener resultado en estos días, por invitación del Presidente de la Liga Cantonal se participa en el evento deportivo, una actividad excelente, hubo una gran participación de cantones, esperemos que estas actividades se continúen realizando y apoyarles para que se de con éxitos estas invitación, hasta ahí mis actividades. **Seguidamente emite su informe el concejal Polo Orellana Fernández.** - Con un saludo a la señora alcaldesa, compañeros concejales, señores directores, señorita Directora y señora secretaria, desearles una semana llena de éxitos, que se cumplan los propósitos que se trazan en los trabajos que se vayan a realizar en beneficio de la colectividad, con ello da a conocer algunas actividades de la semana del 2 al 6 de junio: Se participa de la sesión ordinaria de concejo convocada y dirigida por la Alcaldesa Marcela Maldonado, se participa de la sesión extraordinaria de concejo para tratar el punto específico de la designación de las comisiones a los concejales del GAD Municipal para las festividades a desarrollarse por el Trigésimo Tercer Aniversario de cantonización de San Juan Bosco, se mantiene una reunión con algunos síndicos de la zona del Cenepa y el contratista sobre la consultoría de la vía Warints-Numpatkaim y la Dirección de Planificación de la Prefectura, dando seguimiento del proceso de contratación de la vía hacia Numpatkaim, de la misma manera se mantiene una reunión de trabajo con los síndicos de la zona del Cenepa el contratista de la consultoría y los miembros de Participación Ciudadana de la Prefectura para planificar la socialización previo a la presentación del informe definitivo de la consultoría para su debida aprobación, se participa de una integración social por el día del niño en la Unidad Educativa Delia Carmen Vásquez programa organizado por los docentes en coordinación con los padres de familia y consejo estudiantil, se mantuvo una reunión de trabajo con el Director del Ministerio de Obras Públicas en donde se manifestó como autoridades el sentir referente a la vialidad estatal de manera puntual la Troncal Amazónica el tramo que está dentro de nuestra jurisdicción cantonal, se participó en las finales y premiación del campeonato Infante Juvenil de Fútbol que se realizó en la cancha sintética de la Parroquia Santiago de Pananza, un evento lleno de emociones y expectativas, se notó que el deporte es un elemento necesario para tener ocupados a los niños y juventud en actividades provechosas, evitando por un lado el sedentarismo y por otro lado actividades que dañen el crecimiento y desarrollo de tan importante grupo de nuestro cantón, se pudo gestionar una ayuda social para una adulta mayor de 101 años de edad, ayuda que será entregada en los próximos días, se hizo un recorrido por la vía Wapis hacia a San Carlos de Limón, donde se pudo notar que existen algunos derrumbes que obstaculizan parcialmente la circulación de vehículos y motos, situaciones que se presentan por muchas lluvias, se participa en el evento deportivo realizado por la Liga Cantonal en las edades formativas y en categorías abiertas, en las disciplinas de boliche e indoor; quiero aportar algunas ideas de los trabajos que están realizando con la maquinaria en la vía desde Pananza a San Carlos, puntualmente cerca de la Y de la 27 de Noviembre, está a punto de terminarse los trabajos, pero hay alguna situación que no se está llevando a cabo por ejemplo la seguridad de los transeúntes, a veces bajan las piedras de la parte de arriba y las personas están pasando, es un peligro, sugiero que se hable con los contratistas o en caso algún personal del Municipio que nos ayude, **responde el Ing. Bernal** que toda la semana hubo un personal trabajando ahí, **manifiesta la Alcaldesa** siempre va existir incomodidad, porque si no tapábamos el paso no avanzábamos con los trabajos, ya están como 3 semana ahí, **manifiesta el concejal Polo Orellana** que eso está bien que se ponga horarios, no pueden estar pasando todo los ratos, está que se socialice las horas de los pasos y así la gente se organiza con los tiempos, hasta ahí mi informe señora Alcaldesa. **Manifiesta la concejala Sandra Coronel** que ha tenido la oportunidad de estar por el lugar, a veces la gente mismo se arriesgan, ven que están trabajando y botando material y la gente pasa, no comparto que se habiliten los pasos, está bien que pase la ranchera, pero el estar bajando la máquina para habilitar el paso es una pérdida de tiempo y se va demorar más, es mejor dar paso en la mañana y en la tarde porque están lejos de la vía para que vuelvan a regresar, la gente deben de entender, al menos que sea una emergencia, no se va demorar mucho tiempo por lo que deberíamos pedir a la gente que comprendan y es por el bienestar de ellos mismos, **manifiesta el concejal Jesús Domínguez** se conversó con la gente, los operadores y con los choferes

de las rancheras, es difícil que la maquinaria tenga que subir y bajar de nuevo, en la mañana si se habilita, en la tarde en la hora que va pasar la ranchera no, se conversó con el operador para que en la tarde cuando ya se vayan a descansar esa hora dejen habilitando el paso, ya tenemos algunas terrazas realizadas, eso ya nos facilita para que no pueda taparse constantemente. **Así mismo emite su informe la concejala Mariuxi Salinas Vásquez.** - Con un saludo atento estimada alcaldesa, compañeros concejales, estimados directores a usted señora secretaria de concejo, de acuerdo a mis atribuciones doy a conocer mi informe de actividades del 2 al 6 de junio: Se asiste a la sesión de concejo Municipal en el cual se aborda temas relevantes para el cantón, se participa en la sesión extraordinaria N°. 4 en su punto principal fue la designación de las comisiones a los concejales del GAD Municipal por las festividades a desarrollarse por el Vigésimo Tercer año de cantonización, se mantuvo un conversatorio con la Junta Cantonal de protección de Derechos para coordinar actividades en beneficio de colectividad y de los grupos en situación de vulnerabilidad, se participa en una reunión con representantes de la Empresa Ecxa, como su Gerente Chen Pin, transportistas tanto del cantón Gualaquiza, San Juan Bosco y Limón Indanza, donde se expresó su inconformidad con el Gobierno con respecto a temas de vialidad y el uso de plataformas de transporte en estas vías desatendidas, además de ello se apoyó a los transportistas en su solicitud de oportunidad laborales en estas rutas, promoviendo el trabajo local en el sector del transporte, asistí a una reunión en el Departamento de Gestión Ambiental donde cada técnico presento propuestas de proyectos a ejecutarse en el presente año, enfocados en la sostenibilidad y cuidado del medio ambiente, como miembro de la comisión organizadora de las festividades de cantonización, coordine reuniones y actividades relacionadas con la elección de la Reina del cantón, donde se sostuvo la reunión con las madres de familia de las participantes como también con las candidatas para su preparación, mantuve conversatorio con el Ing. Marín Director de Gestión Ambiental para la organización de la feria Ganadera donde se hace la visita al Recinto ferial para verificar que el lugar cuente con las condiciones adecuadas, de igual forma se trabaja en la organización y programación del evento asegurando el éxito y beneficio de la comunidad, estas han sido mis actividades realizadas durante la semana.

