



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023

Nº. 27 del 4 de julio del 2022.

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los cuatro días del mes de julio del año dos mil veinte y dos, siendo a las ocho horas con cuarenta y dos minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria del Alcalde Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado, y presidida por él, con el fin de tratar el siguiente orden del día: **01.-Constatación del Quórum.**- **02.-Instalación de la sesión,** **03.-Aprobación del orden del día,** **04.-Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 26 de fecha 27 de junio del 2022,** **05.-Informe de Actividades,** **06.-Clausura.**- DESARROLLO.- **01.-Constatación del Quórum,** Se constata la presencia de los siguientes señores Concejales: Lcda. Lorena Córdova Peláez, Oswaldo Córdova Quiroga, Srta. Jocelin Siguenza Marín, CPA. Beatriz Tapia Ruiz, Sr. Víctor Cabrera Valverde y Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides Secretaria del Concejo, **02.-Instalación de la sesión.** - Toma la palabra el Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, y agradece por la presencia a cada uno de los Concejales y Directores y declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. **03.-Aprobación del orden del día.**- Seguidamente se procede con la votación: Concejales Lorena Córdova **aprobado**, Concejales Oswaldo Córdova **aprobado**, Concejales Jocelin Siguenza Marín **aprobado**, Concejales Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Concejales Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado **aprobado**, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día **04.-Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 26 de fecha 27 de junio del 2022,** Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, Concejales Lorena Córdova Peláez, **aprobado**, Concejales Carlos Córdova, **aprobado**, Concejales Jocelin Siguenza Marín **aprobado**, Concejales Beatriz Tapia Ruiz, **aprobado**, Concejales Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Sr. Alcalde Bolívar Chacón Maldonado, **aprobado**, en consecuencia queda aprobado la acta por unanimidad de votos del concejo en pleno, **05.-Informe de Actividades.** Toma la palabra el señor Alcalde y pide que emita el informe de actividades, al Ing. Julian Estrella, **Seguidamente emite el informe el Ing. Julian Estrella, Director de Gestión de Obras Públicas,** Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Elaboración de estudios definitivos para la construcción de muros de contención de hormigón armado en la cabecera parroquial de Pananza, Elaboración de estudios definitivos para ejecutar el proyecto denominado "AMPLIACION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL EN LA CABECERA PARROQUIAL DE PANANZA", Actualización de estudios definitivos para ejecutar el proyecto denominado "CONSTRUCCION DEL NUEVO SISTEMA DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE KALAGLAS", presupuesto referencial asciende a un valor de 205111.98, (Valor no incluye IVA), en proceso reforma del plan anual de contratación, Técnico delegado del proceso de menor cuantía de obras denominado "CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA EN EL CENTRO SHUAR KUNKUK PERTENECIENTE A LA PARROQUIA SAN CARLOS DE LIMON" bajo código MCO-GADMSJB-013-2022, proceso adjudicado al oferente ganador del sorteo en el portal de compras públicas. INGENIERIA EN CONSTRUCCIONES CIA. LTDA., en tramites suscripción de contrato, Técnico delegado para el proceso de contratación de menor cuantía de obras bajo código MCO-GADMSJB-016-2022 denominado "MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE PLANTAS COMPACTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE LA LOMA Y SIETE IGLESIAS DEL CENTRO CANTONAL DE SAN JUAN BOSCO", etapa de calificación de ofertas, Recepción definitiva de la obra denominada "CONSTRUCCION DE LA CUBIERTA EN LA MULTICANCHA DE WAPIS", Recepción definitiva de la obra denominada "CONSTRUCCION DEL PUENTE CARRROZABLE SOBRE EL RIO YAVINZA", **Coordinación de trabajos con maquinaria y vehículos,** Apoyo con traslado de maquinaria junta Parroquial de Pananza, Mantenimiento de las calles en la comunidad de Kalaglas, Mantenimiento de vía que conduce hasta la Mina La Libertad, **Alcantarillado y saneamiento,** Operación y mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales en el centro cantonal y comunidades, **Agua Potable,** Operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable en el centro cantonal y comunidades, **Obra civil (Personal de cuadrilla - Administración directa),** Adecuación y adecentamiento de espacios públicos en el centro cantonal, Adecuación de veredas en la calle Herminio Álvarez del centro cantonal, Trabajos de señalización vial en el centro cantonal, **Gestión integral de desechos sólidos,** Limpieza y barrido de calles del centro cantonal, Recolección de desechos sólidos centro cantonal y comunidades, Operación y mantenimiento del relleno sanitario, **Mecánica Municipal,** Volquete Hino 700-no operativo, ingresado en talleres de la ciudad de Cuenca, para cobertura de siniestro, **Seguidamente emite el informe la Econ. Elena Peláez, DIRECTORA FINANCIERA,** con un saludo cordial a todos los presentes, emite el informe de actividades conforme al siguiente detalle: Elaboración de oficios, Elaboración de memorandos, Se legaliza comprobantes de egresos y diarios, Se emiten certificaciones financieras, Se realiza los trámites de pago a varios proveedores, Se realiza el pago de sueldos a todo el personal del GAD Municipal, Se realiza monitoreo permanente de la página del Banco Central, Se revisa y envía reporte de la información financiera, Todo el personal labora con



normalidad, **Seguidamente emite el informe la Mgs. Lía Estrella Directora de Desarrollo Social**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de labores de acuerdo a la siguiente narración: Realización de los Términos de Referencia para la adquisición de materiales de limpieza, material didáctico, fungible, de aseo, menaje y materiales de bioseguridad para los CDI, Reunión con la Técnica Territorial para finiquitar fechas para la graduación de los niños de los Centros de Desarrollo del centro cantonal y las comunidades, quedando una fecha tentativa para que nos aprueben, Tabulación de pedidos y menús de alimentación previo la realización del acta para su justificación y legalización de documentos, informando que por encontrarse caro los productos de primera necesidad se optó por suspender el servicio del adulto mayor por 11 días y aprovechando el inconveniente se envió de vacaciones al personal como son las dos cocineras y dos técnicas, la suspensión será solo en el centro cantonal quedando vigente la atención con normalidad en los tres puntos como es Kalaglás, Santiago de Pananza y Pan de Azúcar, Realización de actas de entrega de las movilizaciones de taxi de los proyectos vigentes, hojas de ruta y más documentos habilitantes para la facturación, Revisión de la normativa previo la obtención del certificado del **Servicio Nacional de Contratación Pública**, para la dotación de las credenciales previo el cumplimiento de cada proceso dentro el SERCOP, Se coordinó la semifinal del campeonato de indoor masculino y femenino y ecuavoley masculino en la parroquia San Carlos de Limón, ejecutándose con normalidad, quedando pendiente la fecha para la final del campeonato, Se coordinó la reprogramación de los eventos suspendidos del 15 al 30 de junio, quedando desde el 05 al 15 de julio, programación que se encuentra publicado en la página oficial de Alcaldía, **Seguidamente emite el informe el Dr. Jaime Garzón Director de Gestión Ambiental**, Con un cordial saludo a todos los presentes, de acuerdo a la siguiente narración: PARQUE INFANTIL, PARQUE CENTRAL, HONDO DE LOS ENAMORADOS Y SENDERO LAS ROCAS: Limpieza, desbroce de las áreas verdes, desmalezado de los jardines, mantenimiento de senderos, siembra y resiembra de plantas ornamentales respectivamente, RECINTO FERIA: Reparación y adecuaciones menores en el área de comida, pintado de boxes, muros y bordillos, poda de plantas, siembra y resiembra de plantas ornamentales, ESTADIO MUNICIPAL: Poda de césped y arenado de la plataforma, **TECNICO AGROFORESTAL**, Ing. **Wilson Ribera**, Coordinación de trabajos en el Relleno Sanitario, Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de Bioactivador para la eliminación de lodos y olores del tanque Imhoff de la planta de tratamiento de aguas residuales del centro cantonal, Levantamiento de información de fauna dentro del cantón San Juan Bosco, **AREA DE TURISMO INGENIERA MIRIAM MATUTE**, **Actividades semanales del lunes 27 al 30 de junio del 2022**, Elaboración de términos de referencia para la contratación de servicios para la organización de la competencia ciclista a desarrollarse el día domingo 10 de julio del 2022, **TECNICO PECUARIO**, **Dr. Hover Chávez**, Tamizado de arena y arenado de