

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023**

N°. 39 DEL 11 DE OCTUBRE DEL 2022.

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los once días del mes de octubre del año dos mil veinte y dos, siendo a las ocho horas con cuarenta minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria del Alcalde Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado, y presidida por la Lcda. Lorena Córdova,, ALCALDE SUBROGANTE, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 01.-Constatación del Quórum.- 02.- Instalación de la sesión. 03.-Aprobación del orden del día. 04.- Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 38 de fecha 3 de octubre del 2022. 05.- Informe de Actividades. 06.- Análisis y Aprobación del Concejo, a la Ordenanza que Exonera el pago de Contribución Especial de Mejoras por razones Socioeconómicas a beneficiarios de la obra Construcción del parque Biosaludable en el centro cantonal de San Juan Bosco (Segunda Discusión). Según oficio N° 397-GADMSJB- DP-2022, de fecha 28 de septiembre del 2022, emitido por el Arq. Freddy Maldonado DIRECTOR DE PLANIFICACION DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO. 7.- Análisis y Autorización del Concejo al Alcalde para que continúe con los tramites en el Banco de Desarrollo, B.P para el financiamiento de crédito, del proyecto DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL- RACIONALIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE PERSONAL DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTON SAN JUAN BOSCO, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO SAN JUAN BOSCO, según oficio N° 119-2022-JTH-GADMSJB-OF, de fecha 5 de octubre del 2022, emitido por el Ing. Frank Vallejo JEFE DE TALENTO HUMANO, DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO, en el que adjunta el proyecto, 08.- Clausura.- DESARROLLO.- 01.- Constatación del Quórum. Se constata la presencia de los siguientes señores Concejales: Sr. Oswaldo Córdova Quiroga, CPA. Beatriz Tapia Ruiz, Sr. Pedro Tentets, y Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdova, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides secretaria del Concejo, sin contar con la presencia del Concejel Víctor Valverde, por encontrarse delicado de su salud, 02.- Instalación de la sesión. - Toma la palabra la Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdova, con un saludo a cada uno de los Concejales y Jefes Departamentales declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. 03.- Aprobación del orden del día.- Seguidamente se procede con la votación: Concejel Oswaldo Córdova aprobado, Concejel Beatriz Tapia Ruiz aprobado, Concejel Pedro Tentets, aprobado, Alcalde Subrogante, Lcda. Lorena Córdova aprobado, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día. 04.- Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 38 de fecha 3 de octubre del 2022, Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, , Concejel Oswaldo Córdova, aprobado, Concejel Beatriz Tapia Ruiz, aprobado, Concejel Pedro Tentets, aprobado, Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdova, aprobado, en consecuencia queda aprobado la acta por unanimidad de votos del concejo en pleno sin objeción alguna, 05.-Informe de Actividades. Toma la palabra la Alcaldesa Subrogante. Lorena Córdova y pide que emita el informe de actividades primeramente, al Dr. Jaime Garzón, DIRECTOR DE GESTION AMBIENTAL, Con un saludo cordial de acuerdo al siguiente detalle: PARQUE CENTRAL, PARQUE DE LA CIUADELA MOLINA, CENTRO DE INTERPRETACION: Limpieza, desbroce de las áreas verdes, desmalezado de los jardines, mantenimiento de senderos, siembra y resiembra de plantas ornamentales respectivamente, SENDERO LAS ROCAS: Mantenimiento, desbroce, adecuación y construcción de un espacio cubierto multiuso, puentes peatonales y graderíos con madera plástica. Reforestación y ornamentación con plantas nativas, TECNICO AGROFORESTAL Ing. Richard Ribera, Elaboración de acta parcial del proceso denominado CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LABORATORIO ACREDITADO POR EL S.A.E PARA EL MUESTREO Y ANÁLISIS DE AGUAS RESIDUALES, AGUA SUPERFICIAL, LIXIVIADOS, AIRE, RUIDO Y SUELOS DE LOS PROYECTOS DE SANEAMIENTO (RELLENO SANITARIO Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES) DEL CANTÓN SAN JUAN BOSCO, DURANTE EL AÑO 2022, Elaboración de especificaciones técnicas para adquisición de maquinaria menor para la elaboración de compost y mantenimiento de senderos ecológicos, Visita al Área Ecológica de conservación municipal Siete Iglesias conjuntamente con personal de cuadrilla para el mantenimiento de senderos que conduce a la cima del Cerro Pan de Azúcar, Participación de October Big Day PROMOTORA DE TURISMO, Ing. Miriam Matute, Clausura de taller y entrega de certificados de taller de conciencia turística, Reunión con profesores de la universidad del Azuay para tratar temas relacionados a la obtención de fondos de Cooperación Internacional (Conjuntamente con Director Jaime Garzón, Richard Rivera), Planificación para promoción turística cantonal TÉCNICO PECUARIO, Dr. Hover Chávez, Se tamizo y se guardó arena para la plataforma del estadio, Se terminó los drenajes de las jardineras del exterior del estadio, Se preparó el sustrato para las jardineras y se realiza la limpieza del exterior, Se realizó el riego de la plataforma del estadio. AREA DE PRODUCCION, Se realiza IATF en hembras bovinas del Sr. Hernán Molina, Se retira implantes y



aplicación de hormonas como parte del protocolo IATF en hembras bovinas de la Sra. María Molina, Se realiza chequeo ginecológico en hembras bovinas de la Sra. Mercy Rivera, Conjuntamente con el personal de cuadrilla se realiza la construcción del pozo séptico de la batería sanitaria del refugio hacia la cima del Pan de Azúcar y se hace mantenimiento del entorno, Se realiza diagnóstico de preñez en hembras bovinas de la Sra. Eva Vásquez en la Parroquia de Wakambeis con una efectividad del 70%, Seguidamente emite el informe el Abg. Segundo Maldonado, PROCURADOR SÍNDICO SUBROGANTE, con un saludo a la todos los presentes emite el informe de actividades de la Procuraduría Sindica, de acuerdo a la siguiente narración: Se efectúa varias Resoluciones Administrativas, Notificación a contratistas para que presenten requisitos precontractuales, Se realizó Asesoramiento y Seguimiento a las adjudicaciones de terrenos, Elaboración de varias absoluciones de consultas, Elaboración de varios contratos laborales, Se cursó documentación a las diferentes oficinas para los trámites pertinentes, Actividades del Registro de la Propiedad, Como conclusión podemos decir que durante la semana se han realizado varias actividades en el Departamento Jurídico, Seguidamente emite el informe Ing. Julian Estrella, DIRECTOR DE GESTION DE OBRAS PUBLICAS, con un saludo cordial a todos los presentes, emite el informe de actividades conforme al siguiente detalle: Administrador de CONTRATO N°37 -PS-GADMSJB-2022 cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE KALAGLAS.", revisión y a probación de planilla de avance de obra Nro. 1, Ejecución del contrato Nro. 27-PS-GADMSJB-2022. Cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL CENTRO SHUAR KUNKUK PERTENECIENTE A LA PARROQUIA SAN CARLOS DE LIMÓN", trámites para recepción provisional de la obra, Elaboración de pliegos de menor cuantía de obra, para el proceso de contratación del proyecto denominado "CONSTRUCCION DE ESPACIO CUBIERTO EN LA MULTICANCHA DE LA COMUNIDAD DE TSUIMTSUIM", Elaboración de pliegos de menor cuantía de obra, para el proceso de contratación del proyecto denominado "AMPLIACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL EN EL CENTRO PARROQUIAL DE SANTIAGO DE PANANZA", Elaboración de estudios definitivos para ejecutar el proyecto denominado "CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE MARBELLA", actualización de , información, Selección de proveedor para la adquisición de combustibles para el consumo del mes de Octubre, Coordinación de trabajos con maquinaria