Seguidamente emite el informe el concejal Víctor Valverde Cabrera. - Con un cordial y atento saludo estimada alcaldesa, compañeros concejales, señores directores y nuestra señora secretaria, desearles lo mejor y éxitos en esta nueva semana de trabajo, esperando seguir llevando la planificación para el desarrollo de nuestro querido cantón, con ello da a conocer sus actividades realizadas: Se participa en la sesión de concejo N°. 19, participo en una reunión con el director del MTOP con el Ing. Vallejo de Morona Santiago, donde se abordaron algunos temas importantes dentro de la situación crítica que se está viviendo en la Troncal Amazónica, sobre el tiempo de los contratos para las asociaciones para el mantenimiento vial, la falta de compra de material para la recuperación de los pasos que están en deterioro y así algunos temas más importantes, se participa de una reunión de trabajo convocado por la Empresa Minera Ecxa y transportistas del cantón San Juan Bosco, Limón y Gualaquiza, donde se trató algunos temas con el Gerente General de la empresa privada Ecxa, el transporte no debe ser tercerizado en las zonas de influencia y sobre el estado de la vía Troncal Amazonas, por el paso de los tráileres extra pesado con concentrado, en este sentido quiero hacer un paréntesis y dejar sentado en actas mi forma, mi pensar sobre el defender los intereses colectivos de los ciudadanos y aun más de los transportistas del cantón San Juan Bosco, en calidad de concejal asistí a la reunión me he dado en cuenta de los muchos intereses de los cantones vecinos, que obviamente tengan que pelear por los intereses de ellos, solamente quiero recordar estimada alcaldesa, en el cantón Limón Indanza nosotros quebramos muchos transportistas, no poder transportar el material de Graiman, ellos se adueñaron nos dejaron a lado como transporte 11 de Febrero hace años y cerrándonos la puerta al cien por ciento, no dándonos espacio para poder trabajar en Limón Indanza, esta vez vamos a defender y felicito alcaldesa su posición, el buscar mejores días para los San Juan Bosquenses, si es de poner al frente y decir aquí se firma el contrato con el transporte del cantón San Juan Bosco, no puede ser el cantón Limón que tengan la potestad y firmar el contrato y decir que nosotros tenemos que adherirnos a ellos, no estoy de acuerdo, eso se tiene que hacer aquí, si ellos quieren anexarse esta bien, eso vamos a defender como San Juan Bosco, quiero ser enfático porque nos cerraron las puertas, también fui parte de ello, me incomodo un poco que el Dr. Albendaño quiera coger la rienda por todo acá, que se respete las estructuras legales que tenemos como empresas privadas para prestación de servicios, **manifiesta la Alcaldesa** manifestaron lo que usted nos termina de decir, **manifiesta el concejal Víctor Valverde** nosotros tenemos que hacer una reunión entre nosotros, los directivos que están ahí de las empresas Trans Molina, Trans Cooper y 11 de Febrero no hablaron, no podemos permitir alcaldesa que ellos vengán a colocar 30 volquetas paralizar y de ahí querer ganar la batuta, no estoy de acuerdo, **manifiesta la concejala Mariuxi Salinas** anteriormente había manifestado que los compañeros de Limón estaban agresivos porque querían ser solo ellos, al haber esto en el día de ayer me llamo el Dr. Sagbay supo mencionar del tema, es verdad lo que dijo el compañero Valverde, hable por los 3 cantones, mencione que somos un cantón estratégico, y que Ecxa ya nos debería estar tomándonos en cuenta para que cuándo se dé, el proyecto acá, sea uno de los primeros los

transportistas nuestros que les apoyen, tuve la oportunidad de decirles tanto al representante de Gualaquiza y Limón que esta lucha lo podemos hacer los 3 cantones, siempre y cuando no dejen a lado los intereses colectivos, debido a que ellos pueden salir mal porque nosotros tenemos más derechos para solicitar este tipo de trabajo, en sesión no se lo dijo, porque iba haber un malestar entre los cantones, en este sentido apoyo al compañero Valverde, es una buena sugerencia que el contrato que se dé, se haga para San Juan Bosco, manifiesta el concejal Jesús Domínguez tenemos que ser muy tinosos, Gualaquiza no tiene el proyecto estratégico dentro de su cantón, pero San Juan Bosco y Limón Indanza tiene los proyectos ya avanzados, como es Warints, San Miguel y Pananza, los dilemas que se han dado anteriormente en el cantón San Juan Bosco, ellos no se percataron de los grandes recursos que existen dentro de los cantones, ahora hay que pensar más adelante, hay que llegar acuerdos con Limón y San Juan Bosco, al no ser así empezamos nosotros a dispersarnos, que va pasar, la Empresa mientras más desunidos nos ven para ellos es mejor, el trayecto del mantenimiento vial, Gualaquiza está interesado por la vía Sígsig Chiguinda, porque el Alcalde de Gualaquiza no habla del mantenimiento de estos dos tramos, porque él también es uno más de los inversionistas del transporte pesado, para él lo que le interesa es el trayecto Sígsig, Chiguinda - Gualaquiza, compañeros esta de sentarnos con los transportistas pesados de San Juan Bosco, Pananza tiene un grupo de transportistas para ser parte del transporte pesado, para sentarnos con Pananza y Limón, para poder llegar acuerdos con la Empresa para ser beneficiarios de estos proyectos, el mantenimiento vial tenemos que unirnos con Limón y esperar que las cosas que se den de la mejor manera, el accidente que se dio el viernes, los transportistas pesados se toman la vía, todas esas cosas esta de sentarnos con los gerentes del Transporte pesado y los choferes para que hagan de la manera responsables, ellos pagan un peaje para pasar por Zamora, pagan para pasar por la Sígsig Chiguinda, por aquí como todo está libre, claro que ellos han dicho que va ser por 10 días, no va ser así ellos van a seguir pasando y se va seguir destruyendo la vía, esta de sentarnos con los transportistas y mantener reuniones para ver que alternativas tomamos para no ser perjudicados, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas realmente era feo discrepar en la situación en lo que el Abg. Albendaño había dicho, están yendo a pasar 10 días por aquí, le dije no van hacer 10 días, decía okey no pongan fecha, me preguntaba si él puede mandar al alcalde de Limón, no tenía las atribuciones talvez como Limón pero no como San Juan Bosco y Gualaquiza, eso está también de analizar qué tiempo van a pasar por aquí, porque era hasta el sábado anterior, para las próximas reuniones quedaron para el 5 de julio con un representante de la Empresa Ecxa, estábamos analizando de hacer una reunión previa con los transportistas, ahí fuera bueno de liderar y decirles si lo vamos hacer, lo hacemos desde San Juan Bosco, no podemos dejar afuera a San Juan Bosco y