



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO PERIODO 2019-2023

Nº. 26 del 27 de junio del 2022.

En el Cantón San Juan Bosco, Provincia de Morona Santiago, a los veinte y siete días del mes de junio del año dos mil veinte y dos, siendo a las ocho horas con cuarenta y dos minutos, se da inicio a la sesión Ordinaria del Concejo Administración 2019-2023, previa convocatoria del Alcalde Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado, y presidida por él, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 01.-Constatación del Quórum.- 02.- Instalación de la sesión., 03.- Aprobación del orden del día., 04.- Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 25 de fecha 20 de junio del 2022., 05.- Informe de Actividades., 06.- Clausura.- DESARROLLO.- 01.- Constatación del Quórum. Se constata la presencia de los siguientes señores Concejales: Lcda. Lorena Córdova Peláez, Oswaldo Córdova Quiroga, CPA. Beatriz Tapia Ruiz, Sr. Víctor Cabrera Valverde y Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, actúa la Abg. Rosa Romero Benavides Secretaria del Concejo, sin contar con la presencia la Concejala Jocelin Siguenza, presenta certificado médico de enfermedad de su hijo 02.- Instalación de la sesión. - Toma la palabra el Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado, y agradece por la presencia a cada uno de los Concejales y Directores y declara instalada la sesión al existir el quórum reglamentario. 03.- Aprobación del orden del día.- Seguidamente se procede con la votación: Concejala Lorena Córdova **aprobado**, Concejala Oswaldo Córdova **aprobado**, Concejala Beatriz Tapia Ruiz **aprobado**, Concejala Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Alcalde Sr. Bolívar Chacón Maldonado **aprobado**, quedando aprobado por unanimidad de votos del Concejo en pleno el orden del día 04.- Aprobación de la Acta de la Sesión Ordinaria de Concejo N° 25 de fecha 20 de junio del 2022. Seguidamente la Abg. Rosa Margarita Romero Benavides, Secretaria del Concejo, procede a tomar votación: Por orden alfabético, Concejala Lorena Córdova Peláez, **aprobado**, Concejala Carlos Córdova, **aprobado**, Concejala Beatriz Tapia Ruiz, **aprobado**, Concejala Víctor Valverde Cabrera, **aprobado**, Sr. Alcalde Bolívar Chacón Maldonado, **aprobado**, en consecuencia queda aprobado la acta por unanimidad de votos del concejo en pleno, 05.-Informe de Actividades. Toma la palabra el señor Alcalde y pide que emita el informe de actividades al **Dr. Luis Maro Rodríguez, PROCURADOR SINDICO**, con un cordial saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Se efectuó varias Resoluciones Administrativas, se cursó documentación a las diferentes oficinas para los trámites pertinentes, notificación a contratistas para que presenten requisitos precontractuales, reunión y análisis de documentación ingresado a este despacho, se realiza la coordinación con varios Directores de contratos por realizarse, se realizó una orden de trabajo, como conclusión podemos decir que durante la semana se han realizado varias actividades en el Departamento Jurídico, Seguidamente emite el informe la Econ. Elena Peláez, DIRECTORA FINANCIERA, con un saludo cordial a todos los presentes, emite el informe de actividades conforme al siguiente detalle: Elaboración de oficios, elaboración de memorandos, se legaliza comprobantes de egresos y diarios, Se emiten certificaciones financieras, se realiza los trámites de pago a varios proveedores, se realiza monitoreo permanente de la página del Banco Central, se revisa la información financiera para reportes en varias instituciones, todo el personal labora con normalidad, Seguidamente emite el informe la Mgs. Lía Estrella Directora de Desarrollo Social, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de labores de acuerdo a la siguiente narración: Coordinación para la entrega de material didáctico en los centros de Desarrollo Infantil, dando cumplimiento al cronograma establecido por el día del niño, Celebración del día del padre en el Adulto Mayor, Realización del informe de **suspensión del plazo del contrato de los eventos planificados para el mes de junio del 2022, debido a las manifestaciones a nivel nacional convocado por la CONAIE, Tabulación