y vehículos, Mantenimiento vial Y Troncal amazónica-San Carlos de Limón, Alcantarillado y saneamiento, Operación y mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales en el centro cantonal y comunidades, Agua Potable, Operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable en el centro cantonal y comunidades, Obra civil (Personal de cuadrilla - Administración directa), Adecuación de veredas en la calle Herminio Álvarez del centro cantonal, Adecuación de pasamano en la vereda junto al puente carrozable paso a la ciudadela Macas, Limpieza y fumigado de maleza, calles del centro cantonal, Gestión integral de desechos sólidos, Limpieza y barrido de calles del centro cantonal, Recolección de desechos sólidos centro cantonal y comunidades, Operación y mantenimiento del relleno sanitario, Mecánica Municipal, Tractor Komatsu no operativo, Ambulancia Hyundai no operativa, Volquete Hino 700 no operativo, Seguidamente emite el informe la Econ. María Elena Peláez, DIRECTORA FINANCIERA, Con un saludo cordial a todos los presentes, emite el informe de actividades conforme al siguiente detalle: Elaboración de oficios, Elaboración de memorandos, Se legaliza comprobantes de egresos y diarios, Se emiten certificaciones financieras, Se realiza los trámites de pago a varios proveedores, Se aprueba el informe mensual de remanentes del registro de la propiedad, Se realiza una reunión de trabajo con los compañeros de la dirección administrativa y desarrollo social sobre temas de nuevas directrices del SRI. Y otros, Se realiza monitoreo permanente de la página del Banco Central, Todo el personal labora con normalidad, Seguidamente emite el informe de actividades la Magister Lía Estrella, DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL, Con un saludo cordial emite el informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Recopilación de documentos para el proceso de catálogo electrónico dentro la adquisición d prendas de vestir, Realización del acta de entrega recepción y adjunto de documentos habilitantes para las facturas de externalización CDI, comedor Adulto Mayor, taxi, buseta, etc, Coordinación e movilizaciones para los técnicos que visitan las diferentes comunidades, Reunión con la Técnica Lcda. Ligia Tenecela, con el tema atención a los Centros de Desarrollo Infantil en el cantón San Juan Bosco, para llenado de ficha de solicitud de la Adenda al convenio firmado entre el GADMSJB y el MIES, Realización del Informe Técnico para solicitar la reforma al PAC para el cumplimiento de varios proyectos planificados dentro la Dirección de Desarrollo Social, Coordinación con los Técnicos sobre la inscripción para la obtención del certificado del Servicio de Contrastación Pública, Se continua con el campeonato futbolazo con la categoría sub 19 en la ciudad de Cuenca con el instructor Daniel Guaricela teniendo hasta la fecha buenos resultados, sin antes agradecer por el trabajo demostrado al compañero, Se visitó varias comunidades pertenecientes a la parroquia Santiago de Pananza para llenado de fichas con el tema de Atención a los Niños y niñas del Centro de Desarrollo Infantil, Reunión vía zoom con el Ing. Nicolás Andrade técnico del INPC, con el tema



de Gestión del patrimonio cultural, La atención del comedor comunitario se está cumpliendo con normalidad en los cuatro puntos de encuentro, Coordinación con el Técnico de compras Públicas los justificativos para los diferentes procesos en ejecución y justificación, Seguidamente emite el informe de actividades el Ing. Frank Vallejo, DIRECTOR ADMINISTRATIVO. Con un saludo cordial emite el informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Planificación de actividades y asignación de vehículos y emisión de guías y salvoconductos, Verificación de Procesos pendientes de contratación Pública, Verificación y seguimiento de procesos de adquisición de prendas de protección, vestimenta para los técnicos de los proyectos de discapacidad, adulto mayor, educadoras de los centros de desarrollo