Gualaquiza, porque, decían cada quien puede hacer paro, lo podemos hacer en el Plan, los de San Juan Bosco lo pueden hacer aquí, Gualaquiza lo puede hacer en una entrada, si queremos dejar afuera a transportistas va ser complicado, pedí unirnos pero liderar como cantón San Juan Bosco, manifiesta el concejal Polo Orellana este tema es bastante amplio, en esta situación hay un término muy importante ser considerado zona de influencia, Gualaquiza en su debido tiempo cometido ese gran error, de no querer ser considerado zona de influencia, ahora están luchando para ser zona influencia del proyecto Minero el Mirador del Panguí, este tema es amplio, por ello solicito a una reunión extraordinaria con el punto específico y sacar una resolución como concejo y en base a esa resolución extendernos hacia las empresa de transporte local las que haya, obviamente trabajar con las otras empresas de transporte pesado de Limón, Gualaquiza, ya considerando con porcentajes para evitar cualquier situación y evitar la tercerización del transporte. Continúa con su informe de actividades del concejal Víctor Valverde con memorando N°. GADMSJB-2025-1352 de fecha 2 de junio del 2025 se subrogó el puesto de Alcalde el 4 de junio del 2025, despachando documentación y dando continuidad a la gestión administrativa de acuerdo a la ley, se visita el proyecto Diurno del Adulto Mayor se compartió momentos de diálogo y apoyo con sus trabajos que realizan bajo las directrices de los técnicos de los proyectos, se mantiene una reunión y recorrido de la vía Troncal Amazónica con delegado del MTOP de la ciudad de Quito, se hace conocer la problemática que se está viviendo en este cantón, verificando en territorio el estado de la vía en nuestra jurisdicción cantonal, señora Alcaldesa sobre el ofrecimiento que manifestó la Ministra, felicito su gestión y su trabajo, queremos dejar en claro que se defiendan los recursos y el destino es dar como prioridad la jurisdicción de San Juan Bosco, como usted lo escucho no estamos en contra, su labor y su trabajo debe quedar reflejado dentro de la jurisdicción, hay el ofrecimiento de medio millón de dólares para el mantenimiento y hacer arreglos dentro de la vialidad en nuestra jurisdicción, felicitar su gestión Alcaldesa y de la misma forma a la Ministra que tiene la disponibilidad de querer trabajar de la mano mancomunadamente, se participa de la sesión extraordinaria convocatoria N°. 4 con el punto específico designación de las comisiones a los concejales del GAD Municipal para las festividades por el Vigésimo Tercer Aniversario de cantonización de San Juan Bosco, se participa en el evento del niño en el CDI Sonrisitas en la parroquia de Pananza, es un fecha para recordar sus derechos y la importancia de la niñez en la sociedad, además es una ocasión para reflexionar sobre sus necesidades y desafíos, se visita las instalaciones del vivero Municipal junto al estadio Siete Iglesias donde se verifico los

trabajos que realiza el personal del GAD Municipal de la dirección de Gestión Ambiental, se participa del campeonato relámpago deportivo llevado a cabo en el coliseo Municipal el fin de semana, invitación realiza por la Liga Cantonal el Prof. Pablo López el deporte mancomunado en coordinación con la Liga Cantonal y el GAD Municipal dan fortaleza en el cantón y felicitar por ese trabajo que vienen realizando, el Director manifestó sobre el deslizamiento junto al puente de la vía hacia Pananza, recordarle compañera que los efectos que están ocasionado dicha vía es por la construcción de una vía sobre la vía pública hacia Santiago de Pananza, como autoridad es conveniente hacer sentir el malestar a la entidad pertinente que es la Prefectura de Morona Santiago ya que es una vía que está dentro de su competencia, no podemos seguir nosotros cada vez interviniendo como GAD Municipal en ese sector, causa gastos para la Institución por motivos de intereses personal o familiar que se ocasionó en el lugar sin un estudio o diseño que tengan para mitigar esa clase de problemas, hacerle conocer al propietario bajo un documento que se haga responsable de esta situación que está causando daños a la sociedad, en cuanto al tema del volquete hay que ser claros la vida útil de la maquinaria tiene su tiempo y mucho de las veces los daños que se ocasiona no vienen avisando en esta clase de vehículos, felicito que se está dando operatividad a las maquinas que estaban abandonas en coordinación con el técnico, como se ha dicho el parque automotor es muy pequeño, tenemos que seguir avanzando con los trabajos planificados que tenemos dentro del cantón, de la misma forma sobre los trabajos que se están realizando en la vía Pananza, una sugerencia, se debería hacer público un horario establecido para el cruce de los vehículos, porque son horas maquinas que se está trabajando ahí, debemos agilizar los trabajos, recordemos que como cantón tenemos el evento de la elección de la señorita Shiram Nua el fin de semana, tenemos que garantizar al cien por ciento ese paso, a su vez mantener al operador vigilante para el día del evento para no sufrir ningún acontecimiento. **Acto seguido emite su informe la Ing. Joselyn Ávila Salinas Directora de Desarrollo Social del GAD Municipal.** - Con un cordial saludo estimada alcaldesa, señores concejales y compañeros directores, continuación, emite el informe de actividades de la semana del 2 al 6 de junio: **De parte de la Promotora Cultural.** – Realización de especificaciones técnicas y la determinación de la necesidad para la adquisición de instrumentos musicales, realización de las actas parcial del proceso de buseta para movilizar a los beneficiarios del CDI de Kalaglás realización del cuadro comparativo, realización del borrador del proyecto, recorte de banderines, participación en la capacitación de primeros auxilios. **De parte de la Secretaria de Desarrollo Social.** - Elaboración de oficios, convalidación de facturas, escáner de algunos documentos, archivo de documentación, recepción de la planilla de Pago del IESS y la acumulación de Fondos de Reserva del personal que labora en el proyecto Atención en el Hogar y la comunidad a personas con discapacidad, correspondiente al mes de abril, se consulta sobre bonos en la página del MIES, recepción de comprobantes de facturas, recepción de la Planilla de Pago del IESS y la Acumulación de Fondos de Reserva del personal. **De parte de la Técnica de Acción Social.** – Se realiza el menú semanal para el adulto mayor, se recibe los insumos perecibles y no perecibles del adulto mayor, se recibe informe mensual del proyecto por parte de los técnicos de CDI, se realiza la movilización de los diferentes proyectos con sus respectivos anexos, se recibe informes de movilización por parte de la Junta protectora de Derechos, se realiza el acta, proforma y factura de los insumos perecibles y no perecibles del adulto mayor, se realiza el egreso de los insumos perecibles y no perecibles para el adulto mayor, otras actividades designa por el jefe inmediato. **De parte de la Técnica de Operaciones y Logística.