de materiales a adquirir (material didáctico, de oficina, de aseo, menajes entre otros) para los proyectos bajo la modalidad de convenio con el MIES**, Realización de informe de ayuda social para exoneración de bóveda, Revisión y legalización de informes bajo la modalidad de convenio con el MIES, Reunión con la técnica territorial, para coordinar la clasificación de materiales a cada centro de desarrollo infantil, Coordinación de movilizaciones para los técnicos de los diferentes proyectos vigentes, La atención al adulto mayor se está cumpliendo con normalidad en los tres puntos de encuentro, Solicitud del segundo desembolso para los convenios con el MIES, Seguidamente emite el informe, el Ing. Sergio Piruch, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, Con un cordial saludo a todos los presentes, emite su informe de actividades de acuerdo al siguiente detalle: Planificación de actividades y asignación de vehículos y emisión de guías y salvoconductos, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°037-TCP-2022** para la adquisición de pintura para adecuación de espacios verdes, Revisión y aprobación de la orden de compra **N°038-TCP-2022** para la adquisición de partes y repuestos para arreglo de la ambulancia, Revisión y ajustes del proyecto institucional para presentar al BDE para las jubilaciones. Presentación de la información de las matrices para elaborar la primera reforma presupuestaria 2023, Participación en el curso de control de las fases de contratación pública, Informe de necesidad para la renovación del contrato para el servicio de internet en las comunidades del cantón, Otras actividades administrativas internas de la Dirección, Seguidamente emite el informe el Dr. Jaime Garzón Director de Gestión Ambiental, Con un cordial saludo a todos los presentes, de acuerdo a la



siguiente narración: El Sector de los Arrayanes, Parque Central, Hondo de los Enamorados y Sendero las Rocas: Limpieza, desbroce de las áreas verdes, desmalezado de los jardines, mantenimiento de senderos, siembra y resiembra de plantas ornamentales respectivamente, RECINTO FERIAL: Reparación y adecuaciones menores en el área de comida, pintado de boxes, muros y bordillos, poda de plantas, siembra y resiembra de plantas ornamentales, **Ing. Wilson Ribera**, Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de Bioactivador para la eliminación de lodos y olores del tanque Imhoff de la planta de tratamiento de aguas residuales del centro cantonal, Participación del curso Fondos Ambientales para Áreas Protegidas organizado por la Universidad para Cooperación Internacional, Coordinación de trabajos en el Relleno Sanitario, **Ing. Mirian Matute**, Inspección de espacios turísticos que serán intervenidos con madera plástica reciclada. (Sendero las Rocas en el Recinto Ferial), Participación en la minga de limpieza de Recinto Ferial y sus periferias, Elaboración y firma de acta de entrega recepción de adquisición de materiales y suministros, **Dr. Hover Chávez**, Participa en la minga del recinto ferial, asistencia técnica, Visita a la finca de la Sra. Elvia Ávila donde se realiza cuidados de tratamiento a lechones recién nacidos, Inseminación artificial en hembra bovina de la Sra. María Salinas, **Seguidamente emite el informe el Ing. Julian Estrella, Director de Gestión de Obras Públicas**, Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Elaboración de estudios definitivos para la construcción de muros de contención de hormigón armado en la cabecera parroquial de Pananza, Elaboración de estudios definitivos para ejecutar el del proyecto denominado "ampliación de alcantarillado pluvial en la cabecera parroquial de Pananza" actualización de estudios definitivos para ejecutar el proyecto denominado "construcción del nuevo sistema de agua potable en la comunidad de Kalaglas", técnico delegado del proceso de menor cuantía de obras denominado "construcción del sistema de agua en el centro shuar kunkuk perteneciente a la Parroquia san Carlos de Limón" bajo código MCO-GADMSJB-013-2022, proceso por adjudicar al oferente ganador del sorteo en el portal de compras públicas. INGENIERIA EN CONSTRUCCIONES CIA. LTDA, Técnico delegado para el proceso de contratación de menor cuantía de obras bajo