infantil, Requerimiento de necesidades de ínfima cuantía para realizar el proyecto denominado, "MANTENIMIENTO DE UN TRAMO DE CAMINO ECOLÓGICO QUE CONDUCE DESDE EL RÍO CRISTAL HASTA LA CORDILLERA DEL CONDOR", Orden de compra de REPUESTOS PARA MAQUINARIA MENOR DEL DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL, Verificación de procesos de adquisición de REPUESTOS PARA MAQUINARIA MENOR DEL DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL, Proceso de contratación del proyecto denominado SERVICIO DE MOVILIZACIÓN TERRESTRE DE UN BUS DE 40 PASAJEROS PARA EL TRASLADO DE LOS ESTUDIANTES DOMICILIADOS EN LA PARROQUIA SANTIAGO DE PANANZA QUE ASISTEN A LA UNIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO CANTONAL, Orden de compra de COMBUSTIBLE PARA EL MES DE OCTUBRE, PARA VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JAUN BOSCO, Seguimiento a los procesos de publicación por parte de compras públicas, Otras actividades administrativas internas de la Dirección Administrativa, Seguidamente emite el informe, el Arq. Freddy Maldonado, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN, Con un cordial saludo a todos los presentes, emite su informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Desarrollo de actividades propias de la Dirección de Planificación, Emisión de certificados para la obtención de los Permisos de Uso de Suelo, Fiscalización de la obra: Casa Comunal en Sharup, Fiscalización de la Obra: Adecuaciones del Parque en la Comunidad de Kalaglás, Fiscalización de la Obra: Construcción de multicancha en Asao, Entrega de informes definitivos para la adjudicación de predios urbanos a Procuraduría Síndica, Presentación de los siguientes proyectos al Sr. Alcalde para su aprobación y posterior ejecución, Construcción del centro de exposiciones de la cultura Shuar en Banderas, Adecuaciones de un espacio infantil en Pananza, Construcción de baterías sanitarias en la parroquia San Carlos de Limón, Construcción de casa comunal en Kunkuk, Construcción de la casa comunal en Nueva Banderas, Adquisición de materiales y suministros para el mantenimiento de equipamientos y espacios públicos, Proceso de elaboración de informe técnico del siguiente proyecto: Adecuaciones en el parque de Santa Rosa, Seguidamente emite su informe el Concejal Oswaldo Córdova, Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: presente en la sesión de acuerdo a la convocatoria 37, participe de la sesión de socialización de la construcción del sistema de agua en la comunidad de Kalaglás, se participó del evento del concurso de lectura en la comunidad de San Luis de Miachi, realice la fiscalización de la construcción del sistema de agua en Kalaglas, se fiscalizo la construcción del parque en Kalaglás, con la compañera Beatriz Tapia se visitó a la comunidad de Sharup donde se realizó la fiscalización de la casa comunal. Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz. - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: presente en la sesión de concejo ordinaria de acuerdo a la convocatoria nro. 37-2022, se elaboró y se entregó el oficio nro. 0096-CONCEJAL-DBTR-GADMSJB-2022. para la prefectura con la finalidad de insistir y pedirle de la manera más comedida a su autoridad se me asigne una cita para poder conversar sobre los siguientes temas de interés y beneficio del sector rural: construcción de la tarabita sobre el río Zamora paso a la parroquia de San Carlos de Limón, he revisado en el portal de compras públicas y hasta el momento no está subido el proceso, construcción de los estribos para puentes Bailey sobre el río Yanguza paso a la comunidad de San Luis de Miachi los estudios mismos que fueron subidos en el 2021, proyectos que se tiene planificado para las parroquia de Pan de Azúcar, proyectos que se tienen planificado para la parroquia de Wakambeis, y sobre todo los proyectos que la prefectura tiene en el presupuesto para el año 2022 para la cabecera cantonal, se elaboró y se presentó el oficio nro. 0097-concejal-DBTR-GADMSJB-2022 `para el Dr. Jaime Garzón proyecto campaña de esterilización para erradicar la sobrepoblación canina mediante la feria de sensibilización y educación sobre la tenencia responsable de animales y se invitó a los compañeros concejales, se coordinó y se ejecutó el proyecto " Concurso de lectura y del libro leído "fiesta de la lectura, si leemos aprendemos" en las unidades educativas rurales del cantón San Juan Bosco" escuela Estados Unidos que pertenece a la parroquia de Santiago de Pananza, agradecer a los compañeros concejales, al GAD Municipal en representación de Bomberos, al Ministerio de Educación a la Directora, Jefe Político del cantón San Juan Bosco y al personal que asistió y dio realce a este evento, Junta y Consejo Cantonal de Protección de Derechos, al Ministerio de Salud Pública de Santiago de Pananza a la nutricionista del proyecto ENECSD, a la líder



educativo Lcda. Alicia Pesantez, padres de familia y sobre todo la participación activa de los 17 niños de este establecimiento educativo y de manera especial a las personas: Sr. Daniel Pauta, Srta. Paola Salinas, Srta. Jennifer López quienes están en EEUU y son de Pananza que colaboraron con el tema económico para el transporte, también quiero recalcar que el señor alcalde había autorizado ya el transporte y e coordinado con el ingeniero Frank Vallejo quien estaba encargado pero justamente el municipio tenía que salir pero dejó constancia que más de ocho días se presentó, si el municipio no hubiese colaborado con el transporte no hubiese habido carro ni para la Junta Vaya, suerte que soy una mujer precavida y gracias a la nutricionista se pidió a bomberos de lo contrario 80 dólares cuesta la carrera hasta allá, agradecer la señora Jennifer López que me colaboro para poder ir en dos transportes, de igual manera se dio un incentivo de 100 dólares para los niños en implementos deportivos para la escuelita, agradecer al señor Daniel Pauta y la Srta. Paola Salinas por los implementos de los mandiles y delantales para el proyecto comiendo saludable alimento mi alma, agradecer a la Directora Distrital y felicitar al GAD Municipal, se dio seguimiento al proyecto del baile terapia, agradecer a nombre de los y las participantes al GAD Municipal ya han realizado la entrega de los implementos deportivos, es por ello que se tiene el borrador del proyecto EN EQUIPO BAJO DE PESO el cual abarca el aspecto intergeneracional, equidad de género, juventudes, la participación de por lo menos un funcionario del GAD Municipal y la promoción de actividad física en un lugar turístico se ha realizado la invitación para tener una sesión de trabajo con los diferentes actores sociales para su retroalimentación y hacer un proyecto ejecutable, para ello se elaboraron los oficios 098-al 103, para los diferentes actores sociales, y aprovecho para hoy a las tres y media de la tarde se va a realizar esta reunión donde ustedes también pueden aportar mucho y ser partícipes de este proyecto, se ha visitado al cementerio municipal y se ha observado que falta el ornato es por ello que pido de la manera más comedida al departamento pertinente si ya han entregado la pintura para el ornato del mismo, considerando que el otro mes es el día de los difuntos pedir que se entregue los materiales necesarios para que se proceda a realizar el adecentamiento, hoy escuche en el informe del arquitecto Freddy Maldonado que ya se están ejecutando algunos proyectos le felicito por eso pero también se considere lo que es la construcción del cerramiento y más nichos y viendo porque ya estamos en el último cuatrimestre, se realizó la fiscalización de la construcción de veredas a la altura detrás del cementerio ante algunas inquietudes de la ciudadanía que la vereda esta torcida se ha informado lo que el técnico Ing. Ortiz ha mencionado que así está en la planificación y el cambio de dirección es justamente en el lugar donde existe una calle que actualmente está considerada sobre la quebrada que existe, obviamente hasta que se apertura esa calle y considerando que hay que encajonar esa quebrada han considerado la decisión de no dejar sin vereda en esa intersección y como algunos ciudadanos en manifestado que esta torcida pero eso ha sido por esa razón, pedir al departamento de obras públicas cuando se vaya hacer una construcción o algo se haga un análisis porque se va a mal interpretar, con el compañero Oswaldo Córdova se realizó la fiscalización de la obra CONSTRUCCIÓN DE LA CASA COMUNAL EN SHARUP PRIMERA ETAPA con el código MCO-GADJSB-018-2022 con un presupuesto referencial de USD 39873.00 (sin IVA) Contrato N°.