** – Elaboración de la apertura y los términos de Servicio externalizado de alimentación para los beneficiarios del proyecto adulto mayor atención espacios activos, elaboración del acta para el pago Servicio externalizado de alimentación para los beneficiarios del proyecto adulto mayor atención espacios activos, coordinación sobre los juegos que se realizará el día sábado 7 de junio, se está coordinando para los juegos Inter comunidades llamar para saber si van a presentarse en los juegos, elaboración del acta para el pago Contratación del servicio externalizado de alimentación para el CDI de Pananza. **De parte de la Trabajadora Social.** – Elaboración de acta de entrega para el servicio de organización para la ejecución del campeonato deportivo municipal intento de baloncesto e indoor femenino y masculino, informes de seguimiento, visitas domiciliarias en el centro cantonal, coordinación con el personal encargado del registro social sede San Juan Bosco, elaboración de banderines para las fiestas del cantón, invitación al curso de música en la unidad educativa del milenio nueva generación, elaboración de informes socioeconómicos. **De parte del Comunicador Social.** – Edición de Reel sobre Taller de Trail Running, Taller de Trail, post de videos sobre Derlis Cabrera, diseño y post sobre día del Niño, diseño y post sobre jornada deportiva el sábado 7 de junio, diseño y post sobre inicio de semana, cobertura de evento finales del campeonato interno municipal, edición y post sobre finales del campeonato interno municipal, edición y post de videos de artistas por las fiestas del cantón, edición y post de video sobre remisión de intereses, grabación, edición y post de video sobre evento de Trail Running por las fiestas, cobertura de charla con choferes municipales, edición de fotos y post sobre charla con choferes municipales, edición y post de Reel sobre charla con choferes municipales, post sobre nueva imagen de letras turísticas, cobertura de charla sobre primeros auxilios con personal municipal, edición y post de Reel sobre

charla de primeros auxilios con personal municipal, cobertura y post sobre charla con estudiantes sobre educación vial, grabación de video con ciclistas para el evento de Down Hill, cobertura de recorrido con alcaldesa en la Troncal Amazónica, edición de diseño se cordón de credenciales institucionales, coordinación con proveedores, organizadores y directores para organización de fiestas de cantonización, realización de fotos en trabajos realizados en la Milenio, edición de Reel y difusión para página de alcaldesa, diseño de foto de perfil, portada e historias sobre festividades de cantonización, sobres para finales juegos municipales, diseño y publicación de Comunicado de Tránsito, diseño Oficial Agenda Festividades 33 Años de cantonización, publicación para página alcaldesa, visita Alcaldesa en carteras de estado, diseño de Identidad Trail Ruta de las Cascadas del Paxi, diseño tres flyer para evento de apertura Jungla de las Cascadas, asistencia evento Shiram Nua y Reina del cantón. De parte de la Dirección de Desarrollo Social. - Participación en la sesión de concejo, entrega de planes de contingencia en la ciudad de Macas para la debida autorización por parte del intendente, recepción de inscripciones para candidatas a Reina del cantón, recepción de inscripciones para candidatas a Shiram Nua, solicitud de necesidad del proyecto de música, solicitud de la contratación de un miembro de la junta cantonal de protección de derechos, coordinación para la entrega de material didáctico al CDI de Pananza por el día del niño, informe al técnico de Salud y seguridad Ocupacional, participación en la reunión de trabajo con las candidatas a reina y sus representantes, coordinación para la elaboración de medallas para los eventos, coordinación para la elaboración de identidades de los diferentes eventos, elaboración del reglamento para la Elección de la Reina y Shiram Nua, elaboración del reglamento del campeonato Intercomunidades, participación en la reunión de trabajo con las candidatas a Shiram Nua, reunión para la elaboración de comisiones con el concejo administrativo, apertura de proformas y estudio de mercado del servicio de taller de música, coordinación general de programas a desarrollarse por las festividades, coordinación para el evento deportivo en coordinación con la Liga cantonal. Seguidamente emite su informe el Ing. Patricio Bernal Director de Gestión de Obras Públicas. - Con un saludo señora alcaldesa, señores concejales y Directores Departamentales, da a conocer el informe de actividades realizadas durante la semana: De parte del Analista de Proyectos y Fiscalización. - Dirección Técnica construcción de veredas con adoquinado en el sector el Paraíso, reporte de información en la plataforma SNIM y sara, información requerida por la agencia de regulación y control del agua (arca). referente: abastecimiento de agua potable en el área urbana y rural del cantón San Juan Bosco, fiscalización construcción de muro de contención en la parroquia Pananza, en las calles 24 de Noviembre, Anselmo Macas y Manuel Peñaranda, fiscalización de la obra reparación de pozos, cajas y sumideros en las calles del centro parroquial de Wakambeis, elaboración del informe adecuación de red de conducción y planta de tratamiento del sistema de agua de la comunidad Piamonte, elaboración del informe adquisición de químicos para la potabilización de agua, centro cantonal. De parte del Analista de Servicios Básicos. - Coordinación de los trabajos de construcción de las escalinatas en la calle Luis María Maldonado, fiscalización del proyecto de adecuación del puente colgante peatonal sobre el río Pan de Azúcar, sector Los Arrayanes, fiscalización de la obra Construcción del espacio cubierto en la comunidad de San Marcos de Sutzo, fiscalización de la construcción del espacio cubierto en el ring de juzgamiento del Recinto Ferial Segundo Salinas, coordinación con la cuadrilla de alcantarillado para la ampliación de la red de alcantarillado sanitario en los puestos de comida del chozon del recinto ferial. De parte del Médico Ocupacional. - Se continúa ejecutando valoraciones clínicas al personal del GAD San Juan Bosco. De parte del Mecánico Municipal. - Se realiza actualización de registros y estadísticas del parque automotor, control de neumáticos, repuestos, se coordina mantenimientos preventivos y correctivos en la mecánica municipal. De parte de la Psicóloga Clínica de la