código MCO-GADMSJB-016-2022 denominado "mantenimiento y adecuación de plantas compactas de tratamiento de agua potable la loma y siete iglesias del centro cantonal de San Juan Bosco", etapa de respuesta de aceptación de proveedor, Suscripción de actas de recepción definitiva de obras, **Coordinación de trabajos con maquinaria y vehículos**, Adecantamiento de vías centro cantonal, Mantenimiento de las calles en la comunidad de Kalaglas, **Alcantarillado y saneamiento**, Operación y mantenimiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales en el centro cantonal y comunidades, **Agua Potable**, Operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable en el centro cantonal y comunidades, **Obra civil (Personal de cuadrilla - Administración directa)**, Adecuación y adecentamiento de espacios públicos en el centro cantonal, Adecuación de veredas en la calle Herminio Álvarez del centro cantonal, Trabajos de señalización vial en el centro cantonal, **Gestión integral de desechos sólidos**, Limpieza y barrido de calles del centro cantonal, Recolección de desechos sólidos centro cantonal y comunidades, Operación y mantenimiento del relleno sanitario, **Mecánica Municipal**, Volquete Hino 700-no operativo, ingresado en talleres de la ciudad de Cuenca, para cobertura de siniestro, **Seguidamente emite el informe de actividades el Arq. Freddy Maldonado, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**, con un cordial saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades conforme al siguiente detalle: Desarrollo de actividades propias de la Dirección de Planificación, Emisión de certificados para la obtención de los Permisos de Uso de Suelo, Presentación del proyecto denominado: "Adecuaciones de la casa comunal en Numpatkaim", "Establecimiento de la red geodésica en el cantón San Juan Bosco provincia de Morona Santiago", y "Construcción de la casa comunal en Kunkuk" al Sr. Alcalde, para su aprobación y posterior ejecución, Elaboración de actas de recepción provisional y definitiva de obras ejecutadas en el cantón San Juan Bosco, Proceso de elaboración de informes técnicos provisionales en proceso de adjudicación de predios urbanos del cantón San Juan Bosco, Recepción de trámites y revisión de levantamientos planimétricos en la Jefatura de Avalúos y Catastros, previo a la actualización de predios urbanos y rurales, y previo a la regularización de excedentes o diferencias de terrenos, Fiscalización de las obras: Adecuaciones del Recinto Ferial Fase I, y Adecuaciones del CDI Domingo Savio del centro cantonal, **Seguidamente emite su informe la concejala Lorena Córdova**, Luego de dirigirse con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades de acuerdo a la siguiente narración: Se participa de una minga en el recinto ferial con los compañeros concejales y la dirección de gestión ambiental para realizar la limpieza de algunas estructuras en el recinto ferial, se coordina actividades con los compañeros de la Junta Cantonal de Protección de Derechos los mismos que irán en beneficio de los grupos vulnerables, por invitación de los técnicos del adulto mayor se participa del programa del día del y también se participa de programa del día del niño en el centro de desarrollo infantil Domingo Sabio, con los técnicos de planificación y los compañeros concejales se fiscaliza la obra denominada adecuaciones del recinto ferial. **Seguidamente emite su informe el Concejal Oswaldo Córdova**, Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Presente en la sesión ordinaria convocatoria número 24-2022, con los técnicos de planificación y los compañeros concejales realizamos la fiscalización de la obra denominada adecuaciones del recinto ferial fase I, se participa de la minga del recinto ferial, se participó del programa del día del padre en el proyecto del adulto mayor, se participó del conversatorio con el concejo donde se decidió postergar las