campo, **AREA DE PRODUCCIÓN**, En coordinación con la concejal Joselyn Sigüenza y el Sr Danny Marín Presidente de la junta parroquial de Pananza visitamos la cascada en el río Tunansa donde posteriormente se estará adecuando un sendero ecológico para facilitar la visita de los turistas a este lugar, Viaje al cantón Gualaquiza para realizar recarga de nitrógeno en el termo portador de pajuelas, Conjuntamente con la concejal Lorena Córdova visitamos las oficinas del centro sur en el cantón Limón Indanza para solicitar la repotenciación del fluido eléctrico del recinto ferial. **Seguidamente emite el informe, el Ing. Sergio Piruch, DIRECTOR ADMINISTRATIVO**, Con un cordial saludo a todos los presentes, emite su informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Planificación de actividades y asignación de vehículos y emisión de guías y salvoconductos, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°039-TCP-2022** para la adquisición de formularios membretados de tesorería, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°032-TCP-2022** para la adquisición de partes, repuestos y mecánica para tractor KOMATSU, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°041-TCP-2022** para la adquisición de materiales para la elaboración de puntos ecológicos de recolección de basura, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°040-TCP-2022** para la adquisición de neumáticos, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°042-TCP-2022** para mantenimiento preventivo 250horas de la Tractor KOMATSU, Inspección de los lugares de trabajo de los funcionarios para garantizar la salud y mejorar procesos institucionales conjuntamente con el Técnico de Seguridad y Salud Ocupacional, Jefe de Talento Humano y Director de Planificación, Revisión y ajustes del proyecto institucional para presentar al BDE para las jubilaciones, Participación en el curso de la AME sobre reformas presupuestarias, Reunión con los funcionarios de la institución (empleados y trabajadores) para socializar la metodología de validación de los certificados médicos, Otras actividades administrativas internas de la Dirección, **Seguidamente emite su informe la concejala Lorena Córdova**, Luego de dirigirse con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Se realiza la fiscalización de la orden de trabajo adecuaciones de la cancha sintética, se visita la empresa eléctrica en el cantón Limón Indanza para solicitar el cambio de un transformador con mayor voltaje para recinto ferial, se vuelve retomar el tema de invitaciones a los emprendedores, agricultores y ganaderos de nuestro cantón y de la provincia para la feria agropecuaria, se visita al grupo del adulto mayor del centro cantonal, **Seguidamente emite su informe el Concejal Oswaldo Córdova**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Presente en la sesión ordinaria convocatoria número 25-2022, se realiza la fiscalización de la obra en la cancha sintética por un monto de 7590.06, se presenta el oficio 008 concejales BDTR-2022. Con los compañeros Víctor Valverde y Beatriz



Tapia se realiza el análisis del presupuesto 2022, por invitación de las autoridades de la escuela Delia Carmen Vásquez se participa de la incorporación de los niños de Kalaglas, se visita la comunidad de la Libertad, se dio seguimiento al mantenimiento vial en la comunidad de Kalaglas. **Seguidamente emite su informe la Concejal Jocelin Sigüenza Marín.** - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Se coordina con los síndicos de las comunidades fronterizas para que se realiza una base de datos actualizada de las personas que requieren inscribirse o cedularse para que se pueda realizar la brigada de cedulación pendiente en Numpatkaim, se mantiene una reunión con el señor alcalde, jefe de talento humano y personal del cuerpo de bomberos con el objetivo de buscar estrategias para el buen funcionamiento, se mantiene una reunión con el arquitecto James Molina con el objetivo de dar seguimiento al proyecto de la construcción del parque infantil en la parroquia Santiago de Pananza el mismo que ya se encuentra diseñado, se mantiene dialogo con los moradores de la comunidad de Wapis donde dieron a conocer algunas necesidades entre ellas la necesidad de contar con un sistema de agua potable, también se dio a conocer que el señor alcalde está realizando las gestiones pertinentes para que dicha obra se vea plasmada en dicha comunidad, conjuntamente con el presidente y vocales de la Junta Parroquial de Santiago de Pananza y Dr. Jaime Garzón se visitó la cascada en el rio Tunanza la misma que queremos que sea un atractivo turístico y se pueda realizar las adecuaciones, por invitación de la Lic. Jocelyn Vera docente del proyecto SAFPI se participó de la incorporación de los niños y la clausura del proyecto donde se contó con la presencia de algunas autoridades y los beneficiarios de ese proyecto, **Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz.** - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Presente en la sesión ordinaria de concejo de acuerdo a la convocatoria N°. 25-2022, en vista de que el día sábado 26 de junio no hubo paso hacia la comunidad de la 27 de Noviembre se solicitó al señor alcalde nos colabore con la limpieza del derrumbe y a la vez agradecer por la colaboración, se realiza la fiscalización de la obra de ínfima cuantía de acuerdo al contrato número 026-2022 denominado adecuación en la cancha sintética en el centro cantonal que esta como ejecutor responsable el señor Jordi Socola por un monto de \$ 7590.06, se elaboró y se presentó los siguientes oficios 057 concejala BDTR –GADMSJB con el tema presupuesto 2022, el oficio 058 fiscalización de las obras de ínfima cuantía y 059 convenio de delegación de competencias del GAD Provincial de Morona Santiago, se coordinó con la reina y la ex reina sobre el tema de la rifa solidaria en beneficio del adulto mayor y sector vulnerable quedando para ejecutar en el cierre de fiestas dicha rifa, con los compañeros Oswaldo Córdova y Víctor Valverde se presentó el oficio numero 58 concejales CTV-2022 tema ejecución presupuestaria de enero a junio 2022, se realizó un análisis del presupuesto del año 2022 y a la vez se realizó la revisión en la página del portal de compras públicas, hemos procedido a realizar el análisis de presupuesto y por lo tanto señor alcalde pedirle de la manera más comedida como concejal rural que se mantenga una reunión de trabajo con los cuatro presidentes de las juntas parroquiales considerando que en Pan de Azúcar este mes se viene las festividades y hay algunas obras que no se han ejecutado ni en Pan de Azúcar ni en Piamonte, también en la parroquia de Wakambeis de igual manera en San Carlos de Limón felicito por que se están ejecutando algunas obras, pero en Wakambeis también está pendiente de realizar algunas obras por lo tanto pedirle que antes que se tome la priorización para el presupuesto esta de conversar con los presidentes y a su vez con los concejales para analizar la planificaron que estaba ejecutada, por invitación de la docente del proyecto SAFPI se participó de la incorporación de los niños beneficiarios de este proyecto en la parroquia de Pananza, conjuntamente con el ingeniero Diego Ortiz Técnico de Obras Públicas y fiscalizador y el compañero Víctor Valverde se realizó la fiscalización de la obra construcciones de vereda en la calle Rosario Padilla y Flor del Bosque, señor alcalde también hemos revisado el presupuesto y no tenemos los rubros ejecutados por ello hemos pedido la ejecución de enero a junio pero también hemos revisado que en la partida 0750501045 existe lo que mantenimiento de la vialidad rural en el cantón San Juan Bosco por el monto de \$ 15000 consiente de que el GAD Municipal ha realizado algunas intervenciones en algunas localidades pedirle señor alcalde que se dé el mantenimiento o ya se ejecute el convenio que se tiene con el GAD Provincial en vista que los niños que viene de la comunidad de la 27 de noviembre están viniendo vomitando al CDI esa es una de las razones que los papitos no están enviando a los niños, **Seguidamente emite su informe el Concejal Víctor Valverde.** - Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Participo de la sesión del concejo convocatoria número 25-2022, con los compañeros Oswaldo Córdova, Lorena Córdova y Beatriz Tapia se realizó la fiscalización del contrato de menor cuantía numero 026 adecuaciones de la cancha sintética del centro cantonal contratista responsable Socola Socola Jordy Israel por el monto de \$ 7590.06, con el compañero Oswaldo visitamos la comunidad de la Libertad donde se pudo verificar el total el deterioro y el olvido por parte del GAD Municipal en la infraestructura del antiguo CVB Los Gigantes donde que los moradores de la comunidad han manifestado que hay un empleado municipal en la comunidad y nunca se ha visto realizando ninguna actividad encomendada, también se verifico el trabajo que realizar la maquinaria del GAD Municipal en la comunidad de Kalaglas dando el mantenimiento de las calles del centro de la comunidad, con la compañera Beatriz suscribimos el oficio numero 058 concejales CTV concejales -2022 dirigido al arquitecto James Molina quien está como fiscalizador del contrato número 026, con la compañera Beatriz Tapia y el ingeniero Diego Ortiz se realiza la