Institución. - Valoraciones psicológicas a los servidores del GAD Municipal. De parte de la Dirección de Obras Públicas. - Adecuaciones en la unidad educativa del milenio Nueva Generación, construcción de veredas en el barrio el Paraíso, construcción de la escalinata en la calle Luis María Maldonado, entre la avenida 30 de junio y la calle Flor del Bosque, construcción de veredas en el recinto ferial, mantenimiento a nivel de lastre de las calles del centro parroquial de San Jacinto de Wakambeis, mantenimiento a nivel de lastre del tramo vial Piamonte - troncal amazónica, recapeo de la cancha y adecuaciones de la infraestructura denominada cancha de la Policía, adecuaciones en la cancha junto al mercado municipal, reconfiguración del talud y vía en el derrumbo al ingreso de San Carlos de Limón, administrador del contrato denominado construcción de muro de contención en la parroquia Pananza, administrador del contrato denominado construcción del espacio cubierto en la comunidad de San Marcos, administrador del contrato denominado construcción del espacio cubierto en el ring de juzgamiento del recinto ferial Segundo Salinas, coordinación de la gestión integral de residuos sólidos en el cantón y el mantenimiento y operación de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales de las comunidades del cantón. Seguidamente el Lcdo. Paul Lojano Salazar Director de Gestión Administrativo. - Con un saludo señora alcaldesa, señores concejales y compañeros directores, da a conocer sus actividades de la semana del 2 al 6 de junio: Elaboración de órdenes de compra para la adquisición de bienes y prestación de servicios, coordinar movilización para los diferentes departamentos,

emitir ordenes de movilización manuales y en Contraloría para los diferentes departamentos, monitoreo de los diferentes procesos de contratación pública, validación y justificación de facturas de bienes y servicios, publicación de facturas en el SOCE, publicación de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas en el portal de Compras Públicas, elaboración de oficios de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas bienes-servicios, emisión de Certificaciones PAC, SOCE y CPC. De parte de Guardalmacén. – Legalización de comprobantes de egreso de materiales entregado de bodega, ingreso de facturas de inventario, entrega de materiales de bodega para diferentes actividades del personal del GAD, recepción de mercadería, traspaso de vehículos, elaboración de Certificados de Stock, revisión y legalización de actas de varios procesos por Ínfima Cuantía. De parte de los Técnico del Tics. – Inicio página principal, enlaces rápidos y presentación institucional, actas de sesión, espacio destinado a la publicación de las actas del Concejo, garantizando la transparencia legislativa, ordenanzas, publicación de boletines oficiales y normativos del GAD, información institucional del alcalde, sección dedicada a las fotos concejales, espacio para difundir llamados a sesiones, formulario y datos de contacto institucional para atención al ciudadano, rendición de Cuentas, sección donde se publica la planificación, informes y resultados del proceso de rendición de cuentas anual, control de velocidad y latencia del internet del GAD Municipal. De parte de Talento Humano. – Registro de información para el sistema SIITH, SUT y SIGAI, control y registro de permisos de empleados y trabajadores, elaboración de Informes Técnicos, inicio de trámites para la Renovación de la Póliza de Fidelidad, trámites para la Adquisición de los Gafetes Institucionales, coordinación para las capacitaciones impartidas a los empleados y trabajadores, registro y control de vacaciones, atención a diferentes consultas del personal. **Acto seguido da a conocer el informe el Arq. Diego Llivicura Director de Gestión de Planificación.** – Con un saludo a la alcaldesa a los señores concejales y señores directores emite su informe de actividades realizadas por el Departamento de Planificación: De parte del Técnico en Urbanismo y Proyectos Arquitectónicos. – Calificación y adjudicación de proceso de ínfima cuantía denominado: Adecuación de baterías sanitarias en la escuela de Wapis; Fiscalización y coordinación con topografía para colocación de puntos de los trabajos a realizarse de la orden de compra Adecuaciones de un cerramiento en la cancha de San Luis de Miachi; consulta de precios actualizados de distintos materiales locales y elaboración de especificaciones técnicas a utilizarse en los proyectos. De parte de la Técnica de Obras y Fiscalización. – Calificación y adjudicación de proceso de ínfima cuantía; se entrega información relevante para proyectos de ínfima cuantía de Adecuación de la Escuela Delia Carmen Vásquez de la Comunidad de Kalaglás; entrega documentación relevante para el diseño de la parada de bus para la Parroquia Pananza solicitado por el GAD Parroquial, se traslada a la Parroquia Wakambéis a dar indicaciones al contratista sobre la obra que se está ejecutando. De parte del Técnico de Proyectos y Presupuesto. – Cálculo de cantidades de obra para el proyecto denominado: Adecuación de aula en la comunidad 27 de Noviembre; elaboración de informes para el proyecto denominado: Adecuación de cancha cubierta en la comunidad 27 de Noviembre; mantenimiento de camino en el cementerio hacia el puente Yanguza; pintado de bordillos de la comunidad; Fiscalización de obra denominado: Adecuación de acera en la comunidad de San Luis de Miachi. De parte de la Unidad de Tránsito Municipal. – Parametrización del usuario AXIS, matriculación vehicular; elaboración Técnica de acta hacia la compañía Paxi S.A.; charla con el personal de la EMOV EP con enfoque sobre conducción dirigido a los choferes municipales y estudiantes de las dos unidades educativas del centro cantonal. De parte del Analista de Apoyo y Planificación. – Revisión de planos urbanos y rurales previo al proceso de actualización catastral; actualización de lotizaciones aprobadas; observaciones a planos no procedentes; actualización de cartografía cantonal; se actualiza cambios de dominios; se revisa documentación previa al ingreso de regularización de excedentes. De parte de avalúos y catastros. – Emisión de certificados de avalúos de predios, fichas prediales; títulos de crédito por concepto de varios trámites de servicios técnicos; trámites de transferencia de dominio y llenado de formularios para el cobro del impuesto a las alcabalas; actualización del catastro de bóvedas y nichos de conformidad con los contratos emitidos por comisaría; informe de adjudicación de predios en el área urbana de la parroquia Wakambéis. De parte de la Comisaria Municipal. – Control en la parada de buses con el objetivo de controlar la ubicación de vendedores ambulante; se firma contrato de venta de