fiestas de cantonización, se visitó el personal que está realizando el mantenimiento de las vías en Kalaglas. **Seguidamente emite su informe la Concejal Beatriz Tapia Ruiz.** - Con un saludo a todos los presentes emite el informe de actividades conforme a la siguiente narración: Presente en la sesión ordinaria de concejo de acuerdo a la convocatoria N°. 24-2022, conjuntamente con los técnicos de planificación y los compañeros concejales Lorena, Víctor, Oswaldo y se realizó la fiscalización de la obra adecuación del recinto ferial fase i, monto de la obra USD. 88379.51 (sin IVA). adjudicada al oferente construye BIG CIA.LTDA donde se observó la ejecución del rubro estructura y cubierta estaba realizando la colocación de la cubierta teja Toledo pre pintada, con el departamento de gestión ambiental se participó de la minga de ornato en las instalaciones del recinto ferial, se participó del evento del día niño en el CDI domingo Sabio, y de la presentación de las actividades que realizan las educadoras y a la vez la técnica territorial realizo un llamado a los padres de familia sigan enviando a los niños al CDI donde se brinda cuidado, enseñanza y desarrollo integral en los niños, se visitó al proyecto del adulto mayor y se anticipó del evento de integración del día del padre, se participó del conversatorio con el concejo en pleno el tema de las festividades mismas que quedaron postergadas por el tema del paro hasta nueva fecha, se revisó en el portal de compras públicas el proceso de las adecuaciones en el centro de interpretación siete iglesias del cantón San Juan Bosco, MCO-GADMSJB-014-2022, con un presupuesto referencial USD 9944.09 sin IVA donde se analizó el presupuesto referencial, luego conjuntamente con el compañero Víctor visitamos al Arq. Freddy Maldonado directos de planificación donde abordamos este tema por qué no se va a realizar la cubierta en el centro de interpretación sino más bien va a ser la colocación de una capa de mortero-cemento, considerando que con este proyecto se va a realizar es evitar el ingreso del agua y deterioro de la infraestructura más bien pedir que se haga por administración directa o ínfima cuantía el arreglo de la parte interna afectada y quede estéticamente bien porque he revisado en el presupuesto y habido el monto de 40.000 en la partida 750101033 y con lo que esta subido al portal está el valor de \$ 9944.09 pedir se disponga se haga un manteamiento ya se ha por administración directa o ínfima cuantía de lo que es la parte interna del centro de interpretación, se elaboró y se presentó el oficio Nro. **Oficio N° 056-Concejal-DBTR-GADMSJB-2022.** Con el tema de fiscalización de ínfimas cuantías exactamente la orden número 023-2022 se visitó a la Parroquia de Santiago de Pananza donde se visitó al CDI Sonrisitas donde se mantuvo un conversatorio con el coordinador y se establecieron algunas estrategias para que los padres sigan enviando a los niños al CDI y se dio seguimiento al proyecto del adulto mayor y se pudo compartir unos gratos momentos con nuestros adultos mayores y personas con discapacidad felicitar la albores de los técnicos de estos sectores vulnerables, se revisó en el presupuesto las adecuaciones del recinto ferial fase I como estaba anteriormente el monto de \$ 88379.51 revisando en el presupuesto hubo una asignación de 150000 en la partida 750501.126 nos acercamos donde el arquitecto para pedir que las adecuaciones e la segunda fase se considere la colocación de un bio digestor ya que todas las aguas van directo al rio Pan de Azúcar y más abajo se tiene un lugar turístico que es muy visitado, pedir de la manera más comedida. **Seguidamente emite su informe el Concejal Víctor Valverde.** - Con un saludo a todos los presentes, emite el informe de actividades con la siguiente narración: Participo de la sesión del concejo convocatoria número 24-2022, con los compañeros concejales y técnicos del departamento de planificación nos trasladamos al recinto ferial para realizar la fiscalización de la obra denominada adecuaciones del recinto ferial fase I donde se dio algunas sugerencias a los técnicos en la colocación de la teja Toledo donde se está realizando las adecuaciones, se participó del día del niño y entrega de presentes a los niños del CDI Domingo Savio del centro cantonal, se participa del día del padre en el proyecto del adulto mayor, se participa en la minga de adecuación en el recinto ferial, se participa de un conversatorio con los compañeros concejales para postergar la fiestas de cantonización por el motivo del paro, con la compañera Beatriz