- 032 PS-GADMSJB-2022. Legalizado con la compañía CONGACA CIA LTDA, con RUC 1490826501001, se ha dado seguimiento al portal de compras públicas donde se observa que está legalizada con fecha 14 de septiembre 2022, a las 07h40 adjudicado al oferente BH&LCONSTRUCCIONESS.A.,CONRUC1490825912001 del proceso de menor cuantía de obra denominada "construcción de parque bio saludable en el centro cantonal de San Juan Bosco", bajo el código: MCO-GADMSJB-024-2022.presupuesto referencial total (sin IVA): Seguidamente emite su informe el Concejal Pedro Tentets. - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de acuerdo a la siguiente narración, Presente en la sesión del concejo, se visitó la comunidad de San Pedro conjuntamente con el Ing. Diego Ortiz para verificar el estado del puente paso a San Vicente para adelantar el informe los socios han manifestado que se considere como emergencia ya que es el único paso para esos lugares, se visitó las cascadas de Piamonte y la construcción al sendero a esas cascadas, se visitó a los adultos mayores de la parroquia Pan de Azúcar juntamente con la vice alcaldesa y el señor Victoriano Lojano presidente del GAD Parroquial, se participó del concurso de lectura si leemos aprendemos en la escuela Estados Unidos en San Luis de Miachi parroquia Santiago de Pananza, Seguidamente emite su informe la señora Alcaldesa Subrogante Lcda. Lorena Córdova.-. Con un saludo a todos los presentes emite el informe de acuerdo a la siguiente narración, por invitación del señor Victoriano Lojano se realizó un recorrido en las cascadas de Piamonte lo cual se está aperturando el acceso a esas cascadas, agradecer al señor alcalde y al presidente del GAD Parroquial que apoyado con personal para realizar esas adecuaciones y de esa manera seguir apoyando al turismo comunitario, se participa de la entrega de certificados a los asistentes del taller conciencia ambiental motivando a seguir adelante, también quiero agradecer al señor alcalde por apoyar de manera incondicional a las personas que participaron de este taller, ellos van a realizar un viaje el 11 y 12 de noviembre a baños de Ambato para seguir capacitándose en la parte del



turismo, se acompañó a grupo del adulto mayor de la parroquia de Pan de Azúcar para celebrar el día internacional del adulto mayor homenaje realizado por los miembros del GAD Parroquial, se participa del taller intersectorial autónomo descentralizado para la reducción del DCI, se visita el CEFAS para realizar trámites para los grupos más vulnerable, 6.- Análisis y Aprobación del Concejo, a la Ordenanza que Exonera el pago de Contribución Especial de Mejoras por razones Socio económicas a beneficiarios de la obra Construcción del parque Bio saludable en el centro cantonal de San Juan Bosco (Segunda Discusión). Según oficio N° 397-GADMSJB- DP-2022, de fecha 28 de septiembre del 2022, emitido por el Arq. Freddy Maldonado DIRECTOR DE PLANIFICACION DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO. Toma la palabra la Abg. Rosa Romero, manifestando que en vista que ya fue aprobado en primera discusión, sin ningún cambio voy a proceder a tomar votación por orden alfabético, Concejal Oswaldo Córdova Quiroga, aprobado, Concejal CPA. Beatriz Tapia Ruiz, aprobado, Concejal Pedro Tentets, aprobado, Alcalde Subrogante Lcda. Lorena Córdoba aprobado, toma la palabra la concejal Beatriz Tapia agradeciendo a los compañeros Oswaldo Córdova, en consecuencia queda aprobado por unanimidad de votos del concejo en pleno en primera discusión la Ordenanza que Exonera el pago de Contribución Especial de Mejoras por razones Socio económicas a beneficiarios de la obra Construcción del parque Bio saludable en el centro cantonal de San Juan Bosco, 7.