nichos y se realiza la exhumación; se coordina con la inspectora de comisaria para la entrega de notificaciones de patente municipal; se recibe visita del personal de Ministerio de Salud, con el objetivo de identificar posibles criaderos de vectores; visita a nuevos negocios y se entrega requisitos para permisos de funcionamiento. De parte del Registrador Municipal. – Carga de información al sistema de la UAFE; inscripciones de propiedad; actualización de base datos; se realiza Actas mercantiles y de propiedad; foliación de tramites de propiedad inscritos; certificados de bienes, raíces y gravámenes; escaneo de escrituras inscritas; se registra información a la plataforma de control de remanentes; ordenes de pagos; actualización del archivo digital; se absuelve diferentes tipos de consultas a los usuarios. De parte de la Dirección Arq. Diego Llivicura Director de Planificación. – Se coordinó con el personal para las inspecciones correspondientes a las solicitudes realizadas por los usuarios, se emite y observan trámites de la dependencia de Planificación, trámites de

Actualizaciones catastrales, IPRUS, informes provisionales de adjudicaciones, trámite de regularización de excedentes o diferencias, recopilación y revisión de la documentación relevante a los trámites emitidos en el área, escrituras, trámite de Fraccionamiento, proceso de Reestructuración, trámite de regularización de Excedentes o diferencias de áreas, se emite el informe para su conocimiento y ser entregado a Procuraduría Síndica para su análisis legal correspondiente, revisión de la solicitud del Ing. Walter Estrella en representación del Sr. Jhony Estrella, elaboración de Informe, desarrollo de análisis de documentación, elaboración de respuestas elaboradas en las mesas de trabajo correspondientes al departamento de Planificación, se entrega la documentación correspondiente para su análisis y el proceso de la segunda etapa de Rendición de cuentas, análisis de respuesta de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial sobre la solicitud de apertura del sistema, se carga la información correspondiente a la documentación del PDyOT, PUGS y ordenanza según lo indicado en la capacitación. **Seguidamente emite el informe el Ing. Jhofre Marín Reinoso Director de Gestión Ambiental.** - Con un saludo cordial estimada alcaldesa, a los señores concejales y compañeros directores, da a conocer su informe de actividades realizadas durante la semana anterior: **De parte del Ing. Richard Rivera.** – Servicio de pesaje de animales porcinos previos a ser comercializados, elaboración y presentación de una propuesta para el monitoreo de vida silvestre a través de foto trapeo dentro del Área de Siete Iglesias y la Cordillera el Cóndor, participación del curso de contraloría, de documentación para adquisición de herramientas eléctricas para las adecuaciones de las áreas verdes, parques y lugares de recreación del cantón San Juan Bosco, participación de una charla sobre primeros auxilios dirigida por el cuerpo de bomberos. **De parte de la Ing. Miriam Matute.** – Elaboración y exposición de propuesta de proyecto de adecuación de un sendero en el margen de protección del río Pan de Azúcar, atención a visitantes del centro Cultural Petroglifos la Piedra, elaboración de segunda parte del Plan de Desarrollo Turístico, asistencia a la capacitación de primeros auxilios impartida por el cuerpo de bomberos del cantón San Juan Bosco. **De parte del Dr. Hóver Chávez.** – Elabora el informe semanal de las novedades del personal, entrega los 5 planes de contingencia con toda la documentación requerida a la secretaria de la Dirección para que esta sea enviada a través de la plataforma digital a Agrocalidad, se sustenta de manera interna la propuesta de Rehabilitación del centro de Acopio de leche, en la que participo la concejal Mariuxi Salinas, se participa del evento de capacitación organizado por parte del cuerpo de bomberos y el área de Psicología, se registran las novedades del personal de la presente semana. **De parte del Ing. Mauro Juela.** – Entrega de información sobre eventos de precipitación, comportamiento de caudales, deslizamientos, ocurridos en la semana del 02 al 06 de mayo de 2025, llenado de la encuesta de satisfacción - Servicio de generación y entrega de información y/o análisis estadísticos - geográficos vinculados a la atención de emergencias SIS ECU 911, elaboración y entrega de la propuesta para intervención por parte de Gestión Ambiental, con la iniciativa de mejorar los espacios públicos, elaboración de la solicitud de información al Ministerio del Interior, referente para la elaboración del Plan de Seguridad Ciudadana del cantón San Juan Bosco, elaboración y entrega de los informes de Gestión Anual de los años 2021, 2022 y 2023, en lo referente a la emisión de permisos ambientales, control y seguimiento ambiental y manejo de denuncias de las actividades de áridos y pétreos, en respuesta a subsanar errores anteriores, elaboración y entrega de informe de mantenimiento de inmuebles ubicados en áreas urbanas del cantón San Juan Bosco, inspección de locales comerciales para emitir el informe favorable o no favorable del cumplimiento de clasificación de los desechos en sus respectivos recipientes, inspección de deslizamiento en la entrada de San Juan Bosco. **De parte del Ing. Geovanni Vásquez.** – Se realizó la fumigación de la calle Jaime Agett y parte de la calle Luis Carollo, esta actividad no pudo ser completada por la lluvia continua que se ha presentado estos días, se elaboró la propuesta de proyecto de compensación para los actores locales que tienen conflictos con el águila andina en la parroquia de Pan de Azúcar, la cual se expuso en una socialización, se participó en la capacitación sobre primeros auxilios básicos, que fue realizado por personal del Cuerpo de Bomberos del cantón, culminación de los 3 primeros módulos del curso Control de las fases de contratación pública, el cual es brindada por la Contraloría General de Estado, se adecuo un espacio temporal para el almacenamiento de los residuos biopeligrosos generados por el Cuerpo de Bomberos. **De parte de mi persona del Ing. Jhofre Marín.** – Actividades propias de la dirección con el personal en la intervención de los siguientes espacios: Limpieza y adecuaciones en el parque central, Calle Blas Re, entrada al estadio municipal, recinto ferial, sendero las rocas, estadio Ex amazonas, centro de interpretación, edificio municipal, cementerio municipal, coordinación para preparar la pista de Downhill en el sector de estadio Ex Amazonas, siembra de árboles forestales en el margen de protección del río Pan de Azúcar sector barrio Norte, se coordina la limpieza y pintado de la pasamanería del recinto Ferial, se coordina con el personal para el pintado y mantenimiento del parque infantil, se coordina con el personal la limpieza con la hidro lavadora y el pintado en el recinto ferial y la limpieza de las escalinatas del barrio Sur, se realiza la fumigación con herbicidas en las principales calles del centro cantonal, se realiza la limpieza de un tramo de la ruta para el Trail running de las cascadas a desarrollarse el 15 de junio, se coordina la ejecución del taller de Trail running que se desarrollará en la misma