fiscalización de la veredas en la calle Rosario Padilla y Flor del Bosque, con la compañera Beatriz Tapia se realiza el trabajo de oficina analizando el presupuesto y verificando en el portal de compras públicas y documentación pendiente y no contestada por la máxima autoridad municipal, también los ciudadanos del Victoria Bajo pregunta que para cuando está en la planificación dar el mantenimiento en la vía de ese sector en vista que ya no se cuenta con el puente ni la tarabita y se necesita urgente ese vía y piden de la manera más cordial que sea portador de esta petición, **Seguidamente emite su informe el señor Alcalde Bolívar Chacón Maldonado.**- Toma la palabra el Señor Alcalde y reiterando el saludo a cada uno de los presentes emite el informe de actividades: No sin antes manifestar que en el cantón hay muchas necesidades y más que todo cuando no hay herramientas así se tenga la buena voluntad no es posible realizar todos los trabajos ya que tenemos poca maquinaria y como tenemos una planificación tratamos de cumplir aunque sea demorado pero hacemos el mayor esfuerzo y ustedes como concejales conocen la realidad de la institución como ustedes saben recién estamos adquiriendo maquinaria por tal motivo pido se dé a conocer a los ciudadanos esa problemática que tenemos ya que cuando iniciamos esta administración no había maquinaria, se mantuvo reunión con el cuerpo de bomberos y con la vice alcaldesa con la finalidad de coordinar los trabajos y algún llamado de atención para tratar de llevar de la mejor manera los trabajos que se realizan, se mantuvo una reunión con una delegación de la comunidad de la 27 de noviembre sobre el cerramiento de la escuela entre otros temas, también aprovecharon para agradecer por el sistema de agua potable que se construyó en ese lugar y está en perfectas condiciones, se mantuvo una reunión con una delegación del GAD Provincial de Morona Santiago donde se ha tratado varios temas entre ellos el del desfile cívico y algunos compromisos por parte del GAD Provincial para ese día y que cumpla con lo que está planificado y presupuestado como es la terminación de la vía Bomboa y se pueda utilizar o no va servir de nada, también la tarabita paso a San Carlos de Limón también están subidos algunos procesos que ha estado al frente el presidente de Santiago de Pananza apoyando con la documentación y todos los tramites, lo bueno es que hay el presupuesto por parte de la prefectura y también los estribos del puente paso a la 27 de Noviembre, se realizó nuevamente las invitaciones a las instituciones, autoridades y público para la re programación de las fiestas ya que se tuvo que suspender por motivo del paso nacional, se realizó la reprogramación de las fiesta y lamentablemente hay algunos aristas que no van a poder venir en vista que ya tiene ellos su agenda igualmente en los deportes esperando que la mayoría nos pueda acompañar, y como siempre se dio atención a los ciudadanos y a los documentos y procesos de la institución, se realizó un recorrido por los trabajos que vienen realizando el GAD Municipal como es en el recinto ferial, en el CDI, en la comunidad de Nayap entre otros, se continúan con los tramites de la adquisición de la gallineta esperemos que a más tardar el miércoles ya pueda estar aquí la maquina en nuestra institución y luego realizar los trámites de matriculación, se continua con los tramites de los jubilados en el BEDE ya que ellos se lo merecen por todo lo que han dado por la institución, se continua con los tramites en los proyectos presentados en la CTA que quedaron pendientes por el paro esperemos que en estos días se pueda continuar con esas gestiones, 06.- **Clausura.** Toma la palabra el señor Alcalde y con un agradecimiento a todos por la presencia, da por clausurado la sesión, siendo las 9 horas con 26 minutos, para constancia de lo actuado firma el Sr. Alcalde y la Secretaria de Concejo en unidad de acto.

Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado  
**ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SJB**



Abg. Rosa Margarita Romero Behavides  
**SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023**