- Análisis y Autorización del Concejo al Alcalde para que continúe con los tramites en el Banco de Desarrollo, B.P para el financiamiento de crédito, del proyecto DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL- RACIONALIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE PERSONAL DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTON SAN JUAN BOSCO, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO SAN JUAN BOSCO, según oficio N° 119-2022-JTH-GADMSJB-OF, de fecha 5 de octubre del 2022, emitido por el Ing. Frank Vallejo JEFE DE TALENTO HUMANO, DEL GAD MUNICIPAL DE SAN JUAN BOSCO, en el que adjunta el proyecto, toma a palabra el ing. Frank Vallejo. Toma la palabra el Jefe de Talento Humano con un saludo a todos los presentes y luego explica que este proyecto se viene trabajando desde hace 5 meses atrás justamente por un requerimiento que se ha hecho por parte de los funcionarios del GAD Municipal y sea puesto en consideración por parte del Banco de Desarrollo quien ha dado las viabilidades para nosotros poder fundamentar la ayuda para estas personas que han prestado servicio en la institución por muchos años y ya necesitan descansar el número de funcionarios pertenecientes a este proyecto son seis por tal motivo se pone a consideración del concejo para que se pueda aprobar y se siga dando la viabilidad para su asignación presupuestaria, los señores concejales tienen conocimiento ya que se les envió la debida documentación, toma la palabra la concejal Beatriz, Tapia manifestando que ha revisado detenidamente el proyecto, quiero agradecer y felicitar a las personas que han elaborado, revisado, validado y autorizado ya que es una petición de los mismos funcionarios y que bueno que se vaya considerando, he revisado y el monto requerido es de \$ 339919.38 y el número de funcionarios que serán desvinculados son seis y revisado el presupuesto 319622 va a cubrir con el crédito que estamos yendo hacer y también tengo una pregunta el saldo 20257.38 se debe considerar para la segunda reforma al presupuesto porque esto va a cubrir el GAD Municipal. También vamos a desvincular a seis personas se va a volver a contratar?, El jefe de talento humano explica que según las cláusulas que se van emitir por parte de la contraloría o por parte del BDE en este caso el jurídico una de ellas es que las 6 personas que se desvinculan lamentablemente no van a ser contratadas y es por el tiempo optimizado que se da por el tema del préstamo del crédito que son 5 años si no me equivoco entonces esas partidas quedan cerradas y no se pueden contratar lo que puede cubrir con el mismo personal las vacantes que van a quedar, continúa la concejal Beatriz Tapia manifestando que también reviso que hay 91 personas contratadas bajo el código de trabajo y 90 bajo la LOSEP, justamente en meses anteriores tuve la oportunidad de participar de un taller de la Junta Cantonal sobre el tema de personas con discapacidad yo quisiera saber si nosotros estamos cumpliendo con el mínimo de personas con discapacidad que debe haber dentro del GAD Municipal mi sugerencia es que se considere que se cumpla el porcentaje de personas con discapacidad, también hay personas que han venido de recuperación seria buen que se les considere, felicitar y agradecer este tipo de fortalecimiento institucional ya que muy bien merecido tienen las seis personas, una sugerencia se debería crear una ordenanza, pedir a la parte jurídica para que cada año vaya dejando un presupuesto para las respectivas jubilaciones porque después de un tiempo el BDE no nos va a dar otro crédito y como nos vamos asegurar a las futuras personas que se vayan a jubilar, toma la palabra el Jefe de Talento Humano en el tema del