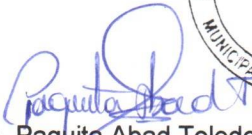
fecha, se coordina los talleres a ejecutarse con la Fundación Condor Andino, este miércoles 11 en Pan de Azúcar y jueves 12 de junio en el centro de interpretación sobre el levantamiento de información de campo en áreas protegidas, se coordina con el personal para el manejo del vivero municipal, se coordina la inscripción de animales para la feria agropecuaria 2025, coordinación para realizar el muestreo de sangre a los animales inscritos para la feria agropecuaria. **Seguidamente emite su informe el Abg. John Rodríguez Ramón Procurador Síndico.** – Con un aludo a la alcaldesa, señores concejales, señores directores, con ello da a conocer su informe: Se realiza la orden de compra de la obra denominada: Adecuación de Baterías Sanitarias en la Escuela de Wapis, se realiza la orden de compra denominada: Mantenimiento de Camino de Herradura desde la Comunidad de Tinkimints hacia Kunkuk de la obra denominada: Mantenimiento de Camino de Herradura desde la Comunidad de Numpatkaim hacia el puente Tachant, se realiza la orden de compra de la obra denominada: Mantenimiento de Camino de Herradura de Banderas parte Alta, se realiza la orden de compra denominada: Adecuación de la casa Comunal de la Comunidad de Piamonte, se realiza la orden de compra de la obra denominada: Reparaciones en el Parque Infantil San Jun Bosco, se elabora el contrato de arriendo del kiosco N° 2, se realiza un contrato de prestación de servicios Profesionales, con el Dr. Villavicencio se mantuvo una reunión de trabajo con el administrador y fiscalizador del contrato para analizar multas, se absuelven consultan al departamento financiero sobre las exoneraciones del cementerio Municipal, se mantiene una reunión con la técnica de tránsito sobre la situación de la compañía y actividades propias del cargo. **Manifiesta la alcaldesa** el plazo por el tema de la compañía para arreglar esa situación, cuando vencía, **responde el Abg. John Rodríguez** vencía el viernes de la semana pasada uno de los acuerdos que era el contrato de uno de los choferes, **manifiesta la alcaldesa** que se revise si se ha cumplido. **Así mismo emite el informe la CPA Beatriz Tapia Ruiz Directora de Gestión Financiero.** – Emisión de certificaciones financieras, revisión de las facturas control previo al pago de los diferentes procesos de contratación pública y necesidad institucional, revisión de ordenes de trabajo bajo la modalidad de ínfima cuantía para pasar a contabilidad el registro del compromiso, análisis presupuestario tanto de cédulas de ingresos y gastos, se procedió con el registro, carga y envío de la información correspondiente al mes de mayo de 2025 en la Plataforma de Remanentes de la DINARDAP, elaboración del informe técnico financiero relacionado con la ordenanza que regula la administración de los cementerios municipales del cantón San Juan Bosco, coordinación con el personal para la socialización de la ordenanza que regula la remisión del 100% de intereses, entrega de hojas volantes y envió del video institucional, solicito a Rentas se realice el debido proceso para la notificación tema de patentes para el cumplimiento de la ordenanza que regula la determinación, administración, control y recaudación del impuesto de patentes municipales, coordinación con tesorería para el proceso de: adquisición de papeletas preimpresas y especies valoradas, coordinación con tesorería y comisaría para la entrega de notificaciones a los arrendatarios de los kioscos municipales, se ha coordinado las actividades de la dirección financiera con las demás dependencias y órganos directivos, reunión con los compañeros directores organización para los 33 Años de Cantonización, registro de las recaudaciones diarias del 26 al 30 de mayo, registro de las transferencias recibidas del mes de mayo, conciliaciones bancarias del mes de mayo de las diferentes cuentas, conciliación de inventarios del mes de mayo, se subió la información Financiera del mes de mayo, realizó diarios de varios proveedores y otros, creó proveedores varios en el sistema Yupak, se realizó pagos a proveedores y contratistas, se realizó liquidaciones definitivas de viáticos de varios funcionarios dando un total a cancelar definitivas 2259,85, conciliación bancaria del mes de mayo, emisión de facturas de agua potable y Registraduría de la Propiedad. preparación y envió a comisaría 160 notificaciones para los sectores Rústicos de Cartera Vencida, para que aprovechen la Ordenanza que Beneficia al contribuyente con la Remisión de Intereses y 100 Notificaciones para el centro cantonal de Cartera Vencida, se realizó los cuadros diarios y se ha recaudado en la semana lo siguiente: \$5.219,91, emisiones diarias durante la semana de: registraduría de la propiedad, patentes, certificado de uso de suelo, impuesto a los vehículos, cementerios, registro diario de las emisiones realizadas durante toda la semana, ingreso al SRI diariamente para bajar las facturas de registraduría de la propiedad, se adjunta al trámite para el archivo. Así mismo informarles que está pendiente la cuota de ingreso del MEER nos deben de la cuota del mes de abril y mayo, recordarles que en marzo nos dieron el 22 de mayo, hasta allí mi informe de labores. **Así mismo emite su informe la señora Marcela Maldonado Vera alcaldesa del GAD Municipal.** - Con un saludo a todos los presentes, que esta semana sea llena de éxitos, con ello da conocer el informe de actividades: Se tuvo la cita en el Ministerio de Obras Públicas, el Ministro había tenido un gabinete convocado por el Presidente, nos atendieron los técnicos y unos 5 minutos por Zoom con él, para explicarnos la situación y que él ya tenía conocimiento, resulta que el Ing. Vascones no le había pasado el informe como consta y como es nuestra realidad, ya está fuera del Ministerio, le hizo una advertencia al Ing., Vallejo si siguen pasando otros informes que no sean la realidad, de ahí parece que ha empezado a coordinar ciertas actividades, se ha considerado sacar un presupuesto de otras partidas un medio millón de dólares para dar una solución definitiva, el jueves nos visitaron técnicos desde la ciudad de Quito, de lo que se pudo