suscribimos el oficio numero 056 concejalía DBTR-GADMSJB-2022 dirigido al arquitecto James Molina técnico de proyectos arquitectónicos dando seguimiento al contratado de ínfima cuantía número 23 de fecha 06-06-2022, dando cumplimiento a nuestra atribuciones se verifica en el sistema oficial de contratación públicas se verifica que ya se subió el proceso de adecuaciones en el centro de interpretación Siete Iglesias, con un presupuesto referencial de \$ 9944.09 sin IVA, también se verifico en portal el contrato de menor cuantía de la obra adecuaciones en parque central de la comunidad de Kalaglas adjudicado al oferente el ingeniero Andrés López Vargas con un presupuesto referencial de \$ 104861.62, también quiero pedir de la manera más encarecida ya que estado participando en el evento del adulto mayor pero sorpresa que en cuanto salen los niños de la unidad Polivio Saquicela se construyó la vereda y adecuaciones junto al puente paso a la ciudadela Macas pero se puso un pasamano para protección de los niños pero lastimosamente ha sido temporal porque ya no queda nada, sea puesto cintas de peligro pero los niños no respetan y días anteriores pude evidenciar que los niños juegan y todo y genera un peligro total en todo caso pedirle que se de los correctivos correspondientes en dicho sector, el señor alcalde manifiesta que ya está autorizado realizar un pasamano, ya se está haciendo la adquisición de los materiales y en cuanto llegue se estará realizando y para proceder a inaugurar esa obra, toma la palabra la concejal Beatriz Tapia pidiendo que no se olvida el tema del centro de interpretación con este contrato que han subido solamente se va a colocar la loza y lo que está adentro se nota el deterioro y estéticamente no se ve bien, el señor alcalde aclara que se está yendo hacer los trabajos para evitar las filtraciones de agua y luego se



estará realizando otras adecuaciones, Seguidamente emite su informe el señor Alcalde Bolívar Chacón Maldonado. Toma la palabra el Señor Alcalde y reiterando el saludo a cada uno de los presentes emite el informe de actividades: Se realizó una reunión conjuntamente con ustedes señores concejales para analizar la suspensión de festividades por motivos del paro nacional, muy apenado ya que siempre se nos complica de cualquier manera esperemos que se solucione lo más pronto posible para reprogramar las actividades, se mantuvo dialogo con algunos vocales de la junta parroquial de San Jacinto de Wakambeis para tratar temas de trabajos y actividades que quieren realizar con el respaldo del señor alcalde donde les manifesté que yo encantado la vida se estará apoyando a la parroquia, se visitó la comunidad de Kalaglas a verificar los trabajos que se están realizando como es el mantenimiento de las vías en el centro de la comunidad y dialogando con las personas que ellos que son los que viven ahí y sienten las necesidades que vean que no mas se puede hacer y así aprovechar la maquinaria que esta allá, se dio atención a los ciudadanos tramites de la documentación, se verifico los trabajos que viene realizando el GAD Municipal en el centro cantonal como es la adecuación en el recinto ferial que estamos próximos a realizar esperando que vayan culminado los trabajos, se recibió al proyecto del adulto mayor en mi oficina donde se mantuvo un dialogo y se pasó momento amenos, se mantuvo reunión con algunos departamento para coordinar trabajos y proyectos en bien de la institución, también para pedirles brindar al usuario una atención de calidad y calidez, se dialogó con el ingeniero Abraham de la empresa eléctrica para tratar el tema de la Libertad donde me manifestó que en el mes de julio ya lanzan el proceso que viene desde hace mucho tiempo atrás, esperemos que se haga realidad y nos mencionó que ya hay los recursos y es lo importante, 06.- Clausura, Toma la palabra el señor Alcalde y con un agradecimiento a todos por la presencia, da por clausurado la sesión, siendo las 9 horas con 13 minutos para constancia de lo actuado firma el Sr. Alcalde y la Secretaria de Concejo en unidad de acto.




Sr. Jhoni Bolívar Chacón Maldonado
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SJB




Abg. Rosa Margarita Romero Benavides
SECRETARIA DEL CONCEJO-2019-2023