personal vulnerable ese análisis se podría pasar directamente al señor Alcalde para que tenga conocimiento y en el tema de recursos para la futuras jubilaciones se puede tomar en consideración el presupuesto que se maneje en el área financiera, interviene la Directora Financiera, manifestando con respecto a la ordenanza de crear un presupuesto no le veo pertinente en vista que para realizar el presupuesto se debe tener una planificación y no podemos obligar a que se jubilen y también es decisión política de la máxima autoridad y el Director Financiero que establecerán los parámetros y condiciones en consideración a la disponibilidad



presupuestaria y como saben los ingresos propios son mínimos, por ejemplo menciona del mantenimiento del cementerio tuve una conversación con la administradora de ese lugar como es la comisaria mencione incluso para poder demoler unas bóvedas que están ahí se hizo la socialización ese es el pedido ya tiene pagado los mantenimientos desde el 2008 y no podemos hacer más porque los espacios debemos ir optimizando y reconstruyendo donde ya están entonces mi pedido especial en este tema es y así como están pendientes de las múltiples necesidades se haga un llamado a las personas o se pueda utilizar una bóveda ya que no tenemos un osario común de modo que se optimice y también hay múltiples ordenanzas quisieran que se pongan a revisar ya que muchas están por encima de la ley, interviene el Abg. Segundo Maldonado manifestando en cuanto al personal con discapacidad, talento humano mes a mes viene emitiendo los informes a las diferentes instancias de control y en uno de ellos consta el personal con discapacidad especificado el tipo de discapacidad por lo cual hasta el mes de abril se ha venido cumpliendo el 4 por ciento, no podemos quedar sin cumplir de lo contrario se tendría sanción por irresponsabilidad patronal y en cuanto a la ordenanza al menos por el momento se va a realizar la jubilación porque ellos pidieron y detrás de eso se tuvo que trabajar con un diagnóstico con el inspector de obras públicas con las personas de más avanzada edad y que tengan el rendimiento más bajo y también por la naturaleza de la edad en base a eso se llamó a una socialización y ellos en su primera instancia no querían salir luego de eso cuando ellos solicitan pasa recién a formar parte pero resulta que no siempre están predispuestos para poder hacer contar en el presupuesto y se deciden por marzo o abril en el caso de don Daniel y don Zhunio y es un poco difícil, lo que se podría recomendar que se determine en obras públicas año a año y en los otros departamentos que personal tiene ya una edad avanzada y verifique las aportaciones del IESS, al no existir más deliberaciones, Seguidamente toma la palabra la Abg. Rosa Romero, Secretaria del Concejo y procede a tomar votación por orden alfabético, Concejal Oswaldo Córdova, AUTORIZADO, Concejal Beatriz Tapia Ruiz, AUTORIZADO, Concejal Sr. Pedro Tentets AUTORIZADO, Lcda. Lorena Córdova, Alcaldesa Subrogante, AUTORIZADO. *En consecuencia queda autorizado el señor alcalde por unanimidad de votos del Concejo en pleno para que continúe con los trámites en el Banco de Desarrollo, B.P para el financiamiento de crédito, del proyecto DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL- RACIONALIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE PERSONAL DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTON SAN JUAN BOSCO, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO* SAN JUAN BOSCO 08.- Clausura, Toma la palabra la Lcda. Lorena Córdova, Alcaldesa Subrogante y con un agradecimiento a todos por la presencia en esta sesión deja clausurado la sesión, siendo las 9 horas con cuarenta y dos minutos, para constancia de lo actuado firma la Lcda. Lorena Córdova, Alcaldesa Subrogante y la Secretaria del Concejo en unidad de acto.

Sr. Bolívar Chacón Maldonado
ALCALDE S DEL GAD MUNICIPAL DE SJB



Abg. Rosa Margarita Romero Benavides
SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023