ver en lo que se caminó con los ingenieros delegados, manifestaron que hay que hacer un estudio, considerando que por esta vía van a pasar para los proyectos futuros, iban a gestionar para que se cree la partida presupuestaria y se suban los estudios, luego hacer los arreglos definitivos, que ellos tienen identificado 4 puntos, pero que son más, hay que seguir dando seguimiento, el Ing. Vallejo ha manifestado que va tener una maquinaria permanente por el tema que siempre se está derrumbando, le llame el día de ayer porque el sábado se cumplía 10 días, supo decir el Ing. Miño que ellos como empresa saben hasta ahí y no pueden hacer más, le decía que nosotros también hacemos un paro, entonces supo decir hagan lo que ustedes quieran no puedo hacer más, le llame al Ing. Vallejo dándole a conocer que los 10 días se cumplió el sábado y que nosotros estamos en festividades, me paso un comunicado que por parte del Alcalde del Sígig, que de pronto se confundieron con la fecha, me paso el oficio del alcalde donde menciona que hasta el 10 de junio estará suspendido por cambios en las redes de agua y alcantarillado, esperemos que sea así y hasta el miércoles ya estén pasando por allá los tráiles, se mantuvo una reunión en el Enami, está una máquina pendiente de arreglo, ellos como empresa minera y consientes de los proyectos que tenemos en el cantón iban a buscar con las dos empresas el financiamiento el arreglo de la máquina, en ultimas circunstancias firmaríamos nosotros un memorando de acuerdo, buscando quien financie el arreglo de la máquina, caso contrario nos tocaría hacerlos como GAD, en el tema de festividades se ha estado coordinado con los Directores, se ha hecho la reunión para las comisiones, se ha hecho las reuniones con las candidatas para Shiram Nua y con las candidatas para Reina del cantón, con los emprendedores y algunas personas que se han acercado para el bar de la feria, ya se han entregado algunas invitación y vamos a seguir entregando invitaciones, se ha coordinado y colaborado con el Presidente de la Liga que se llevó a cabo el finde semana, pedirles que de acuerdo a las comisiones acercarse a secretaria para algunos nombres u oficios que estén pendientes, está de analizar a quienes vamos a dar un reconocimiento el 30 de junio en la sesión solemne, tenía pensado de pronto dar al joven Marcelo Cabrera, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas también se puede dar a los artistas locales, puede ser para los emprendedores, manifiesta la Alcaldesa quedaría para dar a Marcelo Cabrera por el tema deporte, manifiesta el concejal Víctor Valverde que también sería da dar al joven Gilson Suarez, manifiesta el concejal Polo Orellana que se debe considerar algunos campos como es a los emprendedores, educadores, transportistas, los que han hecho algunas gestión, los deportes, a los buenos funcionarios de la Institución o a los que tienen más años de trabajo, que no se repita al que ya se ha dado ya no se dé. manifiesta la alcaldesa que se puede dar a los más antiguos, manifiesta la concejala Sandra Coronel la señora Rosa Rojas, Sofia Garzón ellos están recién empezando, esto es poco a poco, manifiesta el concejal Víctor Valverde que el emprender es invertir, de pronto no es rentar una casa y decir voy a emprender, el emprender es invertir, es hacer un análisis desde el inicio del emprendimiento, que sobre pase de unos recursos considerable, si no ahí nos tocaría dar a todos los restaurantes, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas nos estamos olvidando del compañero concejal Valverde, manifiesta el concejal Polo Orellana que también sería de darle al señor Carlin Marín, manifiesta la Alcaldesa que el señor Marín recién va inaugurar. **Emprendimientos:** 1.- Victoriano Lojano, 2.- Montana House; y, 3.- Jhemerson Molina. Manifiesta la concejala Mariuxi Salinas en el tema cultura y arte seria da dar a los artistas locales no se les ha dado algún reconocimiento seria a don Jaime Marín, manifiesta el concejal Polo Orellana al señor Rosendo Castro. manifiesta la concejala Sandra Coronel que también se daría a John Valverde es un artista reconocido, también a Dinamol Molina, **Artistas locales:** 1.- John Valverde, 2.- Rosendo Castro, 3.- Francisco Molina; y, 4.- Jaime Marín. Manifiesta el concejal Valverde que sería de darle al señor Joel Cajamarca, manifiesta la concejala Víctor Valverde en el tema de educación y por su arduo trabajo durante los 5 años que ha venido desempeñando el Lcdo. Danilo Merino, como Rector de la Unidad Educativa, se pudo coordinar para la construcción del espacio cubierto, así mismo dar un reconocimiento por el largo trabajo que desempeñan las directivas y como responsabilidad de levantar el desarrollo de cada uno de las comunidades, principalmente en las comunidad Shuar, para que sean participe en la sesión solemne, manifiesta la Alcaldesa si seria de dar un reconocimiento a cada uno de los síndicos, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas no será bueno de dar un reconocimiento a la persona que quedo campeona de la vaca más lechera, que era el señor Miguel Salinas, manifiesta la Alcaldesa que ya se le dio un reconocimiento como ganadero, seria de darle a los señores Gómez de Pananza, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas que también seria de resaltar a las mujeres, ningún ganadero aguanta si no tiene una buena mujer a lado, manifiesta la Alcaldesa al hacer eso a quien sugiere dar el reconocimiento, ahí pueden hasta resentirse, manifiesta la concejala Mariuxi Salinas una señora que se merece respeto es la señora Samaniego, manifiesta la concejala Sandra Coronel no van a dar algún reconocimiento a los abanderados de las unidades educativas. Para los Textos de los reconocimientos: Abanderados responsable concejal Sandra Coronel. Síndicos responsable concejal Víctor Valverde. Artistas responsable concejal Mariuxi Salinas. Emprendedores concejal Polo Orellana. Deportistas concejal Jesús Domínguez. Sr. Cajamarca y Lcdo. Merino alcaldesa. Manifiesta la alcaldesa lo que tenemos para esta semana es la Shiram Nua, sábado elección de la Reina y el Intercomunidades. El jueves es el lanzamiento

de las festividades, si no llueve se va hacer en el parque, caso contrario se hace en el Municipio. **6.- Conocimiento de la Resolución Administrativa N° 40- ALCALDÍA- GADMSJB-2025, de fecha 30 de abril del 2025.** Manifiesta la alcaldesa que es de los traspasos que se hace todos los meses. **7.- Clausura.** - Toma la palabra la alcaldesa manifestando que agradece a todos por la presencia y sin tener otro punto que tratar da por clausurado la sesión siendo las 10h45 para constancia de lo actuado firman la alcaldesa y secretaria del concejo.



Sra. Marcela Maldonado Vera
**ALCALDESA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DE SAN JUAN BOSCO.**



Dra. Paquita Abad Toledo
SECRETARIA DEL CONCEJO.